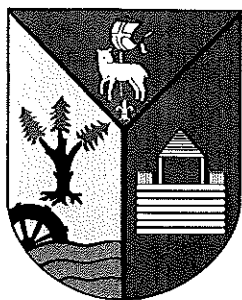


**Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem
na terenie gminy Słupno w 2013r.**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych**



**Zamawiający: Gmina Słupno
ul. Miszewska 8a
09-472 Słupno
tel./fax.: 24 261-95-38**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DZIAŁ I
ROZDZIAŁ I
NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Słupno
ul. Miszewska 8a
09-472 Słupno
REGON 611015997
NIP 774 32 13 464
tel./fax.: 24 261-95-38
e-mail: ug@slupno.eu
godziny pracy Urzędu: poniedziałek, wtorek, środa, czwartek – 7.00-15.00, piątek – 8.00-16.00

ROZDZIAŁ II
TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, którego wartość nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113 , poz. 759 z póź. zm) zwanej dalej ustawą Zamawiający – Gmina Słupno zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.

2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Pzp.
7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
8. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.
9. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców. Wykonawca wskazuje sam w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
13. Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

14. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DZIAŁ I

ROZDZIAŁ I

NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Słupno

ul. Miszewska 8a

09-472 Słupno

REGON 611015997

NIP 774 32 13 464

tel./fax.: 24 261-95-38

e-mail: ug@slupno.eu

godziny pracy Urzędu: poniedziałek, wtorek, środa, czwartek – 7.00-15.00, piątek – 8.00-16.00

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Trybem udzielenia zamówienia jest przetarg nieograniczony, którego wartość nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).

INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 r. Nr 113 , poz. 759 z póź. zm) zwanej dalej ustawą Zamawiający – Gmina Słupno zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na:

Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.

2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,

6. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy – Pzp.

7. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

8. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia wadium.

9. W niniejszym postępowaniu Zamawiający nie będzie żądał wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców. Wykonawca wskazuje sam w ofercie część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

11. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania umowy.

12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

13. Wykonawcy mogą **wspólnie** ubiegać się o udzielenie zamówienia.

W przypadku, o którym mowa, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa została wybrana, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych podmiotów.

14. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym, że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione /zastrzeżenie należy dołączyć do oferty/. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ III OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest **remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.**

Do utwardzenia przewidziane są następujące ulice: Czarnieckiego, Stepowa, Bohuna, Oleńki i Jaśminowa o łącznej powierzchni ca 3.000,0 m².

Zamówienie obejmuje wykonanie następujących prac:

- mechaniczne profilowanie i zagęszczenie podłoża pod warstwy konstrukcyjne nawierzchni w gr. kat. I – IV z nadaniem spadku poprzecznego i podłużnego,
- skropienie podłoża emulsją asfaltową,
- położenie nawierzchni z destruktu asfaltowego gr.5 cm z zagęszczeniem mechanicznym.

Materiały niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia zapewnia Wykonawca.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty, a zwłaszcza dokonał wizji lokalnej, zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjnymi, terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu ryczałtowym.

UWAGA:

Podstawą do określenia ceny ryczałtowej dla przedmiotu zamówienia jest zakres wyspecyfikowanych powyżej prac z uwzględnieniem podanych przez Zamawiającego jednostek przedmiarowych.

Wykonawca w formularzu oferty określi cenę za wykonanie remontu 100m² nawierzchni oraz na jej podstawie cenę za wykonanie 3.000,0 m².

Zamawiający szacuje orientacyjny zakres remontu na ca 3.000,0 m². Jest to ilość, którą Wykonawcy winni uwzględnić przy obliczeniu ceny oferty, ale służy ona wyłącznie do porównania ofert.

Faktyczny zakres zrealizowanych robót będzie uzależniony od potrzeb Zamawiającego oraz posiadanych środków finansowych. Określenie orientacyjnego zakresu robót nie może, w razie mniejszych potrzeb być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.

Wielkość środków finansowych zabezpieczonych na realizację zadania limituje zakres wykonanych robót.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną za wykonanie 3.000,0 m² nawierzchni.

2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty,

3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45233142-6 Roboty w zakresie naprawy dróg.

ROZDZIAŁ IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA ORAZ OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia do dnia **30.09.2013r.**
2. Okres udzielonej gwarancji - **minimum 24 miesiące** licząc od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego.

ROZDZIAŁ V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

I. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

1. Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać, że posiada doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, tj. zrealizował, *co najmniej 1 robotę budowlaną, której przedmiotem zamówienia było wykonanie roboty drogowej polegającej na: budowie nowej drogi lub przebudowie lub remoncie istniejącej drogi lub wykonaniu utwardzenia drogi destruktem lub betonem asfaltowym o wartości brutto min. 50.000 zł*, w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, Wykonawca załączy dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

2. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca musi dysponować osobą posiadającą kwalifikacje odpowiednie do stanowiska, które zostanie jej powierzone, tj. *kierownikiem budowy* – z uprawnieniami budowlanymi do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno –budowlanej *,

* Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18 marca 2008 roku.

4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

- wg oświadczenia zgodnie z art.22 ust.1 pkt 4 ustawy – Pzp

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (oryginał).

Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w systemie „spełnia/nie spełnia”, na podstawie odpowiednich dokumentów wymienionych w rozdziale VI.

II. Wykonawca jest zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że:

- a) warunek określony w pkt. 2 mogą spełniać wspólnie,
- b) warunek określony w pkt. 3 mogą spełniać wspólnie,
- c) warunek określony w pkt I i II musi spełniać każdy z Partnerów składających ofertę wspólną,

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

I. Do oferty należy załączyć następujące oświadczenia i dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 ustawy – Załącznik Nr 2 do SIWZ.

2. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 ustawy – Załącznik Nr 3 do SIWZ.

3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert,

4. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane

zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. W wykazie wskazać zadania spełniające warunek wiedzy i doświadczenia – **Załącznik Nr 4 do SIWZ**

4a) Dowodami, o których mowa w p.4 są poświadczenia. Jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, dowodami mogą być inne dokumenty.

W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, określających, czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

4b) Zgodnie z § 9 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa RM z dnia 19 lutego 2013 r. poz. 231, wykonawca w miejsce poświadczeń może składać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.Nr 226, poz. 1817).

5. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik Nr 5 do SIWZ**.

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

II. Do oferty należy załączyć również:

1. Formularz oferty do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - **Załącznik Nr 1 do SIWZ**.

2. Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów (należy jednak załączyć dokumenty, z których wynikać będzie ciągłość i prawidłowość udzielonych pełnomocnictw – odpisy z właściwego rejestru). Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

3. W przypadku złożenia oferty wspólnej:

przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych - lidera do zaciągania zobowiązań i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli. Dokument ustanawiający pełnomocnika należy załączyć do oferty w formie oryginału, kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – zgodnie z przepisami K.c.

4. Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej Partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego Wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

- każdy z Partnerów **oddzielnie musi** złożyć dokument wymieniony w Rozdziale VI pkt I. 3 w SIWZ,

- oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 1- 4 ustawy składają wszyscy Partnerzy lub lider w imieniu wszystkich (należy wówczas zaznaczyć, że oświadczenie składa "lider konsorcjum")

- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24. ust. 1 ustawy składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub Pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z Wykonawców osobno.

5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 oraz pełnomocnictwo jest składane w oryginale zaś pozostałe oświadczenia i dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

7. Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy Pzp, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik Nr 6 do SIWZ (wypełnić odpowiednią część). Grupa kapitałowa – rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Zgodnie z art. 27 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona pisemnie, zapytania do SIWZ muszą być przekazywane Zamawiającemu pisemnie lub faksem).

Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 2.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz udostępnia ją na stronie internetowej.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępnia ją na stronie internetowej.

6. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

7. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców, celem udzielenia wyjaśnień do treści SIWZ..

8. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Krzysztofa Barszczewska, Mirosław Lewicki,

ROZDZIAŁ VIII

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ IX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę, której treść musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty. Zamawiający dopuszcza nie stawianie numerów na pustych stronach.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
7. Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Koperta powinna być zaadresowana na Zamawiającego, na adres podany na wstępie oraz powinna posiadać oznaczenia:

Oferta na:

**Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem
na terenie gminy Słupno w 2013r.**

Nie otwierać przed dniem 21.08.2013 roku do godz. 09.15

Koperta (paczka) oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia, że została złożona po terminie. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania.

Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.

8. Wykonawca, przed upływem terminu do składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrzna i wewnątrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. Wszystkie załączone do oferty kserokopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę: zapis „za zgodność z oryginałem” + podpis.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Zamawiający zwraca się z prośbą o nie załączanie do oferty dokumentów nie wymaganych w SIWZ.

ROZDZIAŁ X MIEJSCE I TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Słupno, ul. Miszewska 8a , 09-472 Słupno – Sekretariat – pokój Nr 11, do dnia **21.08.2013 roku** do godz. **09.00**
2. Otwarcie ofert nastąpi **21.08.2013 roku** o godz. **09.15** w siedzibie Urzędu Gminy Słupno – Sala Obrad Rady.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji zawartych w ofertach.
6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.

ROZDZIAŁ XI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena przedstawiona w Formularzu oferty - Załącznik Nr 1 do SIWZ winna wynikać z kosztorysu ofertowego. Kosztorys zostanie dostarczony Zamawiającemu po podpisaniu umowy.

2. Cena ofertowa obowiązywać będzie przez cały okres realizacji zamówienia, ewentualne błędy i braki w kalkulacji nie będą stanowiły podstawy do żądania zmiany ceny, wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny, musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

3. Obliczając cenę Wykonawca winien uwzględnić wszystkie niezbędne nakłady pozwalające osiągnąć cel tj. prawidłowe wykonanie robót gwarantujące ich właściwą jakość.

4. Cena powinna być wyrażona do dwóch miejsc po przecinku.

5. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki.

6. Ceny określone przez Wykonawcę powinny uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje.

7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

8. Zamawiający poprawia w ofercie (art. 87 ust.2):

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

-niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ROZDZIAŁ XII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium cena.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną za wykonanie 3.000,0 m² nawierzchni.

ROZDZIAŁ XIII

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

Zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli:

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta,

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

2. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 7 do SIWZ.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta została uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych podmiotów. Proponuje się (w celu ułatwienia przygotowania takiej umowy), aby w umowie zawrzeć między innymi następujące postanowienia:

1) wyszczególnienie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego,

2) określenie celu gospodarczego, dla którego umowa została zawarta (celem tym musi być także zrealizowanie zamówienia)

3) oznaczenie czasu trwania Konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, w tym okresu obowiązywania rękojmi i gwarancji,

4) podział zadań pomiędzy poszczególnych Wykonawców należących do Konsorcjum,

5) określenie Lidera Konsorcjum

6) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy Konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

7) zapis mówiący, że Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia, za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia oraz za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XIV

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.


ROZDZIAŁ XV

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

ZATWIERDZIŁ:

WÓJT


mgr Andrzej Stefan Jakubowski

FORMULARZ OFERTOWY

dla postępowania przetargowego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks/e-mail

NIP.....

REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Słupno
ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno

Zobowiązania Wykonawcy

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia:

Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.

Wartość brutto za 3.000,00 m² remontu nawierzchni: zł

(słownie złotych:))

obliczona przy cenie brutto za 100 m² remontu nawierzchni: zł

(słownie złotych:))

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie do **30.09.2013r****Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej**

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu
- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Oświadczam, że:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.
zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na ww warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym

przez Zamawiającego.

5. Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

6. Zadanie wykonam:

a) siłami własnymi*

b) zamierzam powierzyć następujący zakres podwykonawcom :*

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....
.....
.....

Zastrzeżenie wykonawcy

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje wykonawcy:

.....
.....

.....dnia _____

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

*niepotrzebne skreślić

.....
nazwa wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W związku z dyspozycją przepisu art.44 i art.22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz.759 ze zmianami)

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania

Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.
oświadczam, że:

1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
2. Posiadam wiedzę i doświadczenie.
3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Spełniam warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej

....., dnia _____

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

.....
nazwa wykonawcy

OŚWIADCZENIE

W związku z dyspozycją przepisu art.44 i art.24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010roku Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.
składam oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

....., dnia _____

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

.....
nazwa Wykonawcy

Doświadczenie zawodowe

dotyczy:

Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

W wykazie należy wskazać zadania spełniające warunek wiedzy i doświadczenia.

Wymagane jest wykonanie:

co najmniej 1 roboty budowlanej, której przedmiotem zamówienia było wykonanie roboty drogowej polegającej na: budowie nowej drogi lub przebudowie lub remoncie istniejącej drogi lub wykonaniu utwardzenia drogi destruktem lub betonem asfaltowym o wartości brutto min. 50.000 zł

L.p.	Przedmiot zamówienia	Wartość zamówienia*	Data i miejsce wykonania zamówienia	Nazwa Zamawiającego
1.				
2.				

**Uwaga: w przypadku zadań złożonych, obejmujących różne rodzaje robót, w kolumnie – wartość zamówienia – należy wydzielić wartość robót, wymaganych przez Zamawiającego, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.*

Do wykazu załączam dowody potwierdzające, że roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

....., dnia

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

.....
nazwa wykonawcy

Potencjał kadrowy

Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
(w zakresie kierowania robotami)

Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.

L.p.	Imię i nazwisko	Zakres wykonywanych czynności- funkcja	Kwalifikacje zawodowe - zakres i nr uprawnień	Doświadczenie i wykształcenie	Informacja o podstawie do dysponowania osobami
1.					

Oświadczam, że osoba wskazana do pełnienia funkcji kierownika budowy posiada wymagane uprawnienia.

....., dnia

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

.....

nazwa wykonawcy

Przystępując do przetargu nieograniczonego prowadzanego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r Nr 113 poz. 759 z póź. zm.) na realizację zadania

Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.

CZĘŚĆ I.)*

informuję, o tym, że nie należę do żadnej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331,z póź. zm.)

lub

CZĘŚĆ II.)*

informuję, o tym, że należę do grupy kapitałowej i składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.)

1.
.....
2.
.....
3.
.....
4.
.....

....., dnia

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

* niepotrzebne skreślić

U M O W A Nr/2013
zawarta w dniu

pomiędzy **Gminą Słupno**, z siedzibą w Słupnie, 09-472 Słupno, ul. Miszewska 8a, posiadającą NIP 774-32-13-464, reprezentowaną przez:

Stefana Jakubowskiego – Wójta Gminy
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a

.....
posiadającym numer NIP

reprezentowanym przez:

.....
zwanego dalej „Wykonawcą”
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Elżbiety Syrkowskiej**
o następującej treści:

§ 1

1. W wyniku rozstrzygniętego w dniu przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania robót budowlanych obejmujących **Remont nawierzchni gminnych dróg gruntowych destruktem na terenie gminy Słupno w 2013r.**

2. Szczegółowy zakres robót, będących przedmiotem umowy oraz ich technologię określa opis przedmiotu zamówienia SIWZ

§ 2

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

- 1) oferta Wykonawcy,
- 2) otrzymana od Zamawiającego specyfikacja istotnych warunków zamówienia,

§ 3

1. Przekazanie placu budowy dla każdej z dróg zostanie przekazane po uzgodnieniu zakresu robót protokołem zdawczo-odbiorczym, w terminie uzgodnionym pomiędzy stronami.

2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się **do dnia 30.09.2013r.**

3. Termin zakończenia robót może ulec zmianie w następujących przypadkach:

- 1) wystąpienia długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie robót,
- 2) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

4. Zaistnienie przesłanek z ust.3 pkt 2 wymaga pisemnego uprzedzenia Wykonawcy, nie później niż na 7 dni przed terminem wstrzymania danego zakresu robót. Ryzyko i koszty kontynuowania robót, pomimo powiadomienia, ponosi Wykonawca i nie obciążają one Zamawiającego.

§ 4

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie kompleksowe zrealizowanie przedmiotu umowy § 1 pkt. 1 w zakresie umożliwiającym oddanie do użytkowania.

2. Komplet materiałów niezbędnych dla realizacji przedmiotowego zadania zabezpiecza Wykonawca.

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) terminowe wykonywanie robót zgodnie z § 3,
- 2) wykonywanie robót zgodnie z prawem budowlanym, obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej,
- 3) przekazanie wykonanego przedmiotu umowy zgodnie z wymogami prawa budowlanego,
- 4) zorganizowanie zaplecza budowy i zlikwidowanie go po zakończeniu budowy, ochrona znajdującego się na terenie budowy mienia oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa pracy,

5) uzyskanie zezwoleń na prowadzenie robót od właściwych jednostek uprawnionych do wydawania zezwoleń na terenach będących w ich zarządzie oraz oznakowanie ulic w razie konieczności na czas prowadzenia robót

6) zabezpieczenie i ochrona przed zniszczeniem znajdującego się na budowie i nie podlegającego likwidacji zadrzewienia, skarp i innych elementów zagospodarowania terenu oraz istniejących instalacji i urządzeń,

7) usunięcie ewentualnych szkód powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

8) zabezpieczenie dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym środkami transportu wykonawcy lub jego podwykonawców,

9) informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych w terminie 7 dni od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

1) przekazanie Wykonawcy placu budowy,

2) zapewnienie nadzoru ze strony Zamawiającego,

3) odbiór przedmiotu umowy po jego wykonaniu,

4) pełne sfinansowanie zadania poprzez realizację faktury wystawionej na podstawie odpowiednich dokumentów, uzasadniających jej wartość.

§ 6

1. Szacowana ilość robót remontowych nawierzchni – 3.000,00m².

2. Cena za 100 m² remontu nawierzchni, zgodnie z ofertą przetargową Wykonawcy, stanowi kwotę: zł/m² brutto (słownie:).

3. Orientacyjna wartość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy, przy założeniu zakresu robót, w ilości określonej w § 6 ust. 1, stanowi kwotę: zł brutto (słownie:)

4. Ostateczna wartość robót, objętych niniejszą umową stanowi wynagrodzenie ryczałtowo ilościowe, określone zostanie na podstawie faktycznie zrealizowanego zakresu robót - obmiaru, przy uwzględnieniu kalkulacji ceny, jak w § 6 ust. 2.

5. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie roboty demontażowe i budowlano – montażowe, niezbędne do wykonania dla osiągnięcia celu, do jakiego zobowiązał się Wykonawca w § 1 niniejszej umowy, włącznie z opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców.

6. Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji przedmiotu umowy oraz wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych inwestycji oraz przekazania jej do użytkowania, nawet gdyby nie były ujęte w SIWZ.

§ 7

Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy siłami własnymi lub przy udziale podwykonawców, zgodnie z zapisem w SIWZ.

§ 8

1. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy.

2. Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia o zakończeniu robót przystąpi do odbioru końcowego przedmiotu umowy.

3. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych robót i zaproponuje nowy termin.

4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
5. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
- 1) opóźnienie w oddaniu przedmiotu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienie w usunięciu usterek i wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2, za każdy dzień opóźnienia w ich usunięciu,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.2.
2. Wykonawca ma prawo naliczać odsetki za nieterminową zapłatę faktury w wysokości ustawowej.
3. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy powstanie szkoda, Wykonawca zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionej przez siebie faktury.
5. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za:
- 1) zwłokę w przekazaniu placu budowy w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy, po jego wykonaniu, w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego – w wysokości 10% ceny, stanowiącej wynagrodzenie umowne.
6. Jeżeli wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w zakresie zobowiązań Zamawiającego, określonych w §5 ust. 2 umowy, powstanie szkoda po stronie Wykonawcy, Zamawiający zobowiązany jest do jej pokrycia w pełnej wysokości.

§ 10

Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą bez obowiązku zapłaty kar umownych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

Odstąpienie od umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

§ 11

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, z przyczyn dotyczących Wykonawcy gdy:
- 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 3) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
 - 4) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

§ 12

W przypadku odstąpienia od umowy strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

- 1) w terminie 7 dni od odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót na dzień odstąpienia,
- 2) zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt strony odstępującej od umowy

z zastrzeżeniem § 10 i § 11 ust. 1 oraz § 8 ust. 4 pkt. 2 lit. b, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca,

3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.

4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do:

a) dokonania odbioru przerwanych robót i zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,

b) odkupienia materiałów, o których mowa w pkt.3,

c) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 13

1. Rozliczenie przedmiotu umowy nastąpi fakturami częściowymi i fakturą końcową.

2. Termin realizacji faktur – w ciągu 30 dni roboczych od daty wpływu do Zamawiającego, przy czym podstawą do ich wystawienia jest protokół odbioru elementów lub odbioru końcowego potwierdzony przez Zamawiającego.

3. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazana na wskazane przez Wykonawcę konto.

§ 14

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu **24 miesięcznej gwarancji jakości**, w rozumieniu art. 577 k.c., na przedmiot umowy.

2. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem odbioru końcowego robót i przekazania w użytkowanie.

§ 15

1. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:

a) zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, tj. wystąpienia długotrwałych, niekorzystnych warunków atmosferycznych, uniemożliwiających wykonanie robót,

b) wstrzymania robót lub przerw w pracach powstałych z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego,

c) zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez wykonawcę,

d) zaistnienie klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki.

§ 16

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29.01.2004r. - Prawo zamówień publicznych, z późniejszymi zmianami.

§ 17

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.

§ 18

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: