**WNIOSEK O WYDANIE DECYZJI ZATWIERDZAJACEJ PODZIAŁ**

**Komórka**

Wydział Nieruchomości i Planowania Przestrzennego - WNM

**Termin załatwienia sprawy**

W ciągu 30 dni po otrzymaniu kompletu wymaganych dokumentów.

**Kogo dotyczy**

Właściciela / użytkownika wieczystego nieruchomości.

**Wymagane dokumenty**

Wniosek o wydanie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości (dostępny w Biurze Obsługi Klienta oraz na stronie internetowej www.slupno.eu), w którym należy podać cel podziału oraz sposób dostępu projektowanych do podziału działek do drogi publicznej.
Do wniosku należy dołączyć:
- protokół z przyjęcia granic nieruchomości,
- wykaz zmian gruntowych, wykaz synchronizacyjny (jeżeli oznaczenie działek w rejestrze gruntów jest inne niż w księdze wieczystej)

-mapę z projektem podziału – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron postępowania (min. 4 egzemplarze).
Wyżej wymienione dokumenty powinny być opatrzone stosowną klauzulą Starostwa Powiatowego w Płocku, potwierdzającą przyjęcie do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego.

**Miejsce składania wniosków**

Biuro Obsługi Klienta

Urząd Gminy w Słupnie ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno.

**Sposób załatwienia sprawy.**

Wydanie decyzji zatwierdzającej podział.

**Opłaty**

 Wydanie decyzji nie podlega opłacie skarbowej.

17,00 zł - opłata skarbowa za pełnomocnictwo.

**Podstawa prawna**

* Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 roku o gospodarce nieruchomościami ( Dz. U. z 2018 r., poz. 2204 z późn. zm.),
* Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004 roku w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziałów nieruchomości (Dz. U. z 2004 r., Nr 268, poz. 2663),
* Ustawa z dnia 14 czerwca 1960r Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U.
z 2018 r., poz. 2096)
* Ustawa z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1044
z późn. zm.)

**Tryb odwoławczy**

Od decyzji służy stronom prawo wniesienia odwołania za pośrednictwem Wójta Gminy w Słupnie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Płocku w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.