

Słupno, dnia 14 stycznia 2019 r.

BRI.1431.46.2018

Sz. P. Adam Szulc
Prezes Zarządu
Szulc-Efekt sp. z o.o.
ul. Poligonowa 1
04-051 Warszawa

W związku z postępowaniem prowadzonym na wniosek o udostępnienie informacji publicznej oraz w petycji dotyczące udostępnienia informacji publicznej w przedmiocie obsługi zamówień publicznych, które wpłynęły do Urzędu Gminy w Słupnie dnia 20 listopada 2018 r., oraz w związku z przedłużeniem terminu załatwienia sprawy wniosku o dostęp do informacji publicznej i petycji do dnia 19 stycznia 2019 r. (pismo BRI.1431.45.2018), poniżej odpowiedzi na pytania zawarte we wniosku i petycji, udzielone przez jednostki organizacyjne Gminy Słupno, które w zakresie powierzonych i wykonywanych kompetencji realizują zadania związane z oświatą, kulturą oraz pomocą społeczną w gminie.

§ 1.1) Wartość w PLN netto postępowań w sprawie zamówień o wartości poniżej 30 tys. euro - prowadzonych w Urzędzie Gminy Słupno w 2017 r. - z wykorzystaniem art. 4 ust. 8 Ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 t.j. z 2018.10.16) ?

Wnioskodawca ma na myśli w tym przypadku łączną kwotę wynikającą z tego typu zamówień w 2017 r., co Zamawiający - Urząd Gminy w Słupnie wysyła corocznie w sprawozdaniu do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Ad. § 1.1)

Łączna kwota postępowań o udzielenie zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 30 tys. Euro ujęta w sprawozdaniu do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych za 2017r. wyniosła 1.156.015,96 PLN.

§ 1.2) Ilości postępowań w sprawie zamówień o wartości powyżej 30 tys. euro - prowadzonych w Urzędzie w 2017 r. - w trybie Ustawy Prawo zamówień publicznych?

Wnioskodawca ma na myśli wszystkie tryby wg ustawy Pzp, co Zamawiający - Urząd Gminy w Słupnie wysyła corocznie w sprawozdaniu do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Ad. § 1.2)

W sprawozdaniu do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych widnieje wartość zerowa, nie były

prowadzone w 2017 r. postępowania powyżej 30 tys. euro przez jednostki organizacyjne Gminy Słupno.

§ 1.3) W trybie wyżej powołanych przepisów - wnosimy o udzielenie informacji publicznej w przedmiocie - średniej ilości oferentów (ewentualnych wykonawców) przypadających na jedno postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w ramach postępowań prowadzonych przez Urząd Gminy w Słupnie w 2017 r. w zakresie kwot powyżej 10 tys. pln brutto.

Ad. § 1.3)

Średnia ilość oferentów przypadających na jedno postępowanie w sprawie udzielenia zamówień publicznych w ramach postępowań prowadzonych w 2017 r. w zakresie kwot powyżej 10 tys. PLN brutto to 2 oferentów.

§ 1.4) Na mocy art. 61 Konstytucji RP, w trybie art. 6 ust. 1 pkt. 1 lit c Ustawy z dnia 6 września o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2014.782 j.t.) wnosimy o udzielenie informacji publicznej w przedmiocie wskazania szczegółowego adresu URL w Biuletynie Informacji Publicznej - gdzie na dzień złożenia przedmiotowego wniosku - opublikowano obowiązujący regulamin udzielania zamówień publicznych - poniżej 30 tys. euro.

Ad. § 1.4)

Regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości do kwoty 30 tys. Euro udostępniony jest na stronie www.ugslupno.bip.org.pl.

§ 1.5) W kontekście powyższych pytań w trybie wyżej powołanych przepisów - wnosimy o udzielenie informacji publicznej w przedmiocie - czy Urząd Gminy w Słupnie - posiada umowę komercyjną z podmiotem zewnętrznym w przedmiocie świadczenia usług dostępu do zewnętrznej platformy zakupowej czy korzysta z publicznych - dostępnych rozwiązań w tym względzie (miniPortal UZP).

Ad. § 1.5)

Jednostki organizacyjne Gminy Słupno nie posiadają zawartej umowy komercyjnej na korzystanie z podmiotu zewnętrznego w przedmiocie świadczenia usług dostępu do zewnętrznej platformy zakupowej jak i publicznych.

§ 1.6) Jeśli odpowiedź jest twierdząca w zakresie posiadania permanentnej umowy z podmiotem komercyjnym w obszarze obsługi platformy zakupowej zamówień publicznych - w trybie wyżej powołanych przepisów - wnosimy o udzielenie informacji publicznej w przedmiocie łącznej kwoty rocznej kosztów ponoszonych przez Urząd Gminy w Słupnie w ramach korzystania z rzeczonych usług (jeżeli umowa jest na dłuższy okres to wystarczy średni roczny koszt utrzymania systemu).

Ad. § 1.6

Brak zawartej umowy równa się brakowi kosztów.

II - Petycja Odrębna.

§2.1) Na mocy art. 63 Konstytucji RP w ramach przepisów art. 2 pkt 1, 2 i 3 Ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. 2014. 1195 z dnia 2014.09.05) z związku z art. 241 Kodeksu postępowania administracyjnego (wnioski optymalizujące funkcjonowanie administracji publicznej), wnosimy petycję do Kierownika JST o próbę dokonania analizy – możliwości wdrożenia w Urzędzie procedur związanych z pełnym używaniem środków komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówienia – w formie o której mowa w art. 10a Ustawy Prawo zamówień publicznych. Oczywiście wnioskodawca jest świadomy przesunięcia *Vacatio legis* – do 2020 r. i obowiązywania już przedmiotowych przepisów w zakresie zamówień przekraczających progi unijne.

Ad. § 2.1)

Gmina Słupno w przypadku prowadzenia postępowań, których wartość szacowana jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp korzystać będzie z miniPortalu UZP.

Postępowania o udzielenie zamówień publicznych od wartości powyżej 30.000 Euro do wartości poniżej tzw. progów unijnych, do czasu pełnej elektronicznej w 2020 roku będą przeprowadzane zgodnie z obowiązującymi obecnie przepisami.

§2.2) Na bazie dokonanej analizy wnosimy o krótkie, kilkudzaniowe podsumowanie w odpowiedzi na niniejszą petycję – mocnych i słabych stron ewentualnego wdrożenia procedur pełnego użytkowania środków komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówienia. Oczywiście w odniesieniu do obecnie panującego w Jednostce stanu faktycznego.

Ad. § 2.2)

Mocne strony wdrożenia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniach o udzielenie zamówienia to przede wszystkim ich usprawnienie i odformalizowanie, a w dłuższej perspektywie czasowej, szerszy dostęp Wykonawców głównie z sektora MŚP.

Słabe strony to brak przygotowania Wykonawców do składania ofert w formie elektronicznej, problemy z obsługą platformy.

§2.3) Wnosimy o opublikowanie treści petycji na stronie internetowej podmiotu rozpatrującego petycję lub urzędu go obsługującego (Adresata) - na podstawie art. 8 ust. 1 ww. Ustawy o petycjach (Dz. U.2014.1195 z dnia 2014.09.05) - co jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na publikację wszystkich danych. Chcemy działać w pełni jawnie i transparentnie.

Ad. § 2.3)

Petycja została opublikowana na stronie www.ugslupno.bip.org.pl w zakładce Petycje/ Data złożenia petycji: 20.11.2018r.

Z poważaniem,

ZASTĘPCA WÓJTY
Rudnik
Agnieszka Kucuk

Otrzymują:

1. Adresat w sposób żądany we wniosku tj. przesłanie na wskazany adres poczty elektronicznej:
elektronizacja-urzedow@samorzad.pl

② A/a.

Sporządziła: Emilia Adamkowska, tel. 024 2679588.

GŁÓWNY SPECJALISTA
w Głównym Urzędzie Gminy Publicznej
Emilia Adamkowska
Emilia Adamkowska