

UCHWAŁA NR 364/XXXIX/14  
RADY GMINY W SŁUPNIE

RADA GMINY  
09 4 72 SŁUPNO  
pow. płocki  
woj. mazowiecki

z dnia 5 września 2014 r.

**w sprawie utworzenia funduszu zdrowotnego z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Słupno**

Na podstawie art. 72 ust. 1 i 4, w związku z art. 91 b ust. 1, 91 d ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 191) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), po uzgodnieniu ze Związkiem Nauczycielstwa Polskiego Oddział Powiatowy w Płocku, uchwała się co następuje:

§ 1. W budżecie Gminy Słupno wyodrębnia się corocznie odpowiednie środki finansowe z przeznaczeniem na fundusz zdrowotny dla nauczycieli.

§ 2. Przyjmuje się regulamin gospodarowania funduszem zdrowotnym przeznaczonym na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Słupno określający szczegółowe zasady przyznawania nauczycielom środków finansowych z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Słupno oraz nauczycieli emerytów i rencistów oraz nauczycieli pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, z przedszkola i szkół, dla których Gmina Słupno jest lub była organem prowadzącym, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Słupnie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2015 roku.

§ 5. Uchwała podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodnicząca Rady Gminy  
Słupno



Elżbieta Kuchta

RADCA PRAWNY  
mgr Henryk Jastrzębski  
Wn 1-147

## UZASADNIENIE

Zgodnie z art.72. ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.-Karta Nauczyciela (tj. Dz. U z 2014r., poz. 191 z późn. zm ) niezależnie od przysługującego nauczycielowi i członkom jego rodziny prawa do świadczeń z ubezpieczenia zdrowotnego, organy prowadzące szkoły przeznaczają corocznie

w budżetach odpowiednie środki finansowe z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz określają rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy oraz warunki i sposób ich przyznawania.

Zgodnie z art.72 ust.4 uprawnienia, o których mowa w ust. 1, zachowują nauczyciele po przejściu na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne bez względu na datę przejścia na emeryturę, rentę lub nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

W budżecie Gminy Słupno corocznie przeznaczony się środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli .

Zgodnie z art.91d pkt 1 ustawy – Karta Nauczyciela kompetencje organu prowadzącego w tym zakresie wykonuje Rada Gminy w Słupnie. W świetle wyroków WSA, z uregulowania zawartego w art. 72 Karty Nauczyciela wynika, że: - administrowanie środkami na pomoc zdrowotną zostało powierzone organowi prowadzącemu, a nie poszczególnym dyrektorom szkół, - organ prowadzący nie ma kompetencji do powoływania komisji do przyznawania świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej. Pomoc zdrowotną w formie zasiłku pieniężnego udziela Wójt Gminy w Słupnie.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez związki zawodowe.

Biorąc powyższe pod uwagę wnosi się o podjęcie niniejszej uchwały.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Gminy  
  
Elżbieta Kuchta

## REGULAMIN

### **gospodarowania funduszem zdrowotnym przeznaczonym na pomoc zdrowotną dla nauczycieli zatrudnionych w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Słupno.**

#### § 1

#### Gospodarowanie środkami funduszu zdrowotnego

1. Fundusz zdrowotny tworzą środki finansowe wyodrębnione corocznie w budżecie Gminy Słupno z przeznaczeniem na pomoc zdrowotną dla nauczycieli.
2. Środkami, o których mowa w uchwale zarządza Wójt Gminy w Słupnie.
3. Decyzję o przyznaniu pomocy finansowej podejmuje Wójt Gminy w Słupnie.
4. Decyzja Wójta Gminy w Słupnie jest ostateczna .
5. Wysokość pomocy zdrowotnej zależy od możliwości finansowych Gminy Słupno i sytuacji wnioskodawcy.
6. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej musi zawierać uzasadnienie.
7. Środki finansowe przeznaczone na fundusz zdrowotny i nie wykorzystane w danym roku kalendarzowym nie przechodzą na rok następny.

#### § 2

#### Osoby uprawnione do korzystania z funduszu zdrowotnego

Z funduszu zdrowotnego mogą korzystać:

- 1) nauczyciele zatrudnieni w przedszkolu i szkołach prowadzonych przez Gminę Słupno, co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru zajęć,
- 2) nauczyciele emeryci lub renciści oraz nauczyciele pobierający nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, z przedszkola i szkół, dla których Gmina Słupno jest lub była organem prowadzącym.

#### § 3

#### Zasady i warunki przyznawania pomocy zdrowotnej

1. Warunkiem przyznania świadczenia z funduszu zdrowotnego jest złożenie wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do regulaminu .
2. Do wniosku należy dołączyć aktualne zaświadczenie lekarskie wraz z dokumentami potwierdzającymi poniesione koszty związane z leczeniem ( faktury , rachunki ) oraz oświadczenie o dochodach (netto) uzyskanych ze wszystkich źródeł przychodu, za okres ostatnich trzech miesięcy przed złożeniem wniosku , przypadających na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym .

3. Wniosek o przyznanie nauczycielowi pomocy zdrowotnej może złożyć przełożony nauczyciela, przedstawiciel związków zawodowych, rada pedagogiczna szkoły, członek rodziny lub opiekun prawny - w sytuacji jeżeli nauczyciel nie jest zdolny osobiście do czynności w tym zakresie.
4. Termin składania wniosków o przyznanie pomocy z funduszu zdrowotnego upływa 30 września każdego roku kalendarzowego.
5. Rozpatrywanie wniosków odbywa się raz w roku w okresie do 15 października każdego roku kalendarzowego.
6. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.
7. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w związku z:
  - 1) przewlekłą chorobą,
  - 2) długotrwałym leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu,
  - 3) długotrwałym leczeniem specjalistycznym lub sanatoryjnym .
8. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależnia się od:
  - 1) przebiegu choroby oraz od okoliczności z tym związanych, konieczności stosowania specjalistycznych leków, zapewnienia dodatkowej opieki chorego, itp.,
  - 2) wysokości udokumentowanych, poniesionych przez nauczyciela kosztów leczenia,
  - 3) sytuacji materialnej wnioskodawcy i jego rodziny .
9. Uprawniony może korzystać z pomocy raz w roku, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach tj. związanych z chorobą zawodową, wypadkiem przy pracy, ciężką przewlekłą lub nieuleczalną chorobą - więcej niż raz.
10. Dokumentacja wymagana od nauczycieli przy udzielaniu zapomóg zdrowotnych zawiera informacje na temat stanu zdrowia, chorób danej osoby. Informacje takie podlegają ustawowej ochronie (art. 27 ust.1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych).
11. Wysokość wszystkich przyznanych przez Wójta Gminy w Słupnie środków na pomoc zdrowotną dla nauczycieli, nie może przekroczyć w danym roku kwoty ustalonej na ten cel w uchwale budżetowej.
12. Wypłata środków finansowych odbywa się zgodnie z dyspozycją wnioskodawcy : przelewem na konto bankowe podane we wniosku, przekazem pocztowym na adres podany we wniosku lub w kasie urzędu w formie wypłaty gotówkowej.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
  
Błżbieta Kuchta

## WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY Z FUNDUSZU ZDROWOTNEGO

.....  
Wnioskodawca (imię i nazwisko)

.....  
Adres zamieszkania i nr telefonu

.....  
Nazwa Przedszkola lub Szkoły, w której Wnioskodawca jest lub był zatrudniony na stanowisku  
nauczyciela

Uzasadnienie:

### Załączam:

1. Aktualne zaświadczenie lekarskie
2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem ( faktury, rachunki )
3. Oświadczenie o dochodach (netto) uzyskanych ze wszystkich źródeł przychodu, za zakres ostatnich trzech miesięcy przed złożeniem wniosku, przypadających na jednego członka rodziny pozostającego we wspólnym gospodarstwie domowym.

Wypłatę pomocy z funduszu zdrowotnego proszę przekazać (właściwe zaznaczyć) :

1. przelewem na konto bankowe nazwa banku .....  
nr konta .....
2. przekazem pocztowym na adres podany we wniosku
3. proszę o wypłatę w formie gotówkowej w kasie urzędu

.....  
data i podpis wnioskodawcy

Decyzja Wójta Gminy w Słupnie

.....  
data i podpis Wójta Gminy w Słupnie

PRZEWODNICZĄC/  
Rady Gminy  
  
Elzbieta Kuchta