

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania pod nazwą:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno**



**Zamawiający:**

Gmina Słupno  
ul. Miszewska 8a  
09-472 Słupno

tel.- 24 267-95-60; 24 267-95-84

## DZIAŁ I

### INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Słupno  
ul. Miszewska 8a

09-472 Słupno

REGON 611015997

NIP 774 32 13 464

tel.- 24 267-95-60; 24 267-95-94

fax.: 24 261-95-38

godziny pracy Urzędu: poniedziałek – 8.00-17.00, wtorek, środa, czwartek – 8.00-16.00, piątek – 8.00-15.00 nr konta bankowego: VISTULA BANK SPÓŁDZIELCZY nr 85 9011 0005 0002 0981 2000 0050.

Adres skrzynki ePUAP Zamawiającego /191nj0cpxh/

Adres poczty elektronicznej: ug@slupno.eu

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [www.ugslupno.bip.org.pl](http://www.ugslupno.bip.org.pl)

oraz <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

Na wyżej wymienionych stronach udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

### ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r., poz. 1129 ze zm.).
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

### ROZDZIAŁ III INFORMACJE OGÓLNE

1. Komunikacja w postępowaniu odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert częściowych, tj. obejmujących tylko wybrane części na:

**Część 1 - Rejon Nr 1** obejmuje miejscowości: Nowe Gulczewo, Stare Gulczewo, Gulczewo PGR, Mirosław, Cekanowo, Słupno na północ od drogi krajowej nr 62 (relacji Płock – Warszawa) oraz na zachód od drogi powiatowej 2941W (relacji Słupno – Białkowo) – łączna długość dróg 61 km.

**Część 2 - Rejon Nr 2** obejmuje miejscowości: Miszewko Strzałkowskie, Miszewko Stefany, Sambórz, Ramutowo, Święcieniec, Barcikowo, Mijakowo, Szeligi, Słupno, Słupno osiedle Krzelewo na północ od drogi krajowej nr 62 (relacji Płock – Warszawa) oraz na wschód od drogi powiatowej 2941W (relacji Słupno – Białkowo) – łączna długość dróg 58 km.

**Część 3 - Rejon Nr 3** obejmuje miejscowości: Wykowo, Liszyno, Rydzyno, Bielino, Borowiczki – Pieńki, Słupno na południe od drogi krajowej nr 62 (relacji Płock – Warszawa) łączna długość dróg 77 km.

Zamówienie dotyczy utrzymania wszystkich dróg tj. dróg o nawierzchni utwardzonej oraz o nawierzchni gruntowej.

**Wykonawca może złożyć ofertę na więcej niż jedną część, pod warunkiem dysponowania odpowiednią ilością sprzętu, która pozwoli na równoczesną realizację prac we wszystkich częściach.**

**Wykonawca składa tylko jedną ofertę zaznaczając w formularzu oferty jakiej lub jakich części zamówienia ona dotyczy.**

Oferta częściowa musi obejmować zakres rzeczowy składający się na określonej części przedmiotu zamówienia.

Dla każdej części dokonane zostaną odrębnie poniższe czynności: ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty, zawarcie umowy.

Zamawiający szacuje, że do zimowego utrzymania dróg gminnych dla każdej części niezbędny będzie poniżej podany czas pracy sprzętu dla czynności odśnieżania, uszorstniania, oraz odśnieżania i uszorstniania, tym samym wykonawcy przy obliczeniu ceny winni uwzględniać odpowiednio:

**Część 1 – Rejon Nr 1:** Odśnieżanie 170 godzin, uszorstnianie 110 godzin, odśnieżanie i uszorstnianie 160 godzin,

**Część 2 – Rejon Nr 2:** Odśnieżanie 175 godzin, uszorstnianie 120 godzin, odśnieżanie i uszorstnianie 160 godzin,

**Część 3 – Rejon Nr 3:** Odśnieżanie 180 godzin, uszorstnianie 125 godzin, odśnieżanie i uszorstnianie 160 godzin.

Obliczona dla każdej z części cena służy wyłącznie do porównania ofert pod względem sposobu obliczenia ceny.

Faktyczna ilość zrealizowanych usług będzie zależna od warunków pogodowych i potrzeb związanych z utrzymaniem dróg, mniejsze potrzeby niż określone powyżej nie mogą być podstawą do roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego.

Docelowa ilość pracy sprzętu w okresie umownym nie jest możliwa do określenia w sposób ścisły, gdyż jest zależna od warunków meteorologicznych, niezależnych od Zamawiającego. Przy czym Zamawiający określa minimalną wartość świadczenia dla każdego z rejonów na kwotę 60.000 zł.

5. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości złożenia ofert wariantowych.

6. Zamawiający **żąda** wniesienia wadium.

7. Zamawiający **nie żąda** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej.

9. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

10. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie **art. 214 ust. 1 pkt 7.**

11. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców.

12. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego.

13. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.

14. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.

#### **ROZDZIAŁ IV**

#### **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest realizacja zadania pn. „**Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno**”.

Zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia został podzielony na trzy części, zgodnie z załącznikiem graficznym stanowiącym załącznik Nr 1 do opisu przedmiotu zamówienia, tj.:

**Część 1 - Rejon Nr 1** obejmuje miejscowości: Nowe Gulczewo, Stare Gulczewo, Gulczewo PGR, Mirosław, Cekanowo, Słupno na północ od drogi krajowej nr 62 (relacji Płock – Warszawa) oraz na zachód od drogi powiatowej 2941W (relacji Słupno – Białkowo) – łączna długość dróg 61 km.

**Część 2 - Rejon Nr 2** obejmuje miejscowości: Miszewko Strzałkowskie, Miszewko Stefany, Sambórz, Ramutowo, Świącieniec, Barcikowo, Mijakowo, Szeligi, Słupno, Słupno osiedle Krzelewo na północ od drogi krajowej nr 62 (relacji Płock –

Warszawa) oraz na wschód od drogi powiatowej 2941W (relacji Słupno – Białkowo) – łączna długość dróg 58 km.

**Część 3 - Rejon Nr 3** obejmuje miejscowości: Wykowo, Liszyno, Rydzyno, Bielino, Borowiczki – Pieńki, Słupno na południe od drogi krajowej nr 62 (relacji Płock – Warszawa) łączna długość dróg 77 km.

Zamówienie dotyczy utrzymania wszystkich dróg tj. dróg o nawierzchni utwardzonej oraz o nawierzchni gruntowej.

2. Wymagania dotyczące sprzętu:

a) Wykonawca składający ofertę zobowiązany jest dysponować dla każdego rejonu minimum trzema pojazdami na podwoziu kołowym przystosowanymi do odśnieżania i uszorstniania dróg lub ulic (w przypadku składania oferty na trzy rejonu odśnieżania wykonawca musi dysponować dziewięcioma pojazdami) z pługiem dwustronnym lub jednostronnym z lemieszem gumowym wraz z zamontowaną piaskarką o pojemności min.4m<sup>3</sup>, z napędem minimum na dwie osie, wyposażonymi w system monitoringu (GPS), który służyć będzie do ich lokalizacji. System monitoringu GPS powinien umożliwiać również przekazywanie osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego pozycji jednostki w czasie rzeczywistym oraz historii jej tras obejmującej co najmniej 30 dni.

Parametry sprzętu do odśnieżania dróg osiedlowych (szerokość, długość) muszą umożliwiać sprawne poruszanie się na ulicach wąskich i krętych. Wykonawca musi dysponować sprzętem o mniejszych gabarytach – jedna jednostka dla każdego rejonu.

b) Zamawiający przewiduje w każdym rejonie odśnieżanie i uszorstnianie dróg przelotowych łączących poszczególne miejscowości oraz dróg osiedlowych.

c) Każdy pojazd powinien być wyposażony w system monitoringu - GPS, który służyć będzie do ich lokalizacji. System powinien umożliwiać przekazywanie osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego pozycji pojazdu w czasie rzeczywistym oraz historii jego tras obejmującej co najmniej 30 dni.

d) Wykonawca musi posiadać zmagazynowaną mieszankę piaskowo – solną w stosunku 6:1, w ilości zapewniającej ciągłą pracę piaskarek. Do mieszanki piaskowo – solnej Wykonawca ma obowiązek stosować sól zgodnie z normą PN-86/C-84081/02 oraz kruszywo naturalne frakcji 0-4mm. Kruszywo nie może zawierać materiałów organicznych oraz domieszek gliny i innych materiałów.

e) Każdy pojazd powinien być wyposażony w sygnał świetlny błyskowy barwy żółtej zgodnie z ustawą „Prawo o ruchu drogowym”. Zastrzega się minimalną szerokość odśnieżania 4 m. W przypadku stwierdzenia nie zachowania wymogów podanych powyżej Zamawiający zastrzega prawo odmowy zapłaty za fakturę obejmującą skontrolowaną część wykonanej usługi. W takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawy zgodnie z postawionymi wymaganiami usługi bez dodatkowego wynagrodzenia.

3. Wielkość zamówienia uzależniona będzie od panujących warunków atmosferycznych.

4. Zamawiający zastrzega, że sprzęt może być skierowany do pracy w innym rejonie odśnieżania w przypadku stwierdzenia takiej konieczności przez Zamawiającego.

5. Wartość odśnieżania, uszorstniania oraz odśnieżania i uszorstniania obliczona będzie na podstawie liczby godzin pracy i stawki za 1 godzinę odśnieżania, na podstawie liczby godzin pracy i stawki za 1 godzinę uszorstniania oraz na podstawie liczby godzin pracy i stawki za 1 godzinę odśnieżania i uszorstniania.

6. Opis prac dla danego zakresu:

a) **Odśnieżanie** – usunięcie warstwy zalegającego śniegu na całej długości drogi i szerokości minimum 4m.

b) **Uszorstnianie** – posypywanie piaskiem dróg w obrębie przystanków autobusowych skrzyżowań ulic, łuków oraz miejscach gdzie pochylenie podłużne drogi wynosi ponad 4%.

c) **Odśnieżanie i uszorstnianie** – usunięcie warstwy zalegającego śniegu na całej długości drogi i szerokości minimum 4m z jednoczesnym uszorstnianiem przy każdorazowym przejeździe sprzętu w obrębie przystanków autobusowych skrzyżowań ulic, łuków oraz miejscach gdzie pochylenie podłużne drogi wynosi ponad 4%.

**Uwaga:**

**W przypadku wystąpienia gołoledzi (ślizgawicy) i podjęcia przez Zamawiającego decyzji o uszorstnianiu dróg na całej ich długości i szerokości cena jednostkowa za przedmiotową usługę stanowić będzie sumę - 100% kwoty oferowanej tylko za odśnieżanie (pkt 6a powyżej) plus 60% kwoty oferowanej tylko za uszorstnianie (pkt 6b powyżej).**

Wynagrodzenie za wykonanie usług będzie wynagrodzeniem za faktycznie przepracowane godziny sprzętu (bez czasu przeznaczonego na dojazd czy usuwanie awarii)

7. Czas pracy liczony będzie od momentu przybycia sprzętu na jedną z wyznaczonych dla danej części dróg i podjęcia pracy do jej zakończenia i opuszczenia przewidzianej części. Wynagrodzenie za dojazd w wysokości 70% stawki za 1 godzinę odśnieżania przysługuje w przypadku skierowania przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego do części innej niż zapisana w umowie.

8. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie pracy płatne będzie na podstawie miesięcznej faktury.

9. Do obowiązków Wykonawcy należy:

a) rozpoczęcie świadczenia usług niezwłocznie, nie później jednak niż w czasie 1,5 godziny (90 minut) od otrzymania od upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego wezwania telefonicznego, ustnego lub pisemnego,

b) samodzielnego, natychmiastowego rozpoczęcia świadczenia usług związanych z utrzymaniem przejezdności dróg w godzinach nocnych, w przypadkach zaistnienia sytuacji wyjątkowych tj.: intensywnych opadów śniegu – po zgłoszeniu tego faktu Zamawiającemu i uzyskaniu jego akceptacji,

c) usuwanie śniegu z dróg (płużenie) poprzez zgarnianie pokrywy śnieżnej na całej szerokości i długości. Zgarnięty śnieg nie może uniemożliwiać lub utrudniać ruchu pojazdów szczególnie na skrzyżowaniach, wjazdach, zjazdach, przystankach autobusowych, miejscach przeznaczonych do ruchu pieszych,

d) jednoczesnego usuwania śniegu z dróg (płużenie) oraz uszorstniania nawierzchni dróg mieszanką piaskowo-solną w stosunku 6:1 na przystankach autobusowych – odcinki w obrębie przystanku długości 50m, skrzyżowaniach 25m od jego centrum w każdym kierunku odśnieżanej i uszorstnianej drogi , łukach – na całej długości łuku, wzniesieniach o pochyleniu podłużnym ponad 4% - na całej długości pochylenia przy każdorazowym przejeździe.

e) uszorstniania na polecenie wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego w przypadku wystąpienia gołoledzi (ślizgawicy) sypanie na całej długości i szerokości drogi.

f) wywóz nadmiernych ilości śniegu na polecenie wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego,

g) używanie sprzętu w pełni sprawnego technicznie, w przypadku awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest do podstawienia sprzętu zastępczego maksymalnie w ciągu 1 godziny,

h) wyposażenie operatora zatrudnionego przy zimowym utrzymaniu dróg w telefon komórkowy umożliwiający bezpośredni kontakt z przedstawicielem Zamawiającego odpowiedzialnym za prowadzenie akcji zimowej,

i) wyznaczenie osób pełniących dyżur w dni powszednie oraz wolne od pracy i święta, odpowiedzialnych za przystąpienie do akcji zimowej w przypadku wystąpienia opadów śniegu,

j) Wykonawca uwzględni możliwość ciągłej pracy sprzętu przy złych warunkach atmosferycznych. Przerwy mogą być spowodowane jedynie koniecznością uzupełnienia paliwa lub zmianą kierowcy. Obsada na każdy pojazd powinna być wieloosobowa tak aby była zapewniona ciągłość jego pracy bez naruszenia czasu pracy kierowcy.

k) zgłaszanie do przedstawiciela Zamawiającego każdorazowego zakończenia akcji zimowej związanej z odśnieżaniem i/lub uszorstnianiem,

l) Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania wyłącznie dróg gminnych i wewnętrznych wraz z odśnieżaniem dróg dojazdowych do siedlisk.

ł) wykonanie usługi odśnieżania dróg innych niż gminne i wewnętrzne sprzętem objętym umową na świadczenie usług może być wykonane poza czasem świadczenia usług dla Zamawiającego,

m) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego świadczenia usług w terenie dla osób prywatnych w godzinach pracy dla Zamawiającego, Wykonawcy zostanie potrącone wynagrodzenie za 8 godziny pracy sprzętu.

n) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego, z częstotliwością raz na 48h historii tras pojazdu.

o) Wykonawca zobowiązany jest każdego dnia przekazywać osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego szczegółową informację, ile i jakie samochody (z podaniem numeru rejestracyjnego) świadczyły usługi danego dnia.

10. Zakres żądanych dokumentów przedstawiony jest w projektowanych postanowieniach umowy.

11. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 90.62.00.00-9 Usługi odśnieżania

- 90.63.00.00-2 Usługi usuwania oblodzenia

12. Zamawiający wymaga, aby czynności w zakresie realizacji zamówienia określonego w Opisie Przedmiotu Zamówienia były realizowane przez osoby zatrudnione u Wykonawcy lub podwykonawcy na umowę o pracę w zakresie wykonywania czynności związanych z obsługą jednostek sprzętowych, pojazdów przewidzianych do zimowego utrzymania dróg.

## **ROZDZIAŁ V**

### **TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia do 5 miesięcy licząc od dnia podpisania umowy.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

I. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, tj.:

1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym; Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej o ile wynika to z odrębnych przepisów; Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej; Zamawiający nie określa wymagań w tym zakresie

4) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający wymaga:

a) aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie należycie wykonał co najmniej 1 usługę, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, polegającą na zimowym utrzymaniu dróg o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł) brutto za sezon zimowy,

b) aby Wykonawca skierował do realizacji zamówienia publicznego następujące jednostki sprzętu odpowiednio dla każdej części, tj:

- część 1 rejon Nr 1 – co najmniej trzy pojazdy na podwoziu kołowym z pługiem dwustronnym lub jednostronnym z lemieszem gumowym wraz z zamontowaną piaskarką o pojemności min.4m<sup>3</sup>, z napędem minimum na 2 osie, wyposażone w system monitoringu (GPS), który służyć będzie do ich lokalizacji. System monitoringu GPS powinien umożliwiać również przekazywanie osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego pozycji jednostki w czasie rzeczywistym oraz historii jej tras obejmującej co najmniej 30 dni.

- część 2 rejon Nr 2 – co najmniej trzy pojazdy na podwoziu kołowym z pługiem dwustronnym lub jednostronnym z lemieszem gumowym wraz z zamontowaną piaskarką o pojemności min.4m<sup>3</sup>, z napędem minimum na 2 osie, wyposażone w system monitoringu (GPS), który służyć będzie do ich lokalizacji. System monitoringu GPS powinien umożliwiać również przekazywanie osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego pozycji jednostki w czasie rzeczywistym oraz historii jej tras obejmującej co najmniej 30 dni.

- część 3 rejon Nr 3 – co najmniej trzy pojazdy na podwoziu kołowym z pługiem dwustronnym lub jednostronnym z lemieszem gumowym wraz z zamontowaną piaskarką o pojemności min.4m<sup>3</sup>, z napędem minimum na 2 osie, wyposażone w system monitoringu (GPS), który służyć będzie do ich lokalizacji. System monitoringu GPS powinien umożliwiać również przekazywanie osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego pozycji jednostki w czasie rzeczywistym oraz historii jej tras obejmującej co najmniej 30 dni.

Wykonawca składający ofertę na kilka części musi dysponować odrębnymi jednostkami sprzętu dla poszczególnych części, np. w przypadku składania oferty na trzy części wykonawca musi dysponować dziewięcioma pojazdami.

2. Jeśli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to warunek określony:

- w pkt. I.4) a musi spełniać jeden z partnerów, składający ofertę wspólną.

- w pkt. I.4) b tiret od 1 do 3 muszą spełniać łącznie partnerzy, składający ofertę wspólną.

III. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.

3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 3, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów.

5. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

## **ROZDZIAŁ VII PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp wykluczy z postępowania wykonawcę:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca przed upływem terminu do składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający wykluczy również z postępowania wykonawcę:



1) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

2) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

3) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał, istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady

4) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

5) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

6) na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 10 ustawy Pzp, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Do oferty (tj. Formularz oferty) Wykonawca dołącza:

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 1.

2) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu – składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2.

2. Wykonawcą, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o którym mowa w pkt 1, także oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby, tj.:

1) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – Załącznik nr 1a.

2) Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu – składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy Pzp – Załącznik nr 2a.

Oświadczenia składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

### 3. Inne dokumenty dołączane do oferty:

- 1) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów.
- 2) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi.
- 3) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – Załącznik Nr 3 lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. /jeżeli dotyczy/
- 4) Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp - Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia – Załącznik Nr 4./jeżeli dotyczy/
- 5) Dowód wniesienia wadium /wniesionego w innej formie niż w pieniądzu.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia.

4.1. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące podmiotowe środki dowodowe:

- 1) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;
- 2) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami;

5. Forma dokumentów zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, tj.:

- 1) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania” zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
- 2) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

3) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;  
2) innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

4) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 2, może dokonać również notariusz.

5) Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w ppkt 2–4 oraz ppkt 7-9, należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.

6) Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

7) W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

8) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, dokonuje w przypadku:

1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;

2) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 pzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,

3) pełnomocnictwa – mocodawca.

9) Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ppkt 7, może dokonać również notariusz.

10) W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

6. Oferta wspólna:

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2) Oferta wspólna musi spełniać wymagania:

a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1 składa:

- każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub
  - pełnomocnik (umocowany do składania oświadczeń wiedzy) w imieniu każdego z Wykonawców osobno.
- b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1 ppkt 2 składa:
- każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (na oddzielnym formularzu) lub
  - pełnomocnik (umocowany do składania oświadczeń wiedzy) w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

#### **1. Sposób komunikowania się zamawiającego z wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):**

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu ePUAPu lub poczty elektronicznej [ug@slupno.eu](mailto:ug@slupno.eu) umożliwiającej identyfikację podmiotów przekazujących te dokumenty elektroniczne oraz ustalenie dokładnego czasu i daty ich odbioru.
- 2) Dokumenty elektroniczne, składane są przez wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej.
- 3) Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

#### **2. Informacje ogólne**

- 1) Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:
  - w zakresie spraw formalnych – Marzena Załęska – tel. 24 267-95-94
  - w zakresie opisu przedmiotu zamówienia – Joanna Wereszczyńska, Marek Matusiewicz – tel. 24 267-95-74, 267-95-91
- 2) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do następujących formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.
- 3) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
- 4) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 150 MB.
- 5) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 6) Zamawiający przekazuje ID postępowania jako załącznik do niniejszej SWZ. Dane postępowanie można wyszukać również na Liście wszystkich postępowań w

miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

### **3. Złożenie oferty.**

1) Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępna dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania.

2) Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

3) **Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

4) **Formularz do złożenia oferty na ePUAP można przesłać bez podpisu lub z podpisem, załączona do formularza oferta musi być podpisana.**

5) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

6) Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

7) Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

8) Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w „Instrukcji użytkownika” dostępnej na miniPortalu.

9) Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

### **4. Pytania do SWZ.**

1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.

2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni przed** upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż **na 4 dni** przed upływem terminu składania ofert.

3) Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 4.2), przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

4) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 4.2), zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz nie ma obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

5) Przedłużenie terminu składania ofert, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

6) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia, bez ujawniania źródła zapytania, na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **ROZDZIAŁ X**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą do dnia 11.12.2021r.

**Pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.**

2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT W ODPOWIEDZI NA OGŁOSZENIE**

1. Ofertę należy złożyć **do dnia 12.11.2021 r. do godz. 09.00** za pośrednictwem „Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na mini portalu.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.11.2021 r. o godz. 09.15.**

3. Otwarcie ofert nie jest publiczne.

4. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;

2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

## **ROZDZIAŁ XII**

### **OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca przedstawi cenę na Formularzu oferty.

2. Cenę ofertową należy obliczyć i przedstawić na załączonym formularzu oferty, dla każdej części oddzielnie. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki.

3. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.

4. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego, zgodnego z obowiązującymi normami i wiedzą techniczną zrealizowania zadania.

5. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, itp. Powyższe opłaty obciążają wykonawcę. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w OPZ oraz projektowanych postanowieniach umowy wchodzących w skład niniejszej SWZ.

6. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać opusty, jakie Wykonawca oferuje.

7. Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.

8. Wykonawca dokonuje wyceny przedmiotu zamówienia określonego w Opisie przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko.

9. Cena określona przez Wykonawcę w ofercie zostanie ustalona na okres ważności umowy i nie podlega zmianom, z wyjątkiem odpowiednich zapisów w umowie.

## **ROZDZIAŁ XIII**

### **WADIUM**

1. Wykonawca przystępując do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

- dla części 1 : 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
  - dla części 2: 2.000,00zł (słownie: dwa tysiące złotych),
  - dla części 3: 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych),
- do upływu terminu składania ofert.

Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część, wnosi wadium odpowiednio dla każdej z nich.

2. Wadium można wnieść w:

- pieniądzu,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2020r. poz.299).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu (przelew bankowy) należy wnieść na rachunek Zamawiającego w **VISTULA BANK SPÓŁDZIELCZY nr 85 9011 0005 0002 0981 2000 0050**.

4. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie zamawiającego w terminie /godzina/ składania ofert.

5. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, nie utrzymuje wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wnioski o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp – nie uwzględniając zasad określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.

6. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:

- 1) upływu terminu związania ofertą;
- 2) zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, z wyjątkiem sytuacji gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

7. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium wykonawcy:

- 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 2) którego oferta została odrzucona;
- 3) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
- 4) po unieważnieniu postępowania, w przypadku gdy nie zostało rozstrzygnięte odwołanie na czynność unieważnienia albo nie upłynął termin do jego wniesienia.

8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art.97ust.7pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.107ust.2 lub art.128ust.1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art.57 lub art.106 ust.1, oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust.1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.223 ust.2 pkt3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;  
3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

#### ROZDZIAŁ XIV

### OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami:

1) Cena – 60 %

2) Czas reakcji – 40 %

2. Kryterium "Cena" – C będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie poszczególnych części zamówienia podanych przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \cdot 100 \cdot 60 \% = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

gdzie:

C min - cena brutto oferty najtańszej

C<sub>o</sub> - cena brutto oferty ocenianej

3. Kryterium „Czas reakcji” - T będzie rozpatrywane na podstawie czasu reakcji dla poszczególnych części zamówienia podanych przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru przy czym czas reakcji **musi się mieścić w przedziale czasowym 30-90 min** od momentu wezwania przez Zamawiającego:

$$T = \frac{T_{\min}}{T_o} \cdot 100 \cdot 40 \% = \dots\dots\dots \text{pkt}$$

gdzie:

T min – najkrótszy czas reakcji spośród złożonych ofert

T<sub>o</sub> - czas reakcji oferty badanej

*W przypadku gdy Wykonawca przyjmie w ofercie czas reakcji poniżej 30 min Zamawiający do wyliczenia punktacji w kryterium – czas reakcji przyjmie minimalny czas 30 min.*

*W przypadku gdy Wykonawca przyjmie w ofercie czas reakcji powyżej 90 min Zamawiający odrzuci jego ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2. Ustawy Pzp.*

**Czas reakcji** – jest to czas liczony od momentu zgłoszenia do momentu rozpoczęcia zadania na drodze wskazanej w wykazie.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”,

T – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Czas reakcji”,

P – łączna liczba punktów przyznana ofercie ocenianej.

5. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

#### ROZDZIAŁ XV

### INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało



przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

3. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

4. Wykonawca przed zawarciem umowy:

1) poda wszelkie informacje niezbędne do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,

5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców.

6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

## **ROZDZIAŁ XVI PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w roboty budowlane, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ XVII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **ROZDZIAŁ XVII POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp

2. W niniejszym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy Pzp.

## **ROZDZIAŁ XVIII KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART.13 RODO**

Gmina Słupno zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego

i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Słupno, ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno;
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych Gminy Słupno: [iod.gmina@slupno.eu](mailto:iod.gmina@slupno.eu);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno.**
4. Odbiorcami danych osobowych są lub mogą zostać: podmioty, którym na podstawie umowy powierzono przetwarzanie danych osobowych, operatorzy pocztowi i firmy kurierskie, banki organy administracji publicznej w tym inne jednostki samorządu terytorialnego lub urzędy państwowe w zakresie, w jakim będzie to wynikać z przepisów prawa zobowiązujących do udostępnienia tych danych, podmioty, którym Administrator ma obowiązek przekazać dane na podstawie obowiązujących przepisów prawa - min. w oparciu o art.18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo Zamówień publicznych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, nie dłużej jednak niż lat 15;
6. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału, a następnie wykonywania umowy. W przypadku nie podania danych Zamawiający może odrzucić ofertę.
7. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych z tym zastrzeżeniem, że sprostowanie lub uzupełnienie nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## **ROZDZIAŁ XIX POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.

**ROZDZIAŁ XX**  
**SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

**Załącznik nr 1** – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp.

**Załącznik 1a** - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w trybie **art. 125 ust. 5** ustawy Pzp.

**Załącznik Nr 2** - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu - w trybie **art. 125 ust. 1** ustawy Pzp.

**Załącznik Nr 2a** - Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby o niepodleganiu wykluczeniu - w trybie **art. 125 ust. 5** ustawy Pzp.

**Załącznik Nr 3** - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

**Załącznik Nr 4** - Oświadczenie z art. 117 ust. 4 Pzp Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**ZATWIERDZAM: .....**

**Wójt Gminy Słupno**

## FORMULARZ OFERTY

dla postępowania przetargowego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych

### Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu .....

NIP.....

REGON.....

ADRES SKRZYNKI EPUAP WYKONAWCY .....

ADRES E – MAIL WYKONAWCY .....

### Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Słupno  
ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno

### Zobowiązania Wykonawcy

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno**

<b>CZĘŚĆ 1</b>	Cena brutto za 1 godzinę usługi odśnieżania: .....zł Wartość brutto za 170 godzin usługi odśnieżania: cena brutto za 1 godz. odśnieżania .....zł x 170 godzin = ..... zł
<b>REJON NR 1</b>	Cena brutto za 1 godzinę usługi uszorstniania: ..... zł Wartość brutto za 110 godzin usługi uszorstniania: cena brutto za 1 godz. uszorstniania .....zł x 110 godzin = ..... zł
	Cena brutto za 1 godzinę usługi odśnieżania i uszorstniania: ..... zł Wartość brutto za 160 godzin usługi odśnieżania i uszorstniania: cena brutto za 1 godz. odśnieżania i uszorstniania ..... zł x 160 godzin = ..... zł
	=====
	<b>Razem wartość brutto usługi odśnieżania, uszorstniania oraz odśnieżania i uszorstniania ..... zł</b>
	=====
	Oferujemy czas reakcji na wezwanie Zamawiającego, dotyczące podstawienia sprzętu gotowego do pracy w miejscu przez niego wskazanym, w ciągu maksymalnie ..... minut (w zakresie od 30 do 90 minut) (słownie: ..... minut) od czasu wezwania.
<b>CZĘŚĆ 2</b>	Cena brutto za 1 godzinę usługi odśnieżania: ..... zł Wartość brutto za 175 godzin usługi odśnieżania: cena brutto za 1 godz. odśnieżania .....zł x 175 godzin = ..... zł
<b>REJON NR 2</b>	Cena brutto za 1 godzinę usługi uszorstniania: ..... zł Wartość brutto za 120 godzin usługi uszorstniania:

	<p>cena brutto za 1 godz. uszorstniania .....zł x 120 godzin = ..... zł</p> <p>-----</p> <p>Cena brutto za 1 godzinę usługi odśnieżania i uszorstniania: ..... zł</p> <p>Wartość brutto za 160 godzin usługi odśnieżania i uszorstniania:</p> <p>cena brutto za 1 godz. odśnieżania i uszorstniania ..... zł x 160 godzin = ..... zł</p> <p>=====</p> <p><b>Razem wartość brutto usługi odśnieżania, uszorstniania oraz odśnieżania i uszorstniania ..... zł</b></p> <p>=====</p> <p><b>Oferujemy czas reakcji na wezwanie Zamawiającego, dotyczące podstawienia sprzętu gotowego do pracy w miejscu przez niego wskazanym, w ciągu maksymalnie ..... minut (w zakresie od 30 do 90 minut) (słownie: ..... minut) od czasu wezwania.</b></p>
<b>CZĘŚĆ 3</b>	<p>Cena brutto za 1 godzinę usługi odśnieżania: ..... zł</p> <p>Wartość brutto za 180 godzin usługi odśnieżania:</p> <p>cena brutto za 1 godz. odśnieżania .....zł x 180 godzin = ..... zł</p> <p>-----</p> <p>Cena brutto za 1 godzinę usługi uszorstniania: .....zł</p> <p>Wartość brutto za 125 godzin usługi uszorstniania:</p> <p>cena brutto za 1 godz. uszorstniania .....zł x 125 godzin = ..... zł</p> <p>-----</p> <p>Cena brutto za 1 godzinę usługi odśnieżania i uszorstniania: ..... zł</p> <p>Wartość brutto za 160 godzin usługi odśnieżania i uszorstniania:</p> <p>cena brutto za 1 godz. odśnieżania i uszorstniania ..... zł x 160 godzin = ..... zł</p> <p>=====</p> <p><b>Razem wartość brutto usługi odśnieżania, uszorstniania oraz odśnieżania i uszorstniania ..... zł</b></p> <p>=====</p> <p><b>Oferujemy czas reakcji na wezwanie Zamawiającego, dotyczące podstawienia sprzętu gotowego do pracy w miejscu przez niego wskazanym, w ciągu maksymalnie ..... minut (w zakresie od 30 do 90 minut) (słownie: ..... minut) od czasu wezwania.</b></p>
<b>REJON</b>	
<b>NR 3</b>	

2. Oferujemy wykonanie zamówienia: **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno dla części** ..... zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

4. Zamówienie zamierzamy zrealizować przy udziale Podwykonawców: (jeżeli na etapie oferty są znani):

Dla części 1:

a) .....  
/nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

b) .....  
/nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

Dla części 2 :

a) .....  
/nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

b) .....  
/nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

Dla części 3 :

a) .....  
/nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

b) .....  
/nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

Jeśli wykonawca nie przewiduje zatrudnienia podwykonawców wpisuje "nie dotyczy"

5. Oświadczam, że jestem **mikro/ małym / średnim** przedsiębiorcą \*( informacja na

potrzeby informacji o złożonych ofertach)

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub

art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z

dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*

7. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....

8. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....  
e-mail: .....

9. Oferta zawiera ..... stron ponumerowanych od nr ..... do nr .....

\* niepotrzebne skreślić. Oświadczenie służy celom informacyjnym

Zamawiający definiuje mikroprzedsiębiorcę, małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.

Art. 7 ust. 1 pkt

1) mikroprzedsiębiorca - przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 2 milionów euro;

2) mały przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 10 milionów euro- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

3) średni przedsiębiorca - przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczył równowartości w złotych 43 milionów euro- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

***Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.***

**Zamawiający:**  
**Gmina Słupno**  
**ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno**

**Wykonawca:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
Prawo zamówień publicznych

### **DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno dla części .....**

prowadzonego przez Gminę Słupno, oświadczam, co następuje:

### **INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział VI

**w następującym zakresie:** .....

### **INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział VI, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....

.....

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.*

**Zamawiający:**  
**Gmina Słupno**  
**ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno dla części .....**

prowadzonego przez **Gminę Słupno**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia – Rozdział VI

**w następującym zakresie: .....**

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.*



**Zamawiający:**  
**Gmina Słupno**  
**ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno**

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

### **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.  
Prawo zamówień publicznych

### **O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno dla części .....**

prowadzonego przez **Gminę Słupno**, oświadczam, co następuje:

### **OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4-5, 7-10 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4-5, 7-10 ustawy Pzp).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.*

**Zamawiający:**  
**Gmina Słupno**  
**ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno**

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie Podmiotu udostępniającego zasoby**  
**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**  
**Prawo zamówień publicznych**  
**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno dla części .....**

prowadzonego przez **Gminę Słupno**, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY :**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4-5, 7-10 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub 109 ust. 1 pkt 4-5, 7-10 ustawy Pzp).  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....  
.....
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.*

**Podmiot udostępniający zasoby:**

.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**  
**do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania**  
**z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam w imieniu .....  
/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy .....  
/nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby .....  
/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe,  
doświadczenie, potencjał techniczny/

na potrzeby realizacji zamówienia:

**Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na**  
**terenie gminy Słupno dla części .....**

prowadzonego przez **Gminę Słupno**,  
oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....

b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów przeze  
mnie udostępnionych przy wykonywaniu zamówienia:

.....

c) ~~zrealizuję roboty budowlane~~ **zrealizuję roboty budowlane/usługi** w zakresie, w jakim Wykonawca polega na moich  
zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących  
wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia.

*Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.*

**Zamawiający:**  
**Gmina Słupno**  
**ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno**

**Wykonawcy wspólnie**  
**ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od  
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

**Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**  
**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **Zimowe utrzymanie dróg gminnych w miesiącach zimowych w sezonie 2021-2022 na terenie gminy Słupno dla części .....**

**prowadzonego przez Gminę Słupno oświadczam że:**

- 1) Wykonawca ..... *(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi/roboty budowlanej:.....*
- 2) Wykonawca ..... *(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi/roboty budowlanej:.....*
- 3) Wykonawca ..... *(nazwa i adres Wykonawcy) zrealizuje następujące usługi/roboty budowlanej:.....*

*Dokument należy podpisać podpisem: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym.*