

29 10 19

WÓJ
Marek Zawadka

Uchwała Nr/...../.....
Rady Gminy Słupno
z dnia

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Słupno

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 6r ust. 3 – 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) po zasięgnięciu opinii właściwego miejscowo Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Gminy Słupno uchwala, co następuje:

§1

(postanowienia ogólne)

1. Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi na terenie Gminy Słupno w szczególności:
 - 1) rodzaje i ilość odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości;
 - 2) częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości ;
 - 3) sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych
 - 4) tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
2. Użyte w niniejszej Uchwale pojęcia, należy rozumieć zgodnie z aktualnie obowiązującą uchwałą Rady Gminy Słupno w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Słupno zwanego dalej: „Regulaminem”
3. Wszyscy właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania w sposób selektywny powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych wyłącznie w przeznaczonych do tego pojemnikach i workach, zapewniających zabezpieczenie odpadów przed pogorszeniem jakości zbieranej frakcji odpadów dla przyszłych procesów ich przetwarzania.
4. Odpady opakowaniowe, przed ich włożeniem do pojemnika i/-lub worka, należy całkowicie opróżnić z zawartości, pozbawić zakrętek, oczyścić i ewentualnie umyć, a jeżeli materiał na to pozwala zgnieść, starać się nie tłuc szkła.

5. Gospodarowanie odpadami komunalnymi winno opierać się na następującej hierarchii postępowania z odpadami:
 - 1) zapobieganie powstawaniu odpadów;
 - 2) przygotowanie do ponownego użycia;
 - 3) recykling;
 - 4) inne procesy odzysku
 - 5) unieszkodliwianie.
6. Właściciele nieruchomości zobowiązani są ograniczać masę wytwarzanych odpadów, zmniejszać ich objętość oraz podejmować działania mające na celu ułatwienie poddania wytworzonych odpadów procesom odzysku, w tym przez selektywne zbieranie i oddawanie odpadów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 2

(wymagania w zakresie selektywnego zbierania odpadów)

1. Wszyscy właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów:
 - 1) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury;
 - 2) szkła oraz opakowań szklanych;
 - 3) tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych;
 - 4) metali;
 - 5) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych;
 - 6) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 7) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - 8) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne;
 - 9) zużytych opon;
 - 10) przeterminowanych leków i chemikaliów;
 - 11) zużytych baterii i akumulatorów.
2. Odpady, o których mowa w ust. 1, właściciele nieruchomości są zobowiązani gromadzić zgodnie z zasadami wskazanymi w Regulaminie, a także w sposób określony w treści niniejszej uchwały.
3. Właściciele nieruchomości, zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, które powinny spełniać warunek pozyskania surowców o jak najlepszej jakości:
 - 1) **PAPIERU** – np. gazety i czasopisma, książki, opakowania papierowe, kartony, tektury, torby papierowe, kartki, zeszyty, ulotki, katalogi, prospekty, papier szkolny i biurowy (suchy, zadrukowany), papier pakowy, **z wyłączeniem:** ręczników papierowych i zużytych chusteczek higienicznych, papieru zatłuszczonego lub mocno zabrudzonego, powleczonego folią/kalką, kartonów po mleku i napojach, papierowych worków po nawozach, cemencie i innych materiałów budowlanych, tapet, pieluch jednorazowych i innych materiałów higienicznych, zatłuszczonych jednorazowych opakowań z papieru i naczyń jednorazowych, ubrań, innych odpadów komunalnych, w tym niebezpiecznych etc. odpady, o których mowa w pkt 1 powyżej, należy zbierać do **NIEBIESKIEGO POJEMNIKA/WORKA** oznaczonego napisem: „PAPIER”

- 2) **SZKŁA** - np. opakowania szklane (m.in.: opróżnione z zawartości słoiki po żywności, butelki po napojach, przetworach, alkoholach, olejach roślinnych itp.), szklane opakowania po kosmetykach (m.in.: butelki po perfumach, szklane słoiczki po kremach itp. – jeżeli nie są wykonane z trwale połączonych kilku surowców), z wyłączeniem m.in.: ceramiki, doniczek, porcelany, fajansu, kryształów, szkła okularowego, szkła żaroodpornego, żarówek i świetlówek, reflektorów, opakowań po rozpuszczalnikach, olejach silnikowych, luster, szyb (np. okiennych, zbrojonych, samochodowych itp.), monitorów i lamp telewizyjnych, termometrów, znicze z zawartością wosku, nieopróżnione opakowania po lekach, olejach i rozpuszczalnikach, lustra i witraże, inne odpady komunalne, w tym niebezpieczne etc. odpady, o których mowa w pkt 2 powyżej, należy zbierać do **ZIELONEGO WORKA/POJEMNIKA** oznaczonego napisem: „SZKŁO”
- 3) **METALI I TWORZYW SZTUCZNYCH** – np. butelki plastikowe, opróżnione opakowania po artykułach spożywczych, kosmetykach, opakowania po chemii gospodarczej (m.in.: opakowania po płynie do mycia naczyń, szamponie, po proszku do prania, puste koszyczki po kostkach WC itp.), zewnętrzne opakowania po lekach i suplementach, które nie miały bezpośredniego kontaktu z lekiem, opakowania wielomateriałowe (np. po mleku, sokach, maślankach, jogurtach itp.), plastikowe butelki po olejach jadalnych, puszki po konserwach, kapsle i nakrętki od butelek i słoików, metalowe puszki po napojach, karmach dla zwierząt, konserwach, opróżnione aerozole po kosmetykach, plastikowe torebki, worki, reklamówki i inne folie, plastikowe koszyczki po owocach i innych produktach, folia aluminiowa do art. spożywczych, etc., z wyłączeniem: m.in.: butelek, puszek i pojemników – z zawartością, plastikowych zabawek, zużytych artykułów medycznych, opakowań po olejach silnikowych, części samochodowych, puszek i pojemników po farbach i lakierach, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, opakowań po nawozach, strzykawek, wenflony inne art. medyczne, odpady budowlane i rozbiórkowe, etc. odpady, o których mowa w pkt 3 powyżej, należy zbierać do **ŻÓLTEGO WORKA/POJEMNIKA** oznaczonego napisem: „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”
- 4) **ZUŻYTEGO SPRZĘTU ELEKTRYCZNEGO I ELEKTRONICZNEGO** – np. płyty CD, kasety, sprzęt RTV i AGD (np. mikser, żelazko, grzejnik elektryczny, myszka komputerowa, grill elektryczny, suszarka, antena satelitarna, lodówka, pralka, telewizor, radio, komputer, telefon itp.), przedłużacz, zabawki posiadające elementy elektroniczne, kosiarki, kalkulator etc. **Sprzęt RTV i AGD musi być kompletny;**
- 5) **ZUŻYTYCH OPON**, pod pojęciem których należy rozumieć opony pochodzące z gospodarstw domowych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 T, niepochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) np.: opony od samochodów osobowych, wózków, kosiarek, rowerów, skuterów, motocykli etc.;
- 6) **PRZETERMINOWANYCH LEKÓW I CHEMIKALIÓW** – np. opakowania po lekach (m.in. blistry, fiolki, opakowania po maściach, syropach), pozostałości po służących do użytku domowego środkach do dezynfekcji, opakowania po środkach do pielęgnacji samochodów, przetykania rur spustowych, wywabiania plam, opakowania po środkach odrdzewiających i przeciwkorozyjnych, pojemniki po

środkach ochrony roślin, wykorzystywanych w gospodarstwach domowych, butelki i puszki po rozpuszczalnikach, opakowania po smarach, puszki i wiadra po farbach (w tym również z zawartością farby, a także zabrudzone folie malarskie), opakowania po płynach chłodniczych i olejach samochodowych, butelki po lakierach do paznokci, zabrudzone etc.;

- 7) **ZUŻYTYCH BATERII I AKUMULATORÓW** – przez które należy rozumieć baterie i akumulatory powstałe w gospodarstwach domowych (np. baterie od pilotów, zabawek elektronicznych, zegarków itp.), **z wyłączeniem** akumulatorów samochodowych;
- 8) **MEBLI I INNYCH ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH** - przez które należy rozumieć odpady o dużych rozmiarach, nie mieszczące się do pojemnika np.: regały, pufy, krzesła, fotele, wersalki, kołdry, materace, koce, dywany, wózki, zabawki dużych rozmiarów, metalowe sprzęty kuchenne, garnki, blachy, patelnie, doniczki ogrodowe, namioty, niepotłuczone lustra, materace etc., **z wyłączeniem** odpadów pochodzących z demontażu pojazdów (np. lusterka, zderzak, fotele samochodowe itp.);
- 9) **ODPADÓW BUDOWLANYCH I ROZBIÓRKOWYCH, STANOWIĄCYCH ODPADY KOMUNALNE (niezawierające gruzu)** – przez które należy rozumieć odpady pochodzenia remontowego powstałe w gospodarstwach domowych, pochodzące z drobnych remontów prowadzonych we własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych np. tapety, elementy armatury łazienkowej i kuchennej (np. umywalki, sedesy, krany, prysznice, wanny itp.), płytki ceramiczne, drzwi, ościeżnice, okna oraz szyby okienne, kaloryfery, wata szklana, rury PCV, rynny, parkiety, boazeria, luksfery, worki po cementzie i gipsie, opakowania po klejach etc.;
- 10) W przypadku braku segregacji odpadów, o których mowa w pkt 9 powyżej, zmieszane odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazać na podstawie odrębnej umowy cywilno-prawej przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej na własny koszt;
- 11) **ODPADÓW ULEGAJĄCYCH BIODEGRADACJI, Z WYŁĄCZENIEM ODPADÓW POCHODZENIA ZWIERZĘCEGO ORAZ TŁUSZCZY** – przez które należy rozumieć nieprzetworzone odpady o charakterze kuchennym oraz odpady zielone np. odpadki warzyw i owoców (w tym obierki, ogryzki itp.), drobne gałęzie drzew i krzewów, skoszona trawa, liście, kwiaty cięte i doniczkowe, choinki bożonarodzeniowe, chwasty, skorupki jaj, szyszki etc., **z wyłączeniem**: odpadów pochodzenie zwierzęcego (np. odchody zwierząt, sierść, zanieczyszczone trociny), tłuszczu, złewek kuchennych, przetworzonych odpadów kuchennych (np. gotowane ziemniaki, pieczony kurczak, sałatka jarzynowa itp.), włosów, kości i ości, słomy, niedopałków papierosów, żwirku, trocin i piasku dla zwierząt, roślin porażonych chorobami grzybowymi, bakteryjnymi i wirusami, popiołu, wyciętych drzew, gałęzi o dużych rozmiarach etc. odpady, o których mowa w pkt 11 powyżej, należy zbierać w **POJEMNIKU/WORKU KOLORU BRĄZOWEGO** oznaczonym napisem „BIO”.
- 12) W przypadku posiadania większych gałęzi, pochodzących z pielęgnacji przydomowych ogródków, dopuszcza się wystawienie ich obok pojemnika i/-lub worka, pod warunkiem ich pocięcia na małe kawałki - do 0,5 metra - oraz związania.

- 13) Zaleca się zagospodarowywanie odpadów ulegających biodegradacji w przydomowych kompostownikach. Materiał uzyskany z prowadzonego kompostownika może być wykorzystywany dla potrzeb własnych.
- 14) Informację dotyczącą posiadania kompostownika przydomowego i kompostowania w nim bioodpadów właściciel nieruchomości wskazuje w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Rada Gminy Słupno, w drodze uchwały, zwalnia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi, którzy posiadają przydomowe kompostowniki i kompostują w nich powstałe na terenie nieruchomości bioodpady stanowiące odpady komunalne.
4. Właściciele nieruchomości, w pojemniku przeznaczonym do zbierania pozostałości z sortowania nie mogą zbierać odpadów opakowaniowych, wymienionych w § 2 ust. 1. Przez odpady pozostałe z sortowania należy rozumieć np. zużyte środki higieny osobistej (m.in.: pampersy, pielucho-majtki, podpaski, chusteczki, szczoteczki do zębów, jednorazowe maszynki do golenia itp.), popiół, wilgotny i zabrudzony papier/folię, chusteczki nawilżające, odchody zwierząt domowych, worki od odkurzacza, potłuczone szkło i naczynia, bombki choinkowe, aluminiowe zabrudzone tacki, sztuczne kwiaty, styropian opakowaniowy (np. po sprzęcie RTV/AGD), kości, ości, przetworzone jedzenie, niedopałki papierosów, włosy, kredki, długopisy, mazaki, żwirek, trociny, piasek dla zwierząt, jednorazowe talerzyki i sztucce, świece, etc. odpady, o których mowa w ust. 2, należy zbierać do **POJEMNIKA** oznaczonego napisem: „**POZOSTAŁE Z SORTOWANIA**”.
5. Zabrania się umieszczania w pojemnikach przeznaczonych na pozostałości po sortowaniu odpadów:
- a) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury;
 - b) szkła oraz opakowań szklanych;
 - c) tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych;
 - d) metali;
 - e) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych;
 - f) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - g) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - h) odpadów budowlanych i rozbiórkowych, stanowiących odpady komunalne;
 - i) zużytych opon;
 - j) przeterminowanych leków i chemikaliów;
 - k) zużytych baterii i akumulatorów.
 - l) odpadów pochodzących z działalności gospodarczej, przemysłowej, rolniczej, odpadów medycznych i weterynaryjnych.
6. Zakazuje się mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych różnych rodzajów ze sobą.
7. Nie uznaje się, za spełnienie warunku segregowania odpadów komunalnych, jeśli:
- a) w pojemniku na pozostałości po segregacji znajdują się odpady, które można było wysegregować, np. po ich oczyszczeniu lub opróżnieniu,
 - b) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych, znajdują się pozostałości po segregacji,

- c) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych, znajdują się odpady segregowane zanieczyszczone zawartością lub nieopróżnione,
 - d) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych, znajdują się odpady segregowane zanieczyszczone substancjami niebezpiecznymi, rozpuszczalnikami, lakierami, olejami, klejami,
 - e) w pojemniku lub worku, przeznaczonym do gromadzenia frakcji odpadów segregowanych znajdują się odpady innych frakcji odpadów.
8. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. 2002 poz. 690 ze zm.) określa odległości, które należy zachować przy wyborze miejsca na kompostownik.
9. Wybierając sposób i miejsce kompostowania należy wziąć pod uwagę ewentualne uciążliwości dla sąsiednich nieruchomości i tak zlokalizować kompostownik, aby nie powodować tych uciążliwości.
10. Do kompostowania przeznaczamy:
- 1) miękkie części uprawianych roślin,
 - 2) ściętą trawę, liście, drobne gałęzie, chwasty, małe kawałki drewna, spadłe owoce,
 - 3) odpady po owocach i warzywach,
 - 4) obierki po owocach i warzywach, skórki od bananów, resztki owoców cytrusowych,
 - 5) resztki produktów mleczarskich, stary chleb,
 - 6) fusy po herbacie i kawie z filtrem, jeśli jest papierowy, herbata ekspresowa,
 - 7) skorupki od jajek.
11. Właściciel nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinny kompostujący bioodpady stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym nie jest zobowiązany do posiadania pojemnika lub worka na te odpady.

§ 3

(szczegółowy sposób i zakres świadczenia usługi odbioru odpadów komunalnych)

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Gmina Słupno:
- 1) organizuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
 - a) na których zamieszkują mieszkańcy;
 - b) na których znajduje się domek letniskowy lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe – zgodnie z postanowieniami niniejszej uchwały;
 - 2) wyposaża nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych) w pojemniki i worki, o których mowa w Regulaminie.
 - 3) organizuje Punkty Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
2. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, Gmina zapewni wyposażenie nieruchomości:
- 1) zabudowa jednorodzinna i zagrodowa:
 - a. jeden pojemnik na pozostałości z sortowania o pojemności 240 litrów na nieruchomość;

- b. worki o pojemności minimalnej, zgodnie z zapisami Regulaminu, na: papier i tekturę; tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe; szkło oraz odpady ulegające biodegradacji (w przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie kompostuje bioodpadów w przydomowym kompostowniku) - w ilości odpowiadającej liczbie worków wystawionych przez właściciela nieruchomości do odbioru;
 - 2) zabudowa wielolokalowa:
 - a. pojemnik zbiorczy o pojemności co najmniej 1,1 m³ lub pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów na lokal, pozostałości z sortowania;
 - b. „gniazdo” złożone z co najmniej 3 pojemników o pojemności 1,1 m³ na odpady segregowane, na: (1) opakowania z papieru i tektury (koloru niebieskiego), (2) opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych (koloru żółtego), (3) na opakowania ze szkła (koloru zielonego);
 - c. pojemnik zbiorczy o pojemności odpowiadającej co najmniej 1,1 m³ na odpady ulegające biodegradacji, z wyłączeniem odpadów pochodzenia zwierzęcego oraz tłuszczy (koloru brązowego);
 - 3) nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno – wypoczynkowe:
 - a. jeden pojemnik na pozostałości z sortowania o pojemności 120 litrów na nieruchomość;
 - b. worki o pojemności minimalnej, zgodnie z zapisami Regulaminu, na: papier i tekturę; tworzywa sztuczne, metale oraz opakowania wielomateriałowe; szkło oraz odpady ulegające biodegradacji (w przypadku, gdy właściciel nieruchomości nie kompostuje bioodpadów w przydomowym kompostowniku) - w ilości odpowiadającej liczbie worków wystawionych przez właściciela nieruchomości do odbioru;
- 3. Podmiot odbierający selektywne odpady komunalne, w dniu odbioru wyposaży nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych), w worki, o których mowa powyżej.
- 4. Właściciel nieruchomości, któremu powierzono pojemnik do gromadzenia odpadów komunalnych jest zobowiązany do wykorzystywania go zgodnie z przeznaczeniem, zabezpieczenia przed kradzieżą i zniszczeniem oraz utrzymywania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym.
- 5. W przypadku zniszczenia pojemnika z winy właściciela lub utraty pojemnika w wyniku kradzieży, właściciel nieruchomości zobowiązany jest niezwłocznie zgłosić ten fakt do gminy. Pracownicy gminy dokonują oględzin pojemnika i sporządzają protokół zniszczenia. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wpłacenia na wskazane przez Gminę konto kwoty stanowiącej równowartość zobowiązania Gminy wobec Wykonawcy z tytułu utraty lub całkowitego zniszczenia każdego pojemnika stanowiącego przedmiot dzierżawy, zgodnie z obowiązującą w tym zakresie umową. Ponowne wyposażenie

nieruchomości w pojemnik będzie możliwe po zaksięgowaniu wpłaty właściciela nieruchomości.

6. W przypadku uszkodzenia pojemnika z winy Wykonawcy odbierającego odpady komunalne, właściciel nieruchomości jest zobowiązany zgłosić ten fakt do gminy w terminie 5 dni od wystąpienia zdarzenia. Po przeprowadzeniu przez pracowników gminy oględzin uszkodzonego pojemnika oraz sporządzeniu protokołu zniszczenia, nieruchomość zostanie ponownie wyposażona w pojemnik.
7. W przypadku zamknięcia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i zaprzestania korzystania z pojemnika np. z powodu sprzedaży nieruchomości, właściciel nieruchomości, któremu powierzono pojemnik jest zobowiązany do zwrócenia pojemnika w stanie niepogorszonym do gminy na zasadach określonych przez gminę.

§ 4

(rodzaje i ilość odbieranych odpadów komunalnych)

1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych), Gmina zapewnia odbiór następujących odpadów komunalnych, gromadzonych w pojemnikach i workach zgodnie z Regulaminem:
 - 1) pozostałości z sortowania;
 - 2) papieru i tektury oraz opakowań z papieru i tektury;
 - 3) szkła oraz opakowań szklanych;
 - 4) tworzyw sztucznych, opakowań z tworzyw sztucznych oraz opakowań wielomateriałowych;
 - 5) metali;
 - 6) odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych;
 - 7) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
 - 8) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych;
 - 9) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
 - 10) zużytych opon;
 - 11) przeterminowanych leków i chemikaliów;
 - 12) zużytych baterii i akumulatorów.
2. W ramach opłaty odpady, o których mowa w ust. 1 właściciel nieruchomości przekazuje:
 - 1) odbiorcy odpadów komunalnych;
 - 2) odbiorcy odpadów komunalnych w ramach mobilnej zbiórki – dot. odpadów wskazanych w ust. 1 pkt. 7 – 12;
 - 3) do stacjonarnych punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych – z wyłączeniem odpadów wskazanych w ust. 1 pkt 1 powyżej.
3. W ramach opłaty od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, odbierane są dwa razy w roku podczas mobilnej zbiórki, zużyte opony pochodzące wyłącznie z gospodarstw domowych, z pojazdów osobowych i jednośladów o dopuszczalnej masie całkowitej do

3,5 T, nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nie przekraczającym 56 cm (22 cale) w liczbie do 4 sztuk liczonych łącznie od jednej nieruchomości.

4. Odbiór odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1 pkt 7-12, następuje po złożeniu do Gminy pisemnego wniosku właściciela nieruchomości zamieszkałej lub nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych), w terminie od 14 do 7 dnia przed datą mobilnej zbiórki odpadów, określoną w obowiązującym harmonogramie odbioru odpadów, a w przypadku, gdy nie została ona określona do dnia wskazanego w harmonogramie.
5. Częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1, określa Załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5

(działalność PSZOK)

1. Ustala się, że w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ponoszoną przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych) w Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów będą przyjmowane następujące rodzaje odpadów:
 - 1) papier,
 - 2) metale,
 - 3) tworzywa sztuczne,
 - 4) szkło,
 - 5) opakowania wielomateriałowe,
 - 6) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone,
 - 7) niebezpieczne, stanowiących odpady komunalne,
 - 8) przeterminowane leki,
 - 9) chemikalia,
 - 10) zużyte baterie i akumulatory,
 - 11) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - 12) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - 13) zużyte opony wytworzone w gospodarstwie domowym, pochodzące z pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej do 3,5 t, nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej,
 - 14) odpady budowlane i rozbiórkowe
 - 15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym (np. igły, strzykawki)
 - 16) tekstyliów i odzieży,
 - 17) popiół.
2. W Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmowane będą wyłącznie odpady zebrane w sposób selektywny.
3. W Punktach Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych przyjmowane będą odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące wyłącznie z remontów i budów prowadzonych we

własnym zakresie, niewymagających pozwolenia na budowę, zgłoszenia zamiaru budowy lub wykonania robót, zaliczamy do nich np. odpady materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia, usunięte tynki, tapety i okleiny, boazerie, panele, drzwi, okna, rynny, armaturę, materiały izolacyjne.

4. Transport odpadów do PSZOK-u zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie i na własny koszt.
5. Przyjęcie odpadów do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych odbędzie się po okazaniu dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz fakt zamieszkiwania na terenie Gminy Słupno.
6. Oddający odpady do Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:
 - 1) ma obowiązek rozładunku odpadów i umieszczenia ich w odpowiednim miejscu i w sposób wskazany przez znaki informacyjne lub pracowników obsługi PSZOK;
 - 2) w przypadku odmowy przyjęcia odpadów, osoba dostarczająca odpady jest zobowiązana do ich natychmiastowego zabrania oraz zagospodarowania w sposób zgodny z przepisami prawa.
7. Pracownik obsługujący Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych może odmówić przyjęcia odpadów w przypadku, gdy:
 - 1) dostarczone zostaną odpady inne niż wymienione w ust. 1;
 - 2) dostarczone zostaną zmieszane odpady komunalne;
 - 3) dostarczone zostaną odpady nieprawidłowo zabezpieczone (w uszkodzonych, nieszczelnych workach, zanieczyszczone).
8. Punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzą ewidencję nieruchomości, z których dowieziono we własnym zakresie odpady oraz masę przyjętych odpadów.
9. Lokalizacja Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, zasady przyjmowania odpadów komunalnych oraz godziny otwarcia PSZOK określone są szczegółowo w „Regulaminie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych”, dostępnego na stronie internetowej gminy.

§ 6

(częstotliwość i sposób odbioru)

1. Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa Załącznik Nr 1 do Uchwały.
2. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno – wypoczynkowe będzie realizowany w godz.: od 6:00 do 22:00, od poniedziałku do soboty.
3. W przypadku zabudowy wielolokalowej właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia pracownikom podmiotu odbierającego odpady dostępu do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych, w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów od godziny 6:00.
4. Niewystawienie w dniu odbioru pojemnika i/lub worków zgodnie z ust. 2-3, utrudnianie dostępu pracownikom podmiotu odbierającego odpady do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych będzie skutkować brakiem odbioru odpadów.

5. W celu dokonania prawidłowego odbioru odpadów przez podmiot odbierający odpady, właściciel zobowiązany jest do umieszczenia w widocznym miejscu tabliczki z numerem porządkowym nieruchomości. W przypadku nieruchomości niezabudowanych, w tym niezabudowanych nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjne, zobowiązuje się właściciele do oznakowania nieruchomości tabliczką z numerem ewidencyjnym działki lub z numerem porządkowym nieruchomości.
6. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do przekazywania pozostałości z sortowania oraz odpadów zbieranych w sposób selektywny podmiotowi odbierającemu odpady, w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym dla danej miejscowości.
7. Odpady nieudostępniowane do odbioru zgodnie z zapisami ust. 2 – 3 oraz 6 zostaną odebrane od właścicieli nieruchomości w kolejnym terminie odbioru odpadów przewidzianym w harmonogramie z zachowaniem zasad określonych w ust. 2 – 3 oraz 6.
8. W przypadku stwierdzenia przez podmiot odbierający odpady niedopełniania przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tj.:
 - 1) stwierdzenie odpadów niezgodnych z przeznaczeniem pojemnika, podmiot odbierający odpady pozostawia informację w formie naklejki ostrzegawczej właścicielowi nieruchomości oraz odbiera odpady jako odpady niesegregowane (zmieszane) zamiast jako odpady zebrane w sposób selektywny i pozostałości z sortowania oraz powiadamia o tym wójta;
 - 2) stwierdzenie odpadów niezgodnych z przeznaczeniem worka, podmiot odbierający odpady powiadamia właściciela nieruchomości o niedopełnieniu obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych oraz odbiera odpady jako odpady niesegregowane (zmieszane) zamiast jako odpady zebrane w sposób selektywny i pozostałości z sortowania oraz powiadamia o tym wójta;
 - 3) na podstawie powiadomienia, o którym mowa w pkt. 1 i 2 wójt wszczyna postępowanie w sprawie określenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
9. W przypadku konieczności uporządkowania nieruchomości po śmierci właściciela nieruchomości zamieszkałej, odbiór odpadów komunalnych, w ramach nieruchomości zamieszkałej, będzie możliwy po uprzednim złożeniu deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przez obecnych właścicieli nieruchomości. Odbiór odpadów komunalnych odbędzie się zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru. Właściciel nieruchomości może przekazać samodzielnie odpady zebrane w sposób selektywny do PSZOK (zgodnie z zapisami Regulaminu PSZOK) lub w inny sposób przewidziany prawem, w tym na własny koszt.
10. Odbiór odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 2 odbywa się w terminach wyznaczonych w harmonogramie odbioru odpadów, ustalonym dla danej miejscowości i dostarczonym właścicielom nieruchomości. Gmina podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej harmonogramy odbioru odpadów komunalnych.
11. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy, lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych np. pensjonatów itp.) dokonywany będzie z drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

12. Odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w zabudowie wielolokalowej nastąpi po zapewnieniu pracownikom podmiotu odbierającego odpady dostępu do miejsc przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych w sposób umożliwiający opróżnienie pojemników bez narażania na szkodę ludzi, budynków lub pojazdów.
13. Posiadanie wnęki w ogrodzeniu przeznaczonej na pojemnik i/lub altany śmietnikowej nie zwalnia właściciela nieruchomości z obowiązku wystawienia odpadów do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego.

§ 7

(sposób zagospodarowania)

Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości przekazywane będą uprawnionym podmiotom w celu ich zagospodarowania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

§ 8

(zgłaszanie nieprawidłowości)

Przypadki niewłaściwego świadczenia usług przez podmiot odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zgłaszać do Gminy:

- 1) pisemnie;
- 2) telefonicznie
- 3) elektronicznie za pomocą dedykowanego formularza umieszczonego na stronie internetowej

§ 9

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Słupno.

§ 10

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020r.

Opracował:

Sprawdził:

NACZELNIK
WYDZIAŁU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARSTWA WODNO-KANALIZACYJNEJ


Dominika Kaepczyńska

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr
z dnia 2019 r.

Lp.	rodzaj odpadów rodzaj nieruchomości	Pozostałości z sortowania	Papier i tektura	Tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe	Szkło	Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów	Meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte opony, leki, chemikalia, zużyte baterie i akumulatory	Odpady budowlane i rozbiórkowe – na pisemny wniosek
1	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej	raz w miesiącu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	raz w miesiącu, jednak nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie w okresie od kwietnia do października	dwa razy w roku podczas mobilnej zbiórki (na pisemny wniosek)	dwa razy w roku podczas mobilnej zbiórki (na pisemny wniosek)
2	Nieruchomości zamieszkałe w zabudowie wielolokalowej	nie rzadziej niż raz w tygodniu	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w tygodniu	dwa razy w roku podczas mobilnej zbiórki (na pisemny wniosek)	dwa razy w roku podczas mobilnej zbiórki (na pisemny wniosek)
3	Nieruchomości, na których znajduje się domek letniskowy lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (nie dotyczy nieruchomości wykorzystywanych do celów zarobkowych)	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	nie rzadziej niż raz w miesiącu przez cały rok	dwa razy w roku podczas mobilnej zbiórki (na pisemny wniosek)	dwa razy w roku podczas mobilnej zbiórki (na pisemny wniosek)

UZASADNIENIE

Zgodnie z zapisami art. 6r ust. 3 – 3d ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019r. poz. 1454 ze zm.), Rada Gminy – po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, określa w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

W związku z tym, zgodnie z ww. ustawą projekt niniejszej uchwały został przekazany do zaopiniowania właściwemu miejscowo Państwowemu Powiatowemu Inspektorowi Sanitarnemu i uzyskał następującą opinię:

- Postanowienie nr Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Płocku ul. Kolegialna 20, 09-400 Płock.

Mając na uwadze powyższe podjęcie niniejszej uchwały stało się konieczne.

Opracował:

Sprawdził:

NACZELNIK
WYDZIAŁU OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNO-KANALIZACYJNEJ

Dominika Kacprzyńska

Wojciech Zawadzka