

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
www.ugslupno.bip.org.pl

Słupno: Zaciągnięcie długoterminowego kredytu do wysokości 3 900 000,00 zł. na finansowanie inwestycji pod nazwą Budowa ulicy Wiejskiej wraz z kanalizacją deszczową, oświetleniem ulicznym oraz przebudowa ulicy Królewskiej w Cekanowie - Etap I i II
Numer ogłoszenia: 353484 - 2012; data zamieszczenia: 18.09.2012
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

I. 1) NAZWA I ADRES: Gmina Słupno , ul. Miszewska 8A, 09-472 Słupno, woj. mazowieckie, tel. 024 2619529, faks 024 2612977.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.slupno.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Administracja samorządowa.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Zaciągnięcie długoterminowego kredytu do wysokości 3 900 000,00 zł. na finansowanie inwestycji pod nazwą Budowa ulicy Wiejskiej wraz z kanalizacją deszczową, oświetleniem ulicznym oraz przebudowa ulicy Królewskiej w Cekanowie - Etap I i II.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: 1. Przedmiotem zamówienia jest zaciągnięcie długoterminowego kredytu do wysokości 3.900.000,00zł na finansowanie inwestycji pod nazwą Budowa ulicy Wiejskiej wraz z kanalizacją deszczową, oświetleniem ulicznym oraz przebudowa ulicy Królewskiej w Cekanowie - Etap I i II 2. Inwestycja dotyczy budowy ulicy Wiejskiej i przebudowy ul. Królewskiej, których realizację podzielono na dwa etapy. Na wykonanie I Etapu zawarto umowę z wykonawcą wyłonionym w drodze przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. Umowa została zawarta w dniu 27.02.2012r r., z Przedsiębiorstwem Robót Drogowych w Płocku S.A. z siedzibą: 09-400 Płock, ul. Przemysłowa 28. Termin zakończenia realizacji inwestycji zgodnie z umową do 30.11.2012r. Na wykonanie II Etapu również zawarto umowę z wykonawcą wyłonionym w drodze przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych. Umowa została zawarta w dniu 03.09.2012r., z Przedsiębiorstwem

Robót Drogowych w Płocku S.A. z siedzibą: 09-400 Płock, ul. Przemysłowa 28. Termin zakończenia realizacji inwestycji zgodnie z umową do 30.11.2012r. Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji zakwalifikowało wniosek zadania Etapu I i II do dofinansowania na kwotę 1 000 tys. zł w ramach programu Narodowy program przebudowy dróg lokalnych - Etap II Bezpieczeństwo - Dostępność - Rozwój 3. Udzielenie kredytu w PLN. 4. Okres kredytowania 30.09.2012 r. - 31.12.2014r. Datę 31.12.2014r. uważa się za całkowitą spłatę zobowiązań kredytu. 5. Wynagrodzenie wykonawcy z tytułu udzielonego kredytu stanowi oprocentowanie składające się z sumy stopy bazowej i marży wykonawcy, ustalonej na następujących zasadach: 1) oprocentowanie kredytu ustalane jest z dokładnością do dwóch znaków po przecinku; 2) marża Wykonawcy jest stała, wynikająca ze złożonej oferty.; 3) stopa bazowa - WIBOR 3M 4) kredyt oprocentowany przy zastosowaniu następujących zasad: a) stopą bazową jest stawka WIBOR 3M, notowana na 7 dni roboczych przed każdym kolejnym okresem kredytowania; b) marża wykonawcy jest stała, wynikająca ze złożonej oferty; c) okresy 3 - miesięczne, w których obowiązuje określona wysokość stopy procentowej, ustalone są od dnia następnego po dniu uruchomienia pierwszej transzy kredytu, a kończy z upływem 3 miesięcy w dniu spłaty włącznie. Kolejne okresy obowiązywania stopy oprocentowej kredytu ustalane będą w sposób analogiczny jak przy ustalaniu pierwszego okresu odsetkowego; d) do celów obliczania oprocentowania przyjmuje się, że rok liczy 365 dni a miesiąc rzeczywistą ilość dni; 5) odsetki naliczane będą w okresach 1-miesięcznych. 6. Kredyt będzie uruchamiany w trzech transzach miesięcznych: - pierwsza transza - do dnia 31.10.2012r. do wysokości 1 300 000,00 zł, - druga transza - do dnia 10.11.2012r. do wysokości 1 300 000,00 zł, - trzecia transza - do dnia 20.11.2012r. do wysokości 1 300 000,00 zł, 7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmian wysokości i terminów transz bez dodatkowych opłat. 8. Wypłata transz kredytu następować będzie na rachunek zamawiającego, wskazany w umowie. Transze będą uruchamiane na podstawie wniosku zamawiającego, złożonego na piśmie, faxem lub drogą elektroniczną w terminie do 3 dni roboczych przed uruchomieniem transzy. Wniosek Zamawiającego może być sporządzony na druku udostępnionym przez bank. W przypadku przesłania do wykonawcy wniosku faksem lub drogą elektroniczną zamawiający w terminie 14 dni od przesłania wniosku dostarczy do wykonawcy jego oryginał; 9. Bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat z tytułu zmian, o których mowa w pkt 6 i 7; 10. Spłata kredytu następować będzie w 8 kwartalnych ratach, na koniec każdego kwartału tj. 31.03.2013r, 30.06.2013r., 30.09.2013r., 31.12.2013r., 31.03.2014r, 30.06.2014r., 30.09.2014r., 31.12.2014r., z zastrzeżeniem, że raty będą po 487.500,00 zł. Ostatnia rata kapitałowa 31.12.2014r. Raty będą płatne ostatniego roboczego dnia miesiąca, określonego w załączniku nr 2 do siwz; 11. Karencja w spłacie odsetek do dnia 29.11.2012r. 12. Karencja w spłacie rat kapitałowych do dnia 31.03.2013r. 13. Spłata odsetek następować będzie ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca, rozpoczynając od 30.11.2012r. 14. Spłata kredytu i odsetek następowała będzie na rachunek wykonawcy, otwarty i prowadzony nieodpłatnie w celu spłaty kredytu, w terminach spłaty kredytu i płatności odsetek; 15. Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień Główny przedmiot: 66113000-5 - usługi udzielania kredytu. 16. Zamawiający udostępni poniższe materiały do oceny własnej sytuacji ekonomiczno-finansowej na swojej stronie internetowej wraz z ogłoszeniem i SIWZ. Oryginały niżej wymienionych dokumentów będą dostępne

do wglądu w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Słupnie w Referacie Planowania i Finansów. 1) Powołanie na stanowisko Wójta Gminy Słupno; 2) Powołanie na stanowisko Skarbnika Gminy Słupno; 3) NIP; 4) REGON; 5) Bilans z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego sporządzony na dzień 31.12.2011 r. oraz bilans skonsolidowany Gminy Słupno na dzień 31.12.2011r. ; 6) Uchwała Nr PŁ.467.11 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, z dnia 12.12.2011r. w sprawie opinii o przedłożonym przez Wójta Gminy projekcie uchwały budżetowej na 2012 rok; 7) Uchwała Nr PŁ.466.11 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, z dnia 12.12.2011r. w sprawie opinii o projekcie uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Słupno na lata 2012-2015; 8) Uchwała Nr PŁ.181.2012 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, z dnia 27.04.2012r. w sprawie opinii o przedłożonych przez Wójta Gminy Słupno sprawozdaniach z wykonania budżetu za rok 2011; 9) Uchwała Nr PŁ.286.2012 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Warszawie, z dnia 01.08.2012r. w sprawie opinii o możliwości spłaty kredytu długoterminowego zaciągniętego przez Gminę Słupno; 10) Rb-NDS Kwartalne sprawozdanie o nadwyżce/deficycie jednostki samorządu terytorialnego za okres: - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2009r. - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2010r.; - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2011r.; - ostatni kwartał roku budżetowego tj.30.06.2012r. 11) Sprawozdanie Rb-27S jednostki samorządu terytorialnego za okres: - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2009, - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2010, - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2011r.; - ostatni kwartał roku budżetowego tj.30.06.2012r. 12) Sprawozdanie Rb-28S jednostki samorządu terytorialnego za okres: - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2009, - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2010, - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2011; - ostatni kwartał roku budżetowego tj.30.06.2012r. 13) Sprawozdanie Rb-N jednostki samorządu terytorialnego za okres: - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2009; - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2010; - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2011; - ostatni kwartał roku budżetowego tj.30.06.2012r. 14) Sprawozdanie Rb-Z jednostki samorządu terytorialnego za okres: - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2009; - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2010; - od początku roku do dnia 31 grudnia roku 2011; - ostatni kwartał roku budżetowego tj.30.06.2012r. 15) Uchwała Budżetowa Gminy Słupno na rok 2012, Nr 125/XIII/11 Rady Gminy w Słupnie z dnia 30.12.2011r. 16) Uchwała Nr 161/XVIII/12 Rady Gminy w Słupnie z 02.07.2012r. w sprawie zmiany Uchwały Nr 124/XIII/11 Rady Gminy w Słupnie z dnia 30.12.2011r. w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Słupno na lata 2012-2015; 17) Uchwała Nr 162/XVIII/12 Rady Gminy w Słupnie z 02.07.2012r. w sprawie zmiany Uchwały Budżetowej Gminy Słupno na 2012 rok. 18) Uchwała Nr 163/XVIII/12 Rady Gminy w Słupnie z dnia 02.07.2012r. w sprawie zaciągnięcia długoterminowego kredytu na finansowanie planowanego deficytu budżetowego. 19) Zaświadczenie US i ZUS o niezaleganiu z opłaceniem podatków, opłat oraz składek 17. Na dzień 31.08.2012 roku Gmina Słupno nie udzielała poręczeń i gwarancji, nie korzystała z finansowania w formie wykupu wierzytelności, leasingu, nie posiadała zobowiązań z tytułu umów o partnerstwie publiczno-prawnym ani żadnych innych. 18. Na dzień 31.08.2012r. Gmina Słupno posiadała zadłużenie z tytułu kredytów w wysokości 2.000.000zł i pożyczek 921.600zł.

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 66.11.30.00-5.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2014.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.1) WADIUM

Informacja na temat wadium: Przystępując do niniejszego postępowania zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, których opis sposobu oceny został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamawiający żąda, następujących dokumentów: I. Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy do oferty dołączyć należy: 1) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy; 2) zezwolenie, uprawniające do wykonywania czynności bankowych wydane przez Komisję Nadzoru Bankowego, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. - Prawo Bankowe (Dz. U. z 2002r. Nr 72, poz. 665 z późn. zm.) lub kserokopia innego dokumentu potwierdzającego, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych - tylko w przypadku, gdy Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia wydanego przez Komisję Nadzoru Bankowego; 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika

urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert; 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania osób zdolnych do wykonania zamówienia do oferty dołączyć należy: 1) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

W celu potwierdzenia spełnienia warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia do oferty dołączyć należy: 1) oświadczenie, że wykonawca posiada kapitał własny - co najmniej 20.000.000,00 zł.; 2) oświadczenie, że współczynnik wypłacalności wykonawcy za każdy miesiąc w 2011 roku nie był niższy niż 8%.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- koncesję, zezwolenie lub licencję

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania

potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.4.3.2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

1) wypełniony formularz ofertowy, załącznik nr 1 do siwz; 2) wypełniony formularz - Plan spłaty i koszt rat odsetkowych w okresie kredytowania, załącznik nr 2 do siwz; 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, załącznik nr 3 do siwz; 4) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 1 ustawy, załącznik nr 4 do siwz; 5) oświadczenie, że wykonawca posiada kapitał własny - co najmniej 20.000.000,00 zł.; 6) oświadczenie, że współczynnik wypłacalności Wykonawcy za każdy miesiąc w 2011 roku nie był niższy niż 8%.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: nie

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków

zamówienia: www.ugslupno.bip.org.pl

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Gminy Słupno, ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno.

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 26.09.2012 godzina 09:00, miejsce: Urząd Gminy Słupno, ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno, pokój nr 11 (sekretariat).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii

Europejskiej: Ministerstwo Administracji i Cyfryzacji zakwalifikowało wnioski zadania Etapu I i II do dofinansowania na kwotę 1 000 tys. zł w ramach programu Narodowy program przebudowy dróg lokalnych - Etap II Bezpieczeństwo - Dostępność - Rozwój.

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie