

BKS.2151.....2020

U M O W A Nr2151.2020

zawarta w Słupnie w dniu pomiędzy:

Gminą Słupno, z siedzibą w Słupnie, 09-472 Słupno, ul. Miszewska 8a, posiadającą NIP 774-32-13-464, reprezentowaną przez:

Marcina Zawadkę – Wójta Gminy

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Beaty Łapiak** zwaną dalej „**Zamawiającym**”, lub „**Organizatorem**”

a

.....
z siedzibą –

, posiadającym numer NIP

reprezentowanym przez:

.....
zwanego dalej „**Wykonawcą**”, lub „**Operatorem**”

o następującej treści:

§1

1. Na podstawie zamówienia przeprowadzonego w trybie określonym w art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2019r. poz. 2475 z późn. zm) oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.), Zamawiający (Organizator Gminnego Transportu Zbiorowego), po dokonaniu wyboru Operatora Gminnego Transportu Zbiorowego powierza wykonywanie usługi użyteczności publicznej w zakresie gminnych przewozów pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno, a Wykonawca (Operator) przyjmuje obowiązki świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno – zgodnie z ofertą Wykonawcy i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiących integralną część umowy.

2. Trasy linii komunikacyjnych i rozkłady jazdy określa załącznik nr 1 do umowy.

3. Strony uzgadniają obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, do których zalicza zapewnienie kierowców autobusów, dyspozytorów, osób zarządzających transportem oraz samych autobusów. Autobusy mogą być przez Wykonawcę wynajęte, lub leasingowane od strony trzeciej, jednak z zastrzeżeniem obowiązku dysponowania nimi w liczbie odpowiedniej do zadań w ciągu trwania całej umowy.

WARUNKI REALIZACJI UMOWY

§2

1. Operator zobowiązuje się wykonywać usługi przewozowe zgodnie wyznaczonymi liniami komunikacyjnymi i rozkładem jazdy, przy zachowaniu przepisów Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym (Dz. U. z 2019r. poz. 2475) , prawa przewozowego (Dz. U. z 2020r. poz. 8), rozporządzenia w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia

(Dz. U. z 2016r. poz. 2022 ze zm.), prawa o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020r. poz.110 ze zm.) a także innych przepisów prawa dotyczących operatorów i przewoźników.

2. W przypadkach nadzwyczajnych, związanych z nieprzewidzianymi utrudnieniami w ruchu drogowym tj. wypadek drogowy, zajęcie pasa drogowego, awaria na drodze, imprezy sportowe na drodze, Wykonawca zobowiązany będzie skierować środek transportu na inną trasę ustaloną w porozumieniu z Zamawiającym.

3. Operator, niezwłocznie po podpisaniu umowy, na własny koszt umieszcza rozkłady jazdy i schematy linii komunikacji, informację o Operatorze i Taryfie - wraz z elementem (nośnikiem) do ich umieszczenia. Elementy te Operator zobowiązany jest wykonać w jednolitej formie i umieścić na wszystkich obsługiwanych przystankach komunikacji oraz systematycznie (nie rzadziej niż co dwa tygodnie) uzupełniać brakujące. Minimalne wymogi dotyczące powyższych określa SIWZ.

4. Operator zobowiązany jest do prowadzenia strony internetowej z regulaminem przewozów osób, zwierząt i bagażu. Strona powinna również zawierać informacje dotyczące zmian w funkcjonowaniu linii komunikacyjnych.

5. Operator winien na bieżąco przekazywać Organizatorowi wszelkie uwagi i informacje dotyczące obsługiwanych linii komunikacyjnych, w szczególności co do rozkładów jazdy, stanu napełnienia środków transportu oraz własnych obserwacji lub wniosków mogących wpłynąć na usprawnienie funkcjonowania komunikacji w gminie.

6. Operator zobowiązany jest do respektowania taryfy ustalonej przez Organizatora zgodnie z postanowieniami SIWZ, w tym zmian taryfy, jeśli taka decyzja zostanie podjęta przez Gminę Słupno.

7. Operator nie pobiera opłat za przewozy na liniach S1, S2, S3.

Jeżeli Organizator w trakcie trwania umowy wprowadzi opłaty za przejazdy – Operator uprawniony i zobowiązany jest do emisji i sprzedaży biletów zgodnie z taryfą wprowadzoną przez Organizatora, z uwzględnieniem ulg określonych przez Organizatora i przepisy Ustawy o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego.

Nie pobiera się opłat od osób upoważnionych przez Organizatora, wykonujących czynności kontrolne w autobusach.

8. Operator zobowiązany jest do podania na stronie internetowej, o której mowa w ust. 4 cennika biletów jak również do umieszczenia cennika w każdym środku transportu.

9. Zmiana cen biletów może być dokonana wyłącznie przez Organizatora. Zmiana taka skutkuje aktualizacją wielkości rekompensaty na linii, której dotyczy – od dnia wprowadzenia tej zmiany wg zapisów §9 pkt.3

10. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany wysokości opłat za przejazdy, wprowadzenie/zmianę stref biletowych, zmianę uprawnień do ulg.

W wypadku zmian opłat za bilety – Organizator ma obowiązek poinformować Operatora o terminie zmiany opłat na 21 dni przez zmianą i dokonać przeliczenia rekompensaty wg zasad opisanych w §9 pkt 3.

11. Wpływy uzyskane ze sprzedaży biletów, oraz opłat dodatkowych stanowią dochód wykonawcy (Operatora).

12. Skomunikowanie linii S-2 z linią osiagającą centrum Płocka, oraz skomunikowanie linii S-1, S-3 z co najmniej obszarem przystanku Borowiczki Park w Płocku zostało zapewnione poprzez:

-umowę/porozumienie z przewoźnikiem:.....

-świadczenie własne na innej linii komercyjnej:.....

§3

1. Operator winien dysponować odpowiednią liczbą środków transportu wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2004r. (z przebiegiem nie większym niż 600 000 km), przystosowanych do drogowego przewozu osób, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami aby zapewnić sprawną i bezkolizyjną komunikację na wszystkich liniach:

Na liniach S1, S3, autobusami klasy MINI o cechach minimalnych:

-liczba miejsc pasażerskich nie mniej niż 18

-liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 14

-okna uchylne lub przesuwne w min 50% szyb bocznych, lub wentylatory wywiewno-nawiewne, lub klimatyzacja całopojazdowa.

-ogrzewanie (możliwość utrzymania temp wewn. nie niższej niż 10 st. C w dowolnych warunkach pogodowych w zimie)

- wysokość wnętrza w przejściu nie mniej niż 185cm

- wyposażenie w system do sprzedaży biletów

Ilość pojazdów 2.

Na linii S-2 autobusami o cechach minimalnych:

Wersja I:

Na wskazanych przez Organizatora (nie więcej niż czterech) parach kursów w dniu roboczym autobus klasy MIDI:

-liczba miejsc pasażerskich nie mniejsza niż 58

-liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 25

-min. jedno otwierane okno dachowe (szyberdach)

-okna uchylne lub przesuwne w min 50% szyb bocznych, lub wentylatory wywiewno-nawiewne, lub klimatyzacja całopojazdowa.

-ogrzewanie (możliwość utrzymania temp wewn. nie niższej niż 10 st C w dowolnych warunkach pogodowych w zimie)

-dwoje drzwi otwieranych bez udziału pasażera, w tym minimum jedno o szerokości

nie mniejszej niż 1000mm

-platforma skupiająca osoby stojące naprzeciw I lub II drzwi z możliwością zmieszczenia wózka inwalidzkiego lub wózka dziecięcego

-podłoga o wysokości nie większej niż 350mm mierzonej wejściach I i II nad powierzchnią jezdni minimum na długości od przodu pojazdu do tylnej krawędzi II drzwi, brak stopni pośrednich w przestrzeni pomiędzy I i II drzwiami.

-wysokość wnętrza w przejściu min. 1850mm, w części niskopodłogowej min. 2100mm.

-wyposażenie w system do sprzedaży biletów

-długość: nie większa niż 10,5m

-średnica zawracania: nie większa niż 19m.

Ilość pojazdów: 1

Na pozostałych parach kursów w dniu w dniu roboczym autobusy klasy MINI:

-liczba miejsc pasażerskich nie mniejsza niż 28

-liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 19

-min. jedno otwierane okno dachowe (szyberdach)

-okna uchylne lub przesuwne w min 50% szyb bocznych, lub wentylatory wywiewno-nawiewne, lub klimatyzacja całopojazdowa

-ogrzewanie (możliwość utrzymania temp wewn. nie niższej niż 10 st C w dowolnych warunkach pogodowych w zimie)

-dwoje drzwi otwieranych bez udziału pasażera, w tym minimum jedno o szerokości nie mniejszej niż 900mm

-platforma skupiająca osoby stojące naprzeciw I lub II drzwi z możliwością zmieszczenia wózka inwalidzkiego lub wózka dziecięcego

-podłoga o wysokości nie większej niż 350mm mierzonej wejściach I i II nad powierzchnią jezdni minimum na długości od przodu pojazdu do tylnej krawędzi II drzwi, brak stopni pośrednich w przestrzeni pomiędzy I i II drzwiami.

-wysokość wnętrza w przejściu min. 1850mm, w części niskopodłogowej min. 2100mm.

-wyposażenie w system do sprzedaży biletów

-długość: nie większa niż 10,5m

-średnica zawracania: nie większa niż 19m.

Ilość pojazdów 1 + 1 rezerwowy

Wersja II:

Na kursach w dniu roboczym wykonywanych do godz. 16:00:

-liczba miejsc pasażerskich nie mniejsza niż 28

-liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 28

-min. jedno okno dachowe uchylne/otwierane

-okna uchylne lub przesuwne w min 50% szyb bocznych, lub wentylatory wywiewno-nawiewne, lub klimatyzacja całopojazdowa

-ogrzewanie (możliwość utrzymania temp wewn. nie niższej niż 10 st C w dowolnych warunkach pogodowych w zimie)

-co najmniej jedno drzwi otwierane bez udziału pasażera,

-przystosowanie do przewozu wózka dziecięcego wewnątrz autobusu, lub przewozu złożonego wózka dziecięcego w przestrzeni bagażowej dostępnej od prawej strony lub z tyłu autobusu.

-wysokość wnętrza w przejściu min. 1900mm,

-wyposażenie w system do sprzedaży biletów

-długość: nie większa niż 10,5m
-średnica zawracania: nie większa niż 19m.
Ilość pojazdów: 2

Na kursach w dniu roboczym wykonywanych po godz. 16:00, oraz na kursach dodatkowych „bisowych”:

-liczba miejsc pasażerskich nie mniejsza niż 22
-liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 22
-min. jedno otwierane okno dachowe (szyberdach)
-okna uchylne lub przesuwne w min 50% szyb bocznych, lub wentylatory wywiewno-nawiewne, lub klimatyzacja całopojazdowa.
-ogrzewanie (możliwość utrzymania temp wewn. nie niższej niż 10 st C w dowolnych warunkach pogodowych w zimie)
-przystosowanie do przewozu wózka dziecięcego wewnątrz autobusu, lub przewozu złożonego wózka dziecięcego w przestrzeni bagażowej dostępnej od prawej strony lub z tyłu autobusu.
-wysokość wnętrza w przejściu min. 1850mm,
-wyposażenie w system do sprzedaży biletów -długość: nie większa niż 10,5m
-średnica zawracania: nie większa niż 19m.
Ilość pojazdów : 1 + 1 rezerwowy

2. Na linii S-2 dopuszcza się zastosowanie autobusów klasy MINI, opisanych w ust.1, (o pojemności całkowitej 22-28 miejsc) w soboty, niedziele i święta, pod warunkiem, że nie zostanie przekroczona ich dopuszczalna pojemność.

3. Operator winien zapewnić sprawność techniczną eksploatowanych środków transportu według wymogów ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020r. poz. 110 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy. Autobusy nie mogą wykazywać oznak nadmiernego wyeksploatowania/zużycia w stosunku do wieku.

4. Operator zapewnia niżej wymienione wyposażenie środków transportu:

- 1) umieszczenie herbu Gminy Słupno na wszystkich środkach transportowych obsługujących linie komunikacyjne na terenie gminy, zgodnie z SIWZ.
- 2) tablice kierunkowe, podające minimum: oznakowanie linii (literowo-cyfrowe) i przystanek końcowy. Wysokość czcionki oznakowania nr linii nie może być mniejsza niż 120mm.

5. W razie zaistnienia awarii środka transportu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zastępczy środek transportu przystosowany do drogowego przewozu osób, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, wiekiem , który będzie podstawiony w czasie nie dłuższym niż minut od wystąpienia awarii. Dyspozycja wyjazdu pojazdu zastępczego powinna być wydana niezwłocznie po podjęciu informacji o awarii, lub wypadku.

6. W każdym wypadku, jeżeli wykonawca (Operator) w trakcie realizacji umowy pozyska dodatkowy pojazd przeznaczony do realizacji umowy – musi spełniać on warunki określone w ust.1, a Operator przez wprowadzeniem go do użytku – informuje o tym fakcie Organizatora.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I WYMOGI FORMALNE

§4

1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wysokiego standardu świadczonych usług przewozowych i norm jakości obsługi w realizacji usług przewozowych, a przede wszystkim do:

- 1) przestrzegania rozkładów jazdy;
- 2) punktualnego i zgodnego z rozkładem jazdy obsługi linii komunikacyjnych;
- 3) utrzymania środków transportu w należyтым stanie technicznym i estetycznym;
- 4) właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, komfortu podróży;
- 5) pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu ze środka transportu świadczonej osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej sprawności ruchowej;
- 6) umieszczania na środkach transportu, widocznych z zewnątrz, tablic informacyjnych o numerze linii i aktualnej trasie przebiegu;
- 7) nieumieszczania reklam wewnątrz środków transportu i na zewnątrz środka transportu;
- 8) zapewnienie funkcjonowania w autobusach oświetlenia wewnętrznego, sprawnego ogrzewania w okresie niskich temperatur oraz klimatyzacji zgodnie z ofertą Wykonawcy;
- 9) bieżącego informowania Zamawiającego o utrudnieniach w ruchu istotnych dla prawidłowego świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;
- 10) zapewnienie sprawności systemu łączności zewnętrznej zapewniającej kierowcy kontakt z Wykonawcą i innymi służbami.

2. Organizator wymaga zatrudnienia przez Operatora lub podwykonawcę (wskazanego w ofercie zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp oraz w trakcie realizacji umowy zgodnie z art. 36ba ust. 1 ustawy Pzp) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy - wskazanych w SIWZ.

3. W trakcie realizacji zamówienia Organizator uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Organizatora w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Operatora lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie Operatora lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie

zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

5. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca (Operator) składa oświadczenie wskazujące osoby upoważnione do komunikacji telefonicznej i elektronicznej (e-mail) wraz z podaniem ich nr. tel. oraz adresów skrzynek poczty elektronicznej – załącznik nr 2 do wzoru umowy.

6. Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca (Operator) składa oświadczenie określające składowe kosztów rodzajowych składające się na jednostkowe koszty eksploatacyjne podane w ofercie dla poszczególnych linii, z uwzględnieniem rozsądnego zysku – załącznik nr 3 do wzoru umowy.

§5

1. Operator zobowiązany jest uzgodnić zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych z ich właścicielami lub zarządcami.

2. Operator, przed rozpoczęciem świadczenia usługi, na własny koszt umieszcza na przystankach rozkłady jazdy i schematy linii komunikacji wraz z elementem (nośnikiem) do ich umieszczenia. Elementy te Operator zobowiązany jest wykonać w jednolitej formie i umieścić na wszystkich obsługiwanych przystankach komunikacji oraz systematycznie (nie rzadziej niż co dwa tygodnie) uzupełniać brakujące.

Wymogi minimalne dotyczące nośnika i rozkładów jazdy „przystankowych”:

-nośnik wykonany z materiału trwałego (zaleca się metalowy, przykręcany do słupka przystankowego), pozbawiony ostrych krawędzi, z zabezpieczeniem przed łatwym uszkodzeniem/kradzieżą rozkładu (min. szyba z plexiglasu, zabezpieczona śrubą lub zawleczką niemożliwą do usunięcia/odkręcenia bez narzędzi)

-rozkład jazdy podający informacje:

- a) oznaczenie w nagłówku literowo-cyfrowe linii czcionką min 10mm
- b) oznaczenie w nagłówku kierunku (przystanek końcowy) czcionką min 5mm
- c) oznaczenie w nagłówku nazwy bieżącego przystanku
- d) oznaczenie w nagłówku nazwy Operatora (z nr telefonu, dopuszcza się umieszczenie logo
- e) oznaczenie godzin odjazdu osobno w kolumnach dla: dni roboczych, sobót, niedziel – czcionką wysokości min 5 mm
- f) listę pozostałych przystanków do punktu końcowego. W przypadku gdy lista jest zbyt długa – dopuszcza się umieszczenie 15 kolejnych przystanków i przystanku końcowego
- g) informacja o sposobach i miejscu zgłaszania oraz zasadach rozpatrywania skarg i reklamacji.

-rozkład jazdy powinien być zabezpieczony folią przez zawilgoceniem

-na nośniku (zaleca się aby był to druk oddzielny od rozkładu) umieszcza się informację o taryfie, w tym o cenach biletów ulgowych i miesięcznych, oraz o sposobie i miejscu nabycia biletów miesięcznych. Obowiązek ten ciąży na Operatorze od dnia wprowadzenia taryfy opłat w Gminie Słupno.

§6

1. Operator zobowiązuje się opracować regulamin przewozu osób, zwierząt i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym w gminnych przewozach pasażerskich w ramach komunikacji w Gminie Słupno zgodnie z art. 46 ust.1 pkt 9 lit. b i art.47 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U z 2018r. poz. 2016) i przedłożyć go w ciągu 14 dni od zawarcia niniejszej umowy do zatwierdzenia Organizatorowi.
2. W każdym środku transportu komunikacji gminnej Operator zobowiązany jest umieścić wyciąg regulaminu przewozu osób oraz pouczenie o sposobach i miejscu zgłaszania oraz zasadach rozpatrywania skarg i reklamacji.

§ 7

1. Operator zobowiązany jest do rozpatrywania skarg i reklamacji składanych przez pasażerów, dotyczących realizacji świadczonych usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, z należytą starannością oraz prowadzenia ewidencji skarg i reklamacji.
2. Skargi i reklamacje przyjmowane będą przez Operatora pisemnie lub drogą elektroniczną na adres Operatora lub telefonicznie przez osobę wskazaną przez Operatora. Informację o sposobie przyjmowania skarg i reklamacji Operator umieszcza na swojej stronie internetowej oraz w wyciągach z regulaminu przewozów w środkach transportu i zastępczych środkach transportu.
3. Operator udziela pasażerom odpowiedzi na skargi i reklamacje niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni o dnia ich otrzymania.
4. Do 30 dnia po każdym półrocznym okresie świadczenia usługi Operator zobowiązany jest przekazać informację o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji złożonych w okresie trwania umowy wraz z kopią ich ewidencji oraz liczbie i wysokości przyznanych odszkodowań. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, Operator podlega karze pieniężnej zgodnie z art.64 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2018r. poz.2016).

5. W ciągu 7 dni od zakończenia umowy, oraz do 7 stycznia 2021r Operator zobowiązany jest sporządzić wraz z Organizatorem protokoły zdawczo odbiorcze potwierdzające wykonanie usługi użyteczności publicznej. W protokołach tych strony uwzględniają nieprawidłowości w wykonaniu usługi użyteczności publicznej względem umowy.

§8

Operator zobowiązany jest do składania kwartalnych sprawozdań z realizacji świadczonych usług, w tym informacji dotyczących liczby przewiezionych pasażerów, oraz miesięcznych sprawozdań dotyczących liczby sprzedanych biletów jednorazowych i miesięcznych w rozbiciu na rodzaje biletów (normalne, ulgowe, osobno dla każdej kategorii ulg), jak również liczby przeprowadzonych kontroli biletowych oraz liczby i wartości nałożonych opłat dodatkowych. Informacja dotycząca liczby przewiezionych pasażerów winna być składana na każdą linię komunikacyjną oddzielnie. Sprawozdania będą składane do dnia 15 miesiąca następującego po upływie kwartału.

Informacja dotycząca liczby sprzedanych biletów, struktury biletów, wartości biletów w poszczególnych segmentach (w szczególności liczby, oraz wielkości przychodów z biletów sprzedanych z uwzględnieniem ulg ustawowych) oraz liczby i wartości nałożonych opłat dodatkowych winna być składana na każdą linię komunikacyjną oddzielnie do dnia 10 miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

Operator zwolniony jest z obowiązku składania miesięcznych sprawozdań z ilości sprzedanych biletów oraz opłat dodatkowych dla linii, dla których Organizator nie ustalił taryfy.

ROZLICZENIA FINANSOWE DOKUMENTOWANIE USŁUG, SPRZEDAŻY I ROZLICZEŃ

§9

1. Przedmiotem rozliczenia finansowego wynikającego z niniejszej umowy pomiędzy Organizatorem a Operatorem jest:

a) rekompensata w rozumieniu art. 52 Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym - z tytułu poniesionych kosztów realizacji usługi, gwarantująca rozsądny zysk, o którym mówi art. 52 Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym, z uwzględnieniem wpływów ze sprzedaży biletów, opłat dodatkowych, oraz wpływów uzyskanych z refundacji utraconych przychodów z tytułu stosowania ulg ustawowych oraz ulg ustanowionych przez Organizatora (jeżeli wystąpią przychody ze sprzedaży biletów),

b) rekompensata utraconych przychodów z tytułu stosowania ulg ustawowych przy sprzedaży biletów (jeśli wystąpi sprzedaż biletów z zastosowaniem w/w ulg),

c) rekompensata utraconych przychodów z tytułu stosowania ulg ustanowionych przez Organizatora (jeśli wystąpi sprzedaż biletów z zastosowaniem w/w ulg),

W przypadku zwiększenia na wniosek Zamawiającego (Organizatora) wielkości pracy przewozowej – maksymalna wartość wypłaconej rekompensaty z tytułu kosztów realizacji usługi, za cały okres trwania umowy wyniesie zł .

Rekompensata, zweryfikowana w otwartej procedurze przetargowej, ustalona jest jako różnica pomiędzy kosztami realizacji usługi użyteczności publicznej – transportu zbiorowego oraz rozsądnym zyskiem, a wpływami z opłat za przewozy

i opłat dodatkowych.

2. Rozliczenie finansowe z tytułu umowy między Zamawiającym (Organizatorem), a Wykonawcą (Operatorem) będzie następowało w cyklach miesięcznych, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, na podstawie ilości rzeczywiście przejechanych w danym miesiącu kilometrów, osobno dla każdej linii, na co Wykonawca przedstawi zestawienie ilości kilometrów dla każdej linii odrębnie.

3. Wykonawca (Operator) wystawi po zakończeniu każdego miesiąca dokument (notę księgową obciążeniową) będący podstawą do przekazania przez Zamawiającego (Organizatora) rekompensaty.

Wielkość rekompensaty wypłacanej za dany miesiąc będzie dla każdej linii osobno określona wg wzoru:

$$R_k = L_{km} * K - P_b - P_o - R_u - R_o$$

R_k - wysokość rekompensaty z tytułu poniesionych kosztów realizacji usługi dla danej linii [zł]

L_{km} – liczba przejechanych kilometrów na danej linii (wielkość pracy eksploatacyjnej) w danym miesiącu,

K – Koszt jednostkowy [zł/km] realizacji usługi na danej linii, powiększony o rozsądny zysk, wg oferty Operatora,

P_b - suma przychodów ze sprzedaży biletów na danej linii, w danym miesiącu rozliczeniowym,

P_o – suma przychodów z opłat dodatkowych,

R_u – równowartość sumarycznej kwoty rekompensaty, z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem przy sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych ulg ustawowych w danym miesiącu rozliczeniowym na danej linii, o jaką Operator uprawniony i zobowiązany jest wnioskować do Organizatora. (strata z tytułu stosowania ulg ustawowych).

R_o - równowartość sumarycznej kwoty rekompensaty, z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem przy sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych ulg ustalonych przez Organizatora w danym miesiącu rozliczeniowym na danej linii - o jaką Operator uprawniony i zobowiązany jest wnioskować do Organizatora (strata z tytułu stosowania ulg ustalonych przez Organizatora).

Wypłata rekompensaty nastąpi w terminie 30 dni od dostarczenia noty księgowej obciążeniowej z wyłączeniem rekompensaty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem przy sprzedaży biletów jednorazowych i miesięcznych ulg ustawowych, która nastąpi po uzyskaniu środków z budżetu państwa, nie wcześniej niż 30 dni od złożenia odpowiedniej noty księgowej wraz z prawidłowo wypełnionym wnioskiem oraz zatwierdzenia wniosku przez Organizatora.

Załącznikiem do noty księgowej, odrębnej dla każdego rodzaju rekompensaty będą:

a) zestawienie opisane dotyczące ilości km wykonanych na każdej linii,

b) zestawienie szczegółowe zawierające dla każdej linii informację: o ilości i wartości sprzedanych biletów każdego rodzaju, sumie wartości sprzedanych biletów, ilości i sumie wartości opłat dodatkowych,

c) ilości i wartości sprzedanych biletów z zastosowaniem osobno: ulg ustawowych i ulg ustanowionych przez Organizatora, z uwzględnieniem wartości udzielonych ulg każdego rodzaju, oraz sumy wartości udzielonych ulg ustawowych i innych ulg. Zestawienia dotyczące wartości sprzedanych biletów oraz wartości udzielonych ulg opiewać będą za każdym razem na wartości netto i brutto.

Zestawienia opisane w pkt b) i c) Operator składa nie później niż 10 dnia po zakończeniu miesiąca. Mogą być one złożone w formie wniosku o rekompensatę z tytułu utraconych przychodów w związku z udzielaniem ulg ustawowych i odrębnie - ulg ustanowionych przez Organizatora. Wzór wniosku Organizator udostępni Operatorowi najpóźniej w pierwszym dniu po pierwszym miesiącu, dla którego Organizator ustali taryfę przewozową.

Operator zwolniony jest z obowiązku przedstawiania zestawień opisanych w pkt b) i c) jeśli w danym okresie rozliczeniowym Organizator nie ustalił taryfy przewozowej, za takie okresy rekompensata z tytułu utraconych przychodów w związku z udzielaniem ulg ustawowych i ulg ustanowionych przez Organizatora przyjmuje wartość 0 i nie będzie dokumentowana notą księgową.

4. Wielkość kosztu jednostkowego określonego w ofercie Wykonawcy (Operatora) nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy.

5. Wielkość rekompensaty podlega przeliczeniu jeżeli Organizator podejmie decyzję o wprowadzeniu/zmianie stref biletowych lub wprowadzeniu/zmianie opłat za przejazdy - wpływających na przychody ze sprzedaży.

6. Nie podlega rozliczeniu realizacja usług w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 3 pkt 11 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U z 2018r. poz. 2016).

KONTROLA USŁUG, KARY UMOWNE

§10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli poprawności i jakości świadczonych usług przewozowych, wynikających z postanowień niniejszej umowy oraz obowiązujących przepisów prawa w zakresie świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego

2. W przypadku stwierdzenia przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego nieprawidłowości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za brak przejazdu środka transportu na danym kursie - 400,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.

2) za opóźnienie kursu autobusu powyżej 15 minut w stosunku do rozkładu jazdy, nie wynikające z warunków drogowych, awarii pojazdu, lub wypadku drogowego - 100 zł za każdy stwierdzony przypadek.

3) za przyspieszenie kursu autobusu powyżej 5 minut w stosunku do rozkładu jazdy - 150 zł za każdy stwierdzony przypadek.

4) za brak rozkładu jazdy bądź elementu (nośnika) do jego umieszczenia na przystanku - 10 (dziesięć złotych) za każdy stwierdzony przypadek.

5) za nie zastosowanie wymaganego przez Zamawiającego wyposażenia środków transportu, lub niesprawność elementów wyposażenia związanych z

komfortem pasażerów (oświetlenie wewnętrzne, klimatyzacja, ogrzewanie, tablice kierunkowe), lub za wykonywanie kursu autobusem nie spełniającym wymogów określonych w SIWZ, lub parametrów technicznych określonych w ofercie Wykonawcy - 100 zł za każdy stwierdzony przypadek (kurs).

6) za nie podstawienie autobusu zastępczego w przypadku awarii, lub podstawienie go w czasie dłuższym niż 45 minut - 250 zł za każdy stwierdzony przypadek.

7) za podstawienie autobusu zastępczego w czasie dłuższym niż zadeklarowany w ofercie - 150 zł za każdy stwierdzony przypadek.

8) za nie dotrzymanie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty warunku skomunikowania linii S1,S2,S3 z linią osiagającą Płock z przyczyny leżącej po stronie Wykonawcy (Operatora) – 200 zł za każdy stwierdzony przypadek (kurs).

9) za nie dotrzymanie zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu oferty warunku skomunikowania linii S1,S2,S3 z linią osiagającą Płock w wypadku niezawinionego przez Wykonawcę przedłużonego czasu oczekiwania na wydanie dokumentu uprawniającego do wykonywania przewozów, jeżeli nie przekracza on 30 dni. – 400 zł za dzień opóźnienia skomunikowania wszystkich linii.

3. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności przy wykonaniu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy oraz uchybienia określone w §7 w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności przy wykonaniu zamówienia na podstawie umowy o pracę) – za każdą osobę niezatrudnioną na umowę o pracę a wykonującą pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy przy wykonywaniu zamówienia w wysokości 5.000,00zł.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w całości lub części, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o jakiegokolwiek z wymienionych niżej przyczyn dotyczących Wykonawcy gdy:

1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

2) nastąpi dwudziestokrotne naliczenie kar umownych w związku z przypadkiem określonym w ust. 2 pkt 1);

3) nastąpi dwudziestokrotne naliczenie kar umownych w związku z przypadkami określonym w ust. 2 pkt 2) lub pkt 3);

4) nastąpi dwudziestokrotne naliczenie kar umownych w związku z przypadkiem określonym w ust. 2 pkt 5);

5) stwierdzony zostanie brak ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

6) nastąpi dwudziestokrotne naliczenie kar umownych w związku z przypadkiem określonym w ust. 2 pkt 8);

5. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

6. Za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 60.000,00zł, z zastrzeżeniem pkt 6.1.

6.1 W przypadku, gdy rozwiązanie umowy nastąpi z powodu nie dotrzymania przez Wykonawcę deklaracji skomunikowania dowolnej z linii S1, S2, S3 z linią osiągniętą Płock (w treści określonej w formularzu oferty) – kara umowna będzie wynosiła 25.000,00 zł za każdy pełny miesiąc kalendarzowy, pozostały do dnia 31.07.2021r, poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono oświadczenie o odstąpieniu od wykonywania połączenia skomunikowanego, lub od miesiąca, w którym Zamawiający stwierdził nie wykonanie co najmniej 20% planowych kursów linii skomunikowanej. Kara umowna opisana w tym ustępie nie może przekroczyć kwoty 250.000,00 zł.

Kary tej nie nalicza się w przypadku zajścia okoliczności opisanych w §10 ust 2, pkt 9.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

8. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

9. Kary umowne wymienione w niniejszym paragrafie podlegają sumowaniu.

§11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z wykonywania niniejszej umowy w sposób nienależyty bądź sprzeczny z obowiązującymi przepisami, a w szczególności szkody wynikające z ruchu eksploatowanych środków transportu i środków transportu zastępczych oraz za wszelkie szkody, które w wyniku niewykonania lub nienależytego świadczenia usług przewozowych poniosą osoby trzecie.

2. Odpowiedzialność Wykonawcy określona w ust. 1 dotyczy również skutków usług przewozowych świadczonych przez Podwykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1.000.000,00 (słownie: jeden milion złotych) przez cały okres realizacji umowy

PODWYKONAWSTWO

§12

1. Wykonawca dopuszcza możliwość, za uprzednią zgodą wyrażoną na piśmie, świadczenia usług przewozowych będących przedmiotem niniejszej umowy przez Podwykonawców, z zachowaniem wzajemnych zobowiązań i warunków określonych niniejszą umową, przy jednoczesnym spełnieniu wymogów ustawy – Prawo zamówień publicznych w tym zakresie.

2. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy realizacji prac zastrzeżonych jako kluczowe i konieczne do wykonania osobiście przez Wykonawcę.

OKRES REALIZACJI UMOWY

§13

Termin realizacji przedmiotu umowy:....., tj. od dnia2020r. do dnia 31.07.2021r.

ZMIANY W UMOWIE, ROZWIĄZANIE UMOWY

§14

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie;
 - 2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;
 - 3) w sytuacji, gdyby Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;
 - 4) w razie wystąpienia innych okoliczności, z których wynika, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadkach określonych w art. 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
4. W każdym z wymienionych wyżej wypadków w tym w przypadku określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§15

Integralną częścią umowy są: oferta wykonawcy oraz SIWZ.

§16

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy (z wyłączeniem okoliczności opisanych w ust. 4) mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
3. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) w przypadku określonym w art.144 ust.1 pkt 6 ustawy – Prawo zamówień publicznych,
 - 2) obniżenie rekompensaty dla Wykonawcy, spowodowane zaakceptowaną przez Wykonawcę rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy w wysokości większej niż określona w pkt 6. Opisu Przedmiotu Zamówienia tj. większej niż 10%. W takim przypadku rekompensata przysługująca Wykonawcy zostanie proporcjonalnie pomniejszona, przy czym Zamawiający uwzględni na wniosek Operatora wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami ;
 - 3) terminu realizacji zamówienia, w przypadku:

- a) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności wstrzymanie realizacji Umowy przez Zamawiającego,
- b) zaistnienia epidemii/pandemii, klęski żywiołowej, jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy wykonawcy i jego podwykonawców, anomalie pogodowe,
- c) zaistnienia działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę, zmian będących następstwem działań organów administracji, w szczególności:

4. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca uwzględni każde żądanie zmiany tras, rozkładów jazdy (w tym zmianę godzin odjazdu, zmianę liczby kursów) jeżeli nie powoduje to zwiększenia ilości wymaganych pojazdów w ruchu w danym dniu, nie powoduje zwiększenia koniecznej ilości kierowców w danym dniu, oraz nie narusza ustawowych limitów czasu pracy i wymaganych prawem przerw w pracy kierowców. Zmiana taka wchodzi w życie od 1-go dnia miesiąca, nie wcześniej niż 14 dni od pisemnego sformułowania żądania przez Zamawiającego. Na zasadach wyjątku, w wypadku linii S1,S2,S3 i ew. linii skomunikowanej – zmiana polegająca na dodaniu kursu wchodzi w życie po akceptacji Wykonawcy, oraz uzyskaniu przez Wykonawcę uprawnienia do wykonywania dodatkowego kursu skomunikowanej. Żądanie Zamawiającego może być złożone kanałem komunikacji elektronicznej. **Powyższe nie jest uważane za zmianę umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu.**

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 17

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% **łączniej wysokości kosztu ofertowego, powiększonego o rozsądny zysk**, tj. kwotę (słownie: złotych) w formie
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania usług.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną

§18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 listopada 1984r. – Prawo przewozowe (Dz. U. 2020. poz. 8), ustawa z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U z 2019r. poz. 2475) oraz Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2019r. poz. 1145 ze zm.) i ustawy z dnia 19 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843 ze zm.).

§19

Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzyga właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.

§20

Powstanie i trwanie sporu między stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Wykonawcy do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług przewozowych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§22

Organizator (zamawiający) zastrzega sobie prawo do cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innej jednostki samorządu terytorialnego, jeżeli zawrze z nią porozumienie o przekazaniu praw do organizacji transportu zbiorowego. Uprawnienie to nie może naruszać praw Operatora wynikających z niniejszej umowy.

Zamawiający:

Wykonawca:

Do umowy Nr

zawartej w Słupnie w dniu xx.xx.2020r pomiędzy:

Gminą Słupno, z siedzibą w Słupnie, 09-472 Słupno, ul. Miszewska 8a, posiadającą NIP 774-32-13-464, reprezentowaną przez:

Marcina Zawadkę – Wójta Gminy

a,

reprezentowanym przez:

Strony ustalają następujące osoby wyznaczone do komunikacji:

Zamawiający:

Kontakt bieżący:

.....tel: 24 2679595, 787 098 642 e-mail: komunikacja@slupno.eu

Kontakt ogólny:

tel: 24 2679560/61 e-mail: ug@slupno.eu

Wykonawca:

Kontakt bieżący:

....., tel: e-mail:

Kontakt ogólny:

..... tel:..... e-mail:

Do umowy Nr

zawartej w Słupnie w dniu xx.xx.2020r pomiędzy:

Gminą Słupno, z siedzibą w Słupnie, 09-472 Słupno, ul. Miszewska 8a, posiadającą NIP 774-32-13-464, reprezentowaną przez:**Marcina Zawadkę – Wójta Gminy**

a,

reprezentowanym przez:

Wykonawca (Operator) oświadcza, że na koszty jednostkowe pracy eksploatacyjnej, podane w ofercie w zł/km - składają się niżej wymienione koszty rodzajowe:

	Dla linii S1, S3	Dla linii S2
Amortyzacja autobusów:		
Wynajem lub leasing autobusów:		
Koszt paliw:		
Koszt napraw i serwisu:		
Koszty osobowe (wynagrodzenia+ZUS+inne):		
Koszty adm. (zaświadczenia, k. przystank. i inne)		
Koszty zajezdni i zaplecza serwisowego:		
Inne:		
Rozsądny zysk (do 6%):		
RAZEM:		