

RADA GMINY  
09-472 SŁUPNO  
pow. pleski  
tr. mazowiecki

**UCHWAŁA NR 110/XLVII/2007  
RADY GMINY W SŁUPNIE  
Z DNIA 21 grudnia 2007**

**W SPRAWIE GMINNEGO PROGRAMU PROFILAKTYKI I  
ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ  
PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII  
NA 2008 r.**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 4, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz.1231 z późn. zm.), a także art. 10 ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 poz. 1485 z późn. zm.) Rada Gminy uchwala :

§ 1


Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2008, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

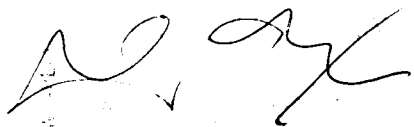
§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupno.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Słupnie.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Gminy  
  
Elżbieta Kuchta



## **GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH ORAZ PRZECIWDZIAŁANIA NARKOMANII NA ROK 2008.**

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie gminy Słupno na rok 2008 określa lokalną strategię w zakresie profilaktyki oraz minimalizacji szkód społecznych i indywidualnych wynikających z używania alkoholu i narkotyków.

Program przedstawia zadania własne gminy wynikające z art. 4<sup>1</sup> ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 147, poz.1231 z późn. zm.). Zgodnie z treścią tej ustawy zadania w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi wykonuje się przez odpowiednie kształtowanie polityki społecznej, w szczególności: tworzenie warunków sprzyjających realizacji potrzeb, których zaspokajanie motywuje powstrzymanie się od spożywania alkoholu; działalność wychowawczą i informacyjną; ograniczanie dostępności do alkoholu; leczenie, rehabilitację i reintegrację osób uzależnionych od alkoholu; zapobieganie negatywnym następstwom nadużywania alkoholu i ich usuwanie oraz przeciwdziałanie przemocy w rodzinie.

Jednym z priorytetowych problemów do rozwiązania jest alkoholizm jako przyczyna szeregu negatywnych zjawisk społecznych, ograniczająca wydolność rodzin dotkniętych tym problemem. Dlatego kwestia ta znalazła odzwierciedlenie w Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Słupno, zwracając szczególną uwagę na znaczenie budowy zintegrowanego systemu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na terenie gminy (cel 4 strategii).

Gminny Program zawiera równocześnie zadania własne gminy w obszarze profilaktyki i terapii narkomanii zapisane w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. Nr 179 z późn. zm.). W myśl ustawy Program obejmuje kwestie udzielania oraz zwiększenia dostępności pomocy terapeutycznej, rehabilitacyjnej, społecznej, psychospołecznej i prawnej osobom uzależnionym i rodzinom, w których występuje problem narkomanii. Szczególny nacisk kładzie na działania profilaktyczne, informacyjne i edukacyjne skierowane przede wszystkim do młodzieży szkolnej.

## **I. CELE GŁÓWNE**

1. Ograniczenie zjawiska uzależnień wśród mieszkańców gminy (opóźnienie inicjacji alkoholowej i narkotykowej).
2. Promocja zdrowego stylu życia.
3. Wzrost poczucia bezpieczeństwa mieszkańców gminy (ograniczenie przestępczości, w tym będącej skutkiem uzależnień).
4. Zwiększenie świadomości społecznej w zakresie negatywnych skutków związanych z używaniem alkoholu i innych substancji odurzających.

## **II. CELE POŚREDNIE**

1. Kształtowanie postaw prospołecznych.
2. Zaktywizowanie instytucji i organizacji do podejmowania wspólnych działań na rzecz realizacji Programu.
3. Uzyskanie społecznego poparcia i udział mieszkańców gminy w Programie.
4. Zaangażowanie środków masowego przekazu w działania prewencyjne.
5. Wypracowanie skutecznych procedur współdziałania w zakresie pomocy osobom uzależnionym i zagrożonym uzależnieniem oraz ich rodzinom.
6. Wspieranie działania punktu konsultacyjnego.
7. Unowocześnienie programu profilaktycznego i dostosowanie go do zdiagnozowanych potrzeb.

## **III. ZADANIA PROGRAMU I SPOSÓB ICH REALIZACJI:**

### **Zad. 1.**

#### **Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i narkotyków:**

- a. działalność punktu konsultacyjno-informacyjnego w którym odbywać się będą bezpłatne spotkania dla mieszkańców gminy Słupno z terapeutami, specjalistami od uzależnień, psychologami, prawnikiem, pracownikami socjalnymi- na podstawie co miesięcznego harmonogramu;
- b. rozmieszczenie informacji w miejscach publicznych na temat możliwości pomocy osobom uzależnionym i współuzależnionym oraz na temat chorób alkoholowych i innych uzależnień;
- c. wspieranie środowisk wzajemnej pomocy m. in. gr. samopomocowych AA i AL.-ANON;
- d. realizację programów profilaktycznych dla dzieci w świetlicach środowiskowych na terenie gminy Słupno;
- e. współpraca z jednostkami terapii , zakładami leczenia zamkniętego, Poradnią Zdrowia Psychicznego, Poradnią Profilaktyki i Terapii Uzależnień;
- f. współpraca z organizacjami pozarządowymi działającymi i na terenie gminy oraz poza gminą, które będą propagowały trzeźwość alkoholową i narkotykową w gminie;

g. kontynuacja działalności Środowiskowego Domu Samopomocy.

**Zad. 2.**

**Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe i narkotykowe, pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie:**

- a. zapewnienie pomocy prawno-administracyjnej oraz psychologiczno-społecznej rodzinom zagrożonym patologią wynikającą z nadużywania alkoholu czy brania narkotyków - udzielanie porad w punkcie konsultacyjno-informacyjnym przez prawnika, terapeutę, pracowników socjalnych;
- b. zwiększenie dostępności pomocy wobec przemocy psychicznej i fizycznej w rodzinie na terenie szkół podstawowych i gimnazjum poprzez:
  - informację społeczno-prawną przekazywaną przez pedagogów i nauczycieli,
  - ulotki i biuletyny dostępne u pedagoga szkolnego,
  - ogólnopolski telefon zaufania 0 801 14 00 68 tzw. Pomarańczowa Linia; telefon zaufania w Płocku 024 364 09 99
- c. zwiększenie skuteczności interwencji prawno-administracyjnych wobec przemocy w rodzinach z problemami alkoholowymi tzw.: Niebieska Linia;
- d. współpraca z grupami charytatywnymi, grupami samopomocowymi, Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Policją, Sądem Rejonowym w Płocku;
- e. wspieranie działalności świetlic środowiskowych oraz warsztatów terapii zajęciowej dla osób z problemem alkoholowym i narkotykowym;
- f. kontynuacje spotkań zespołu interdyscyplinarnego – w ramach działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie (cykliczne spotkania pracowników socjalnych, kuratorów, policji, przedstawicieli szkół w tym: dyrektorów, pedagogów, psychologa, wychowawców klas).

**Zad. 3.**

**Ograniczenie dostępności alkoholu poprzez:**

1. Kontrolę wszystkich podmiotów gospodarczych, prowadzących sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu i poza miejscem spożycia.
2. Kontrolę przeprowadzają:
  - pracownicy upoważnieni przez Wójta Gminy Słupno;
  - członkowie GKRPA i PN.
3. Zakres kontroli obejmuje:
  - zgodność prowadzonej sprzedaży napojów alkoholowych z aktualnym zezwoleniem;
  - przestrzeganie warunków zawartych w ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
  - przestrzeganie warunków i zasad podawania napojów alkoholowych określonych przez Radę Gminy.
4. Kontrole punktów sprzedaży i podawania napojów alkoholowych przeprowadzane są przez co najmniej trzy osoby bez uprzedniego powiadomienia kontrolowanego.

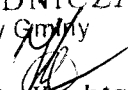
5. Osoby uprawnione do przeprowadzania kontroli mają prawo do:
  - wstępu na teren nieruchomości, lokalu lub ich części, gdzie prowadzona jest sprzedaż napojów alkoholowych, w dniach i godzinach prowadzenia działalności;
  - żądania pisemnych lub ustnych wyjaśnień oraz okazywania zezwoleń.
6. Czynności kontrolnych dokonuje się w obecności kontrolowanego, osoby zastępującej kontrolowanego lub osoby przez niego wyznaczonej lub zatrudnionej.
7. Przedsiębiorca zobowiązany jest zapewnić warunki i środki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli.
8. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który wraz z wnioskiem przekazuje się niezwłocznie do organu wydającego zezwolenie oraz do Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów alkoholowych.
9. Na podstawie protokołu kontroli – w przypadku stwierdzenia uchybień – organ wydający zezwolenie wzywa przedsiębiorcę do ich usunięcia w wyznaczonym terminie, a jeżeli mogą one stanowić podstawę do cofnięcia zezwolenia – wszczyna postępowanie w przedmiocie cofnięcia zezwolenia.
10. Sprawdzanie wykonania wniosków pokontrolnych stanowi odrębne zadania kontrolne.

#### **Zad. 4.**

#### **Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla młodzieży:**

- a. realizacja programów terapeutycznych w świetlicach środowiskowych, doposażenie w niezbędny sprzęt i materiały do prowadzenia zajęć;
- b. realizacja programów profilaktyczno-wychowawczych (zajęcia artystyczne, sportowe i edukacyjne) w szkołach i w przedszkolu;
- c. wspieranie przedsięwzięć mających na celu zmianę obyczajowości w zakresie spożywania napojów alkoholowych - propagowanie i współorganizowanie imprez promujących trzeźwość, mających wyraźne odniesienie profilaktyczne;
- d. zorganizowanie w szkołach konkursu plastycznego na temat zdrowego stylu życia;
- e. organizowanie wspólnie z terapeutami i specjalistami ds. uzależnień spotkań profilaktyczno-edukacyjnych skierowanych do rodziców a dotyczących w szczególności umiejętności rozmawiania z dziećmi na temat alkoholu, narkotyków i przemocy;
- f. profilaktyczne spotkania na temat przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii prowadzone przez specjalistów, skierowane do uczniów i rodziców w szkołach naszej gminy;
- g. współuczestnictwo w realizacji Programu:
  - Urzędu Gminy w Słupnie
  - Rady Gminy w Słupnie
  - Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie
  - Poradni Zdrowia Psychicznego i Leczenie Odwykowego
  - Niepublicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
  - szkół
  - organizacji pozarządowych

- Ochotniczej Straży Pożarnej
  - związków wyznaniowych
  - sołtysów
  - klubów sportowych
  - apteki w Słupnie
  - Posterunku Policji w Słupnie
  - mediów
  - Starostwa Powiatowego
- h. włączanie się w ogólnopolskie i regionalne kampanie profilaktyczno-edukacyjne mające na celu zapoznanie społeczeństwa z prawnymi regulacjami z zakresu problematyki alkoholowej i narkotykowej.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Gminy  
  
Elżbieta Kuchta



6	<p>Udzielanie rodzinom, w których występują problemy uzależnień, pomocy społecznej, psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą.</p>	2008 r.
7	<p>Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- współpraca z placówkami służby zdrowia;</li> <li>- zapewnienie działalności telefonu informacyjnego dla osób z problemami uzależnień i ich rodzin.</li> </ul>	2008 r.
8	<p>Podjęcie działań i współpracy na rzecz przeciwdziałania przemocy na terenie Gminy Słupno w ramach których zostanie opracowany Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy.</p>	2008 r.

PRZEWODNICZĄCA

Rady Gminy

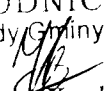
*Elzbieta Kuchta*



**BUDŻET**

W celu realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii tworzy się budżet na finansowanie zadań zawartych w Programie ze środków z wydawania koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie gminy Słupno. Na 2008 rok zaplanowano wpływy z tytułu opłat za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w wysokości 60.000 zł., oraz 15.000 zł. ze środków własnych gminy, łącznie – 75.000 zł. w tym wydatki:

<b>Rozdział 85154 – Przeciwdziałanie alkoholizmowi</b>	<b>63.000</b>
§ 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	}
§ 4120 Składki na fundusz pracy	
§ 4170 Wynagrodzenie bezosobowe	37.100
- diety członków komisji	11.800
- za prowadzenie świetlic w: Słupnie, Rydzynie, Mirosławiu, Borowiczkach Pieńkach, Wykowie, Bielinie - Liszynie	9.600
- za prowadzenie terapii grupowej i indywidualnej	5.500
- za prowadzenie punktu konsultacyjnego	10.200
§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenie	5.500
- zakup leków i biletów dla osób uzależnionych, które będą korzystały z porady lekarza terapeuty	500
- zakup materiałów związanych z realizacją szkolnych programów profilaktycznych	500
- zakup materiałów do świetlic	2.000
- opłaty sądowe za wnioski kierowane do sądu o zobowiązanie do leczenia odwykowego oraz za opinie lekarza biegłego	2.500
§ 4300 Zakup usług pozostałych	17460
- organizacja wypoczynku dla dzieci	15.000
- szkolenia członków komisji	500
- zakup innych usług (w tym wpłaty na rzecz ośrodka w Zalesiu - 500)	1.960
§ 4410 Podróże krajowe służbowe	500
<b>Rozdział 85153 – Zwalczanie narkomanii</b>	<b>12.000</b>
§ 4110 Składki na ubezpieczenia społeczne	730
§ 4170 Wynagrodzenia bezosobowe	9.600
- prowadzenie świetlic	9.600
§ 4210 Zakup materiałów i wyposażenia	200
- zakup materiałów do świetlic	200
§ 4210 Zakup usług pozostałych	1.470
- zakup innych usług	1.470

PRZEWODNICZĄCA  
 Rady Gminy  
  
 Elżbieta Kuchta