

UWAGA! PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIAMI

PPF	Wniosek o przyznanie prawa pomocy	Data wpływu (wypełnia sąd)			
1. Sąd, do którego jest składany wniosek (nazwa i siedziba sądu oraz sygn. akt, jeżeli została nadana)					
2. Wnioskodawca i jego adres					
W rubryce 2.1 należy podać: imię i nazwisko oraz adres ze wskazaniem kodu pocztowego, miejscowości, ulicy, numeru domu i lokalu. W rubryce 2.2 należy wpisać adres do korespondencji					
2.1				2.2	
3. Informacja o przedmiocie zaskarżenia (w rubryce 3.1 należy wskazać zaskarżony akt, czynność lub bezczynność)					
3.1		3.2	data wydania	3.3	numer
3.1					
3.4 Nazwa organu					
3.5 Czego dotyczy				3.6	Wartość przedmiotu zaskarżenia
3.5					
4. Wnoszę o		<ul style="list-style-type: none">- zwolnienie od kosztów sądowych- częściowe zwolnienie od kosztów sądowych- ustanowienie radcy prawnego- ustanowienie adwokata- ustanowienie doradcy podatkowego- ustanowienie rzecznika patentowego (*)			
5. UZASADNIENIE (należy wskazać fakty, z których wynika, że wniosek jest zasadny)					

Uzasadnienie ciąg dalszy

OŚWIADCZENIE O STANIE RODZINNYM, MAJĄTKU I DOCHODACH
OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE :

6. STAN RODZINNY

(należy wpisać osoby pozostające we wspólnym gospodarstwie domowym)

nazwisko i imię	data urodzenia	stopień pokrewieństwa

7. MAJĄTEK

(należy podać stan majątkowy wnioskodawcy i osób pozostających we wspólnym gospodarstwie)

7.1. Nieruchomości: dom (wielkość w m ²)	
mieszkanie (wielkość w m ²)	
nieruchomość rolna (liczba hektarów)	
inne nieruchomości	

7.2. Posiadane zasoby:

7.2.1. Pieniężne (oszczędności, papiery wartościowe itp.- wysokość nominalna)	
--	--

7.2.2. Przedmioty wartościowe (należy wpisać przedmioty o wartości powyżej 3000 euro)

--

**8. Stan majątkowy osób pozostających ze mną we
wspólnym gospodarstwie domowym**

9. Inne, dodatkowe informacje o stanie majątkowym

10. Dochody

(należy wpisać dochody wnioskodawcy i osób
pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym)

nazwisko i imię	z jakiego tytułu	dochód miesięczny brutto
Razem dochód:		

**11. Inne dane, które składający oświadczenie
uważa za istotne**

**12. Oświadczam, że nie zatrudniam i nie pozostaję w innym stosunku prawnym
z adwokatem, radcą prawnym, doradcą podatkowym i rzecznikiem patentowym.**

**13. Oświadczam, że znana mi jest treść art.233 §1 Kodeksu karnego o odpowiedzialności
karnej za podanie nieprawdziwych danych lub zatajenie prawdy.**

14. miejscowość, data

15. podpis osoby wnoszącej

POUCZENIE

1. Wniosek należy złożyć na urzędowym formularzu:
 - osoby fizyczne wypełniają formularz oznaczony PPF
 - osoby prawne i inne jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej wypełniają formularz PPPr.
2. Formularz należy wypełnić czytelnie, dokonując wpisów bez skreśleń i poprawek.
Gdy w rubrykach występuje tekst oznaczony znakiem (*) - niepotrzebne skreślić.
3. Każdą rubrykę niezacieniowaną należy wypełnić albo skreślić. Jeżeli po wpisaniu treści w rubryce pozostało wolne miejsce, należy je skreślić, w sposób uniemożliwiający dopisywanie.
4. Formularze dostępne są w Naczelnym Sądzie Administracyjnym w Warszawie, w wojewódzkich sądach administracyjnych, w urzędach gmin oraz w Internecie pod adresem <http://www.nsa.gov.pl/>
5. Wniosek należy złożyć w biurze podawczym sądu administracyjnego lub przesać pocztą.
6. Niezachowanie warunków formalnych wniosku, które uniemożliwia nadanie mu dalszego biegu, powoduje wezwanie do uzupełnienia braków w terminie tygodniowym. Jeżeli braki nie zostaną w tym terminie uzupełnione, wniosek pozostawia się bez rozpoznania.