

Wniosek o wydanie zezwolenia na lokalizację w pasie drogowym obiektu budowlanego

Komórka

WIR

Termin załatwienia

Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej, w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku oraz wymaganych dokumentów.

Kogo dotyczy

Osoba fizyczna, osoby prawne.

Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony wniosek dostępny w wydziale WIR lub na stronie internetowej urzędu /www.slupno.eu/.
2. Wypis z rejestru gruntów /kopia/
3. Mapa sytuacyjna wysokościowa 2 egz. w skali 1: 1000 lub 1: 500 z projektowaną inwestycją
4. Upoważnienie/pełnomocnictwo (w przypadku, gdy wnioskodawcą nie jest inwestor) wraz z dowodem zapłaty należnej opłaty skarbowej 17zł.

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.2068).
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz.U. z 2016r. poz.1264)
3. Ustawa z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1186 z późn.zm.)
4. Art. 104 Kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U. z 2018r. poz.2096 z późn. zm.),
5. Uchwała Nr 53/VI/11. Rady Gminy Słupno z dn. 27.06.2011r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dla dróg gminnych na terenie Gminy Słupno
6. Zarządzenie nr 27 Wójta Gminy Słupno z dnia 02.05.2011r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych oraz umieszczenia w pasie drogowym tych dróg urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

Miejsce składania wniosków

Sekretariat Urzędu Gminy w Słupnie ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno

Sposób załatwienia

Wydanie decyzji administracyjnej.

Opłaty:

1. Opłata skarbowa przy składaniu wniosku z upoważnienia Inwestora wynosi 17zł

Płatne gotówką w kasie Urzędu Gminy lub przelewem na konto UG Słupno:
Vistula Bank Spółdzielczy 22 9011 0005 0002 0981 2000 0020