

Protokół 30/26
z XXX posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Słupno
odbytego w dniu 14 września 2026 roku

Sygnatura: SRG.0012.1.30.2026

Miejsce posiedzenia: sala obrad Urzędu Gminy w Słupnie

Posiedzenie rozpoczęto: godz. 15:10

Posiedzenie zakończono: godz. 15:45

Obecni członkowie Komisji:

1. Andrzej Pietrzak – Przewodniczący Komisji Rewizyjnej
2. Agnieszka Stasiak – Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej
3. Michał Wąsowicz – radny
4. Paweł Stanisław Zygmundt – radny

Nieobecni członkowie Komisji:

5. Szymon Zeltyng – radny (nieobecny)

Zaproszeni goście:

1. Marcin Zawadka – Wójt Gminy Słupno
2. Agnieszka Ruclak – Zastępca Wójta Gminy Słupno
3. Agnieszka Biernat – Skarbnik Gminy
4. Bożena Wernik – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Słupnie z/s w Cekanowie i Gminnej Biblioteki Publicznej w Słupnie

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie i przyjęcie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z XXVIII posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 17 sierpnia 2026 r.
3. Omówienie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Słupno na lata 2026–2031.
4. Omówienie projektu uchwały zmieniającej uchwałę Budżetową Gminy Słupno na 2026 rok.
5. Omówienie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu.
6. Omówienie projektu uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Słupno.
7. Omówienie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” w miejscowości Stare Gulczewo.
8. Sprawy różne.

9. Zamknięcie posiedzenia komisji.

1. Otwarcie i przyjęcie porządku obrad

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak otworzył posiedzenie, przywitał zebranych członków Komisji, Wójta Gminy Marcina Zawadkę, Zastępcę Wójta Agnieszkę Ruclak, Skarbnik Gminy Agnieszkę Biernat oraz Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Słupnie z/s w Cekanowie i Gminnej Biblioteki Publicznej w Słupnie Bożenę Wernik. Przewodniczący stwierdził kworum uprawniające Komisję do podejmowania prawomocnych rozstrzygnięć. W posiedzeniu uczestniczyło 4 z 5 radnych; nieobecny był radny Szymon Zeltyn. Następnie poddał pod głosowanie przyjęcie zaproponowanego porządku obrad.

Wynik głosowania: za – 4, przeciw – 0, wstrzymało się – 0.

Porządek posiedzenia przyjęto jednogłośnie.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak w związku z brakiem pytań i uwag przeszedł do kolejnego punktu posiedzenia.

2. Przyjęcie protokołu z XXVIII posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 17 sierpnia 2026 r.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu z XXVIII posiedzenia Komisji Rewizyjnej z dnia 17 sierpnia 2026 roku. Nikt z obecnych nie wniósł uwag ani zastrzeżeń do treści protokołu.

Głosowano w sprawie:

Wyniki głosowania: ZA: 4, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Protokół przyjęto jednogłośnie.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak w związku z brakiem pytań i uwag przeszedł do kolejnego punktu posiedzenia.

Przed przystąpieniem do punktów merytorycznych Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak poinformował, że Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury Bożena Wernik złożyła prośbę o omówienie punktu 7 porządku obrad w pierwszej kolejności. Komisja jednomyślnie wyraziła zgodę na zmianę kolejności rozpatrywania punktów.

Ad. 7. Omówienie projektu uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” w miejscowości Stare Gulczewo

Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury w Słupnie z/s w Cekanowie i Gminnej Biblioteki Publicznej w Słupnie Bożena Wernik omówiła projekt uchwały w sprawie uchwalenia Regulaminu korzystania z kompleksu boisk sportowych „Moje boisko – Orlik 2012” w miejscowości Stare Gulczewo. Wyjaśniła, że celem uchwały jest określenie ogólnych zasad i warunków korzystania z obiektu, a przede wszystkim umożliwienie wprowadzenia opłat dla klubów sportowych oraz organizacji pozarządowych, które pobierają środki finansowe od swoich podopiecznych za treningi. Obiekt w Starym Gulczewie jest ogólnodostępny dla mieszkańców przez cały rok, a jego dostępność poza sezonem uzależniona jest wyłącznie od warunków atmosferycznych. W sezonie od marca do listopada zatrudniony jest animator prowadzący pełny harmonogram rezerwacji.

Wójt Gminy Marcin Zawadka dodał, że zasadniczą przesłanką dla wprowadzenia opłat jest fakt, iż dotychczas grupy trenujące na Orliku, pobierające opłaty od swoich uczestników, korzystały z gminnej infrastruktury bezpłatnie, co w praktyce ograniczało dostęp dla lokalnych mieszkańców, w szczególności dzieci i młodzieży.

Radny Michał Wąsowicz stwierdził, że uchwała jest niezbędna i wniosek o jej podjęcie jest w pełni uzasadniony. Jednocześnie wniósł o przeprowadzenie analizy i opracowanie czytelnego harmonogramu rezerwacji obiektu, umożliwiającego weryfikację, które grupy korzystają z Orlika w danym terminie.

Dyrektor Bożena Wernik poinformowała, że animator prowadzi pełny harmonogram, który jest systematycznie aktualizowany.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak w związku z brakiem pytań i uwag przeszedł do kolejnego punktu posiedzenia.

3 i 4. Omówienie projektów uchwał zmieniających Wieloletnią Prognozę Finansową Gminy Słupno na lata 2026–2031 oraz uchwałę Budżetową Gminy Słupno na 2026 rok
Skarbnik Gminy Agnieszka Biernat omówiła łącznie zaproponowane zmiany w Wieloletniej Prognozie Finansowej i budżecie Gminy Słupno na 2026 rok. Po stronie dochodów bieżących zwiększono o kwotę 984,00 zł dochody z tytułu odszkodowania od ubezpieczyciela za uszkodzony przystanek; odpowiednia kwota po stronie wydatkowej przeznaczona została na naprawę mienia. W dziale administracja publiczna dochody bieżące zwiększono o kwotę 20.933,28 zł z tytułu zwrotu kosztów zużycia energii elektrycznej przez wykonawcę zadania COM-u. W dziale dochody od osób prawnych i fizycznych zwiększono o kwotę 9.275,07 zł z tytułu wpływów za zezwolenia na sprzedaż alkoholu w obrocie hurtowym; po stronie wydatków środki przeznaczono na zadania z zakresu profilaktyki uzależnień. W dziale różne

rozliczenia dochody bieżące zwiększono o kwotę 103.291,17 zł, a dochody majątkowe o kwotę 40.670,43 zł – jest to dotacja celowa stanowiąca zwrot części wydatków w ramach funduszu sołeckiego. W dziale oświata i wychowanie dochody bieżące zwiększono o kwotę 61.082,00 zł z przeznaczeniem na realizację przedsięwzięcia pn. „Lekcje o finansach – edycja 2026”; z tej kwoty 48.481,00 zł stanowi dotację celową z funduszu edukacji finansowej, a 12.601,00 zł – wpłaty rodziców jako wkład własny; po stronie wydatkowej środki wprowadzono do poszczególnych szkół. W dziale gospodarka komunalna i ochrona środowiska wydatki bieżące zwiększono o kwotę 49.202,30 zł, stanowiącą dotację z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w ramach programu SUB (uprzątnięcie, zbieranie i transport odpadów powstałych z produktów jednorazowego użytku z tworzyw sztucznych); środki przeznaczono na działania z zakresu gospodarki odpadami. W dziale kultura fizyczna dochody bieżące zwiększono o kwotę 5.000,00 zł stanowiącą wpłatę rodzica za uszkodzone mienie; po stronie wydatkowej środki przeznaczono na naprawę. W dziale dostawa wody i pozostała działalność wydatki bieżące zwiększono o kwotę 390.000,00 zł z przeznaczeniem na remonty i utrzymanie sieci wodociągowej, opłatę za wodę do wodociągów płockich oraz wynagrodzenia pracowników stacji uzdatniania wody; kwota 240.000,00 zł pochodzi z zadania ujętego w WPF pn. Eko-Słupno – program poprawy efektywności energetycznej przez budowę elektrowni fotowoltaicznej, z którego zdjęto łącznie 600.000,00 zł jako środki pozostałe po rozstrzygnięciu procedury przetargowej. Z tych samych środków WPF kwotę 100.000,00 zł przeniesiono na zadanie ujęte w rocznym załączniku inwestycyjnym – modernizację ulic Spokojnej i Radosnej w Liszynie; łączna kwota na to zadanie wynosi 560.000,00 zł, z czego 360.000,00 zł pochodzi z wydatków bieżących w ramach działu. Kolejne środki z tego zadania WPF przeznaczono na wynagrodzenia w szkołach podstawowych, na uzupełnienie realizacji zadania o kwotę 3.336,00 zł brakującą do przetargu na wyposażenie oraz na dotację dla Gminnej Biblioteki Publicznej w wysokości 50.000,00 zł. W dziale gospodarka ściekowa i ochrona wód wydatki bieżące zmniejszono o kwotę 60.000,00 zł, a wydatki majątkowe zwiększono z przeznaczeniem na nowo utworzone zadanie: zakup, dostawa i montaż ocieplanego garażu na oczyszczalni ścieków w Słupnie, na potrzeby samochodu WUKO. Ponadto Skarbnik Gminy Agnieszka Biernat poinformowała, że w WPF zmieniana jest nazwa dotychczasowego przedsięwzięcia – Słupieńskie Centrum Kultury – na nowe brzmienie: Budowa Słupieńskiego Centrum Kultury wraz z salą widowiskową spełniającą funkcję budowli ochronnej podwójnego przeznaczenia Dual Use o klasie ukrycia U1. Zmiana nazwy jest związana z ubieganiem się o zewnętrzne dofinansowanie na to zadanie w ramach programów finansowania schronów i budowli o podwójnym przeznaczeniu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak w związku z brakiem pytań i uwag przeszedł do kolejnego punktu posiedzenia.

6. Omówienie projektu uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Gminy Słupno

Skarbnik Gminy Agnieszka Biernat poinformowała, że zmiana uchwały w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej wynika przede wszystkim ze zmiany ustawy o finansach publicznych i konieczności aktualizacji podstawy prawnej dokumentu. Wszystkie terminy określone w dotychczasowej uchwale pozostają niezmienione. Ponadto zaktualizowano odniesienia do podziału grup wydatków – dotychczas wynikały one bezpośrednio z ustawy o finansach publicznych, natomiast obecnie reguluje je rozporządzenie.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak w związku z brakiem pytań i uwag przeszedł do kolejnego punktu posiedzenia.

5. Omówienie projektu uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu

Skarbnik Gminy Agnieszka Biernat poinformowała, że zmiana uchwały kredytowej wynika z konieczności doprecyzowania – na wniosek Regionalnej Izby Obrachunkowej.

Wójt Gminy Marcin Zawadka wyjaśnił, że poprzednia uchwała określała wysokość kredytu, jednak nie wskazywała wprost jego przeznaczenia. Regionalna Izba Obrachunkowa wniosła o wprowadzenie stosownego uzupełnienia, tak aby zapisy uchwały były spójne z wieloletnią prognozą finansową.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak w związku z brakiem pytań i uwag przeszedł do kolejnego punktu posiedzenia.

Ad. 8. Sprawy różne.

Wójt Gminy Marcin Zawadka poinformował, że Gmina Słupno – w ramach wspólnego zadania realizowanego z powiatem i sąsiednim samorządem – otrzymała dofinansowanie w kwocie 5.500.000,00 zł na budowę ścieżki pieszo-rowerowej wzdłuż ulicy Rogozińskiej na odcinku od Radzanowa do ronda, przebiegającej przez Stare Gulczewo. Dofinansowanie zostało przyznane powiatowi jako podmiotowi wiodącemu, a wkład własny wszystkich trzech samorządów zostanie proporcjonalnie podzielony. Wójt poinformował ponadto, że Miasto Płock otrzymało 10.000.000,00 zł na zakup dwunastometrowych autobusów elektrycznych, a Uczelnia Mazowiecka (przyszły Uniwersytet Mazowiecki) – 17.000.000,00 zł na wyposażenie dziesięciu pracowni medycznych. Wspomniał także, że Radzanowo uzyskało dofinansowanie na budowę stacji uzdatniania wody, a Sanniki – na remont zabytkowego obiektu.

Radny Paweł Zygmundt zgłosił wniosek w sprawie braku przywrócenia opraw oświetleniowych na nowych słupach energetycznych wymienianych na ulicy Flisackiej (drugi etap) – lampy LED, zamontowane uprzednio na starych słupach, nie zostały

przeniesione na nowo postawione słupy. Radny zadeklarował, że szczegółowe dane dotyczące liczby i lokalizacji brakujących lamp przekaże w czwartek.

Radny Michał Wąsowicz zgłosił wniosek dotyczący konieczności zabezpieczenia w budżecie gminy środków na budowę progów zwalniających, wskazując, że kwota 20.000,00 zł przeznaczona z funduszu sołeckiego na trzy progi (na ulicy Szlacheckiej i ulicy Ketlinga przy przedszkolu) jest niewystarczająca. Wniósł o uwzględnienie tej potrzeby już na etapie planowania budżetu na kolejny rok.

Wójt Gminy Marcin Zawadka odniósł się do wniosku, wskazując, że środki na progi zwalniające będą musiały zostać zabezpieczone w budżecie gminnym, gdyż nie każde sołectwo decyduje się na przeznaczenie środków z funduszu sołeckiego na ten cel. Zaznaczył jednocześnie, że przy planowaniu lokalizacji progów konieczne jest uprzednie uzgodnienie z właścicielami sąsiednich nieruchomości, gdyż dotychczas zdarzały się przypadki roszczeń odszkodowawczych ze strony mieszkańców.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak poruszył kwestię bezpieczeństwa ruchu drogowego w rejonie Mirosławia i Starego Gulczewa, odwołując się do wcześniej sygnalizowanych potrzeb – wyznaczenia przejść dla pieszych, w tym przy remizie w Starym Gulczewie (wniosek zgłoszony przez Panią Sołtys). Poinformował, że organizacja ruchu drogowego w zakresie przejścia dla pieszych w Mirosławiu została już przekazana do realizacji.

Radny Paweł Zygmundt poinformował, że na ulicy Traktowej, na odcinku przy skrzyżowaniu z ulicą Słowiańską, obowiązuje ograniczenie prędkości do 30 km/h, jednak przejeżdżające pojazdy nagminnie je przekraczają, osiągając prędkość co najmniej 70 km/h. Wskazał na ryzyko wypadków z udziałem dzikich zwierząt migrujących przez ten teren, szczególnie w sezonie jesiennym.

Radny Michał Wąsowicz zgłosił wniosek dotyczący wymalowania na nawierzchni jezdni przy przystankach autobusowych znaku poziomego wyznaczającego miejsce przystanku autobusowego P-17, sygnalizując, że kwestię tę mogła wcześniej zgłaszać Pani Sołtys.

Radna Agnieszka Stasiak zgłosiła wniosek dotyczący stanu nawierzchni na ulicy Liściastej przy zbiegu z ulicą Zakątek, gdzie wykruszający się tłuczeń stanowi zagrożenie dla uczestników ruchu. Wniosła o utwardzenie tego odcinka chociażby w ograniczonym zakresie, np. poprzez ułożenie nawierzchni asfaltowej.

Wójt Gminy Marcin Zawadka poinformował o planowanych wydarzeniach:

1. Komisja wyjazdowa – 28 września poniedziałek, godz. 15:30;
2. Zawody sportowo-gaśnicze w Wykowie – 19 września sobota, godz. 10:00;

3. Bal seniora – 25 września 2026 r.

Zastępca Wójta Agnieszka Ruclak poinformowała, że wpłynął wniosek Dyrektora Szkoły w Liszynie o przekazanie lokalu mieszkalnego na cele dydaktyczno-magazynowe.

Komisja Rewizyjna ustaliła, że sprawa zostanie oceniona po dokonaniu oględzin w trakcie komisji wyjazdowej.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak w związku z brakiem pytań i uwag przeszedł do ostatniego punktu posiedzenia.

Ad. 9. Zamknięcie posiedzenia komisji

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Pietrzak zamknął posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Słupno.

PRZEWODNICZĄCY
Komisji Rewizyjnej
Andrzej Pietrzak

Protokół sporządziła: Emilia Adamkowska

SAMODZIELNE STANOWISKO
ds Rady Gminy

Emilia Adamkowska