

 Gmina Słupno	KARTA USŁUGI	WSO- 08
	WYMELDOWANIE CUDZOZIEMCA Z POBYTU CZASOWEGO	
	Wersja 1	
Komórka organizacyjna: Tel./e-mail:		Urząd Stanu Cywilnego 24 267 95 70 e-mail: ug@slupno.eu e-mail wydziałowy: usc.so@slupno.eu
I. WYMAGANE DOKUMENTY		
1) "Zgłoszenie wymeldowania z miejsca pobytu czasowego"– wniosek 2) Do wglądu: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Ważny dokument podróży lub inny ważny dokument potwierdzający jego tożsamość i obywatelstwo 		
II. MIEJSCE ZŁOŻENIA DOKUMENTÓW		
Wydział Spraw Obywatelskich, pokój nr 2 Lokalizacja: Urząd Gminy Słupno, ul. Miszewska 8A (parter). Za pośrednictwem platformy ePuap https://epuap.gov.pl		
III. OPŁATY		
W przypadku dokonania czynności wymeldowania przez pełnomocnika- 17,00 zł opłaty skarbowej za pełnomocnictwo (opłata nie dotyczy jeżeli pełnomocnictwo udzielone jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu).		
IV. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA		
Niezwłocznie po złożeniu kompletnego wniosku.		
V. TRYB ODWOŁAWCZY		
Nie przysługuje.		
VI. PODSTAWA PRAWNA		
1) Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności 2) Ustawa z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach 3) Ustawa o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r. 4) Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r.- kodeks postępowania administracyjnego 5) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 maja 2020 r.		

zmieniające rozporządzenie w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego

VII. INNE INFORMACJE (UZUPEŁNIAJĄCE)

- 1) Wymeldowania należy dokonać osobiście lub przez pełnomocnika. Za osoby niepełnoletnie lub ubezwłasnowolnione obowiązku wymeldowania dokonują rodzice lub opiekunowie prawni. Wniosek wymeldowania można także złożyć drogą elektroniczną za pośrednictwem platformy E-PUAP.
- 2) Organ dokonując wymeldowania z pobytu czasowego nie wydaje z urzędu zaświadczenia o wymeldowaniu

- Urząd Gminy Słupno ul. Miszewska 8A, 09-472 Słupno
CENTRALA tel. (24) (24) 267 95 60