

*Protokół Nr/16
z posiedzenia Komisji Budżetu i Rolnictwa, które odbyło się
31 sierpnia 2016 r*

Udział w posiedzeniu wzięli członkowie komisji zgodnie z listą obecności załączoną do protokołu.

Ponadto w posiedzeniu komisji udział wzięli:

- 1. Przewodnicząca Rady Elżbieta Kuchta,*
- 2. Naczelnik Wydziału Inwestycji, Infrastruktury i Bezpieczeństwa - Łukasz Skutnik,*
- 3. Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Zagospodarowania Przestrzennego- Joanna Wereszczyńska,*

Posiedzenie trwało od godz. 9⁰⁰- 16⁰⁰ .

Posiedzeniu przewodniczył przewodniczący komisji Michał Drajkowski.

Ad. 1

Przewodniczący komisji powitał wszystkich obecnych, stwierdził kworum i odczytał proponowany porządek obrad.

Proponowany porządek posiedzenia:

- 1. Otwarcie posiedzenia.*
- 2. Zaopiniowanie projektów uchwał w sprawach:*

a) zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Słupno na lata 2016-2024,

b). zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Słupno na 2016 rok,

c). zgody na przystąpienie Gminy Słupno do realizacji przedsięwzięcia polegającego na przygotowaniu do realizacji , a następnie – w przypadku uzyskania współfinansowania ze środków finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (PRO WM) Oś Priorytetowa IV, Działanie 4.1 Odnawialne źródła energii – wspólnej realizacji projektu pt. „poprawa efektywności energetycznej i działań prośrodowiskowych dzięki wprowadzeniu systemów energii odnawialnej na terenie gmin partnerskich,

d). nadania nazwy ulicy we wsi Liszyno i Słupno gm. Słupno.

- 3. Sprawy różne.*

Proponowany porządek posiedzenia poddano pod głosowanie.

Głosowało 5 radnych; 5 „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się”.

Porządek posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

Przewodniczący Komisji Michał Drajkowski poinformował, że do dyskusji nad WPF i Uchwałą Budżetową komisja potrzebuje kosztorysy inwestorskie dla inwestycji:

- Mirosław- Stare Gulczewo,
- Borowiczki Pieńki- Liszyno oraz
- Płock- Rydzyno.

Komisja zgłosiła wniosek, że oczekuje by Wójt Gminy przedstawił niezwłocznie koncepcję rozwiązania problemu zabezpieczenia środków finansowych inwestycji dla których ogłoszono przetargi i nie wyłoniono wykonawców ze względu na zbyt niskie finansowanie zadań. Jednocześnie komisja nie wyraża zgody na unieważnianie przedmiotowych przetargów.

Ad. 2a,

Skarbnik Grażyna Wójcik wyjaśniła, że zmiany w załączniku Nr 1 mają na celu dostosowanie do wielkości zabezpieczonych w budżecie i dodała, że zmiany w WPF mają charakter porządkujący.

Radna Jadwiga Lewicka zapytała, czy zarządzenie Wójta nr 88/2016 będzie miało wpływ na uchwałę.

Skarbnik odpowiedziała, że nie.

Przewodnicząca Rady Elżbieta Kuchta powiedziała, że kolejna sesja Rady Gminy odbędzie się po zakończeniu posiedzeń wszystkich komisji, zgodnie z terminami i procedurą.

Ad. 2b

Skarbnik Grażyna Wójcik przedstawiła projekt uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową na rok 2016.

Radny Krzysztof Łączyński zapytał na jakim etapie jest zakup motopompy dla OSP Słupno.

Skarbnik Grażyna Wójcik wyjaśniła, że nie ma jeszcze pełnej kwoty dofinansowania; Gmina otrzymała promesę wsparcia od Marszałka Województwa, OSP Słupno oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska oraz dodatkowo zabezpieczyła środki w budżecie.

Przewodniczący komisji podkreślił, że do chwili obecnej radnym nie udostępniono wyników audytu wodno-ściekowego.

Komisja Budżetu i Rolnictwa zawnioskowała o przedłożenie umowy i ewentualnych aneksów podpisanych z firmą Mobilis świadcząca usługi w zakresie transportu publicznego na terenie Gminy Słupno.

Przewodniczący komisji Michał Drajkowski zwrócił się do skarbnik Grażyny Wójcik o wniosek Rady Sołectkiej i protokół z Zebrania Wiejskiego sołectwa Mirosław.

Skarbnik Grażyna Wójcik udostępniła.

Radny Krzysztof Łączyński powiedział, że naczelnik Wydziału Inwestycji, Infrastruktury i Rozwoju mówił o zakończeniu budowy ulicy Kmicica i zapytała czy rzeczywiście zadanie to jest już zakończone. Skarbnik Grażyna Wójcik powiedziała, że termin zakończenia inwestycji wynika z aneksu i przypada na dzień 31 sierpnia 2016 roku.

Przewodniczący komisji Michał Drajkowski po analizie wniosku Rady Sołeckiej sołectwa Mirosław stwierdził, że zapis umieszczony w projekcie omawianej uchwały jest niezgodny z uchwałą Zebrania Wiejskiego.

Radna Jadwiga Lewicka zapytała, czy wydatki w Dziale 750 nie zostały dostatecznie zabezpieczone na inkaso oraz ryczałty samochodowe.

Skarbnik Grażyna Wójcik przypomniała, że rada podjęła uchwałę, w której podniesiono stawkę za inkaso.

Radna Jadwiga Lewicka poprosiła o kalkulację w tym zakresie.

Skarbnik Grażyna Wójcik, powiedziała, że nie jest w stanie powiedzieć o ile wzrosną koszty inkaso w związku z podjętą przez Radę zmianą procentową.

Przewodniczący komisji Michał Drajkowski zapytał jaka kwota pozostała w rezerwie budżetowej.

Skarbnik odpowiedziała, że jest to kwota około 100.000 zł plus 83.000 zł z rezerwy kryzysowej.

Radna Jadwiga Lewicka zapytała, czy Gmina otrzymała już zwrot z „Orlika” lekkoatletycznego.

Skarbnik Grażyna Wójcik odpowiedziała, że jeszcze nie i dodała, że Gmina otrzymała zwrot z tytułu funduszu sołeckiego w wysokości 86.000 zł.

Radna Jadwiga Lewicka powiedział, Wójt zarządzeniem przesunął 20.000 zł na obsługę prawną programu 500+ i dodała, że Komisja Budżetu to kwestionuje i prosi o wniosek na podstawie którego dokonano tego przesunięcia.

Skarbnik Grażyna Wójcik odpowiedziała, że Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wnioskował o zabezpieczenie 20.000 zł na ten cel.

Radny Krzysztof Łączyński poprosił o informację w zakresie planu wydatków i jego dotychczasowego wykorzystania na sprzątnięcie terenu Gminy.

15 min przerwy.

Po przerwie.

Monika Błaszczuk –Szychułda złożyła wyjaśnienia uzupełniające w zakresie sprawozdania z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za rok 2015.

Sprawozdanie z działalności Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych poddano pod głosowanie.

Głosowało 3 radnych; 3 „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się”.

Sprawozdanie zostało zaopiniowane pozytywnie.

Ad. 2d

Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Zagospodarowania Przestrzennego- Joanna Wereszczyńska przedstawiła i omówiła projekt uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Liszyno i Słupno gm. Słupno.

Wobec braku pytań projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Głosowało 5 radnych; 5 „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się”.

Projekt uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy we wsi Liszyno i Słupno gm. Słupno został zaopiniowany pozytywnie.

Ad. 2c

Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Zagospodarowania Przestrzennego- Joanna Wereszczyńska przedstawiła i omówiła projekt uchwały w sprawie zgody na przystąpienie Gminy Słupno do realizacji przedsięwzięcia polegającego na przygotowaniu do realizacji , a następnie – w przypadku uzyskania współfinansowania ze środków finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (PRO WM) Oś Priorytetowa IV, Działanie 4.1 Odnawialne źródła energii – wspólnej realizacji projektu pt. „poprawa efektywności energetycznej i działań środowiskowych dzięki wprowadzeniu systemów energii odnawialnej na terenie gmin partnerskich.

Wobec braku pytań projekt uchwały poddano pod głosowanie.

Głosowało 5 radnych; 5 „za”, 0 „przeciw” i 0 „wstrzymujących się”.

Projekt uchwały w sprawie zgody na przystąpienie Gminy Słupno do realizacji przedsięwzięcia polegającego na przygotowaniu do realizacji , a następnie – w przypadku uzyskania współfinansowania ze środków finansowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020 (PRO WM) Oś Priorytetowa IV, Działanie 4.1 Odnawialne źródła energii – wspólnej realizacji projektu pt. „poprawa efektywności energetycznej i działań środowiskowych dzięki wprowadzeniu systemów energii odnawialnej na terenie gmin partnerskich został zaopiniowany pozytywnie.

Przewodnicząca Rady Elżbieta Kuchta zapytała dlaczego wraca temat melioracji rzeki Słupianki.

Naczelnik Joanna Wereszczyńska wyjaśniał, że sprawa powraca jedynie w zakresie zmiany formy przekazania środków finansowych na prawidłowy tj. formę dotacji celowej.

Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Zagospodarowania Przestrzennego- Joanna Wereszczyńska przedstawiła i omówiła projekt uchwały w sprawie zobowiązania Wójta Gminy Słupno do przygotowania projektu uchwały określającej zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty , standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów, z jakich mogą być wykonane.

Radna Jadwiga Lewicka zapytała, czy jest to obowiązek gminy, czy gminy partnerskie regulują tę kwestię.

Naczelnik Joanna Wereszczyńska wyjaśniła, że Gmina może, nie musi przystąpić do próby uporządkowania problemu reklam na terenie Gminy Słupno i dodała, że gminy partnerskie jeszcze tego nie robią.

Radna Jadwiga Lewicka powiedziała, że na terenie Gminy Słupno reklamy umieszczone są głównie wzdłuż drogi krajowej nr 62 i zapytała, czy wobec tego Gmina ma jakikolwiek wpływ na rodzaj czy wygląd reklam.

Naczelnik Joanna Wereszczyńska odpowiedziała, że tak. Wyjaśniła, że zgodę na zajęcie pasa drogowego wydaje Krajowy Zarząd Dróg, niemniej Gmina mając uchwałę reklamową może ingerować w ich formę i treść.

Komisja Budżetu i Rolnictwa zapoznała się z treścią uchwały w sprawie zobowiązania Wójta Gminy Słupno do przygotowania projektu uchwały określającej zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów, z jakich mogą być wykonane.

Skarbnik Grażyna Wójcik odpowiedział na wnioski radnych zgłoszone przed przerwą.

1. Ad. Inkaso

Skarbnik Grażyna Wójcik poinformowała, że plan wydatków³ w przedmiotowym zakresie wynosi w roku 2016 32.000 zł (w roku 2015 kształtował się na tym samym poziomie).

W roku 2015 z planu 32.000 zł wydatkowano kwotę 31.239 zł.

W roku 2016 z planu 32.000 zł w okresie za I półrocze wydatkowano już kwotę 22.063 zł, co powoduje, że do końca br pozostało 9.937 zł i jest to kwota niewystarczająca.

2. Ad. sprzętania Gminy Słupno

Skarbnik Grażyna Wójcik poinformowała, że plan wydatków⁴ na rok 2016 wynosi 420.000 zł, z czego w I półroczu (stan na 10.08.2016) wydatkowano 258.020 zł

Przewodniczący komisji Michał Drajkowski zapytał, czy ktoś kontroluje pracę firmy sprzętającej Gminę.

Skarbnik Grażyna Wójcik odpowiedziała, że Wydział Inwestycji, Infrastruktury i Rozwoju odpowiada za odbiór wykonanych prac.

Naczelnik Wydziału Inwestycji, Infrastruktury i Bezpieczeństwa Łukasz Skutnik powiedział, że istnieją tygodniowe harmonogramy prac porządkowych wg którego firma sprzęta teren Gminy i dodał, że nie istnieje kompleksowy harmonogram dla obszaru całej Gminy.

Radna Jadwiga Lewicka powiedziała, że Naczelnik mówi o harmonogramach prac, a Komisję interesuje sposób odbioru prac wykonanych i zapytała czy istnieją protokoły odbiorów poszczególnych zadań.

Naczelnik Łukasz Skutnik odpowiedział, że przedmiotowe protokoły są załączane do faktur rozliczeniowych.

Radna Bożena Grzybowska podkreśliła, że Barcikowo nie jest w ogóle porządkowane, pomimo tego, że na jego terenie znajdują się drogi gminne.

Naczelnik Łukasz Skutnik powiedział, że Gmina nie może porządkować dróg powiatowych i dodał, że wskazywał firmie na potrzebę kontaktowania się z sołtysami poszczególnych sołectw, gdyż oni wiedzą najlepiej, które obszary wymagają uporządkowania. Podkreślił, że jego wydział stara się usprawnić prace porządkowe.

Przewodnicząca Rady Elżbieta Kuchta powiedziała, że jej zdaniem na terenie Gminy jest brudno i zapytała za co Gmina płaci firmie sprzątającej.

Radna Jadwiga Lewicka podkreśliła, że pracownicy Gminy powinni reagować w przypadku otrzymania pisma bądź wniosku o uporządkowanie Gminy.

Radna Bożena Grzybowska zwróciła uwagę na nieporządek na placu zabaw zlokalizowanym w bezpośrednim sąsiedztwie Urzędu Gminy i dodał, że w jej ocenie taki stan to wstyd.

Radny Krzysztof Łączyński powiedział, że jego zdaniem zawodzi zarówno sprzątanie, jak i kontrola nad nim.

3.Ad. wniosku Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie.

Skarbnik Grażyna Wójcik poinformowała, że pierwotnie GOPS złożył wniosek o zabezpieczenie obsługi prawnej programu 500(18.08.2016r), następnie Dyrektor placówki wyjaśniła, że zaistniała pomyłka i wnioskowane środki są niezbędne na organizację Dnia Osób Niepełnosprawnych w Słupnie (wniosek z 19.08.2016r). W związku z faktem, że Dyrektor GOPS zgodziła się parafować błędy we wniosku, w Uchwale Budżetowej zmieniony zostanie zapis o zabezpieczeniu środków na organizację Dnia Osób Niepełnosprawnych i Dzień Seniora w Słupnie.

Radna Jadwiga Lewicka zapytała na jaki cel Wójt przesunął zarządzeniem kwotę 20.000 zł. Stwierdziła, że 29 sierpnia 2016 roku Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Słupnie zaprzeczała jakoby wnioskowała o zabezpieczenia obsługi prawnej na ten program. Dodatkowo radna wyraziła wątpliwość czy Wójt może przesunąć zarządzeniem środki na obsługę prawną programu finansowanego z budżetu państwa a następnie zwrócił się do Naczelnika Łukasza Skutnika z zapytaniem o ogłoszone przetargi na realizację inwestycji gminnych.

Naczelnik Łukasz Skutnik wyjaśnił, że wszystkie przetargi znajdują się na Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Słupnie, po czym przybliżył radnym wartości kosztorysowe oraz uzyskane w przetargach oferty. Podkreślił, że szacunki opierały się na projektach wydanych w 2014 roku a koszty determinuje zakres planowanych prac.

Radna Jadwiga Lewicka podkreśliła, że nie ma zgody na unieważnianie przetargów i dodała, że Komisja oczekuje by Wójt przedstawił koncepcję rozwiązania problemu i zabezpieczenia odpowiednich środków gwarantujących ich wykonanie. stwierdziła, że problem jest nagły a komisja nie ma możliwości przedyskutowania go z Wójtem, gdyż nie uczestniczy on w posiedzeniach komisji.

Radna Bożena Grzybowska również wyraziła swój sprzeciw wobec unieważnianiu przetargów z powodu ich niedostatecznego zabezpieczenia finansowego.

Radny Krzysztof Łączyński zapytał na jakim etapie jest budowa świetlicy wiejskiej w Starym Gulczewie oraz na jakim poziomie jest kosztorys inwestycji.

Naczelnik Łukasz Skutnik odpowiedział, że kosztorys wstępny wynosi 650.000 zł a inwestycja czeka na pozwolenie na budowę.

Skarbnik Grażyna Wójcik powiedziała, że przekazała Wójtowi wniosek komisji o przedstawienie koncepcji zmian do WPF w zakresie zabezpieczenia finansowania przedmiotowych przetargów.

Przewodnicząca Rady Gminy powiedziała, że po interwencji pracowników Urzędu Gminy ekipa naprawiająca oświetlenie w Rydzynie (przy pętli autobusowej) zaprzestała robót naprawczych.

Naczelnik Łukasz Skutnik odpowiedział, że widząc ekipę remontową zapytał jedynie co będą robić i dodał, że nie znane mu są powody, dla których zaprzestano naprawy oświetlenia.

4.Ad. zarządzenia Wójta w kwestii przesunięcia 20.000 zł na obsługę prawną programu 500+

Radna Jadwiga Lewicka przypomniała, że Dyrektor Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej informowała radnych, o tym, że program 500+ oraz jego obsługę prawną zabezpieczają środki budżetu państwa.

Przewodnicząca Rady Elżbieta Kuchta zapytała, czy Gminny Ośrodek Kultury w Słupnie ma oddzielnego prawnika.

Skarbnik Grażyna Wójcik odpowiedziała, że tak.

5.Ad. funduszu sołeckiego Mirosław

Skarbnik Grażyna Wójcik przyznał, że w projekcie uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Słupno na 2016 rok pojawił się błąd dotyczący funduszu sołeckiego Sołectwa Mirosław. Poinformowała, że błąd zostanie skorygowany, a nowy projekt uchwały przekazany radnym na najbliższej sesji Rady Gminy Słupno.

Komisja Budżetu i Rolnictwa sformułowała następujące wnioski do uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Słupno na rok 2016:

Komisja chce podjąć uchwałę WPF oraz uchwałę zmieniającą uchwałę budżetową, wobec czego wnosi o wprowadzenie autopoprawką nw zmian:

1. Nie zwiększanie środków na Mobilis,
2. Nie zmniejszanie środków na ul. Bohuna,
3. Nie zabezpieczanie środków. na koncepcję wodno-kanalizacyjną z uwagi na brak wglądu do audytu wodno- ściekowego,
4. Usunięcie wniosku GOPS z treści uchwały budżetowej.

Ww wnioski poddano pod głosowanie.

Głosowało 5 radnych, 4 „za”, 0 „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”.

Wydział Inwestycji, Infrastruktury i Rozwoju przedłożył radnym do wglądu następujące dokumenty:

1. Umowa nr 1/2014 w sprawie świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego na liniach Płock- Rydzyno oraz Płock/ PKN Orlen- Cekanowo- Słupno-Szeligi-Barcikowo (plus aneksy),
2. Kosztorys inwestorski przebudowy drogi powiatowej nr 2940N Słupno- Miszewko – Białkowo na odcinku od km 1+140 do km 1+320,
3. Kosztorys inwestorski przebudowy drogi powiatowej- ul. Miszewska w Słupnie,
4. Kosztorys inwestorski przebudowy drogi gminnej Borowiczki- Bielino-Liszyno (gm. Słupno),
5. Kosztorys inwestorski przebudowy sieci telekomunikacyjnej ORANGE, przy przebudowie drogi gminnej: Borowiczki Pienki-Bielino- Liszyno (gm. Słupno),
6. Kosztorys inwestorski przebudowy drogi gminnej Borowiczki Pieńki- Bielino Wirginia-Liszyno wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej oraz budową oświetlenia,
7. Kosztorys projekt oświetlenia drogowego w ramach zadania „PT Przebudowa drogi gminnej w Mirosławiu i Gulczewie Starym wraz z budową infrastruktury technicznej,
8. Kosztorys inwestorski przebudowy drogi gminnej w Mirosławiu i Gulczewie Starym wraz z budową infrastruktury technicznej,
9. Kosztorys inwestorski t.III Projekt architektoniczno-budowlany sieci kanalizacji deszczowej i sanitarnej wraz z przyłączami w granicach pasa drogowego w Starym Gulczewie , Mirosławiu i Cekanowie; gm. Słupno.

Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Słupno na lata 2016-2024 został poddany pod głosowanie.

Głosowało 5 radnych, 4 „za”. 0 „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

Projekt uchwały zmieniającej Uchwałę Budżetową Gminy Słupno na rok 2016 z przegłosowanymi wnioskami poddano pod głosowanie.

Głosowało 5 radnych, 4 „za”. 0 „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”.

Projekt uchwały został zaopiniowany pozytywnie.

Inspektor Anna Włochowska udzieliła radnym informacji w zakresie umów i aneksów podpisanych z firmą „Mobilis”, a Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji Marzena Załęska omówiła ww. kosztorysy inwestorskie.

Ad.3

1. Komisja Budżetu i Rolnictwa złożyła na ręce Przewodniczącej Rady Gminy Słupno wniosek o dokonanie zmian w Regulaminie Rady Gminy Słupno w zakresie terminów przedkładania radnym materiałów przed posiedzeniami komisji.

Wniosek poddano pod głosowanie.

Głosowało 5 radnych, 4 „za”. 0 „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”.

Wniosek został przyjęty większością głosów.

2. Radna Bożena Grzybowska zapytała czy powołano komisję suszową.

Naczelnik Dominika Kacprzyńska wyjaśniła, że komisja nie została powołana.

3. Komisja wniosła o przedstawienie koncepcji Wójta w sprawie zmian w WPF w kontekście zabezpieczenia środkówwa. finansowych na ogłoszone przetargi. Dodatkowo komisja stanowczo sprzeciwiła się unieważnianiu przetargów.

Wniosek poddano pod głosowanie.

Głosowało 5 radnych, 4 „za”. 0 „przeciw” i 1 „wstrzymujący się”.

Wniosek został przyjęty większością głosów.

4. Komisja zawnioskowała o sporządzenie opinii prawnej w sprawie zmian do Regulaminu Rady Gminy Słupno w kontekście zgodności z obowiązującym prawem.
5. Komisja zwróciła uwagę na zbyt późne dostarczanie materiałów przed posiedzeniami komisji.

W związku z wyczerpaniem porządku obrad posiedzenie Komisji Budżetu i Rolnictwa.

Protokołowała

Dorota Woźniak

