

OZ.0050.40.2011

Zarządzenie Nr 40/2011
Wójta Gminy w Słupnie
Z dnia 11 lipca 2011 r.

w sprawie: upoważnienia pracowników Urzędu Gminy do podejmowania decyzji i podpisywania pism w imieniu Wójta.

Na podstawie art. 33 ust. 1 i 3 i art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego i § 23 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Słupnie nadanego Zarządzeniem Nr 86/10 przez Wójta Gminy w Słupnie dnia 31 grudnia 2010 r. zarządzam co następuje:

§ 1

Upoważniam Panią Leonardę Luśniewską – Zastępcę Wójta do podejmowania decyzji i podpisywania w moim imieniu spraw w zakresie określonym w załączniku nr 1 do zarządzenia.

§ 2

Upoważniam Panią Leonardę Luśniewską – Zastępcę Wójta do podejmowania decyzji i podpisywania w moim imieniu podczas nieobecności w pracy Kierownika Referatu Rolnictwa, Budownictwa i Gospodarki Komunalnej spraw w zakresie określonym w załączniku nr 2 do zarządzenia.

§ 3

Upoważniam Panią Danutę Gierwatowską – Kierownika Referatu Rolnictwa, Budownictwa i Gospodarki Komunalnej do podejmowania decyzji i podpisywania w moim imieniu spraw w zakresie określonym w załączniku nr 3 do zarządzenia.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta.

§ 5

Z dniem 11.07.2011 r. tracą moc dotychczasowe upoważnienia dotyczące podejmowania decyzji i podpisywania w moim imieniu:

- OZ.0052.3.2011 – Upoważnienie nr 2/2011 z dnia 22 lutego 2011 r.
- OZ.0052.6.2011 – Upoważnienie nr 5/2011 z dnia 22 lutego 2011 r.
- OZ.0052.12.2011 – Upoważnienie nr 11/2011 z dnia 22 lutego 2011 r.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Stefan Jakubowski

OZ.0052.32.2011

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 40
Wójta Gminy w Słupnie z dnia 11.07.2011


UPOWAŻNIENIE NR 30/2011
Dla Pani Leonardy Luśniewskiej – Zastępcy Wójta

I. Na podstawie art. 39 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm), art. 168a Kodeksu postępowania administracyjnego i § 23 ust. 2 pkt. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Słupnie nadanego Zarządzeniem Nr 86/10 przez Wójta Gminy w Słupnie dnia 31 grudnia 2010 r. upoważniam Panią do podejmowania decyzji i podpisywania w moim imieniu spraw w zakresie:

1. Poświadczania własnoręczności podpisów,
2. Stwierdzanie zgodności odpisu dokumentów i pism z oryginałem,
3. Wydawania zaświadczeń,
4. Stwierdzania prawomocności decyzji wydanych przez Urząd,
5. Zatwierdzanie do wypłaty dowodów księgowych realizowanych z budżetu gminy, oraz podpisywanie czeków,
6. Odbioru, przechowywania i analizowania oświadczeń majątkowych: Skarbnika Gminy, pracowników wydających decyzje administracyjne w imieniu Wójta oraz kierowników jednostek organizacyjnych,
7. Przeprowadzenia rozmowy oceniającej z kierownikami referatu i samodzielnymi stanowiskami pracy oraz sporządzania opinii dotyczącej wykonywania obowiązków przez ocenianego,
8. Wydawania decyzji, postanowień i zaświadczeń w trybie art. 143 §1 i § 3 ustawy z dnia 29.08.1997 r. – Ordynacja podatkowa,
9. Wpisu do rejestru działalności gospodarczej,
10. Wyrejestrowania działalności gospodarczej,
11. Poleceń wyjazdów służbowych Wójta i pracowników Urzędu oraz kierowników jednostek organizacyjnych Gminy,
12. Udzielania urlopów wypoczynkowych i okolicznościowych Wójtowi, pracownikom Urzędu oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy,
13. Wymiar podatku od nieruchomości, leśnego, rolnego i łącznego zobowiązania pieniężnego,
14. Umowy dla Wójta na używanie własnego samochodu do celów służbowych oraz przyznawania limitów kilometrów na jazdy lokalne.

II. Upoważnienie ważne od dnia 11 lipca 2011 r. do odwołania.

Otrzymałam do wiadomości
i stosowania

M. Of. 2011 

WÓJTA

mgr Stefan Jakubowski

OZ.0052.33.2011

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 40
Wójta Gminy w Słupnie z dnia 11.07.2011

UPOWAŻNIENIE NR 31/2011

Dla Pani Leonardy Luśniewskiej – Zastępcy Wójta

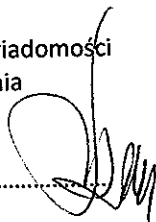
I. Na podstawie art. 39 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm), art. 168a Kodeksu postępowania administracyjnego i § 23 ust. 2 pkt. 1 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Słupnie nadanego Zarządzeniem Nr 86/10 przez Wójta Gminy w Słupnie dnia 31 grudnia 2010 r. – upoważniam Panią podczas nieobecności w pracy Kierownika Referatu Rolnictwa, Budownictwa i Gospodarki Komunalnej do podejmowania decyzji i podpisywania w moim imieniu spraw w zakresie:

1. Stwierdzenie zgodności odpisu dokumentów i pism z oryginałem dotyczących Referatu,
2. Wydawania zaświadczeń przez Referat,
3. Wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
4. Poleceń wyjazdów służbowych pracowników Referatu,
5. Zezwoleń na wycinkę drzew,
6. Zezwoleń na wejście w teren,
7. Zezwoleń na zajęcie pasa drogowego,
8. Zezwoleń na wywóz szamb,
9. Zezwoleń na transport i odbiór odpadów,
10. Zezwoleń na posiadanie psów rasy agresywnej.

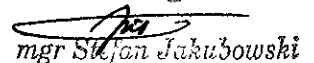
II. Upoważnienie ważne od dnia 11 lipca 2011 r. do odwołania.

Otrzymałam do wiadomości
i stosowania

11.07.2011



WÓJT


mgr Sławomir Jakubowski

OZ.0052.34.2011

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 40
Wójta Gminy w Słupnie z dnia 11.07.2011

UPOWAŻNIENIE NR 32/2011

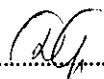
**Dla Pani Danuty Gierwatowskiej – Kierownika Referatu Rolnictwa, Budownictwa i
Gospodarki Komunalnej**

I. Na podstawie art. 39 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm), art. 168a Kodeksu postępowania administracyjnego i § 23 ust. 2 pkt. 4 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Słupnie nadanego Zarządzeniem Nr 86/10 przez Wójta Gminy w Słupnie dnia 31 grudnia 2010 r. – upoważniam Panią do podejmowania decyzji i podpisywania w moim imieniu spraw w zakresie:

1. Stwierdzanie zgodności odpisu dokumentów i pism z oryginałem dotyczących Referatu,
2. Wydawania zaświadczeń przez Referat,
3. Wypisów i wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
4. Poleceń wyjazdów służbowych pracowników Referatu,
5. Zezwoleń na wycinkę drzew,
6. Zezwoleń na wejście w teren,
7. Zezwoleń na zajęcie pasa drogowego,
8. Zezwoleń na wywóz szamb,
9. Zezwoleń na transport i odbiór odpadów,
10. Zezwoleń na posiadanie psów rasy agresywnej,

II. Upoważnienie ważne od dnia 11 lipca 2011 r. do odwołania.

Otrzymałam do wiadomości
i stosowania

 11.07.2011r.

WÓJT

mgr Stefan Jakubowski