

Protokół Nr 2/15
z posiedzenia Komisji Budżetu i Rolnictwa,
które odbyło się 18 lutego 2015 r.

W posiedzeniu udział wzięli członkowie komisji zgodnie z listą obecności załączoną do protokołu.

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

1. Przewodnicząca rady – Elżbieta Kuchta,
2. Skarbnik – Elżbieta Syrkowska,
3. Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego – Joanna Wereszczyńska
4. Marek Ołdakowski – pracownik terenowy MODR o/Płock
5. Naczelnik Wydziału Organizacji Urzędu - Joanna Ziółkiewicz
6. Andrzej Dziegielewski – pracownik Wydziału Inwestycji

Posiedzeniu przewodniczył przewodniczący komisji Michał Drajkowski.

Posiedzenie trwało od godz. 9⁰⁰ – 15⁴⁵.

Proponowany porządek posiedzenia:

1. Przyjęcie porządku posiedzenia.
2. Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:
 - a) zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Słupno na lata 2015-2020,
 - b) zmieniającą Uchwałę Budżetową Gminy Słupno na 2015 rok,
 - c) wyrażenia zgody na wyodrębnienie w budżecie gminy środków stanowiących fundusz sołecki,
 - d) nadania nazwy ulicy we wsi Słupno, gm Słupno.
 - e) zmieniającą uchwałę w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Słupno.
 - f) przyjęcia przez Gminę Słupno darowizny nieruchomości stanowiącej własność Powiatu Płockiego położonej w Borowiczkach – Pieńkach, gmina Słupno.
 - g) nieodpłatnego nabycia na rzecz Gminy Słupno drogi dojazdowej położonej w Słupnie jako działki nr 28/23 i 28/28;
 - h) zarządzenia wyborów do samorządu mieszkańców wsi na terenie Gminy Słupno.
3. Przyjęcie informacji z działalności MODR o/Płock na terenie Gminy Słupno w roku 2014 i perspektywy tej działalności na rzecz sektora rolnego w Gminie Słupno w roku 2015.
4. Sprawozdanie z działalności Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie za 2014r.
5. Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Opieki Nad Dzieckiem i Rodziną za rok 2014.

- 6 Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny na lata 2012-2014.
- 7 Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za 2014 rok.
- 8 Sprawozdanie z Punktu Konsultacyjnego Uzależnień za 2014 rok.
- 9 Sprawozdanie z realizacji Gminnego Programu Przeciwdziałania Narkomanii, rok 2014.
- 10 Informacja o wydanych decyzjach w sprawie ustalenia opłaty planistycznej za 2014r. oraz udzielonych umorzeniach, ratach i odroczeniach.
- 11 Rozpatrzenie skargi na Wójta Gminy Słupno.
- 12 Omówienie podań dotyczących wydzierżawienia lokalu zlokalizowanego w budynku Urzędu Gminy.
- 13 Sprawy Różne

Ad.1.

Przewodniczący komisji Michał Drajkowski stwierdził kworum oraz zapoznał z proponowanym porządkiem posiedzenia, który został przyjęty bez zmian.

Ad.3. Przewodniczący komisji oddała głos przedstawicielce GOPS-u w Słupnie pani Katarzynie Gawłowskiej-kierownikowi Środowiskowego Domu Samopomocy , przechodząc do pkt 3 porządku obrad.

Treść sprawozdań dotyczących realizacji projektów i zadań GOPS-u w Słupnie został przekazany radnym wcześniej do zapoznania.

Pani Katarzyna Gawłowska wyjaśniła że GOPS to zespół wydziałów, które współpracują ze sobą ściśle na zasadzie naczyń powiązanych. To nie tylko Dział Świadczeń, ale także Dział Pracy z Jednostką i Rodziną, Klub Integracji Społecznej czy Środowiskowy Dom Samopomocy. GOPS świadczy różne formy pomocy, nie tylko pomocy materialnej. W okresie zimowym, np. świadczona jest pomoc w zakresie zakupu opału również z dowozem. Przewodniczący komisji Michał Drajkowski zapytał o ilość osób korzystających z tej formy pomocy. Przedstawicielka GOPSu odpowiedziała, że około 30.

GOPS realizuje program dożywiania i to nie tylko dzieci w szkole ale również rodzin, wypłacając 4zł/dzień/os, wypłacając pomoc finansową lub w przypadku gdy występuje problem z alkoholem - składając depozyt w sklepie. Specjalistyczne usługi opiekuńcze, świadczy m.in. pracownik socjalny z przeszkoleniem medycznym. Obecnie funkcjonuje też Karta Dużej Rodziny

Radny Krzysztof Łączyński zapytał, czy jest to karta o ogólnopolskim zasięgu. Pani Katarzyna Gawłowska, potwierdziła ten fakt.

Klub Integracji Społecznej skupia się m.in. na szkoleniach, doradztwie zawodowym oraz socjalnym. Środowiskowy Dom Samopomocy zg z obecnie obowiązującymi uregulowaniami prawnymi musi się wyodrębnić, nie może być pod GOPSem, Udział środków gminnych w utrzymaniu domy jest bardzo niewielki w roku 2014 była to kwota 4040 zł/rok. W 99% są to środki od wojewody (45.000 zł w roku 2014 , teraz wnioskowana jest pomoc na remonty łazienek dla osób niepełnosprawnych).

Obecnie ŚDS posiada zgodę na prowadzenie domu dla 35 osób, choć wydano 40 decyzji. Istnieje potrzeba wnioskowania o zwiększenie liczny pensjonariuszy. Sam dom otrzymuje teraz od wojewody 1tys zł na uczestnika/m-c.

W GOPSie pracuje także 4 asystów rodzinnych, którzy pracują w środowisku rodziny z dziećmi sprawiającymi trudności wychowawcze. Dla zapewnienia kompleksowej opieki zagwarantowana jest współpraca z psychologiem i pedagogiem. W ramach Akademii Umiejętności GOPS przystępuje i realizuje liczne projekty, dot m.in. szkoleń zawodowych pozwalających podopiecznym dostosować się do wymagań rynku pracy: kursy na prawo jazdy kat A,B, obsługa kasy fiskalnej, opiekun osób starszych i dzieci.

Radny Janusz Szenk zapytał ile osób znalazło pracę po tych szkoleniach. Pani Katarzyna Gawłowska wyjaśniła, że na 15 osób przeszkolonych aż 10 osób podjęło zatrudnienie. Dodala również, że czasem podopieczni nie są zainteresowani podjęciem zatrudnienia.

Przewodniczący komisji Michał Drajkowski zapytał o liczbę osób zatrudnionych w GOPS, pani Katarzyna Gawłowska odpowiedziała, że są to 32 osoby.

Ad 7,8,9

Pani Katarzyna Gawłowska wyjaśniła, że Gminny Program Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii realizowany był przez Gminna Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przy współudziale Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie. W ramach tego programu koordynowano Punkt Konsultacyjny Uzależnień. Za pośrednictwem Punktu przeprowadzono 301 konsultacji, przyjęto 24 podania dot objęcia leczeniem odwykowym osób uzależnionych. Przeprowadzono 24 wywiady, wysłano 29 wezwań na komisję, sfinansowano 4 zabiegi implantacji Esperalu. Komisja pozytywnie zaopiniowała wszystkie sprawozdania związane z działalnością GOPS.

Ad.2b

Radni poprosili o przekazywanie projektów uchwał wraz z załącznikami wcześniej do zapoznania się.

Skarbnik Elżbieta Syrkowska wyjaśniła że budżet jest układem dynamicznym ale postara się by zawsze choć 2 dni wcześniej załączniki były dostępne na stronie internetowej.

Skarbnik Elżbieta Syrkowska rozpoczęła omówienie spraw okołobudżetowych zw z sesją zwyczajną zaplanowaną na 27 lutego br i poinformowała o zmianach po stronie dochodowej. Zwiększa się dochody budżetu o łączną kwotę 686198,08. Plan dochodów Gminy Słupno ogółem wynosi 38.907.975,08 zł. Jednocześnie wprowadza się zmiany w planie dochodów budżetu gminy na rok 2015, zwiększając dochody bieżące o kwotę 676.198,08 zł i dochody majątkowe o kwotę 10.000 zł.

Zwiększenie po stronie dochodów o kwotę 10.000 zł wynika dofinansowania ze Starostwa Powiatowego na realizację zadań wykonywanych w drodze porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego; natomiast zwiększenie o kwotę 686198,08 zł wynika z wpływu na rachunek bankowy ponadplanowych dochodów z podatku od nieruchomości od PERN „Przyjaźń”SA w wyniku przeprowadzonej kontroli i wykazanego niedoboru podatku za 2014 rok (w kwocie 490.700,00 zł plus 185.000,00 zł w postaci odsetek od nieterminowych wpłat z tyt podatków i opłat). Dodatkowo, po stronie dochodowej, stworzono nowy rozdział klasyfikacji budżetowej – Dodatki mieszkaniowe. Zgodnie z

decyzją Wojewody dokonano zmian polegających na zwiększeniu dotacji z przeznaczeniem na wypłatę dodatków energetycznych dla odbiorców wrażliwych energii elektrycznej.

Po stronie wydatkowej, tworzy się nowy rozdział klasyfikacji budżetowej-Melioracje wodne z kwotą 10.000 zł (wniosek na dotację złożyła Spółka Wodna Borowiczki), zwiększa się plan wydatków majątkowych w kwocie 5.700 zł na zabezpieczenie dla projektu dotyczącego stworzenie zintegrowanych baz danych o Mazowszu. W klasyfikacji -Lokalny transport zbiorowy przenosi się plan wydatków , zmniejszając plan dotacji celowych przekazanych gminom na zadania bieżące realizowane na pdst umów. Po zmianach -kwota dotacji dla Komunikacji Miejskiej w Płocku wynosi 685.800,00 zł, oraz kwota wydatków na zakup usług pozostałych dla Przedsiębiorstwa MOBILIS Sp. Z o/o/ wynosi 411.200,00 zł.

Wprowadza się również zmiany w zadaniu inwestycyjnym, „Arkadia Mazowiecka-Przebudowa drogi gminnej Liszyno-Wykowo- droga 291687 W; limit wydatków na rok 2015 po zmianie wynosi 3.854.800,00 zł. Jednocześnie likwiduje się w całości zadanie „Budowa ulicy Wiejskiej oraz przebudowa ulicy Królewskiej w Cekanowie wraz z infrastruktura-III etap”. Skarbnik wyjaśniła, że opisane ruchy po stronie wydatkowej podyktowane były koniecznością zabezpieczenia kwoty blisko 1.700.000, na budowę drogi Liszyno- Wykowo w ramach tzw. „schetynówki”.

Radna Jadwiga Lewicka zapytała, skąd zabezpieczona zostanie kwota 1.700.000 zł. Skarbnik odpowiedziała, że z nadwyżki wolnych środków oraz z drogi która nie będzie zrealizowana (tj III etap ul. Królewskiej).

Radny Janusz Szenk zapytał, czy utracona zostanie dotacja na realizację III etapu ulicy Królewskiej. Pani skarbnik odpowiedziała, że nie, ponieważ w tym przypadku Gmina nie występowała o dotację.

Radna Jadwiga Lewicka zapytała, dlaczego nie zabezpieczone zostały środki na dokończenie tego zadania.

Przewodniczący Michał Drajkowski stwierdził, że dobrze byłoby to zadanie dokończyć.

Radna Jadwiga Lewicka przypomniała, że III etap był wstrzymany przez drzewo-pomnik przyrody. Dodała również , że to nie pierwsza inwestycja ze „schetynówką”, gdzie trzeba zabezpieczyć środki na inwestycje drogowe na etapie planowania, by móc ubiegać się o zwrot.

Radna Elżbieta Kuchta stwierdziła, że w przeszłości były okoliczności dla pozyskania środków unijnych na inwestycje drogowe dlatego też, Gmina przystępowało do wielu projektów.

Radna Jadwiga Lewicka stwierdziła, że nie kwestionuje celowości takich działań, niemniej należy już na etapie planowania zabezpieczać środki na ich realizację.

Pani Marzena Załęska -pracownik urzędu, poproszona o wyjaśnienia, potwierdziła, że w połowie marca br pozwolenia administracyjne dotyczące ul. Królewskiej wygasną.

Radny Krzysztof Łaczyński przypomniał, że powracając do realizacji tego zadania w przyszłości Gmina ponownie poniesie koszty m.in. dokumentacji projektowej.

Skarbnik powracając do omawiania wydatków poinformowała, że wprowadza się nowe zadanie w WPF „Termomodernizacja szkoły Podstawowej w Świącieńcu” w okresie 2015-2016, z łącznym nakładem finansowym w wysokości 360.000 zł, limit wydatków na 2015 rok w wysokości tylko 10.000 zł, oraz zadanie „Budowa ścieżki rowerowej Miszewko Strzałkowskie Świącieniec wzdłuż drogi powiatowej” z okresem realizacji 2015-2019, łączne

nakłady finansowe w wysokości 1125000,00 zł. Pani skarbnik wyjaśniła, że jest to zadanie nowe, ponieważ okazało się że Związek Gmin Regionu Płockiego sfinansuje ten projekt na poziomie 80%, natomiast od Gminy oczekuje się przystąpienia do projektu i zabezpieczenia środków w swoim budżecie. Dodatkowo po stronie wydatków znalazła się propozycja wójta zw z zakupem wiat przystankowych. Radni zasygnalizowali, że wiaty przystankowe znalazły się w budżetach soleckich.

Skarbnik stwierdziła, konieczność przeanalizowania danych by uniknąć zdublowania zadań Radni Bożena Grzybowska i Michał Drajkowski wspomnieli że nie ma przyzwolenia na finansowanie wiat z budżetu gminy, kiedy zapisane są one w funduszu soleckim, ponieważ często środki z funduszy soleckich wydatkowane na rzeczy nieistotne, wyjazdy, rozrywki a nie na rzeczy ważne dla społeczności. Dodali, że istnieje potrzeba wprowadzenia pewnego nadzoru nad sposobem wydatkowania funduszy soleckich.

Skarbnik kontynuowała omawianie zmian w Uchwale Budżetowej. Poinformowała o zwiększeniu o kwotę 7252,00 zł zadania „Współpraca w ramach Obszaru Funkcjonalnego Aglomeracji Płockiej kluczem do zintegrowanego rozwoju subregionu”, limit zobowiązań po zmianie wyniósł 14704,00 zł, zwiększeniu się planu wydatków majątkowych o 5200,00 zł dla projektu „Rozwój elektronicznej administracji w samorządach województwa mazowieckiego wspomagającej niwelowanie dwudzielności potencjału województwa, zwiększeniu się planu wydatków bieżących –Dodatki mieszkaniowe o kwotę 498,08 zł zg z decyzją Wojewody Mazowieckiego, oraz zwiększeniu się planu wydatków bieżących –oświetlenie ulic, placów i dróg o kwotę 300.000,00 zł z przeznaczeniem na zakup energii dla całonocnego oświetlenia na terenie gminy.

Komisja zaopiniowała projekt uchwały pozytywnie.

W związku z pytaniami do pana Andrzeja Dzięgielewskiego dotyczącymi nowowprowadzonych do WPF zadań m. in. budowy ścieżki rowerowej Miszewko-Strzałkowskie –Święcieniec wzdłuż drogi powiatowej, do czasu jego przybycia, Komisja postanowiła omawiać pozostałe zagadnienia. Przewodniczący Michał Drajkowski zaproponował przejście do pkt 2c porządku obrad

Ad 2c

Skarbnik przedstawiła projekt uchwały. Wyjaśniła, że w związku z wejściem w życie nowej ustawy o funduszu soleckim, rada gminy rozstrzyga o wyodrębnieniu w budżecie gminy środków stanowiących fundusz solecki do 31 marca roku poprzedzającego rok budżetowy podejmując uchwałę, w której wyraża zgodę lub nie wyraża zgody na wyodrębnienie tegoż funduszu. Dodała, że w roku 2014 do realizacji funduszu soleckiego przystąpiło 17 sołectw wykonując na terenach gminnych 26 zadań, z tego 19 bieżących i 7 inwestycyjnych.

Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ad 2 a/b

w odniesieniu do materiałów na sesję nadzwyczajną rady gminy w dniu 19 lutego 2015 roku Skarbnik zwróciła uwagę, na dopisanie przez panią mecenas w§ 1 projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia WPF Gminy Słupno, słów: „ z dnia 29 grudnia 2014r.”, oraz wyłączenie zadań jednorocznych z WPF, zgodnie ze stanowiskiem Regionalnej

Izby Obrachunkowej. Wyjaśniła, że jest to m.in. droga Szeligi i chodnik zgłoszony przez radną Jadwigę Lewicką. Radna Jadwiga Lewicka, stwierdziła, że wniosek był prawidłowy a jedynie pracownicy urzędu nie wystąpili o stosowne uzgodnienia do Powiatu. Zapytała także o szansę realizacji tego zadania w latach kolejnych, 2016-2017.

Radna Lewicka zawnioskowała o wprowadzenie chodnika przy ulicy Miszewskiej jeszcze na sesję 27 lutego 2015 roku. Pani skarbnik poprosiła o sformułowanie zadania.

Treść wniosku: wnioskuje się o przesunięcie z wydatków bieżących kwoty 100.000 zł na wydatki majątkowe na zadanie pod nazwą: "Budowa chodnika przy ulicy Miszewskiej od ul. Wiosennej do posesji nr 27 działka 2/5 w Słupnie i wprowadzenie do załącznika rocznego do uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową i będzie to zadanie rozszerzane o budowę chodnika przy ul. Grzybowej do Bałkańskiej po uzgodnieniu z powiatem

Projekt uchwały z wniesionymi zmianami komisja zaopiniowała pozytywnie.

Ad 2d

Pani Joanna Wereszczyńska -Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego wyjaśniła, że projekt uchwały został przygotowany w odpowiedzi na ustne wnioski właścicieli nieruchomości leżących przy omawianej ulicy, o nadanie numeracji porządkowej. Na obszarze objętym miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego wydzielona została nowa droga o znaczeniu wewnętrznym tzw. sięgacz (ulica mająca jeden wyjazd, zakończona zwykle placem do zawracania, potocznie zwana ślepyim zaułkiem lub ślepą ulicą), przylegająca prostopadle do istniejącej ulicy Bocianiey. Jest to ulica dojazdowa do nowowybudowanych domów.

W związku z powyższym, biorąc pod uwagę istniejący układ przestrzenny, zachodzi konieczność nadania jej nowej nazwy.

Radni po zapoznaniu się z listą zaproponowanych nazw jednogłośnie wybrali nazwę ulicy **Jastrzębia**.

Ad 2e

Pani Joanna Wereszczyńska wyjaśniła, że zmiana uchwały wynika z konieczności uzupełnienia procesu planistycznego o wyjaśnienie stanu prawnego procesu rekultywacji terenów położonych w Cekanowie -teren byłej cegielni-oraz objęcia ich dodatkowymi procedurami polegającymi na wykonaniu dokumentacji geologiczno-inżynierskiej lub geotechnicznej określającej warunki podłoża w kontekście ewentualnych zagrożeń środowiska oraz powstania osuwisk ze względu na występowanie znacznych różnic w deniwelacjach terenów. W świetle zaistniałych okoliczności zasadne jest dostosowanie sposobu uchwalania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego z podziałem procedury na etapy:

a) Etap pierwszy obejmuje tereny położone w: Słupnie, Rydzynie, Szeligach, Cekanowie, Miszewku Strzałkowskim i Liszynie;

b) Etap drugi obejmuje tereny położone w Cekanowie".

Zakłada się, że miejscowy plan dla obszaru określonego jako etap pierwszy będzie uchwalony w pierwszej kolejności, natomiast miejscowy plan dla obszarów z etapu drugiego będzie uchwalony po wykonaniu w/w dokumentacji.

Projekt uchwały komisja zaopiniowała pozytywnie.

Ad 2f

Pani Joanna Wereszczyńska wyjaśniła, że w zw ze zmianą kategorii drogi powiatowej 5204W Borowiczki-Wykowo Białobrzegi- Niesłuchowo na drogę gminną 291687W oraz przejęciem darowizny tej drogi w granicach gminy w roku 2013, Wójt Gminy Słupno wystąpił o przekazanie darowizną prawa własności poszerzenia tej drogi oznaczonej jako działka 96/2 o powierzchni 625 mkw w Borowiczkach-Pieńkach, wchodzącej w skład przejętej wcześniej drogi gminnej.

Projekt uchwały komisja zaopiniowała pozytywnie

Ad 2g

Pani Joanna Wereszczyńska wyjaśniła, że działki 28/28 i 28/23 położone w Słupnie powstały w wyniku podziału terenów budowlanych wydzielone jako ciąg pieszo-jezdny- nie stanowiący drogi publicznej. Wobec czego nie zostały przejęte z mocy prawa na rzecz Gminy Słupno jako droga gminna, decyzją zatwierdzającą podział na podstawie art. 98 ustawy o gospodarce nieruchomościami. Inwestycje gminne realizowane są na gruntach stanowiących własność Gminy Słupno. W związku z wcześniejszą korespondencją do Urzędu Gminy w Słupnie w sprawie wybudowania nawierzchni i odwodnienia tej drogi dojazdowej, właściciele działek 28/28 oraz 28/23 zwrócili się do Urzędu Gminy w Słupnie wyrażając zgodę na przekazanie na własność Gminy Słupno w/w działek. Do właściwości Rady Gminy należy podejmowanie uchwał w sprawach majątkowych gminy, przekraczających zakres zwykłego zarządu, dotyczących między innymi nabywania gruntów. Jednocześnie potwierdziła, że przedmiotowe nieruchomości na dzień dzisiejszy pozbawione są wszelkich obciążeń. W Dziale IV Ksiąg Wieczystych wpisów brak.

Projekt uchwały komisja zaopiniowała pozytywnie

Ad.10

Pani Joanna Wereszczyńska przedstawiła informację dotyczącą opłaty planistycznej za rok 2014.

W roku 2014 wydano 3 decyzje, decyzje dotyczące 4 działek. Łączna kwota opłaty na wydanych decyzjach wyniosła 18204,00 zł z czego 5648,00 zł rozliczono w odszkodowaniu za drogi. Koszt 1045 zł stanowi wynagrodzenie rzeczoznawców majątkowych z tytułu wykonanych operatów szacunkowych. Roszczenia gminy z tytułu opłaty planistycznej wygasają wskutek upływu 5 letniego okresu od momentu uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy w 2006 roku. Pani Joanna Wereszczyńska przybliżyła definicję i przesłanki naliczania opłaty planistycznej oraz wskazała potrzebę aktualizacji całego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego ze względu na ogrom zmian w przepisach prawa.

Radny Michał Drajkowski zapytał, czy wpływa dużo wniosków dotyczących zmian miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Pani Joanna Wereszczyńska potwierdziła, że jest ich dużo i wpływają na bieżąco.

Radny Janusz Szenk zapytał, gdzie zlokalizowane były działki, których dotyczyło umorzenie.

Pani Joanna Wereszczyńska wyjaśniła, że w Wykowie, powodem umorzenia była trudna sytuacja materialna samotnej matki.

Ad12

Pani Joanna Wereszczyńska poinformowała, że do urzędu gminy wpłynęły dwa podania w sprawie lokalu zlokalizowanego w budynku urzędu gminy, na dole, pod przychodnią.

W związku z faktem, że gospodarowanie lokalem zakłada okres dłuższy niż 3 lata, w kompetencji Rady Gminy jest rozstrzygnięcie w formie uchwały.

Pierwsze podanie wpłynęło od Stowarzyszenia Akademii Praktyki i Innowacji i dotyczy prośby o nieodpłatne użyczenie ww lokalu przez okres 10 lat.

Drugie od ZOZ „Rodzina”, który to jest zainteresowany wydzierżawieniem lokalu na potrzebę stworzenia przychodni rehabilitacyjnej wychodząc naprzeciw potrzebom sygnalizowanym przez mieszkańców Gminy Słupno.

Pani Joanna Wereszczyńska odczytała treść obu wniosków. Wspomniała o chwilowym braku dostępu do lokalu. W dniu 24 listopada 2014 roku podpisano umowę użyczenia lokalu na okres 3 lat ze stowarzyszeniem Akademia Praktyki i Innowacji, w dniu 12 stycznia 2015 roku umowa ta została wypowiedziana i do kwietnia br roku trwa okres jej wypowiedzenia. Drugi z podmiotów wnioskuje o dzierżawę lokalu na zasadach komercyjnych, odpłatnie; niemniej konieczna jest ocena jego przydatności na założone cele. Do czasu zakończenia okresu wypowiedzenia jest to chwilowo niemożliwe.

Komisja przyjęła, że zasadne będzie powrót do tematu w okresie późniejszym, gdy ustąpią wyżej opisane przeszkody.

Ad3

Przewodniczący Komisji Michał Drąkowski powitał pana Marka Oldakowskiego

Informację z działalności MODR O/Płock na terenie Gminy Słupno w roku 2010/4 przedstawił pan Marek Oldakowski. Poinformował on, iż sytuacja w rolnictwie zmienia się dynamicznie odkąd Polska weszła w struktury Unii Europejskiej. Wyjaśnił, że w naszym oddziale zajmuje się głównie sporządzaniem wniosków o dopłaty, prowadzeniem ksiąg rachunkowości rolnej z gospodarstw, pomocą w zakresie wypełniania wniosków dot. bezpośrednich płatności, wniosków z Agencji Rynku Rolnego o dopłaty do materiału siewnego itp.

Poinformował, że program PROW 2014-2020 w roku obecnym zakłada liczne modyfikacje i zmiany, niemniej nie można o nich mówić w sposób ścisły do czasu wydania rozporządzenia Ministra Rolnictwa. Trwają już jednak szkolenia doradców terenowych i rozsyłane są informacje do rolników. Zorganizowane będą szkolenia dla rolników z terenu gminy; 2 marca 2015r, oraz 9 marca 2015 r, oba o godzinie 9.00. Informacje odnośnie szkolenia przekazywać będą soltysi.

Radna Bożena Grzybowska poprosiła o co najmniej tygodniowe wyprzedzenie, oraz większą liczbę okólników dot planowanych szkoleń.

Jeśli chodzi o płatności - rolnicy zostali podzieleni na dwie grupy sklasyfikowane kryterium wielkości posiadanego gospodarstwa; -rolnicy do 10 ha, -tu wnioski są

uproszczone, i – rolnicy z arealem 10 ha i więcej, wnioski są bardziej skomplikowane, bo wchodzi dodatkowe zadania-zazielenienia. Dopłaty na zazielenienia to 70,8E do hektara. Jednolita płatność – zakłada dopłatę 107E, a płatność dodatkowa 40,40E (dot każdego gospodarstwa o pow od 3-30 ha). Są też dodatkowe pieniądze na hodowlę, ale tylko na bydło -69 E i krowy – 69,20E za sztukę). Dopłaty do materiału siewnego wymagają złożenia wniosku do 25 czerwca, są też dopłaty do upraw roślin wysokobiałkowych.

Radna Elżbieta Kuchta zapytała o Program Natura 2003, Pan Marek Oldakowski odpowiedział, że wspomniany program wymaga dodatkowego wniosku.

Odpowiadając na pytanie radnej Bożeny Grzybowskiej pan Marek Oldakowski potwierdził utrzymanie dopłaty cukrowej na poziomie 400E na hektar.

Radny Michał Drajkowski zapytał o szkolenia chemiczne dla rolników. Pan Marek Oldakowski odpowiedział, że szkolenie odbyło się 5 lutego br. Przy zainteresowaniu ze strony rolników z terenu gminy możliwe będzie zorganizowanie nowego naboru.

Dodatkowe informacje możliwe będą do pozyskania na zbliżających się szkoleniach.

Ad.2h

Pani Joanna Ziółkiewicz-Naczelnik Wydziału Organizacji Urzędu poinformowała, że ustawa o samorządzie gminnym nakazuje nam w ciągu 6 m-cy od zakończenia wyborów samorządowych przystąpić do wyborów samorządu mieszkańców wsi na terenie Gminy Słupno.

Radni dopytywali o terminy wyborów w poszczególnych sołectwach.

Pani Joanna Ziółkiewicz poinformowała o harmonogramie wyborów ustalonym przez sołtysów podczas spotkania z wójtem.

Radni wnioskuje o przygotowanie projektu uchwały na sesję Rady Gminy w dniu 27 lutego 2015 roku dotyczącego możliwości bycia radnym i sołtysem (inkasentem).

Projekt uchwały komisja zaopiniowała pozytywnie.

Ad 11

Przewodniczący komisji Michał Drajkowski odczytał pismo przewodnie wojewody dotyczące skargi.

Przewodnicząca Rady Gminy Elżbieta Kuchta wyjaśniła, że w piśmie wysłanym przez nią nie ma słowa skarga.

Przewodniczący komisji Michał Drajkowski potwierdził, że w piśmie opisane są nieprawidłowości które miały miejsce.

Radna Bożena Grzybowska podkreśliła, że pismo opisuje stan z dnia pisania skargi i niektóre fakty uległy zmianie.

Radna Jadwiga Lewicka zapytała kto obecnie dysponuje pieczętkami . Dodała także, że w jej ocenie pieczętkami imiennymi dysponuje właściciel. Takie posiada doświadczenia zawodowe, właściciel pieczętki imiennej jest za nią odpowiedzialny, zabezpiecza ją ale dysponuje nią swobodnie. Potwierdziła także występowanie utrudnień zw z dysponowaniem pieczętką pani przewodniczącej Elżbiety Kuchta przy delegowaniu radnych na szkolenie.

Radny Janusz Szenk zapytał, czy przewodnicząca kiedykolwiek dostała odmowę wydania pieczętki.

Radna Jadwiga Lewicka zapytała w jaki sposób obecnie pieczętki są udostępniane.

Pani Joanna Ziółkiewicz, pracownik wcześniej zajmujący się obsługą rady została poproszona o udzielenie informacji m In w tym zakresie.

Pani Joanna Ziółkiewicz wyjaśniła że radni posiadający własne pieczętki mają w każdej chwili zagwarantowany swobodny do nich dostęp. Pieczętki cały czas są przy niej, nigdy nie były pozostawione ani w innym pomieszczeniu, ani nie zabezpieczone, zawsze w szufladzie zamkniętej na klucz. Dodała, że jest rejestr pieczętek w urzędzie, w którym własnym nazwiskiem kwitowała ich odbiór, więc za nie odpowiada. Jednocześnie dodała, że niejasności powstały wówczas, gdy pani przewodnicząca chciała zabrać pieczętkę poza urząd, wtedy wójt prosił o pisemny wniosek. Wyjaśniła jeszcze, że nikt z urzędników pieczętki imiennej nigdy nie wynosi poza urząd.

Radna Jadwiga Lewicka wyraziła wątpliwość czy pieczętka choć urzędowa jest własnością urzędu.

Radna Elżbieta Kuchta stwierdziła, że na szkoleniu, na które pojechali radni wyjaśniono, że pieczętką dysponuje osoba, której ona dotyczy.

Pani Joanna Ziółkiewicz dodała także, że przewodnicząca musi przyznać, że zawsze pieczętkę otrzymywała, gdy tylko była potrzebna.

Radna Elżbieta Kuchta stwierdziła, że problemy wynikały z braku pracownika ds. obsługi rady i nieprzekazania przez wójta informacji o tym fakcie.

Radny Krzysztof Łączyński zapytał, czy rzeczywiście wójt odwołał panią Ziółkiewicz z obsługi rady.

Pani Joanna Ziółkiewicz wyjaśniła, że została przesunięta decyzją wójta na inne stanowisko dla zapewnienia ciągłości pracy urzędu, w zastępstwie osoby, która odeszła na emeryturę. Dodała, że zgodnie z Ustawą o pracownikach samorządowych wójt ma prawo przesunąć pracownika w takim przypadku, na okres do 3 m-cy, nawet bez jego zgody. Bieżąca obsługa rady w tym okresie była zapewniona.

Przewodniczący komisji Michał Drajkowski zapytał czy są jeszcze jakieś uwagi do skargi.

Radny Krzysztof Łączyński powiedział że nie czuje się kompetentny do rozpatrzenia takiej skargi, ponieważ o faktach dowiaduje się cząstkowo albo z mediów. Powstrzymuje się więc od brania udziału w dyskusji.

Przewodniczący ponownie zapytał czy są pytania do skargi, po czym zwrócił się do komisji z pytaniem o zasadność skargi.

Radna Bożena Grzybowska doprecyzowała, że na dzień pisania skargi tj 19 stycznia 2015 roku.

3 osoby zaopiniowały skargę jako zasadną, 2 wstrzymały się od głosu.

Wójt, który dołączył do posiedzenia komisji zgłosił wniosek w kwestii formalnej. Powiedział, że rozumie, że państwo radni podjęli decyzję, że skarga jest zasadna bez wysłuchania strony która jest oskarżona.

Poprosił o zaprotokołowanie, nie było tutaj możliwości przez wójta odnieść się do zarzutów i nie miałem takiego głosu, dziękuję”.

Radni stwierdzili, że przewodniczący pytał czy są jakieś pytania. „Poprzednio byłem poproszony przez przewodniczącego poprzedniej komisji -kontynuował Wójt Marcin Zawadka-żeby właśnie się ustosunkować ,punkt po punkcie usiedliśmy i analizowaliśmy, ale rozumiem, że państwo nie potrzebowali. Proszę o zaprotokółowanie -powtórzył-, że nie miałem możliwości odnieść się do całej tej sprawy .Takie metody były praktykowane

w czasach PRL gdzie też nie było możliwości w żaden sposób odnieść się do skargi zgłoszonej przez sąd, bo osoba sądzona nie miała możliwości odnieść się do skargi, nie mogła wziąć adwokata ..wiec ja bardzo dziękuję”

Radni postanowili nie wracać do dyskusji, stwierdzając, że będzie sesja „i pan Wójt będzie mógł się ustosunkować.

Ad 2a

W związku z przybyciem pana Andrzeja Dziegielewskiego, przewodniczący Michał Drąkowski powrócił do pkt 2a porządku obrad. Zapytał w imieniu radnych czy w związku z wprowadzeniem nowych zadań w WPF: „Termomodernizacja szkoły Podstawowej w Świącieńcu” w okresie 2015-2016, z łącznym nakładem finansowym w wysokości 360.000 zł, limitem wydatków na 2015 rok w wysokości 10.000 zł, oraz zadania „Budowa ścieżki rowerowej Miszewko Strzałkowskie Świącieniec wzdłuż drogi powiatowej” z okresem realizacji 2015-2019, przy łącznych nakładach finansowych w wysokości 1125000,00 zł - dokonano już uzgodnień z Powiatem.

Pan Andrzej Dziegielewski poinformował, że odbył rozmowy z dyrektorem Blaszczykiem dotyczące zadania - Budowa ścieżki rowerowej Miszewko Strzałkowskie Świącieniec wzdłuż drogi powiatowej” z okresem realizacji 2015-2019 i że jest przyzwolenie Powiatu na dokonanie tej inwestycji .Program realizowany będzie przez związek gmin. Na chwilę obecną jest to projekt. Sprawą priorytetową są lewoskręty. Z dokumentacji wynika, że były już projekty ale odstąpiono od ich realizacji z braku środków finansowych. W ostatnim czasie pojawiła się otwartość Dyrekcji Dróg Krajowych na współpracę w tym zakresie, pod warunkiem nie przekraczania powierzchni 999 m nowowytbudowanych dróg w ciągu roku. Projekt uchwały zaopiniowano pozytywnie.

Ad13

Ponadto komisja rozpoznała sprawy różne:

1. Prośbę mieszkańców ulicy Jasnej w Słupnie o oświetlenie tejże ulicy ze względów bezpieczeństwa osób zamieszkujących tę ulicę i najbliższe jej sąsiedztwo. Komisja odniosła się do sprawy pozytywnie, wskazując konieczność realizacji ww prośby zgodnie z kolejnością wpływających w tym zakresie podań oraz możliwości finansowych Gminy.
2. Pismo radnych p. Konrada Dobrosielskiego i p. Piotra Zalewskiego z dnia 29 stycznia 2015r, dot. braku możliwości wglądu do dokumentów wychodzących sygnowanych przez Radę Gminy a wysyłanych przez Przewodniczącą rady Gminy p. Elżbietę Kuchtę.
3. Informację przedłożoną przez Gminny Zespół Oświaty w Słupnie dot wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli w poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez jednostkę samorządu terytorialnego.
4. Prośbę państwa Chmielewskich o umorzenie drugiej części podatku od środków transportu za okres 17-09-2013 oraz 17-09-2014 w kwocie 84661,60. Komisja wniosek zaopiniowała negatywnie podtrzymując tym samym zasadność odmownej decyzji Wójta Gminy Słupno w przedmiotowej sprawie.

Na tym posiedzenie komisji zakończono.

Protokolowała
Dorota Woźniak

Przewodniczący komisji
Michał Drajkowski

