**Zezwolenie na zajęcie pasa drogowego – umieszczenie**

**urządzenia w pasie drogi gminnej**

**Komórka**

Wydział Inwestycji Infrastruktury i Rozwoju

**Termin załatwienia**

Wydanie zezwolenia lub jego odmowa następuje w formie decyzji administracyjnej, w terminie   
30 dni od daty złożenia wniosku oraz wymaganych dokumentów.

**Kogo dotyczy**

Osoba fizyczna, osoby prawne.

**Wymagane dokumenty**:

1. Wniosek – dostępny w wydziale WIR lub na stronie internetowej urzędu [/www.slupno.eu/.](http://www.slupno.eu/)
2. Ogólny plan orientacyjny w skali 1:10000 lub 1:25000 z zaznaczeniem zajmowanego odcinka pasa drogowego;
3. Szczegółowy plan sytuacyjny w skali 1:1000 lub 1:500, z zaznaczeniem granic i podaniem wymiarów planowanej powierzchni zajęcia pasa drogowego;
4. Zatwierdzony projekt czasowej organizacji ruchu, jeżeli zajęcie pasa drogowego wpływa na ruch drogowy lub ogranicza widoczność na drodze albo powoduje wprowadzenie zmian   
   w istniejącej organizacji ruchu pojazdów lub pieszych lub informację o sposobie zabezpieczenia robót, jeżeli nie jest wymagany projekt organizacji ruchu;
5. Oświadczenie o posiadaniu ważnego pozwolenia na budowę obiektu umieszczanego w pasie drogi lub o zgłoszeniu budowy lub prowadzonych prac właściwemu organowi administracji architektoniczno- budowlanej (j.t. Dz. U. z 2025r. poz. 418 z późn. zm.):
6. Harmonogram prowadzenia robót, w przypadku etapowego prowadzenia robót:
7. W przypadku ustanowienia pełnomocnika- pełnomocnictwo inwestora, udzielone osobie fizycznej posiadającej zdolność do czynności prawnych, do załatwiania spraw formalno-prawnych w zakresie prowadzenia przed zarządcą drogi procedury związanej z zajęciem pasa drogowego oraz opłata skarbowa w wysokości 17zł. (zgodnie z Ustawą z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej Dz. U. z 2025r. poz. 1154) od dokumentu stwierdzającego ustanowienie pełnomocnika. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa (zgodnie z art. 33 § 3 Kpa.  
   i art. 76a § 2 Kpa.).

**Podstawa prawna**:

1. Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych ( t.j. Dz. U. z 2025r. poz.889   
   z późn. zm.)
2. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca.2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2016r., poz. 1264).
3. Kodeks postępowania administracyjnego ( tj. Dz. U. z 2024 r., poz.572 z późn. zm.).
4. Uchwała Nr 236/XXXVI/21 Rady Gminy Słupno z dnia 17 czerwca 2021r. w sprawie ustalenia wysokości stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg gminnych (Dz. Urz. Woj. Maz. 2021.5655) oraz Uchwała Nr 511/LXXV/24 Rady Gminy Słupno z dnia 14 marca 2024r. (Dz. Urz. Woj. Maz. 2024.3483) zmieniająca Uchwałę Nr 236/XXXVI/21 Rady Gminy Słupno z dnia17 czerwca 2021r.
5. Zarządzenie Nr 90/2021 Wójta Gminy Słupno z dnia 1 czerwca 2021r., Zarządzenie  
   Nr 72/2024 Wójta Gminy Słupno z dnia 5 kwietnia 2024r. zmieniającego Zarządzenie   
   Nr 90/2021 Wójta Gminy Słupno z dnia 1 czerwca 2021r. w sprawie ustalenia stawek opłat za zajęcie pasa drogowego dróg wewnętrznych oraz umieszczania w pasie drogowym tych dróg urządzeń infrastruktury technicznej i obiektów budowlanych niezwiązanych   
   z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego.

**Miejsce składania wniosków**

Biuro Obsługi Klienta

Urzędu Gminy w Słupnie ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno.

**Sposób załatwienia**

Wydanie decyzji administracyjnej.

**Opłaty:**

W przypadku wystąpienia w imieniu właściciela osób trzecich pełnomocnictwo lub jego kopię oraz dowód wpłaty opłaty skarbowej w wysokości 17 zł. W przypadku przeznaczenia nieruchomości na cele inne niż mieszkaniowe opłatę skarbową należy wnieść na rachunek Urzędu Gminy.

Płatne gotówką w kasie Urzędu Gminy lub przelewem na konto UG Słupno:

**Vistula Bank Spółdzielczy 22 9011 0005 0002 0981 2000 0020 z dopisanym numerem decyzji**