

UCHWAŁA NR 406/LIX/23
RADY GMINY SŁUPNO

z dnia 25 stycznia 2023 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Słupno

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519¹⁾) oraz art.18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Płock, Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1. Przyjmuje się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Słupno, zwany dalej Regulaminem, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr 273/XLIII/21 z dnia 30 listopada 2021 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Słupno.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego z mocą obowiązującą od 9 lutego 2023 r.

Przewodnicząca Rady Gminy
Słupno



Małgorzata Sawicka

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy ogłoszone zostały w Dz. U. z 2022 r., poz. 1549 i poz. 2797.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SŁUPNO

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Słupno, w szczególności dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości lub ich przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości oraz na terenach służących do użytku publicznego, obejmujących:
 - a) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - b) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania;
- 8) innych wymagań wynikających z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

2. Jednostki i osoby upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnione do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień Regulaminu. Przeprowadzając kontrolę legitymować się będą upoważnieniem wystawionym przez Wójta Gminy Słupno.

3. Pozostałe wymagania związane z utrzymaniem czystości i porządku na obszarze gminy Słupno określają przepisy odrębne.

4. Ilekroć w Regulaminie mowa jest o ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.z 2022r. poz. 2519 zm.).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego poprzez:

- 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne;
- 2) usunięcie za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu prawnie dopuszczone.

2. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.

3. Na częściach nieruchomości udostępnianych do użytku publicznego innych niż opisane w ust. 2 uprzątnięcie powinno nastąpić:

- 1) na chodnikach – do 2/3 szerokości;
- 2) na pozostałych terenach – do szerokości min. 1,5 m.

4. Do usuwania śniegu lub lodu na części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, przy której występują tereny zieleni lub zadrzewienia, ust. 1 pkt 2 nie stosuje się.

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni lub ścieżek rowerowych i nie powodujący zakłóceń oraz ograniczeń w ruchu pieszych i pojazdów, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust. 1 pkt 2 w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do korzeni roślin.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający odpady do odbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury;
- 2) szkła oraz opakowań szklanych;
- 3) tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych;
- 4) metali;
- 5) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych;
- 6) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
- 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych stanowiących odpady komunalne;
- 9) zużytych opon;
- 10) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 11) zużytych baterii i akumulatorów.

2. Odpady określone w ust. 1 należy oddawać z częstotliwością określoną w § 16.

3. Odpady powstałe w wyniku wysegregowania odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 należy zbierać w miejscu ich wytworzenia oddzielnie jako pozostałości z sortowania.

4. Obowiązek zbierania odpadów komunalnych w sposób selektywny **nie zostanie spełniony**, jeśli:

- 1) w pojemniku i/lub worku na pozostałości po segregacji znajdują się odpady, które można było wysegregować, np. po ich oczyszczeniu lub opróżnieniu;
- 2) w pojemniku i/lub worku na pozostałości po segregacji znajdują się odpady, nie stanowiące odpadów komunalnych w szczególności odpady pochodzące z działalności gospodarczej, rolniczej;
- 3) w pojemniku lub worku przeznaczonym do gromadzenia danej frakcji odpadów segregowanych, znajdują się pozostałości po segregacji;
- 4) w pojemniku lub worku przeznaczonym do gromadzenia danej frakcji odpadów segregowanych, znajdują się odpady segregowane zanieczyszczone zawartością lub nieopróżnione;
- 5) w pojemniku lub worku przeznaczonym do gromadzenia danej frakcji odpadów segregowanych, znajdują się odpady segregowane zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi, rozpuszczalnikami, lakierami, olejami, klejami;
- 6) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia danej frakcji odpadów segregowanych zmieszane zostały różne frakcje odpadów segregowanych np. papier i szkło.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów. Powstające ścieki nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi.

2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu lub spalin;
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych oraz zagospodarowywania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

§ 5. 1. Właściciele powinni utrzymywać swoje nieruchomości w stanie, który nie będzie powodował uciążliwości sąsiedzkich, poprzez m. in. zapobieżenie porastania nieruchomości przez wszelkiego rodzaju chwasty oraz inwazyjne gatunki obce np. Barszcz Sosnowskiego.

2. Właściciele przeprowadzając prace zapobiegawcze rozprzestrzenianiu się chwastów i roślin szkodliwych, zarówno metodą mechaniczną jak i chemiczną są zobowiązani do zachowania wszelkich środków ostrożności podczas wykonywania tych prac.

Rozdział 3.

Rodzaj i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczenia tych pojemników i worków, utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz warunki utrzymania miejsc gromadzenia odpadów w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym

§ 6. 1. Do zbierania odpadów komunalnych stosuje się z wyłączeniem ust. 4:

- 1) pojemniki o pojemnościach 120 l, 240l, 660l, 1100 l;
- 2) worki o pojemnościach 60 l, 120 l.

2. Do zbierania odpadów wielkogabarytowych oraz odpadów budowlanych i rozbiórkowych dopuszcza się stosowanie kontenerów umożliwiających zachowanie technicznych możliwości ich odbioru, w tym kontenery typu KP.

3. Do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych dopuszcza się stosowanie worków przeznaczonych do zbierania tego rodzaju odpadów, w szczególności worków typu big-bag, w przypadku, gdy zapewniają one bezpieczny załadunek i transport odpadów;

4. Na drogach publicznych i nieruchomościach przeznaczonych do użytku publicznego należy stosować kosze uliczne lub pojemniki o pojemności od 20 l do 60 l.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości wyposażając swoją nieruchomość w pojemniki biorą pod uwagę ilość wytwarzanych odpadów komunalnych, częstotliwość odbioru odpadów oraz minimalną pojemność pojemników/worków określoną w Regulaminie.

2. Ustala się minimalną pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) **budynki mieszkalne jednorodzinne**- 30 l/miesiąc na mieszkańca jednak nie mniej niż:
 - a) pojemnik 120 l na pozostałości z sortowania;
 - b) worek 120 l na papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury;
 - c) worek 120 l na tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych, metale oraz opakowania wielomateriałowe;
 - d) worek 120 l na odpady komunalne ulegające biodegradacji, a także odpady zielone (z uwzględnieniem zwolnienia, o którym mowa w § 18 ust. 4 Regulaminu);
 - e) worek 60 l na szkło i opakowania ze szkła.
- 4) **budynki mieszkalne wielolokalowe** -20 l/miesiąc na mieszkańca, jednak nie mniej niż 1100 l dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz pozostałości z sortowania ;

- 5) **szkoły wszelkiego typu, przedszkola, żłobki** - 3 l/miesiąc na każdego pracownika i ucznia, jednak nie mniej niż 120 l dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz pozostałości z sortowania;
- 6) **hotele, hostele, domy opieki i itp.** - 5 l/miesiąc – na jedno łóżko lub miejsce, jednak nie mniej niż 120 l dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz pozostałości z sortowania;
- 7) **lokale gastronomiczne** - 10 l/miesiąc – na jedno miejsce konsumpcyjne, jednak nie mniej niż 120 l dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz pozostałości z sortowania z zastrzeżeniem, iż każdy z tych punktów winien być wyposażony w co najmniej jeden pojemnik 120 l;
- 8) **zakłady rzemieślnicze, usługowe, produkcyjne, magazyny, hurtownie, place budowy, biura, urzędy, przychodnie, gabinety lekarskie, lecznice, apteki, obiekty użyteczności publicznej z wyłączeniem obiektów wymienionych w pkt. 3, 4, 5** - 5 l/miesiąc na 1 pracownika, jednak nie mniej niż 120 l dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz pozostałości z sortowania;
- 9) **stacjonarne punkty handlowe zlokalizowane poza budynkami typu kiosk, punkty szybkiej konsumpcji, kwiaciarnie** - 5 l/miesiąc na 1 pracownika jednak nie mniej niż 120 l dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz pozostałości z sortowania;
- 10) **inne wyżej niewymienione** – co najmniej 120l/miesiąc dla każdej frakcji odpadów zbieranych selektywnie oraz pozostałości z sortowania.

§ 8. 1. Odpady zbierane w sposób selektywny zbierane są w pojemnikach lub workach o pojemnościach wskazanych w § 6 ust. 1 o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej i pojemnościach zapewniających zbieranie wszystkich odpadów z terenu nieruchomości przez okres między odbiorami.

2. Do selektywnego gromadzenia odpadów stosuje się worki lub pojemniki:

1) worki o następujących ujednoczonych kolorach:

- a. NIEBIESKI z napisem „PAPIER” z przeznaczeniem na papier i tekturę,
- b. ŻÓŁTY z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c. ZIELONY z napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane,
- d. BRĄZOWY z napisem „BIO”- z przeznaczeniem na bioodpady,

2) pojemniki o następujących kolorach:

- a. NIEBIESKI z napisem „PAPIER” - z przeznaczeniem na papier i tekturę,
- b. ŻÓŁTY z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, metale i odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- c. ZIELONY z napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na szkło i opakowania szklane,
- d. BRĄZOWY z napisem „BIO”- z przeznaczeniem na bioodpady

§ 9. 1. Pojemniki i/-lub worki rozmieszcza się w sposób zapewniający łatwy dostęp dla osób z nich korzystających oraz dla przedsiębiorcy odbierającego odpady.

2. W sytuacji, gdy w miejscu gromadzenia odpadów komunalnych znajdują się pojemniki i/-lub worki przynależne zarówno do części zamieszkałej, jak i części niezamieszkałej nieruchomości, właściciel zobowiązany jest wyodrębnić pojemniki i/-lub worki dla każdej z tych części i oznaczyć je w sposób pozwalający ustalić, której części nieruchomości dany pojemnik i/-lub worek dotyczy.

3. Na terenach użytku publicznego odległość pomiędzy koszami rozstawionymi na chodnikach powinna być dostosowana do panującego na danym terenie ruchu pieszych, w szczególności przy przejściach dla pieszych, przystankach komunikacyjnych, parkach i placach zabaw.

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość i rodzaj pojemników lub worków oraz zobowiązani są posiadać zawartą umowę z przedsiębiorcą na odbiór odpadów komunalnych, która zapewnia odbiór wszystkich frakcji odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie oraz w sposób określony przepisach szczegółowych.

2. Właściciele nieruchomości mieszanych, tj. takich, które w części stanowią nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w odniesieniu do części niezamieszkałej nieruchomości zobowiązani są do wypełniania obowiązków określonych w ust. 1 powyżej.

§ 11. 1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywania pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym i technicznym (w miarę potrzeb stosować mycie i dezynfekcję).

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania porządku w miejscach gromadzenia odpadów w szczególności poprzez usuwanie odpadów, które wypadły z pojemników lub worków lub nie zostały w nich umieszczone.

Rozdział 4.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 12. 1. Zgodnie z Wojewódzkim Planem Gospodarki Odpadami, gospodarowanie odpadami komunalnymi winno opierać się na następującej hierarchii postępowania z odpadami:

- 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
- 2) przygotowanie do ponownego użycia;
- 3) recykling;
- 4) inne procesy odzysku
- 5) unieszkodliwianie.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są ograniczać masę wytwarzanych odpadów, zmniejszać ich objętość oraz podejmować działania mające na celu ułatwienie poddania wytworzonych odpadów procesom odzysku, w tym przez selektywne zbieranie i oddawanie odpadów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 13. Odbieranie odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych musi następować w terminach zapewniających właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 14. 1. Określa się szczegółowy sposób pozbywania się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości:

- 1) **pozostałości po segregacji** należy zbierać w pojemnikach, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne;
- 2) **papier i tekturę oraz opakowania z papieru i tektury, szkło oraz opakowania szklane, tworzywa sztuczne, opakowania z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe, metale** należy zbierać w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne lub przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z Regulaminem PSZOK
- 3) **bioodpady oraz odpady zielone** należy zbierać w pojemnikach lub workach do tego przeznaczonych, a w terminach odbioru odpadów udostępnić przedsiębiorcy odbierającemu odpady lub przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z Regulaminem PSZOK.

Zaleca się zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji, w tym bioodpadów, w przydomowych kompostownikach;

- 4) **zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony, przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory** należy przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne podczas organizowanych zbiórek odpadów tego rodzaju lub do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z Regulaminem PSZOK;

- 5) odpady budowlane i rozbiórkowe niezawierające gruzu i styropianu budowlanego należy przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne podczas organizowanych zbiórek odpadów tego rodzaju, do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z Regulaminem PSZOK;
- 6) odpady budowlane i rozbiórkowe zawierające gruz i styropian budowlany należy przekazać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z Regulaminem PSZOK;
- 7) tekstylia i odzież oraz odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu substancji we krwi należy przekazywać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zgodnie z Regulaminem PSZOK;
- 8) popioły należy gromadzić w pojemnikach przeznaczonych na pozostałości po segregacji lub w przypadku wyposażenia nieruchomości, w osobny pojemnik na popiół i przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady komunalne w terminach odbioru odpadów;

2. W przypadku odpadów powstałych w wyniku prac remontowo-budowlanych wymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy/wykonania robót budowlanych, a także w przypadku wykonania tych prac przez wykonawcę robót budowlanych lub w przypadku braku segregacji tych odpadów należy przekazać odpady na podstawie odrębnej umowy cywilno-prawnej uprawnionemu przedsiębiorcy na własny koszt.

§ 15. 1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do wystawienia pojemnika i/lub worków w dniu odbioru odpadów do najbliższej drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

2. Posiadanie wnęki w ogrodzeniu przeznaczonej na pojemnik i/lub altany śmietnikowej nie zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku wystawienia odpadów do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

3. Odbiór odpadów komunalnych z zabudowy jednorodzinnej i/-lub zagrodowej oraz z nieruchomości, na której znajduje się domek letniskowy, i innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe odbywa się od piątku do soboty w godz.: 6:00 do 22:00, w terminie wyznaczonym w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych.

4. Niewystawienie pojemnika i/lub worków wg. powyższych zasad, skutkować będzie brakiem odbioru odpadów.

§ 16. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenów nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do wspólnego użytku publicznego:

1) z nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi:

- a) pozostałości po segregacji, w tym popioły – raz na miesiąc, natomiast w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
- b) bioodpady, w tym odpady zielone – raz na miesiąc, natomiast w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie. W przypadku zdeklarowania kompostowania w przydomowym kompostowniku - bioodpadów nie odbiera się.
- c) papier i tektura – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- d) szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- e) tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz na miesiąc;

2) z nieruchomości zabudowanych budynkami wielolokalowymi:

- a) pozostałości po segregacji, w tym popioły – nie rzadziej niż raz na tydzień,
- b) bioodpady, w tym odpady zielone – nie rzadziej niż raz na tydzień,
- c) papier i tektura – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- d) szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
- e) tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz na miesiąc;

3) z nieruchomości niezamieszkałych:

- a) pozostałości po segregacji – nie rzadziej niż raz na miesiąc w okresie od listopada do marca, natomiast w okresie od kwietnia do października nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
 - b) bioodpady, w tym odpady zielone – przynajmniej raz na miesiąc,
 - c) papier i tektura – przynajmniej raz na miesiąc,
 - d) szkło – przynajmniej raz na miesiąc,
 - e) tworzywa sztuczne – przynajmniej raz na miesiąc,
- 4) z nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości przeznaczonej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:
- a) pozostałości po segregacji – nie rzadziej niż raz na miesiąc,
 - b) bioodpady, w tym odpady zielone – nie rzadziej niż raz na miesiąc przez cały rok,
 - c) papier i tektura - nie rzadziej niż raz na miesiąc przez cały rok,
 - d) szkło – nie rzadziej niż raz na miesiąc przez cały rok,
 - e) tworzywa sztuczne – nie rzadziej niż raz na miesiąc przez cały rok.

§ 17. 1. Właściciele nieruchomości zabudowanych położonych na terenach nie uzbrojonych w sieć kanalizacyjną zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w szczelny zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków, przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym tych urządzeń.

2. Zobowiązuje się właściciele nieruchomości do systematycznego pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych z częstotliwością nie dopuszczającą do jego przepelnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości, lecz nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni ścieków bytowych z częstotliwością nie rzadszą niż raz na 1 rok, uwzględniając wytyczne w instrukcji eksploatacji tego urządzenia.

4. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości należy przekazywać uprawnionemu przedsiębiorcy, posiadającemu zezwolenie Wójta Gminy Słupno na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i osadników przydomowych oczyszczalni ścieków oraz transportu nieczystości ciekłych, w ramach zawartej z nim umowy.

Rozdział 6.

Zasady kompostowania bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi oraz zwolnień właścicieli takich nieruchomości, w całości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na te odpady

§ 18. 1. Na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi zaleca się kompostowanie bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostownikach przydomowych na potrzeby własne.

2. Rada Gminy Słupno, w drodze uchwały, zwalnia w części z opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy posiadają przydomowe kompostowniki i kompostują w nich powstałe na terenie nieruchomości bioodpady stanowiące odpady komunalne, a powstały w wyniku kompostowania materiał wykorzystują na potrzeby własne.

3. Informację dotyczącą posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów właściciel nieruchomości wskazuje w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

4. Właściciele nieruchomości, o których mowa w ust. 2 zwolnieni są w całości z obowiązku posiadania pojemnika i/-lub worka na bioodpady stanowiące odpady komunalne.

5. Od właścicieli nieruchomości, o których mowa w ust. 2 bioodpady nie będą odbierane ani przyjmowane w PSZOK.

6. Wybierając sposób i miejsce kompostowania należy wziąć pod uwagę ewentualne uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i tak zlokalizować kompostownik, aby nie powodować tych uciążliwości.

7. Kompostownik prowadzi się w wydzielonym do tego celu miejscu zlokalizowanym na terenie nieruchomości, na której powstają bioodpady, z uwzględnieniem zasad wynikających z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225)

8. Do przydomowych kompostowników należy wrzucać m.in. trawę, rozdrobnione gałęzie, lodygi, odpady kuchenne pochodzenia roślinnego np. obierki, ogryzki owoców, fusy od kawy i herbaty (pozbawione torebek), skorupki jaj, łupiny orzechów, kwiaty doniczkowe.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 19. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt i mają obowiązek sprawować opiekę nad tymi zwierzętami w taki sposób, aby zwierzęta te nie stanowiły zagrożenia dla otoczenia oraz nie zanieczyszczały terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Zanieczyszczenia pozostawione przez zwierzęta podczas ich prowadzenia poza obręb nieruchomości właściciela są natychmiast usuwane przez właściciela zwierzęcia.

3. Obowiązek określony w ust. 2 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnym.

§ 20. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe, a w szczególności psy, zobowiązane są trzymać je na terenie swojej nieruchomości. Zabrania się uwalniania i wypuszczania zwierzęcia poza kontrolą właściciela na zewnątrz nieruchomości.

2. Nieruchomość, na której przebywają swobodnie zwierzęta domowe winna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar.

3. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości, do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzenie psa na smyczy, a psów uznawanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcu.

4. Zwolnienie psa ze smyczy możliwe jest w miejscach mało uczęszczanych pod warunkiem, że pies jest w kagańcu i pod bezpośrednim nadzorem właściciela lub opiekuna oraz gdy właściciel lub opiekun ma możliwość sprawowania kontroli nad jego zachowaniem.

5. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zlecenia na własny koszt usuwania padłych zwierząt poprzez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na transport tego typu odpadów lub prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Rozdział 8.

Zasady utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej

§ 21. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich na terenie Gminy Słupno dopuszcza się na terenach, dla których miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego dopuścił funkcję rolniczą, z wyłączeniem nieruchomości, na których działalność rolnicza prowadzona jest w dniu wejścia w życie niniejszego Regulaminu.

2. Właściciele zwierząt gospodarskich mają obowiązek usuwania odchodów zwierzęcych, pozostałości karmy lub ściółki pozostawionych na ulicach, placach i w innych miejscach publicznych.

3. Właściciele nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie zobowiązani są do utrzymywania zwierząt gospodarskich w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości.

4. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

5. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich powinno być usytuowane i prowadzone w taki sposób, aby nie pogarszało warunków zdrowotnych, sanitarnych i porządkowych otoczenia, nie powodowało zanieczyszczenia powietrza, gleby i wody oraz innych uciążliwości dla ludzi zamieszkujących sąsiednie nieruchomości.

Rozdział 9.

Obszar i terminy przeprowadzenia deratyzacji

§ 22. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:

- 1) zabudowane obiektami użyteczności publicznej i ochrony zdrowia,
- 2) zabudowane obiektami handlowymi, gastronomicznymi i przetwórstwa rolno – spożywczego,
- 3) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt,
- 4) zabudowane obiektami wykorzystywanymi odpowiedni do przechowywania, składowania lub magazynowania produktów rolno – spożywczych,
- 5) będące w posiadaniu i/lub władaniu podmiotów prowadzących działalność w zakresie gospodarowania odpadami,
- 6) zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i wielolokalowej, w przypadku stwierdzenia wystąpienia gryzoni.

2. Deratyzacja na terenie obszarów wymienionych w ust. 1 winna być przeprowadzana co najmniej raz w roku w okresie od marca do listopada oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Gminy Słupno
M. Sawicka
Małgorzata Sawicka