

## **O B W I E S Z C Z E N I E**

Na podstawie art. 36 § 1, art. 49 Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. *Kodeks postępowania administracyjnego* (Dz. U z 2024 r. poz. 572) w związku z art. 74 ust. 3 Ustawy z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. z 2023 r. poz. 1094 z późn.zm.),

### **Wójt Gminy Słupno**

#### **Zawiadamia Strony**

iż z uwagi na brak stosownych opinii termin załatwienia sprawy w zakresie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla przedsięwzięcia pn. **Budowa hali produkcyjno-magazynowej wraz z budynkiem biurowo-socjalnym, budynkiem technicznym, portiernią oraz infrastrukturą zewnętrzną przy ul. Królewskiej w Cekanowie działki terenu inwestycji: 265/6, 314/2, 314/3, 314/4, 314/6, 314/7, 314/8, 314/9, 314/10 obręb Cekanowo**” zostaje przedłużony **do dnia 30.08.2024 r.**

Zainteresowane strony mogą składać uwagi i wnioski w powyższej sprawie osobiście, przez pełnomocnika lub na piśmie w siedzibie Urzędu Gminy w Słupnie, ul. Miszewska 8a, pokój nr 4, po wcześniejszym uzgodnieniu z pracownikiem urzędu – nr kontaktowy 24/267-95-75.

#### Pouczenie:

Strona postępowania ma prawo złożyć ponaglenie na organ rozpatrujący sprawę, jeżeli:

- 1) Nie załatwiono sprawy w terminie określonym w art. 35 lub przepisach szczególnych, ani w terminie wskazanym zgodnie z art. 36 § 1 (bezczynność)
- 2) Postępowanie jest prowadzone dłużej niż jest to niezbędne do załatwienia sprawy (przewlekłość)

Ponaglenie wnosi się do organu wyższego stopnia tj. Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Płocku za pośrednictwem organu prowadzącego postępowanie.

Ponaglenie powinno zawierać uzasadnienie.

Zawiadomienie stron postępowania następuje na drodze zamieszczenia obwieszczenia na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Słupnie, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Słupnie, na tablicy ogłoszeń Sołtysa Wsi Cekanowo.

Zawiadomienie uważa się za dokonane po upływie 14 dni od dnia publicznego ogłoszenia.

Obwieszczenie wywieszono/zamieszczono dnia.....

Obwieszczenie zdjęto dnia .....

**Z up. WÓJTA**  
*Ruciak*  
**Agnieszka Ruciak**  
**ZASTĘPCA WÓJTA**