

Projekt

WOJCI
Marcin Zawadka

z dnia 13 czerwca 2022 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY GMINY SŁUPNO**

z dnia 2022 r.

w sprawie przyjęcia Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno na okres od 15 lipca 2022 r. do 31 maja 2023 r. w ramach realizacji projektu pt. Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno

Na podstawie art. 4 ust. 1-3, art. 5 ust. 1-4, art. 6 ust. 1-3, art. 7 ust. 1-2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (t. jedn. Dz. U. z 2019 r. poz. 1818), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 559 z późn. zm.¹⁾) Rada Gminy Słupno uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje Program Usług Społecznych w Gminie Słupno na okres od 15 lipca 2022 r. do 31 maja 2023 r. w ramach realizacji projektu pt. Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno stanowiący Załącznik do uchwały.

§ 2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 15.07.2022 r.

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych w Słupnie
Magdalena Szachmer-Siemńska

ADWOKAT
Wojciech Jank

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej Ustawy ogłoszone zostały w Dz. U. z 2022 r., poz. 583, 1005 i 1079.

Załącznik do Uchwały nr/2022 Rady Gminy Słupno
z dnia czerwca 2022 r.
w sprawie przyjęcia
Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno
na okres od 15 lipca 2022 r. do 31 maja 2023 r. w ramach
realizacji projektu pt. Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno

PROGRAM USŁUG SPOŁECZNYCH W GMINIE SŁUPNO



**Centrum Usług
Społecznych
w Gminie Słupno**

Spis treści:

WSTĘP

I. OPIS POTRZEB UZASADNIAJĄCYCH REALIZACJĘ PROGRAMU

II. NAZWA I CEL PROGRAMU

III. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

IV. CHARAKTERYSTYKA I PRZEWIDYWANA LICZBA OSÓB OBJĘTYCH PROGRAMEM

V. OKREŚLENIE USŁUG SPOŁECZNYCH OFEROWANYCH W PROGRAMIE

VI. WARUNKI I TRYB KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE

VII. FINANSOWANIE USŁUG SPOŁECZNYCH W RAMACH PROGRAMU

VIII. DANE OSOBOWE NIEZBĘDNE DO KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH W PROGRAMIE

IX. ORGANIZACJA PROGRAMU, W TYM ETAPY JEGO REALIZACJI

X. SPOSÓB MONITOROWANIA I OCENY PROGRAMU ORAZ MIERNIKI EFEKTYWNOŚCI JEGO REALIZACJI

XI. BUDŻET PROGRAMU ORAZ ŹRÓDŁA JEGO FINANSOWANIA

WSTĘP

Z dniem 1 stycznia 2021 r. na mocy Uchwały Rady Gminy Słupno z dnia 12 listopada 2021 r. w Gminie Słupno utworzona została poprzez przekształcenie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie nowa jednostka budżetowa pod nazwą Centrum Usług Społecznych w Słupnie.

Podjęcie uchwały o przekształceniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie w Centrum Usług Społecznych w Słupnie jest wynikiem realizacji projektu „Centrum Usług Społecznych w gminie Słupno” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 Oś Priorytetowa II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym w okresie od 01.01.2021 r. do 31.05.2023 r. Całkowita wartość projektu wynosi **3 110 978,85 zł.**

Celem głównym projektu jest zwiększenie dostępności usług społecznych odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Słupno. Usługi na rzecz mieszkańców, oprócz dotychczas realizowanych zadań m.in. z zakresu pomocy społecznej realizowane są za pośrednictwem Centrum Usług Społecznych, które w sposób skoordynowany i spersonalizowany oferuje usługi społeczne adresowane do ogółu mieszkańców, adekwatnie do ich potrzeb. Integracja usług społecznych, rozproszonych obecnie w różnych podsystemach, umożliwi bardziej efektywne wykorzystanie lokalnej infrastruktury usługowej i tym samym skuteczniejsze zaspokajanie potrzeb wspólnoty samorządowej w zakresie określonych usług społecznych oferowanych w odpowiednio sprofilowanych pakietach.

Priorytetem w zakresie działalności Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno jest zbudowanie lokalnego systemu usług społecznych, świadczącego kompleksowe, spersonalizowane usługi społeczne dla ogółu mieszkańców. Proces ten opiera się na dwóch ważnych filarach:

- Utworzeniu bazy usług społecznych, świadczonych w CUS w sposób zintegrowany (wybór usług spośród ogółu dostępnych, z obszarów wymienionych w ustawie) – integracja przez CUS usług dotychczas rozproszonych i świadczonych przez różne instytucje, co pozwoli na efektywne wykorzystanie istniejącej infrastruktury społecznej.
- Wprowadzeniu nowych usług społecznych określonych w Programie Usług Społecznych (zwanym dalej w skrócie PUS), skierowanych do osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców o określonych potrzebach lub ogółu mieszkańców. Istotną cechą Programu jest kompleksowość pomocy, oznaczająca sprofilowane pakiety usług, świadczone przez specjalistów reprezentujących różne zawody pomocowe, uzupełniane wsparciem społecznym oferowanym przez członków lokalnej społeczności w trybie pomocy sąsiedzkiej, grup samopomocowych czy wolontariatu.

Na podstawie uchwały nr 260/XLII/21 w sprawie przyjęcia Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno na okres od 1 stycznia 2022 r. do 31 grudnia 2022 r. w ramach realizacji projektu pt. Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno z dnia 12 listopada 2021 roku przyjęto pierwszy Program Usług Społecznych w Gminie Słupno. Program jest realizowany od 1 stycznia 2022 roku. W związku z rosnącym zapotrzebowaniem na nowe usługi społeczne zasadne jest opracowanie kolejnego programu usług społecznych.

Program opracowany został na podstawie art. 4 i 5 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

I. OPIS POTRZEB UZASADNIAJĄCYCH REALIZACJĘ PROGRAMU

Podstawą opracowania drugiego Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno jest również dokument pt. „Diagnoza potrzeb i potencjału w Gminie Słupno – raport z badań”. W wyniku powyższego działania przeprowadzono diagnozę rzeczywistych potrzeb w zakresie usług społecznych występujących w społeczności lokalnej. Została przebadana jakość życia mieszkańców, w tym deficyty i możliwości rozwoju, oceniony został również stan usług dostępnych w gminie Słupno. W raporcie wskazano priorytety w zakresie usług i obszary wymagające zintensyfikowanej poprawy ze szczególnym uwzględnieniem **obszarów ochrony i promocji zdrowia oraz wspierania rodziny**, a także:

- spędzania wolnego czasu;
- sportu i rekreacji;
- kultury;
- pobudzania aktywności społecznej mieszkańców;
- integracji społeczeństwa;
- dotyczących mieszkańców doznających ubóstwa.

Celem diagnozy było dostarczenie informacji o potrzebach mieszkańców w zakresie usług społecznych oraz danych o potencjale usługowym środowiska lokalnego. Przeprowadzenie diagnozy miało charakter partycypacyjny. W proces diagnozowania została włączona społeczność lokalna, która miała realny wpływ na przebieg tego procesu.

Przeprowadzona diagnoza pozwoliła na:

- wskazanie i opisanie potrzeb uzasadniających realizację Programu oraz określenie przewidywanej liczby osób objętych Programem,
- wyłonienie usług społecznych oferowanych w Programie,
- określenie warunków i trybu kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych,
- ustalanie podstawowych zasad realizacji usług.

Mając na względzie opracowanie Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno dokonano również analizy mocnych i słabych stron działań na rzecz zaspokajania potrzeb społecznych. Przywołując rekomendacje zawarte w raporcie z badań diagnostycznych należy zwrócić uwagę na istnienie mocnych stron Gminy Słupno. Jednocześnie diagnoza podlega monitoringowi i weryfikacji, co umożliwia na bieżąco badanie potrzeb mieszkańców Gminy Słupno.

Mocne strony	Słabe strony
<ul style="list-style-type: none"> • położenie Gminy Słupno – dużo zieleni, lasy, obszar Natura 2000, • rozwój infrastruktury drogowej, • rozwój infrastruktury sportowej (boiska sportowe, hale sportowe, orlik lekkoatletyczny, rozwój ścieżek rowerowych), • rozwój oświaty – wysokie nakłady na działalność szkół i przedszkola, • rozwój systemu opieki na rzecz dzieci do lat 3 – rozwój żłobków, • pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację projektów infrastrukturalnych, • urząd przyjazny mieszkańcom, • infrastruktura w zakresie świetlic wiejskich, • działalność Centrum Rozwoju Seniora, • wsparcie i integracja środowiska Seniorów, 	<ul style="list-style-type: none"> • słabo rozwinięta sieć internetowa, • niewystarczający system komunikacji autobusowej pomiędzy sołectwami, • brak aktywnie działających organizacji pozarządowych, • niska aktywność społeczna mieszkańców, • niski poziom identyfikacji mieszkańców z Gminą, • infrastruktura częściowo niedostosowana do rosnącej liczby mieszkańców, • brak specjalistycznej opieki medycznej, • brak wystarczającej infrastruktury dla dzieci i młodzieży, • ograniczone możliwości przekwalifikowania się i rozwoju zawodowego.

<ul style="list-style-type: none">• rozbudowany system pomocy społecznej,• działalność Środowiskowego Domu Samopomocy oraz Warsztatu Terapii Zajęciowej,• wsparcie rodzin m.in. Słupieńska Karta Dużej Rodziny, programy osłonowe,• rozwój Gminy – liczba mieszkańców rośnie.	<ul style="list-style-type: none">• wzrost potrzeb w zakresie wsparcia osób starszych, chorych i niepełnosprawnych.
--	---

Z powyższego wynika, iż mieszkańcy Gminy Słupno nadal pozytywnie oceniają działalność Gminy i doceniają inwestycje w zakresie infrastruktury drogowej. Zauważone zostały również starania Gminy w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych na rzecz rozwoju infrastruktury. Jednocześnie mieszkańcy doceniają również możliwości, jakie niosą za sobą działalność szkół, przedszkola, żłobka, Gminnego Ośrodka Kultury i Centrum Usług Społecznych w Słupnie, przede wszystkim w zakresie wsparcia osób starszych i integracji środowiska seniorów. Jednocześnie podkreślano rosnące potrzeby związane m.in. z potrzebą pracy zdalnej i niewystarczającym dostępem do internetu (światłowód), potrzeby związane z ciągłą rozbudową dróg i infrastruktury kanalizacyjnej w związku z napływem nowych mieszkańców. Dynamiczny rozwój Gminy i napływ nowych mieszkańców stanowi istotny punkt rozwoju Gminy, a jednocześnie wyzwanie, przed jakim stoi Gmina w związku z konieczności zaspokojenia kolejnych potrzeb w zakresie rozwoju infrastruktury. Jednocześnie rosną oczekiwania mieszkańców w zakresie nowych form wsparcia w zakresie: usług zdrowotnych, możliwości rozwoju zawodowego, wsparcia osób starszych i niepełnosprawnych, wsparcia dzieci i młodzieży. Jednocześnie pojawia się informacja o niskiej identyfikacji mieszkańców z Gminą. Oznacza to, iż podejmowane na tym polu działania Gminy są niewystarczające w stosunku do rosnących potrzeb i oczekiwań mieszkańców. Realizowane dotychczas nowe usługi społeczne spotkały się z dużym zainteresowaniem mieszkańców Gminy i, jak wynika z prowadzonego monitoringu

realizacji usług, odpowiadają na ich realne potrzeby. Istnieje jednak potrzeba wzrostu usług społecznych skierowanych bezpośrednio do osób starszych i młodzieży o charakterze integracyjnym i aktywizującym.

II Nazwa i cel programu

Nazwa Programu: Program Usług Społecznych w Gminie Słupno.

Cel: Zwiększenie dostępności usług społecznych odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Słupno.

Celem głównym Programu Usług Społecznych jest dalsze zwiększenie dostępu do kompleksowej oferty usług społecznych, odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Słupno, którzy dotychczas nie korzystali z pomocy społecznej (dzieci, młodzież, seniorzy, osoby z niepełnosprawnościami, osoby o różnym statusie społecznym i zawodowym, poprzez utworzenie czterech nowych miejsc świadczenia tych usług z zachowaniem zasady dezinstytucjonalizacji i zapewnienia powszechnego dostępu do tych usług przy pomocy Centrum Usług Społecznych, przy jednoczesnym zwiększeniu zaangażowania partnerów lokalnych w tym organizacji pozarządowych oraz podmiotów ekonomii społecznej.

Program Usług Społecznych to proces odchodzenia od pomocy instytucjonalnej na rzecz usług świadczonych w społeczności lokalnej – blisko domu, opartych w większym stopniu na profilaktyce, z uproszczeniem procedur i niwelowaniem ograniczeń oraz na tworzeniu pomocy sąsiedzkiej i wsparciu lokalnych środowisk na poziomie sołectwa. Możliwość uzyskania informacji o usługach społecznych w jednej instytucji przez mieszkańców oznacza kompleksową i profesjonalną obsługę oraz większy dostęp i komfort dla zainteresowanych osób. Program przyczyni się do poprawy jakości życia mieszkańców gminy Słupno poprzez realizację kompleksowych działań zaspokajających ich oczekiwania i deficyty wynikające z Diagnozy.

Tryb, zasady tworzenia i uchwalania Programu wynikają z ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Realizatorem Programu zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych jest **Centrum Usług Społecznych**.

Celem głównym Programu Usług Społecznych jest zwiększenie dostępu do kompleksowej oferty usług społecznych, odpowiadających na zdiagnozowane potrzeby mieszkańców Gminy Słupno, poprzez:

- 1) organizowanie wsparcia usługowego na poziomie lokalnym, w sposób kompleksowy, spersonalizowany, zintegrowany, uwzględniający koordynację międzysektorową i międzyinstytucjonalną oraz zdiagnozowane potrzeby mieszkańców;
- 2) realizację usług społecznych w sposób odpowiadający potrzebom poszczególnych mieszkańców, rodzin, środowisk.

Cel główny zostanie osiągnięty przez realizację 3 celów szczegółowych:

1. Zwiększenie dostępu do usług społecznych dla różnych grup mieszkańców Gminy Słupno;
Rezultaty podejmowanych działań: Poszerzenie oferty usług społecznych.
2. Zapewnienie wysokiej jakości usług społecznych;
Rezultaty podejmowanych działań: wprowadzenie minimalnych standardów świadczenia usług społecznych, wdrożenie systemu monitoringu usług społecznych.
3. Rozwój współpracy międzysektorowej;
Rezultaty podejmowanych działań: utworzenie lokalnej sieci usługodawców, zwiększenie udziału w realizacji usług społecznych organizacji pozarządowych lub podmiotów ekonomii społecznej.

Realizatorem Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno będzie Centrum Usług Społecznych w Słupnie. Wykonawcami usług zgodnie z art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych mogą być:

- CUS;
- Urząd Gminy Słupno;
- Jednostki organizacyjne Gminy Słupno;
- Organizacje pozarządowe lub podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie;
- Podmioty wyłonione na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – prawo zamówień publicznych;
- Podmioty wykonujące działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Zadania wykonywane przez Centrum realizowane będą w myśl zasady powszechności, podmiotowości, kompleksowości, współpracy, pomocniczości oraz wzmacniania więzi społecznych. Istotnym wyzwaniem jest włączanie mieszkańców w proces projektowania i organizacji usług, a także tworzenie profesjonalnego rynku usług i sieci usługodawców, którzy nie pozostają w sprzeczności z misją i wrażliwością społeczną. W tym kontekście szczególnie istotną rolę będzie pełnić organizator społeczności lokalnej, działający nad zmotywowaniem i włączeniem różnych grup mieszkańców. Rekomenduje się prowadzenie systematycznych mikro-diagnoz i ich praktyczne zastosowanie, tj. prowadzenie działań animacyjnych, dopasowanych do precyzyjnie zidentyfikowanych potrzeb. Proponuje się również kontynuację i wzmocnienie innych instrumentów usług, jak np. wolontariatu, działań sąsiedzkich czy innych rozwiązań o charakterze sąsiedzkim. W tym celu, w ślad za potrzebami mieszkańców, zostanie opracowany i wdrożony Program Organizowania Społeczności Lokalnej.

Program Usług Społecznych w Gminie Słupno zostanie udostępniony na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Słupno oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Słupnie.

III. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program Usług Społecznych w Gminie Słupno będzie realizowany w okresie od 15.01.2022 r. do 31.05.2023 r. w ramach projektu pt.: Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

W okresie realizacji projektu usługi społeczne świadczone będą bezpłatnie. Gmina Słupno zobowiązuje się do kontynuacji działań w zakresie utrzymania oferty usług społecznych w okresie 3 lat od zakończenia ww. projektu. Liczba miejsc świadczenia usług społecznych ulegnie zmniejszeniu w okresie trwałości tylko wtedy, gdy będzie to wynikało z analizy potrzeb mieszkańców.

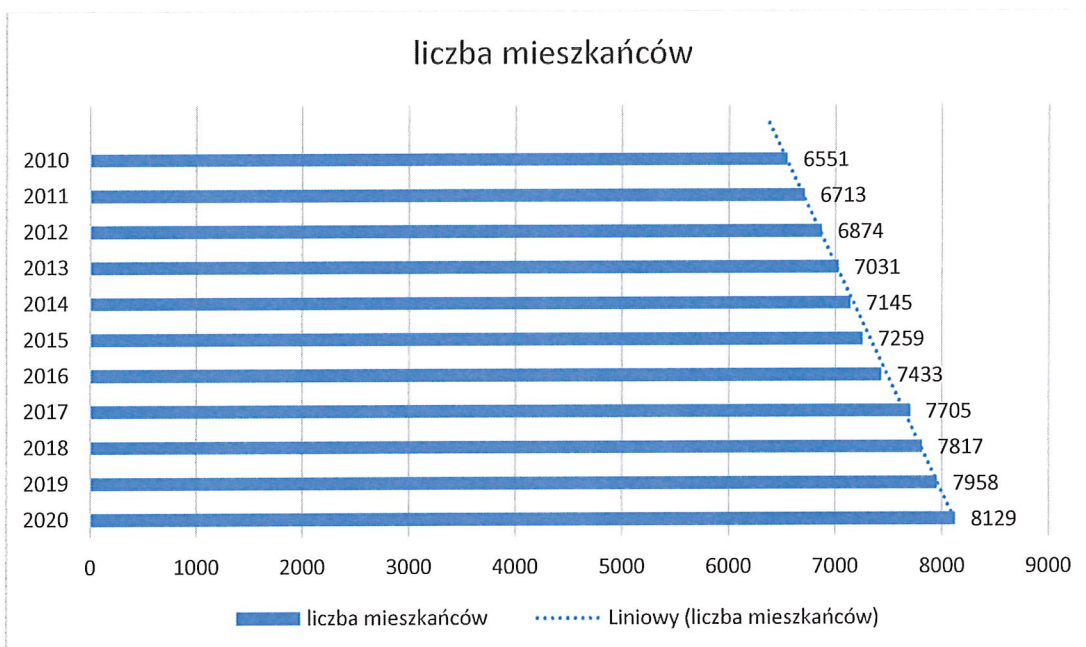
IV. CHARAKTERYSTYKA I PRZEWIDYWANA LICZBA OSÓB OBJĘTYCH PROGRAMEM

Beneficjentami Programu są mieszkańcy gminy Słupno.

Podstawę opracowania Programu Usług Społecznych w gminie Słupno stanowi diagnoza potrzeb i potencjału. Dokument ten zawiera informacje na temat sytuacji demograficznej w gminie Słupno. W 2020 roku gminę Słupno zamieszkiwało 8129 osób, w tym 4096 kobiet i 4033 mężczyzn, co plasuje gminę Słupno na siódmym miejscu pod względem liczby ludności w powiecie plockim (na 15 gmin) oraz na szóstym miejscu pod względem liczby ludności wśród gmin wiejskich w powiecie plockim. W okresie od stycznia do grudnia 2020 roku liczba mieszkańców gminy Słupno zwiększyła się o 171 osób.



Tabela nr 1 Zmiany liczby ludności w gminie Słupno w latach 2010 - 2020

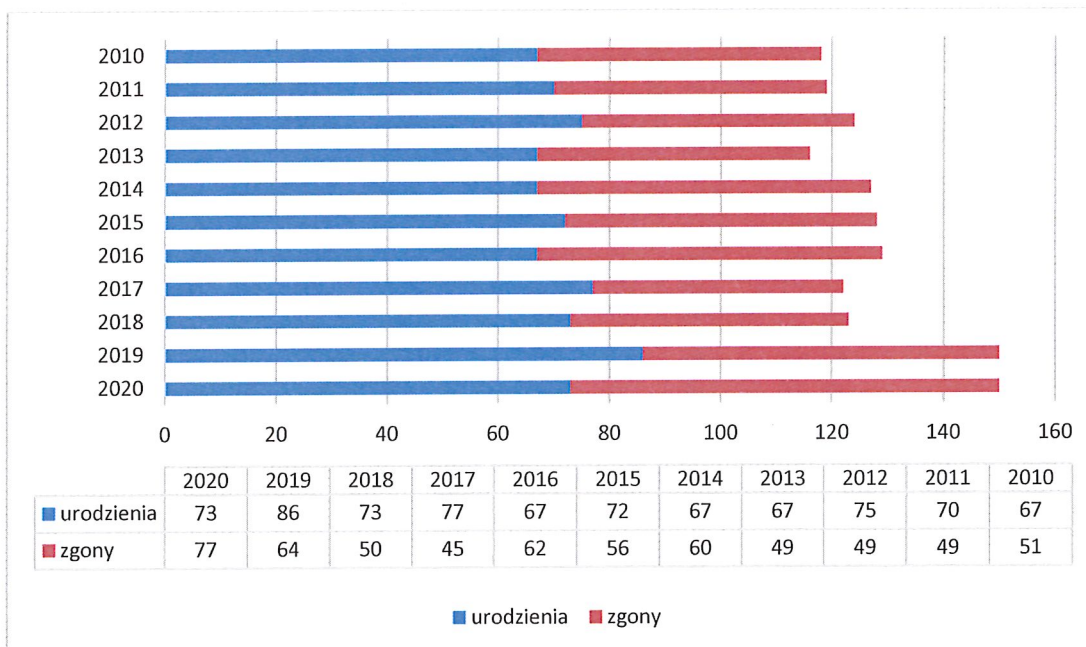


Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GUS

Przyrost naturalny w Gminie Słupno kształtuje się na poziomie dodatnim. Wyjątkiem był tu rok 2020, co mogło być związane z sytuacją epidemiologiczną w kraju. Najwyższy przyrost naturalny w Gminie Słupno zanotowano w 2017 roku. Wyniósł on 4,14 /1 tys. mieszkańców. Jest on wyższy od powiatu plockiego, w którym od 2011 roku przyrost kształtuje się na poziomie ujemnym. Tendencja wzrostowa utrzymuje się w Gminie Słupno od 2010 roku. W 2020 roku urodziło się 73 dzieci.



Tabela nr 2 Przyrost naturalny w Gminie Słupno



Źródło: Opracowanie własne na podstawie danych GUS

Gmina Słupno jest gminą, którą dynamicznie się rozwija i przyciąga nowych mieszkańców. Prognoza rozwoju liczby ludności w gminie wykazuje systematyczny wzrost ludności do 2030 roku tj. o 15,5% w stosunku do roku 2021, co sprawia że od roku 2010 liczba mieszkańców gminy do 2030 roku zwiększy się o 43,32%. Wraz z ogólnym wzrostem liczby mieszkańców gminy, będzie rosła liczba osób z poszczególnych grup wiekowych. Stały wzrost liczby ludności powoduje, że wzrasta również gęstość zaludnienia. W 2020 roku wynosiła ona 107 osób na km², podczas gdy według prognozy w 2030 roku będzie o 126 osób/ km².

Na podstawie powyższych danych oczywistym jest zapewnienie usług społecznych określonych w Programie Usług Społecznych w Gminie Słupno należy zapewnić wsparcie osobom z różnych kategorii wiekowych. Przeprowadzone badania ankietowe, jak również wskaźniki demograficzne wskazują, iż szczególne wsparcie należy zapewnić zarówno: osobom starszym, niepełnosprawnym, a także rodzinom z dziećmi.

Osoby starsze w związku z zauważalnym wydłużeniem się życia oraz zmianami w tradycyjnym modelu rodziny potrzebują i wymagają różnorodnych usług społecznych o charakterze aktywizującym i wspomagająco-opiekuńczym. Prócz organizacji czasu wolnego, oczekują także opieki i wsparcia. Seniorzy potrzebują, aby świadczone na ich rzecz działania prowadziły do dezinstytucjonalizacji usług oraz zapobiegania ich ekskluzji społecznej poprzez zapewnienie usług w miejscu ich zamieszkania. Na podstawie diagnozy potrzeb wśród tej kategorii społecznej mieszkańców Gminy Słupno zaplanowano realizację usługi asystenta osoby niepełnosprawnej, kontynuację działań w ramach dotychczas prowadzonego Centrum Rozwoju Seniora, w tym wsparcie opiekunów dziennych, dowóz ciepłych posiłków do miejsca zamieszkania oraz uczestnictwo w działaniach integracyjno-profilaktyczno-edukacyjnych prowadzonych w ramach klubów seniora. Jednocześnie wraz z rosnącym poziomem aktywności osób starszych w środowisku lokalnym Rada Gminy Słupno podjęła decyzję o utworzeniu Gminnej Rady Seniorów, do której zadań statutowych należy m.in. Współpraca z organami Gminy przy opiniowaniu i rozstrzyganiu istotnych problemów dotyczących potrzeb i oczekiwań osób w wieku senioralnym.

- 1) Zgłaszanie uwag i wniosków do aktów prawa miejscowego przekładanych Radzie Seniorów przez Wójta i/lub Radę Gminy w Słupnie, które dotyczą osób w wieku senioralnym.
- 2) Inicjowanie działań zmierzających do wykorzystania potencjału i czasu seniorów na rzecz inicjatyw środowiskowych, w tym na rzecz upowszechniania wśród seniorów kultury, sportu, rekreacji i edukacji.
- 3) Zapobieganie marginalizacji seniorów w społeczności gminnej, przełamywanie negatywnych stereotypów funkcjonujących wobec osób w wieku senioralnym i starości oraz budowanie ich autorytetu.
- 4) Formułowanie propozycji w zakresie ustalania priorytetowych działań krótko- i długoterminowych na rzecz osób w wieku senioralnym.
- 5) Monitorowanie potrzeb oraz doradztwo w zakresie profilaktyki i promocji zdrowia osób w wieku senioralnym, pomocy społecznej i usług opiekuńczych oraz przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu tych osób.
- 6) Współpraca z organizacjami społecznymi, które zajmują się problemami seniorów.



- 7) Upowszechnianie wiedzy o możliwościach, potrzebach i uprawnieniach osób w wieku senioralnym oraz informowanie społeczności lokalnej o podejmowanych działaniach na rzecz osób w wieku senioralnym.

Jednocześnie dalszego rozwoju wymagają usługi na rzecz wsparcia rodziny. Uwzględniając statystyki ludności i poziom zapotrzebowania oraz korzystania z aktualnie dostępnych usług szacuje się, że z I i II Programu usług społecznych skorzysta około 600 osób.

Liczba osób korzystających z usług będzie na bieżąco monitorowana, a ocena usług i zakresu korzystania będą ewentualnie wpływać na modyfikację oferty.

V. OKREŚLENIE USŁUG SPOŁECZNYCH OFEROWANYCH W PROGRAMIE

Tabela nr 3. Nowe usługi społeczne w programie

Nowe usługi społeczne	Planowana liczba uczestników
<div data-bbox="331 1339 679 1525" data-label="Image"> <p>Wspieranie rodziny</p> </div> <ul style="list-style-type: none"> • Wspieranie rodziny: <p>Utworzenie Klubu Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno W zajęciach Klubu uczestniczyć będą osoby w wieku senioralnym tj. 60+. W ramach zadania realizowane będą zajęcia z zakresu: rehabilitacji w warunkach domowych, gimnastyki dla seniora, konsultacji z dietetykiem, spotkań z zakresu promocji zdrowia.</p>	<p>Zajęcia w Klubie Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno w wieku 60+. Zajęcia dla 40 osób realizowane w grupach.</p>



Utworzenie Centrum Kreatywności Lokalnej

Uwierz w siebie, którego celem jest podnoszenie kompetencji społecznych mieszkańców Gminy Słupno o charakterze między pokoleniowym. Oznacza to, że w spotkaniach **Centrum Kreatywności Lokalnej Uwierz w siebie** uczestniczyć mogą wszyscy mieszkańcy Gminy Słupno. Celem spotkań jest wzrost kompetencji społecznych, rozwój kreatywnych form spędzania czasu wolnego oraz integracja międzypokoleniowa rodzin, a także zacieśnianie więzi sąsiedzkich. Działalność Centrum powiązana będzie z organizacją cyklicznych spotkań tematycznych m.in. rękodzieło, animacje, teatr międzypokoleniowy, muzyczne spotkania rodzin.

Zajęcia w Centrum Kreatywności Lokalnej Uwierz w siebie dla mieszkańców Gminy Słupno.

Zajęcia dla 60 osób realizowane w grupach

Nowymi usługami w zakresie wspierania rodziny objętych będzie minimum 100 osób.

Źródło: Opracowanie własne

VI. WARUNKI I TRYB KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE ORAZ SPOSÓB DOKUMENTOWANIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH DO KORZYSTANIA Z USŁUG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE

Warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych korzystaniem z usług oferowanych w Programie określają przepisy 5 rozdz. ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Podstawowym warunkiem korzystania z oferty usług oferowanych przez CUS jest status mieszkańca gminy Słupno. Są to osoby zameldowane i/lub zamieszkujące na terenie gminy. Pozostałe warunki i różne tryby kwalifikowania są zdeterminowane specyfiką usługi.

Większość usług jest klasyfikowana przez Koordynatorów Indywidualnych Planów Usług Społecznych, jako element **Indywidualnych Planów Usług Społecznych**.

Nazwa usługi	Warunki kwalifikowania	Typ kwalifikowania
Klub Zdrowego Życia dla mieszkańców Gminy Słupno	Mieszkańcy Gminy Słupno w wieku 60+	Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie, indywidualny plan usług społecznych
Centrum Kreatywności Lokalnej Uwierz w siebie	Mieszkańcy Gminy Słupno	Wniosek wraz z deklaracją udziału w projekcie, indywidualny plan usług społecznych

VII. FINANSOWANIE USŁUG SPOŁECZNYCH W RAMACH PROGRAMU

Usługi oferowane w ramach „Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój”, dofinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego są **nieodpłatne**. Dokumentem potwierdzającym spełnienie warunków do korzystania z usług będzie deklaracja udziału w projekcie.



Zgodnie z art. 36 ust. 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych, CUS może zwrócić się do wnioskodawcy o udokumentowanie spełniania warunków niezbędnych zakwalifikowania, w tym informacji o sytuacji życiowej, zdrowotnej, rodzinnej i materialnej oraz uprawnień do ulg w opłacie za usługi.

Kwalifikowanie uczestników następuje z uwzględnieniem ograniczeń i limitów wynikających z budżetu przewidzianego na realizację Programu.

VIII. DANE OSOBOWE NIEZBĘDNE DO KWALIFIKOWANIA OSÓB ZAINTERESOWANYCH KORZYSTANIEM Z USŁG SPOŁECZNYCH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE

Zakres danych osobowych niezbędnych do kwalifikowania mieszkańców gminy do korzystania z usług zgodnie z załącznikiem nr 6 do umowy nr POWR.02.08.00-00-0065/20-00 z 30 grudnia 2020 r. o dofinansowanie projektu pn. „Centrum Usług Społecznych w gminie Słupno”:

- imię i nazwisko wnioskodawcy,
- imię nazwisko opiekuna prawnego lub faktycznego (jeśli dotyczy),
- data urodzenia,
- numer PESEL,
- płeć,
- numer telefonu, adres e-mail,
- adres miejsca zamieszkania,
- stopień niepełnosprawności (jeśli dotyczy),
- jednostka chorobowa / rozpoznanie (jeśli dotyczy),

Usługi finansowane z Projektu wymagają udostępnienia dodatkowych danych takich jak:

- status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do Projektu,

- wykształcenie,
- przynależność do mniejszości narodowej/etnicznej,
- posiadanie statusu imigranta,
- osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej,
- inne (niezbędne w zakresie realizacji Programu)

Osoba zakwalifikowana/przedstawiciel ustawowy osoby zakwalifikowanej do korzystania z usług zobowiązana jest do zapoznania się z klauzulą informacyjną oraz oświadczeniem z zakresu przetwarzania danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych). Zasady przetwarzania danych osobowych przez CUS określa art. 50 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług przez centrum usług społecznych.

IX. ORGANIZACJA PROGRAMU, W TYM ETAPY REALIZACJI

Zadaniem Realizatora Programu jest w szczególności:

- informowanie mieszkańców o wszystkich usługach świadczonych przez CUS oraz podmioty współpracujące z CUS,
- kwalifikowanie osób / rodzin do korzystania z usług,
- opracowanie i monitorowanie realizacji Indywidualnych Planów Usług Społecznych,
- koordynacja usług dla mieszkańców gminy Słupno oraz podejmowanie działań gminy wspierających ich rozwój i dostępność,
- kontraktowanie / zlecanie usług u poszczególnych wykonawców,

- współpraca z wykonawcami usług w zakresie ich efektywnej realizacji zgodnie z identyfikowanymi potrzebami odbiorców ostatecznych.

CUS będzie oferowało usługi określone w Programie obowiązującym na terenie gminy Słupno na zasadzie powszechności zgodnie z art. 14 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

Wykonawcą usług określonych w powyższym Programie może być:

- Urząd Gminy;
- inna niż urząd gminy jednostka organizacyjna gminy;
- organizacja pozarządowa lub podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie wyłoniony na podstawie tej ustawy;
- podmiot wyłoniony na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - prawo zamówień publicznych;
- podmiot wykonujący działalność leczniczą w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Etapy realizacji Programu usług społecznych

Etapy	Opis działania	Termin realizacji
I	<ul style="list-style-type: none">• opracowanie Programu Usług Społecznych na podstawie Diagnozy• konsultacje społeczne• podjęcie Uchwały Rady Gminy Słupno w sprawie przyjęcia Programu, określającego usługi na okres od 15.07.2022r. do 31.05.2023r.	maj- czerwiec 2021 r.

	<ul style="list-style-type: none"> • udostępnienie Programu na stronie BIP Gminy Słupno oraz CUS Słupno 	
II	<ul style="list-style-type: none"> • promocja Programu przez cały czas jego trwania • wyłonienie wykonawców i partnerów oraz zlecenie realizacji usług 	Lipiec 2022 – maj 2023
III	<ul style="list-style-type: none"> • realizacja Programu • tworzenie Indywidualnych Planów Usług Społecznych • monitorowanie świadczonych usług - umieszczenie informacji o usługach na ogólnodostępnej platformie internetowej CUS 	lipiec 2022 – maj 2023 r.
IV	<ul style="list-style-type: none"> • monitoring przebiegu całej realizacji Programu - analiza poziomu osiągnięcia mierników efektywności • opracowanie ewaluacji i podsumowanie Programu 	maj 2023 r.
V	<ul style="list-style-type: none"> • przygotowanie informacji z realizacji Programu zgodnie z art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych oraz udostępnienie jej na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Słupno i CUS Gminy Słupno 	czerwiec 2023 r.

X. SPOSÓB MONITOROWANIA I OCENY PROGRAMU ORAZ MIERNIKI EFEKTYWNOŚCI JEGO REALIZACJI

Monitoring świadczonych usług w ramach realizacji Programu będzie procesem niezbędnym dla zapewnienia odpowiedniej jakości usług. Realizacja usług będzie monitorowana kompleksowo, a informacje będą systematycznie i na bieżąco zbierane, gromadzone i analizowane. To pozwoli na kontrolę całego systemu usług oraz umożliwi modyfikację oferty usług. Celem monitoringu będzie kontrola jakości i dostępności oferowanych usług oraz dostarczenie informacji, które pozwolą na dokonanie ewaluacji i wypracowanie rekomendacji w dalszej perspektywie do tworzenia i realizacji katalogów usług oferowanych mieszkańcom. Monitorowanie polegało będzie w szczególności na analizie danych ilościowych (dane sprawozdawcze), jakościowych (ankiety, rozmowy) i finansowych gromadzonych w trakcie Programu.

Realizacja procesu monitorowania i oceny Programu odbywać się będzie w oparciu o specjalnie opracowane narzędzia:

- ankiety wypełniane przez odbiorców po zakończeniu Indywidualnego Planu Usług Społecznych;
- ankiety przeprowadzane wśród odbiorców wybranych usług, dla których nie został utworzony IPUS;
- ankiety przeprowadzane wśród odbiorców usług o charakterze grupowym, każdorazowo po zakończeniu usługi;
- cykliczne raporty z monitoringu z realizacji usług i ich efektywności opracowywane przez Koordynatorów Indywidualnych Programów Usług Społecznych oraz Organizatora Społeczności Lokalnej;
- cykliczne raporty / zestawienia z realizacji usług od wykonawców zewnętrznych - instytucji i organizacji świadczących usługi (cykliczność określona w umowie z wykonawcą);
- raporty cząstkowe (kwartalne i roczne) oraz końcowy z przebiegu monitorowania wraz z wnioskami zawierającymi ocenę osiągnięcia celu Programu wraz z niezbędnymi rekomendacjami.

Mierniki efektywności Programu:

ILOŚCIOWE

- Liczba osób korzystających z usług; sposób pomiaru: wewnętrzna ewidencja wniosków;
- Liczba usług określonych w katalogu usług; sposób pomiaru: ewidencja usług określonych w katalogu usług;
- Liczba zrealizowanych usług; sposób pomiaru: wewnętrzna ewidencja;
- Liczba podmiotów realizujących usługi; sposób pomiaru: ewidencja zawartych umów/porozumień/zleceń;
- Liczba porozumień współpracy zawartych w związku z realizacją Programu; sposób pomiaru: ewidencja zawartych umów/porozumień;
- Liczba Indywidualnych Planów Usług Społecznych; sposób pomiaru: ewidencja IPUS;
- Liczba osób uczestniczących w działaniach OSL; sposób pomiaru: ewidencja osób biorących udział np. w warsztatach.

JAKOŚCIOWE (w tym spełnianie standardów)

- Poziom zadowolenia odbiorców usług; sposób pomiaru: ankieta zadowolenia;
- Terminowość wykonanych usług; sposób pomiaru: ankieta;
- Kompetencje osób realizujących usługi; sposób pomiaru: ankieta;
- Dostępność usług w zakresie odpowiadającym potrzebom mieszkańców; sposób pomiaru: ankieta;

- Czytelność i dostosowanie procedur udzielania usług; sposób pomiaru: ankieta.

Po zakończeniu realizacji Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno sporządzona zostanie informacja z realizacji Programu. Informacja udostępniana jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Słupno oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Centrum. Zakres informacji określa art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych.

XI. BUDŻET PROGRAMU I ŹRÓDŁA JEGO FINANSOWANIA

Program Usług Społecznych w Gminie Słupno nie zakłada ponoszenia odpłatności za realizowane usługi w okresie jego obowiązywania tj. od 01.01.2021r.do 31.05.2023 r. Usługi świadczone w tym okresie będą bezpłatne. Realizowane usługi finansowane będą w ramach projektu pt.: Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. Budżet projektu wynosi **3 110 978,85 zł, natomiast wartość Programu Usług Społecznych wyniesie 2 171 619,75 zł.**

Uzasadnienie

do projektu Uchwały Rady Gminy Słupno w sprawie przyjęcia Programu Usług Społecznych w Gminie Słupno na okres od 15 lipca 2022 r. do 31 maja 2023 r. w ramach realizacji projektu pt. Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno.

Gmina Słupno jako realizator projektu Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno po przekształceniu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Centrum Usług Społecznych zobowiązana jest do realizacji programu usług społecznych.

Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych określa:

- 1) zasady przyjmowania przez gminę programów usług społecznych;
- 2) zasady tworzenia, zadania, organizację oraz zasady działania centrum usług społecznych, zwanego dalej „centrum”;
- 3) zasady realizowania programów usług społecznych przez centrum.

Rada gminy może przyjąć, w drodze uchwały, program usług społecznych, określający usługi społeczne wynikające z potrzeb wspólnoty samorządowej. Usługi społeczne określone w programie usług społecznych mogą być kierowane do osób, rodzin, grup społecznych, grup mieszkańców o określonych potrzebach lub ogółu mieszkańców.

Przy opracowywaniu programu usług społecznych gmina bierze pod uwagę diagnozę potrzeb i potencjału wspólnoty samorządowej w zakresie usług społecznych, opracowaną przez centrum.

Program usług społecznych zawiera, w szczególności:

- 1) nazwę i cel programu;
- 2) okres realizacji programu;
- 3) opis potrzeb uzasadniających realizację programu;
- 4) charakterystykę i przewidywaną liczbę osób objętych programem;
- 5) określenie usług społecznych oferowanych w programie;
- 6) warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie;
- 7) wysokość opłaty za usługi społeczne, osoby uprawnione do uzyskania ulg w opłacie za usługi społeczne i wysokość tych ulg, jeżeli program przewiduje opłatę lub ulgi w opłacie za usługi społeczne;
- 8) sposób dokumentowania spełniania warunków, o których mowa w pkt 6, oraz uprawnień do uzyskania ulg w opłacie, o których mowa w pkt 7;
- 9) dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie, w tym dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 i art. 10 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1);
- 10) organizację programu, w tym etapy jego realizacji;
- 11) sposób monitorowania i oceny programu oraz mierniki efektywności jego realizacji;
- 12) budżet programu oraz źródła jego finansowania.

Realizatorem programu usług społecznych jest Centrum Usług Społecznych w Gminie Słupno.

W związku z powyższym i z uwagi na dostępność środków finansowych w budżecie Gminy Słupno zasadne jest podjęcie uchwały w przedmiotowej sprawie.