

Znak sprawy: WIR.271.1.22.2018

**Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu
zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich
w transporcie drogowym w Gminie Słupno**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

o wartości zamówienia poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych
na podstawie art.11 ust.8 ustawy Prawo zamówień publicznych



Zamawiający:

**Gmina Słupno
ul. Miszewska 8a
09-472 Słupno**

**tel.- 24 267-95-60; 24 267-95-84
fax.: 24 261-95-38**

SŁUPNO, CZERWIEC 2018R.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA DZIAŁ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Słupno

ul. Miszewska 8a

09-472 Słupno

REGON 611015997

NIP 774 32 13 464

tel.- 24 267-95-60; 24 267-95-84

fax.: 24 261-95-38

e-mail: ug@slupno.eu, przetargi@slupno.eu

godziny pracy Urzędu: poniedziałek – 8.00-17.00, wtorek, środa, czwartek – 8.00-16.00, piątek – 8.00-15.00 nr konta bankowego: Bank BGŻ BNP Paribas SA nr 38 2030 0045 1110 0000 0285 1900.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego.

Wartość zamówienia jest poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity - Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

ROZDZIAŁ III INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy Pzp zamawiający zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia pn. „**Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno**”.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
7. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w PLN.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
9. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców z zastrzeżeniem pkt. 10.1.
- 10.1. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, do których zalicza zapewnienie kierowców autobusów, dyspozytorów, osób zarządzających transportem oraz samych autobusów.
11. Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności kierowców autobusów, dyspozytorów oraz pracowników stacji obsługi pojazdów.

Wykonawca i jego podwykonawcy zobowiązani są do stosowania postanowień zawartych we wzorze umowy dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności.

12. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

13. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.)" i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.

14. Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

15. Wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci musi podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

W zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

Zamawiający - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- wykonawcy będącego osobą fizyczną,
- wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
- pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
- osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

Wykonawca - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności:

- osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
 - podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
 - pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- Podwykonawca/podmiot trzeci - względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi użyteczności publicznej w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno.
2. Organizatorem usługi jest Gmina Słupno (zamawiający), wykonawca wyłoniony w niniejszym postępowaniu staje się po zawarciu umowy Operatorem w rozumieniu przepisów Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym z dnia 16 grudnia 2010.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi przewozowe zgodnie z wyznaczonymi liniami komunikacyjnymi i rozkładem jazdy, przy zachowaniu przepisów prawa o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012r. poz.1137 ze zm.), prawa przewozowego (Dz. U. z 2015r. poz. 915), rozporządzenia w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2015r. poz. 305 ze zm.) a także innych przepisów prawa dotyczących operatorów i przewoźników.
Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, do których zalicza zapewnienie kierowców autobusów, dyspozytorów, osób zarządzających transportem oraz samych autobusów.
4. Realizacja zadań przewozowych objętych przedmiotem postępowania sprowadza się do obsługi linii komunikacyjnych na terenie gminy Słupno zgodnie z poniższą tabelą z zapewnieniem skomunikowania linii głównej z Miastem Płock (Dworzec Autobusowy Jachowicza 40 oraz PKN Orlen wraz z wszystkimi dostępnymi dla przewoźników przystankami na trasie dojazdu do ww punktów).

Oznakow. Handlowe	Nr linii	Charakterystyka trasy
S-1	U1419122.1	Borowiczki Park - Borowiczki Pieńki - Słupno Pocztowa – (wybrane kursy: Słupno Młynarska) - Słupno
S-3	U1419122.3	Słupno - Słupno Młynarska - Wykowo - Liszyno - Bielino - Borowiczki Park
S-4	U1419122.4	Słupno – Cekanowo - Mirosław
S-5	U1419122.5	Borowiczki Park - Rydzyno
Linia główna	U1419122.G	Szeligi-Barcikowo-Święcieniec – (wariantowo: Sambórz) – Mijakowo – Miszewko Strzałkowskie – Słupno - Cekanowo

Nr linii (ozn. handlowe)	Długość [km]	Liczba kursów w dni:		
		Robocze	Soboty	niedziele
S-1	8,75	10	7	7
S-3	14,9	14	7	7
S-4	5	4	-	-
S-5	6	6	4	4
L. główna	18,4	24	16	16

Długość podana jest jako średnia dzienna z wariantów tras (jeżeli istnieją) w relacji w jedną stronę. Ilość kursów podana jest sumarycznie „tam” i „z powrotem”.

W dniach: 1 stycznia, pierwszy i drugi dzień Wielkanocy, pierwszy i drugi dzień świąt Bożego Narodzenia, oraz: 6I, 1V, 3V, Zielone Świątki, Boże Ciało, 15VIII, 1XI, 11XI - kursy na liniach S1-S5 nie są wykonywane.

5. Wykonawca będzie świadczył przewozy w oparciu o przebieg tras stanowiący Załącznik do Opisu Przedmiotu Zamówienia. Przebieg tras i ilość kursów może ulec zmianie w wyniku uzgodnień pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie trwania umowy, jeżeli zajdą odpowiednie potrzeby społeczne, lub okoliczności zewnętrzne (w szczególności zamknięcie lub remont dróg). Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany całkowitej wielkości pracy przewozowej w granicach +/- 15%.

6. Pod pojęciem skomunikowania linii głównej z centrum Płocka i PKN Orlen należy rozumieć możliwość kontynuacji podróży z ostatniego przystanku na terenie Gminy Słupno o czasie przyjazdu linii głównej - do wymienionych rejonów inną linią, obsługiwaną przez Wykonawcę (na co Wykonawca przedstawi oświadczenie), lub innego przewoźnika z którym Wykonawca zawrze odpowiednią umowę o czasie trwania tożsamym z czasem wykonywania przez Wykonawcę usługi dla Gminy Słupno (na co Wykonawca przedstawi poświadczoną kopię umowy wraz z rozkładem jazdy), z gwarancją kontynuacji podróży o czasie przyjazdu linii głównej, w tym z gwarantowanym czasem oczekiwania na opóźniony kurs do 30 minut. Podróże powrotne mają być skomunikowane analogicznie.

Częścią integralną w/w umowy, lub świadczenia własnego jest wzajemne uznawanie ważności biletów emitowanych na linię główną i linię skomunikowaną, oraz świadczenie usług na linii skomunikowanej autobusami spełniających wymogi minimalne określone dla linii głównej.

7. Wykonawca będzie świadczył usługi autobusami odpowiednimi do zadań:

7.1 Na liniach S1 – S5 autobusami o cechach minimalnych:

- liczba miejsc pasażerskich nie mniej niż 22
- liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 19
- klimatyzacja (możliwość utrzymania temp wewn. nie wyższej niż 25 st C)
- ogrzewanie (możliwość utrzymania temp wewn. nie niższej niż 10 st C w dowolnych warunkach pogodowych w zimie)
- drzwi otwierane bez udziału pasażera
- wysokość wnętrza w przejściu nie mniej niż 185cm
- system nadzoru GPS

- wyposażenie w system do sprzedaży biletów oraz system zliczający wsiadających pasażerów (bramki, lub system zliczający liczbę sprzedanych biletów jednorazowych i liczbę wejść na podstawie biletów okresowych)

7.2 Na linii głównej autobusami o cechach minimalnych:

-liczba miejsc pasażerskich nie mniejsza niż 75

-liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 27

-min. dwa otwierane okna dachowe (szyberdachy)

-okna uchylne lub przesuwne w min 50% szyb bocznych, lub wentylatory wywiewno-nawiewne

- klimatyzacja (możliwość utrzymania temp wewn. nie wyższej niż 25 st C)

-ogrzewanie (możliwość utrzymania temp wewn. nie niższej niż 10 st C w dowolnych warunkach pogodowych w zimie)

-drzwi otwierane bez udziału pasażera, minimum 2 o szerokości nie mniejszej niż 1200mm

-platforma skupiająca osoby stojące naprzeciw II drzwi z możliwością zmieszczenia wózka inwalidzkiego i wózka dziecięcego

-podłoga o wysokości nie większej niż 350mm mierzonej wejściami I i II nad powierzchnią jezdni minimum na długości od przodu pojazdu do tylnej krawędzi II drzwi, brak stopni pośrednich w przestrzeni pomiędzy I i II drzwiami.

-wysokość wnętrza w przejściu min. 1850mm, w części niskopodłogowej min. 2200mm.

-wyposażenie w system do sprzedaży biletów oraz system zliczający wsiadających pasażerów (bramki, lub system zliczający liczbę sprzedanych biletów jednorazowych i liczbę wejść na podstawie biletów okresowych)

7.3 Na linii głównej dopuszcza się zastosowanie autobusów o cechach minimalnych tożsamyh z opisanymi w punkcie 7.1 (jak dla linii S1-S5) w soboty, niedziele i święta, oraz w dni robocze po godz. 17:00, pod warunkiem, że nie zostanie przekroczona ich dopuszczalna pojemność.

8. System monitoringu (GPS zamontowany w autobusach na stałe), służyć będzie do ich lokalizacji. System powinien umożliwiać przekazywanie osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego pozycji pojazdu w czasie rzeczywistym oraz historii jego tras obejmującej co najmniej 48h wstecz na każde żądanie Organizatora.

Środki transportu muszą być sprawne technicznie i posiadać badania techniczne potwierdzone odpowiednim wpisem w dowodzie rejestracyjnym.

9. Wykonawca winien dysponować odpowiednią liczbą środków transportu wyprodukowanych nie wcześniej niż w 2007r. (z przebiegiem nie większym niż 600 000 km), przystosowanych do drogowego przewozu osób, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami aby zapewnić sprawną i bezkolizyjną komunikację na wszystkich liniach.

Środki transportu muszą spełniać wymagania wynikające z obowiązujących przepisów w zakresie bezpieczeństwa, prawa o ruchu drogowym, ochrony środowiska oraz warunków technicznych pojazdów, w tym wymagania w stosunku do pojazdów używanych do przewozu osób w transporcie zbiorowym. Autobusy nie mogą wykazywać oznak nadmiernego wyeksploatowania/zużycia w stosunku do wieku.

Ilość minimalna środków transportu wynosi:

-dla linii S1-S5: 2 szt. + 1 szt. rezerwowego

-dla linii głównej: 2 szt. + 1 szt. rezerwowego

Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia autobusów w:

-herb Gminy Słupno o wymiarach min 20 x 25 cm w widocznym miejscu z przodu pojazdu i z prawego boku pojazdu pomiędzy drzwiami I i II (dopuszcza się w formie oklejania lub nakładki magnetycznej)

-tablice kierunkowe, podające minimum: oznakowanie linii (numer) po prawej stronie i przystanek końcowy po lewej stronie tablicy. Wysokość czcionki oznakowania nr linii nie może być mniejsza niż 120mm.

10. Wykonawca, na etapie składania oferty – przedstawi listę posiadanych pojazdów spełniających wymogi określone w pkt 7 i 8, lub/i porozumienie w sprawie planowanego wynajmu/leasingu pojazdów na okres umowy. Lista zawiera: markę, typ, ilość miejsc (w tym siedzących), nr rejestracyjny, rok produkcji, przebieg.

W każdym wypadku, jeżeli wykonawca (Operator) w trakcie realizacji umowy pozyska dodatkowy pojazd przeznaczony do realizacji umowy – musi spełniać on warunki określone w pkt.1, a Operator przez wprowadzeniem go do użytku – informuje o tym fakcie Organizatora, podając informacje analogicznie jak powyżej.

Organizator może zażądać na etapie postępowania, przekazania kopii dowodów rejestracyjnych w/w pojazdów, oraz okazania samych pojazdów. W przypadku, gdy siedziba Wykonawcy nie znajduje się w Gminie Słupno, lub gminie graniczącej z Gminą Słupno – Organizator ma prawo zażądania okazania pojazdów w miejscowości Słupno.

11. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych z ich właścicielami lub zarządcami.

12. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia strony internetowej z mapką tras obsługiwanych linii komunikacyjnych, rozkładami jazdy na poszczególnych przystankach komunikacyjnych, regulaminem przewozów osób, zwierząt i bagażu. Strona powinna również zawierać informacje dotyczące zmian w funkcjonowaniu linii komunikacyjnych.

Niezależnie od tego, Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania rozkładów jazdy w formie elektronicznej Zamawiającemu. Dotyczy to zarówno rozkładów jazdy poszczególnych linii w formie scalonej, jak i „kursówek” tj. rozkładów opracowanych w podziale na brygady, osobno dla dni roboczych, sobót, niedziel i świąt.

13. Wykonawca, przed rozpoczęciem świadczenia usługi, na własny koszt umieszcza na przystankach rozkłady jazdy i schematy linii komunikacyjnych wraz z elementem (nośnikiem) do ich umieszczenia. Elementy te Wykonawca zobowiązany jest wykonać w jednolitej formie i umieścić na wszystkich obsługiwanych przystankach komunikacji oraz systematycznie (nie rzadziej niż co dwa tygodnie) uzupełniać brakujące.

Wymogi minimalne dotyczące nośnika i rozkładów jazdy „przystankowych”:

-nośnik wykonany z materiału trwałego (zaleca się metalowy, przykręcany do słupka przystankowego), pozbawiony ostrych krawędzi, z zabezpieczeniem przed łatwym uszkodzeniem/kradzieżą rozkładu (min. szyba z plexiglasu, zabezpieczona śrubą lub zawleczką niemożliwą do usunięcia/odkręcenia bez narzędzi)

-rozkład jazdy podający informacje:

- a) oznaczenie w nagłówku literowo-cyfrowe linii czcionką min 10mm
- b) oznaczenie w nagłówku kierunku (przystanek końcowy) czcionką min 5mm
- c) oznaczenie w nagłówku nazwy bieżącego przystanku
- d) oznaczenie w nagłówku nazwy Operatora (z nr telefonu, dopuszcza się umieszczenie logo
- e) oznaczenie godzin odjazdu osobno w kolumnach dla: dni roboczych, sobót, niedziel – czcionką wysokości min 5 mm
- f) listę pozostałych przystanków do punktu końcowego. W przypadku gdy lista jest zbyt długa – dopuszcza się umieszczenie 15 kolejnych przystanków

g) informacja o sposobach i miejscu zgłaszania oraz zasadach rozpatrywania skarg i reklamacji.

-rozkład jazdy powinien być zabezpieczony folią przez zawilgoceniem

-na nośniku (zaleca się aby był to druk oddzielny od rozkładu) umieszcza się informację o taryfie, w tym o cenach biletów ulgowych i miesięcznych, oraz o sposobie i miejscu nabycia biletów miesięcznych.

Umieszczenie schematów na przystankach dotyczy tylko przystanków będących w zarządzie Gminy Słupno, wyposażonych w wiaty z tablicami.

14. Wykonawca winien na bieżąco przekazywać Zamawiającemu wszelkie uwagi i informacje dotyczące obsługiwanych linii komunikacyjnych, w szczególności co do rozkładów jazdy, stanu napełnienia środków transportu oraz własnych obserwacji lub wniosków mogących wpłynąć na usprawnienie funkcjonowania komunikacji w gminie.

15. Wykonawca w razie zaistnienia takiej konieczności na wniosek Zamawiającego zobowiązany jest do każdorazowego dostosowania rozkładu jazdy poszczególnych tras, w szczególności w celu zapewnienia skomunikowania linii S1-S5 z linią główną.

16. Wykonawca zobowiązany jest do składania kwartalnych sprawozdań z realizacji świadczonych usług w tym informacji dotyczących liczby przewiezionych pasażerów, oraz liczby sprzedanych biletów ważnych na linii głównej i liniach S1-S5, jednorazowych i miesięcznych w rozbiciu na rodzaje biletów (normalne, ulgowe), jak również liczbie przeprowadzonych kontroli biletowych oraz liczbie nałożonych opłat dodatkowych. Informacja dotycząca ilości przewiezionych pasażerów winna być składana na każdą linię komunikacyjną oddzielnie. Sprawozdania będą składane do dnia 15 miesiąca następującego po upływie kwartału.

17. Wykonawca zobowiązany jest opracować regulamin przewozu osób zgodnie z art. 47 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2016r. poz. 1867) i przedłożyć go do zatwierdzenia Zamawiającemu.

18. W każdym pojeździe Wykonawca zobowiązany jest umieścić wyciąg regulaminu przewozu osób, oraz pouczenie o sposobach i miejscu zgłaszania oraz zasadach rozpatrywania skarg i reklamacji.

19. Wykonawca winien zapewnić sprawność techniczną eksploatowanych środków transportu według wymogów ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012r. poz. 1137 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

20. W razie zaistnienia awarii środka transportu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zastępczy (rezerwowy) środek transportu przystosowany do drogowego przewozu osób, porównywalny do wykorzystywanego do obsługi linii, oraz zadysponować nim niezwłocznie po powzięciu informacji o awarii.

21. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wysokiego standardu świadczonych usług przewozowych i norm jakości obsługi w realizacji usług przewozowych, a przede wszystkim do:

- 1) przestrzegania rozkładów jazdy;
- 2) punktualnego i zgodnego z rozkładem jazdy obsługiwania linii komunikacyjnych;
- 3) utrzymania środków transportu w należyтым stanie technicznym i estetycznym;
- 4) właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, komfortu podróży;
- 5) pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu ze środka transportu świadczonej osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej sprawności ruchowej;
- 6) umieszczania na środkach transportu, widocznych z zewnątrz, tablic informacyjnych o numerze linii i aktualnej trasie przebiegu;
- 7) nieumieszczania reklam wewnątrz środków transportu i na zewnątrz środka transportu;

8) zapewnienie funkcjonowania w autobusach oświetlenia wewnętrznego, sprawnego ogrzewania w okresie niskich temperatur oraz klimatyzacji;

9) bieżącego informowania Zamawiającego o utrudnieniach w ruchu istotnych dla prawidłowego świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;

10) zapewnienie sprawności systemu łączności zewnętrznej zapewniającej kierowcy kontakt z Wykonawcą i innymi służbami.

22. Wykonawca zobowiązany jest do rozpatrywania skarg i reklamacji składanych przez pasażerów, dotyczących realizacji świadczonych usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego, z należytą starannością oraz prowadzenia ewidencji skarg i reklamacji.

23. Skargi i reklamacje przyjmowane będą przez Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną na adres Wykonawcy przez osobę wskazaną przez Wykonawcę. Informację o sposobie przyjmowania skarg i reklamacji Wykonawca umieszcza na swojej stronie internetowej oraz w wyciągach z regulaminu przewozów w środkach transportu i zastępczych środkach transportu.

24. Wykonawca udziela pasażerom odpowiedzi na skargi i reklamacje niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni o dnia ich otrzymania.

25. Do 21 dnia po każdym półrocznym okresie świadczenia usługi Wykonawca zobowiązany jest przekazać informację o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji złożonych w okresie trwania umowy wraz z kopią ich ewidencji oraz liczbie i wysokości przyznanych odszkodowań. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, Wykonawca podlega karze pieniężnej zgodnie z art.64 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2016r. poz.1867).

26. W przypadkach nadzwyczajnych, związanych z nieprzewidzianymi utrudnieniami w ruchu drogowym tj. wypadek drogowy, zajęcie pasa drogowego, awaria na drodze, imprezy sportowe na drodze, Wykonawca zobowiązany będzie skierować środek transportu na inną trasę ustaloną w porozumieniu z Zamawiającym.

27. Zakres rzeczowy powierzonej usługi użyteczności publicznej transportu zbiorowego w zakresie przewozów pasażerskich obejmuje w okresie umowy pracę przewozową w rozmiarze maksymalnym 249453 km, w tym 107564 km realizowane busami na liniach S1-S5 oraz 141889 km realizowane autobusami na linii głównej.

28. Przedmiotem oferty składanej przez Wykonawcę jest ustalenie przez niego wielkości rekompensaty w rozumieniu Art. 52 Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym - z tytułu poniesionych kosztów realizacji usługi, zawierającej w sobie rozsądny zysk, o którym mówi art. 52 Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym. Do kalkulacji wielkości rekompensaty Wykonawca (Operator) weźmie pod uwagę:

-przychody ze sprzedaży biletów i opłat dodatkowych

-wszelkie koszty poniesione w trakcie realizacji usługi publicznego transportu zbiorowego, do realizacji której to usługi nabędzie prawo po wyborze, w szczególności koszty: przygotowania i wykonania usługi, wykonywania przejazdów technicznych, dojazdu do przystanków węzłowych poza Gminą Słupno, uzyskania ew. uzgodnień administracyjnych

29. Wielkość rekompensaty nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy (12 miesięcy) z tytułu wzrostu/spadku kosztów.

Wielkość rekompensaty podlega waloryzacji jeżeli Organizator podejmie decyzję o wprowadzeniu/zmianie stref biletowych lub zmianie opłat za przejazdy -wpływających na przychody ze sprzedaży. Wielkość rekompensaty ulega zmianie o różnicę między przychodami (w odniesieniu do 1km) osiągniętymi w ostatnim zamkniętym kwartale, a przychodami, które byłyby osiągnięte po zmianie cen. Wzrost przychodów powoduje zmniejszenie rekompensaty i odwrotnie. Powyższe nie wymaga zmiany umowy.

W wypadku zmian opłat za bilety – Organizator ma obowiązek poinformować Operatora o terminie i skutkach finansowych zmiany opłat na 14 dni przez zmianą. Operator w ciągu 5 dni roboczych potwierdza przyjęcie zmiany jeśli nowa wartość

rekompensaty jest obliczona poprawnie, w przeciwnym razie może zgłosić odwołanie, wskazując wielkość zmiany rekompensaty, oraz metodologię obliczenia tej wartości.

Potwierdzenie, lub brak złożenia odwołania w terminie 5 dni roboczych od uzyskania informacji o zmianie cen biletów oraz wartości rekompensaty skutkuje zmianą waloryzacyjną rekompensaty od 1 dnia następnego miesiąca.

Strony potwierdzają że do wymiany informacji w ww. sprawie skuteczne jest przesłanie informacji środkami komunikacji elektronicznej.

30. Wykonawca w ofercie określa wartość rekompensaty w zł/km (w odniesieniu do podanych w OPZ ilości km wykonywanych na terenie Gminy Słupno) odrębnie dla:

- pakietu linii S1-S5,
- linii głównej.

31. Rozliczenie finansowe między Zamawiającym (Organizatorem), a Wykonawcą (Operatorem) będzie następowało w cyklach miesięcznych, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, na podstawie ilości rzeczywiście przejechanych w danym miesiącu kilometrów, osobno dla każdej linii, na co Wykonawca przedstawi zestawienie ilości kilometrów dla każdej linii odrębnie.

32. Wykonawca (Operator) wystawi po zakończeniu każdego miesiąca dokument (Fakturę VAT) będącą podstawą do przekazania przez Zamawiającego (Organizatora) rekompensaty. Załącznikiem do tego dokumentu będzie zestawienie opisane w pkt 31. Wypłata rekompensaty nastąpi w terminie nie krótszym niż 21 dni od dostarczenia Faktury VAT.

33. Przychody ze sprzedaży biletów oraz opłat dodatkowych stanowią dochód Wykonawcy (Operatora).

35. Wykonawca (Operator) po podpisaniu umowy nabywa prawo do pobierania opłat za przewozy (z zastrzeżeniem pkt 6 OPZ) i emisji biletów na linię główną:

- jednorazowych normalnych w cenie 4,00 zł z VAT
- jednorazowych ulgowych w cenie 2,00 zł z VAT (dostępnych dla: dzieci w wieku 4-7 lat, uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich, studentów, emerytów, rencistów)
- jednorazowych seniora w cenie 0,40 zł z VAT (dla osób w wieku pow. 70 lat)
- miesięcznych imiennych w cenie 80 zł z VAT
- miesięcznych imiennych ulgowych

Zaleca się sprzedaż biletów jednorazowych przez kierowcę przy wejściu do autobusu, dopuszcza się sprzedaż przez konduktora.

Wykonawca (Operator) uruchomi przynajmniej jeden punkt sprzedaży biletów miesięcznych na obszarze Słupna, lub Płocka, w ciągu linii głównej, lub innym miejscu poprawnie skomunikowanym środkami transportu zbiorowego.

36. Wykonawca nie pobiera opłat za przewozy na liniach S1-S5, chyba że w trakcie trwania umowy Organizator wprowadzi opłaty na liniach S1-S5.

Na wszystkich liniach nie pobiera się opłat za przewóz: dzieci do lat 4, bagażu podręcznego, wózka dziecięcego, wózka inwalidzkiego, zwierząt domowych przewożonych zgodnie z regulaminem przewozów.

Nie pobiera się opłat od osób upoważnionych przez Organizatora, wykonujących czynności kontrolne w autobusach.

37. Przy ustalaniu uprawnionych do stosowania biletów ulgowych na linii głównej zastosowanie będą miały ponadto:

- ustawa z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1138, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2015 r. poz. 840),

- ustawa z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1206 oraz z 2015 r. poz. 693),
- ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.),
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. oświadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824, z 2010 r. Nr 225, poz. 1465 oraz z 2011 r. Nr 122, poz. 696),
- ustawy z dnia 7 września 2007 r. — o Karcie Polaka (Dz. U. z 2014 r. poz. 1187),

38. Informacje dla wykonawcy niezbędne do przygotowania oferty:

- linie S1-S5 oraz linia główna funkcjonują obecnie w trybie ciągłym
- dzienna liczba pasażerów na linii głównej wynosi w dni robocze 420 osób
- dzienna liczba pasażerów na linii głównej w soboty i niedziele: 120 osób
- udział podróży z wykorzystaniem biletu miesięcznego wynosi 59%
- udział biletów ulgowych w grupie miesięcznych wynosi 54%
- udział podróży z wykorzystaniem biletu jednorazowego wynosi 41%
- udział biletów ulgowych 50% w grupie jednorazowych wynosi: 4,5%
- udział biletów ulgowych seniora w grupie jednorazowych wynosi: 12%

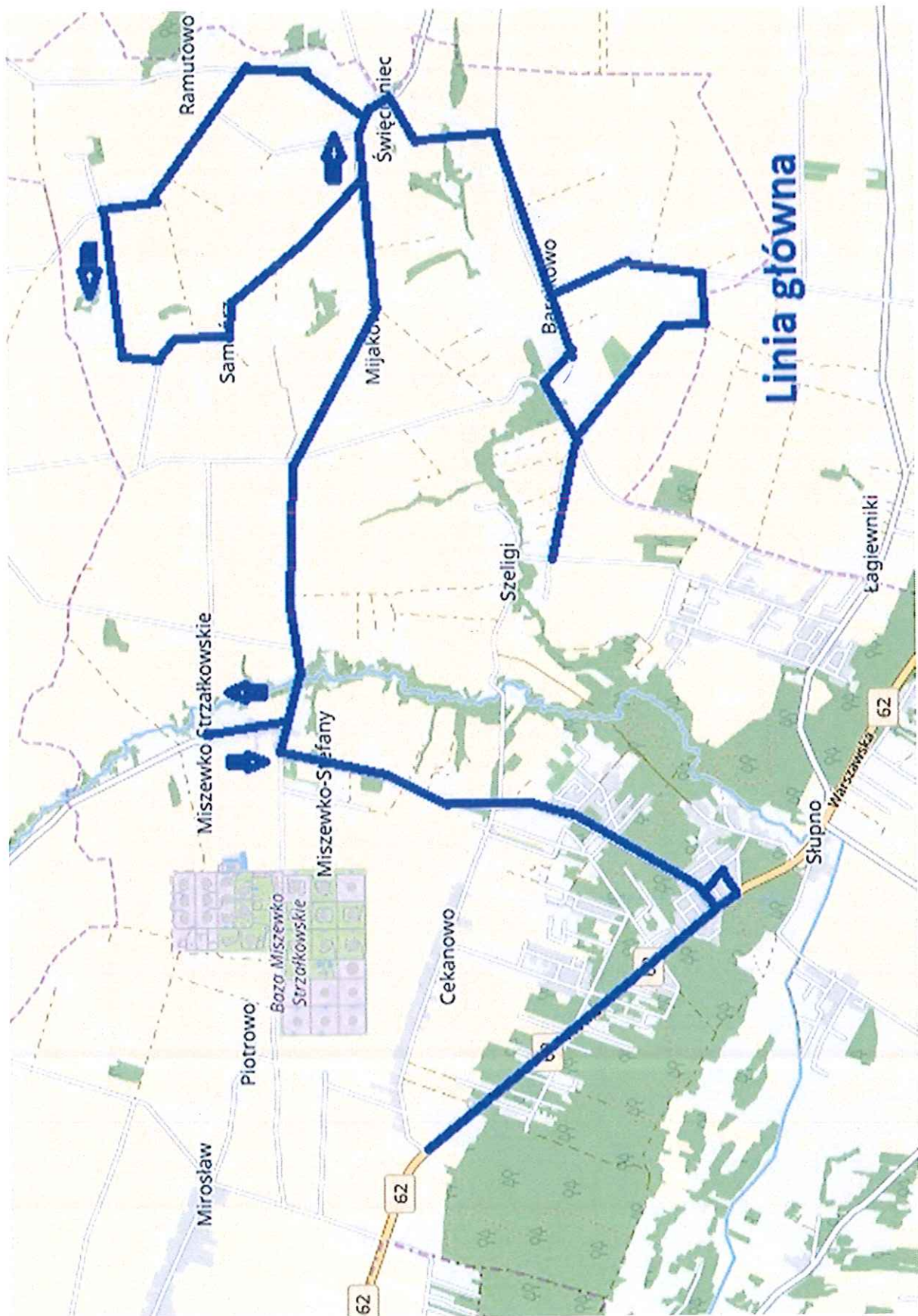
Powyższe dane pomiarowe są średnią z pomiarów z września 2017 i marca 2018 i dotyczą obecnie obsługiwanej trasy (przez os. Krzelewo, Szeligi, Barcikowo, bez Miszewka Strzałkowskiego).

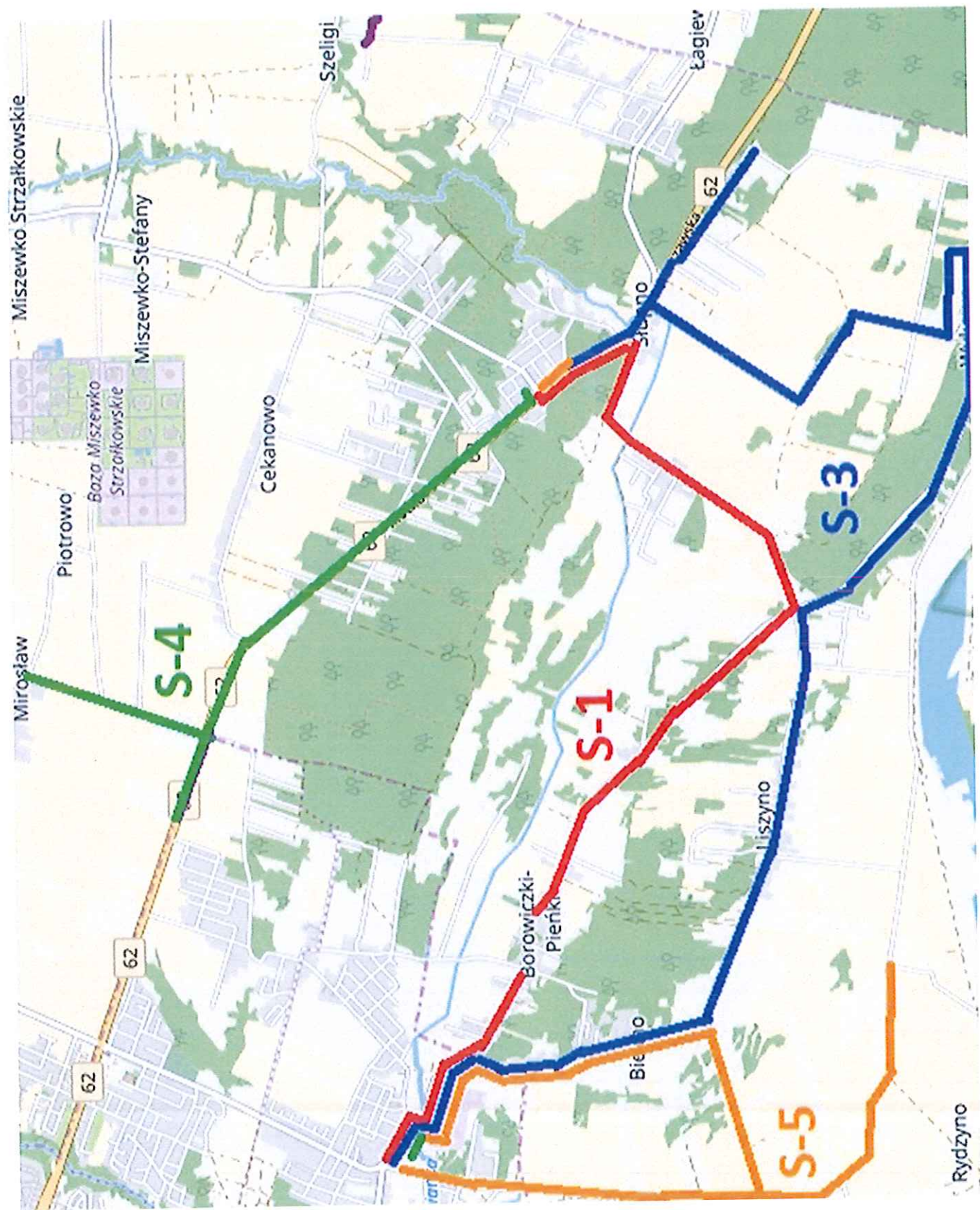
Zmiana trasy, jak w ww. opisie (nowy przebieg obejmuje: Miszewko Strzałkowskie, Miszewko Stefany, Mijakowo, Sambórz /wybrane kursy/, oraz pomija: os. Krzelewo), może mieć następujące konsekwencje:

- brak możliwości obsługi pasażerów na odcinku os. Krzelewo (14% całkowitej ilości wsiadających we wrześniu 2018 w stosunku do całej długości linii),
- obsługę nowego przystanku: Miszewka Strzałkowskiego (dane, którymi dysponuje Gmina wskazują na 40 podróży w dzień roboczy, obecnie na linii P4, której Gmina nie będzie już finansowała).
- obsługę nowego odcinka: Świącieniec-Sambórz-Mijakowo, Miszewko Stefany. Dane za marzec 2018 wskazują iż na ww. odcinku (obsługiwany obecnie linią BUS) występuje obecnie ok. 95 podróży w dzień roboczy.

Uszczegółowienie opisu przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do SIWZ
Kody opisujące przedmiot zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): przedmiot główny: kod CPV: 60112000-6

Załącznik nr 1.
Schematy linii komunikacyjnych





Załącznik nr 2
Wykaz obsługiwanych przystanków

Linia główna		
L.p.	Nazwa przystanku	Uwagi
1	Cekanowo, Płocka	Przystanek skomunikowany
2	Cekanowo NŻ, Polna	
3	Cekanowo Miła	
4	Słupno, Zajazd	
5	Słupno, Szkoła	
6	Słupno, Piaski	
7	Cekanowo	
8	Miszewko Strzałkowskie OSP	
9	Miszewko Strzałkowskie	
10	Miszewko Stefany	
11	Mijkowo KR	
12	Mijkowo	
13	Święcieniec Sambórz	
14	Sambórz I	wariant powrotny
15	Sambórz Skrzyżowanie	Wariant powrotny
16	Sambórz	Wariant powrotny
17	Ramutowo	Wariant powrotny
18	Święcieniec	
19	Barcikowo 14	
20	Barcikowo IV	
21	Barcikowo Skrzyżowanie	
22	Barcikowo, Sklep	
23	Barcikowo, Sad	
24	Barcikowo, Żwirownia	
25	Mijkowo, skrzyżowanie	
26	Szeligi, Petla	

Linia S-1		
L.p.	Nazwa przystanku	Uwagi
1	Słupno, Zajazd	
2	Słupno, Bajkowa	Wariantowo
3	Słupno, Smocza	Wariantowo
4	Słupno, Młynarska	Wariantowo
5	Słupno, GOPS	
6	Słupni, Bociania	
7	Liszyno, Widna	
8	Borowiczki-pienki, Wodna	
9	Borowiczki-Pieńki Świetlica	
10	Borowiczki-Pieńki, Głęboka	
11	Borowiczki-Pieńki Gajowa	
12	Borowiczki-Pieńki, Łąkowa	
13	Borowiczki, Park	

Linia S-3		
L.p.	Nazwa przystanku	Uwagi
1	Słupno, Zajazd	
2	Słupno, Bajkowa	
3	Słupno, Smocza	
4	Słupno, Młynarska	
5	Wykowo, Świetlica	

6	Wykowo	
7	Wykowo, Centrum	
8	Wykowo, Las	
9	Liszyno, Szkoła	
10	Liszyno, Jagiellońska	
11	Liszyno, Dekarska	
12	Liszyno, Spokojna	
13	Bielino, Stacja	
14	Bielino, Figurka	
15	Borowiczki Pieńki, Zakątek	
16	Płock, Raczkowizna	
17	Borowiczki, Park	

Linia S-4		
L.p.	Nazwa przystanku	Uwagi
1	Słupno, Zajazd	
2	Cekanowo Miła	
3	Cekanowo NŻ Polna	
4	Cekanowo I	
5	Cekanowo, Mazowiecka	
6	Mirosław	

Linia S-5		
L.p.	Nazwa przystanku	Uwagi
1	Borowiczki, Park	
2	Płock, Raczkowizna	Trasa tymczasowa
3	Borowiczki Pieńki Zakątek	Trasa tymczasowa
4	Płock, Powiśle	
5	Bielino	
6	Rydzino Skrzyżowanie	
7	Rydzino, Wał	
8	Rydzino, Świetlica	
9	Rydzino, Pętla	

Słupno Zajazd - Wykowo-Liszyno - Borowiczki Park							Linia S-3											
							dni robocze											
05:30	06:28	08:32	11:12	15:12	16:12	20:17	o	I	Słupno, Zajazd	^	p	04:52	06:27	07:24	09:29	15:09	16:09	19:12
05:35	06:33	08:37	11:17	15:17	16:17	20:22	I	I	Słupno, Młynarska	I	I	04:48	06:23	07:20	09:25	15:05	16:05	19:08
05:44	06:42	08:46	11:26	15:26	16:26	20:31	I	I	Wykowo, Centrum	I	I	04:40	06:15	07:12	09:17	14:57	15:57	19:00
05:52	06:50	08:54	11:34	15:34	16:34	20:39	I	I	Liszyno, Spokojna	I	I	04:32	06:07	07:04	09:09	14:49	15:49	18:52
05:59	06:57	09:01	11:41	15:41	16:41	20:46	p	V	Borowiczki, Park	I	o	04:25	06:00	06:57	09:02	14:42	15:42	18:45

Słupno Zajazd - Wykowo-Liszyno - Borowiczki Park							Linia S-3											
							soboty-niedziele											
08:24		11:15		15:10	17:15		o	I	Słupno, Zajazd	^	p		07:29	09:28				16:32
08:29		11:20		15:15	17:20		I	I	Słupno, Młynarska	I	I		07:25	09:24				16:28
08:38		11:29		15:24	17:29		I	I	Wykowo, Centrum	I	I		07:17	09:16				16:20
08:46		11:37		15:32	17:37		I	I	Liszyno, Spokojna	I	I		07:09	09:08				16:12
08:53		11:44		15:39	17:44		p	V	Borowiczki, Park	I	o		07:02	09:01				16:05

Linia S-4		Słupno-Mirosław-Słupno							
dni robocze									
Słupno	I	o						14:26	I
Płock Lisia	I						14:13		I
Mirosław skrzyż	I	p					14:18	14:41	I
Mirosław skrzyż	I	o	07:25				14:18		I
Płock, Lisia	I						I		I
Słupno	v	p	07:40				14:26		V

Linia S-4 nie kursuje w soboty i niedziele.

Linia S-5		Borowiczki Park-Rydzyń-Borowiczki Park-Słupno							
dni robocze									
Borowiczki Park	I	o	06:10				13:45	17:00	
	I								
Rydzyń	I	p	06:20				13:55	17:10	
Rydzyń	I	o	06:20				13:55	17:10	
	I								
Borowiczki Park	v	p	06:30				14:05	17:20	

Linia S-5		sobota-niedziela							
Borowiczki Park	i	o		08:05	10:30				
	I								
Rydzyń	I			08:15	10:40				
Rydzyń	I			08:15	10:40				
	I								
Borowiczki Park	I			08:25	10:50				

Linia S5 czasowo kursuje trasą objazdową (przez Bielino).

Załącznik nr 4
Wykaz zadań dla linii S1-S5

S1/S3	Sobota/Niedziela		przez	przyjazd	godz.
	godz.	odjazd			
S-3	07:02	Borowiczki Park	Wykowo-Liszyno	Słupno Zajazd	07:31
S-3	08:27	Słupno Zajazd	Wykowo-Liszyno	Borowiczki Park	08:56
S-3	09:01	Borowiczki Park	Wykowo-Liszyno	Słupno Zajazd	09:30
S-3	11:15	Słupno Zajazd	Wykowo-Liszyno	Borowiczki Park	11:44
S-1	14:35	Borowiczki Park	Borowiczki Pieńki	Słupno Zajazd	14:50
S-3	15:10	Słupno Zajazd	Wykowo-Liszyno	Borowiczki Park	15:39
S-3	16:05	Borowiczki Park	Wykowo-Liszyno	Słupno Zajazd	16:33
S-1	16:41	Słupno Zajazd	Borowiczki Pieńki	Borowiczki Park	16:56
S-1	16:58	Borowiczki Park	Borowiczki Pieńki	Słupno Zajazd	17:13
S-3	17:17	Słupno Zajazd	Wykowo-Liszyno	Borowiczki Park	17:44

S1/S5	Sobota/Niedziela		przez	przyjazd	godz.
	godz.	odjazd			
S-1	07:42	Słupno Zajazd	Borowiczki-Pieńki	Borowiczki Park	07:57
S-5	08:05	Borowiczki Park		Rydzyo	08:15
S-5	08:15	Rydzyo		Borowiczki Park	08:25
S-1	08:25	Borowiczki Park	Borowiczki-Pieńki	Słupno Zajazd	08:40
S-1	09:42	Słupno Zajazd	Borowiczki-Pieńki	Borowiczki Park	09:57
S-5	10:30	Borowiczki Park		Rydzyo	10:40
S-5	10:40	Rydzyo		Borowiczki Park	10:50
S-1	10:50	Borowiczki Park	Borowiczki-Pieńki	Słupno Zajazd	11:05

S1/S4/S5	Dni robocze		przez	przyjazd	godz.
	godz.	odjazd			
S-1	05:55	Słupno Zajazd	Borowiczki-Pieńki	Borowiczki Park	06:10
S-5	06:10	Borowiczki Park		Rydzyo	06:20
S-5	06:20	Rydzyo		Borowiczki Park	06:30
S-1	06:35	Borowiczki Park	Borowiczki-Pieńki/Sł Młynarska	Słupno Zajazd	06:55
S-1	06:55	Słupno Zajazd	Borowiczki-Pieńki	Borowiczki Park	07:10
PT	07:10	Borowiczki Park		Mirosław Skrzyżowanie	07:17
S-4	07:25	Mirosław Skrzyżowanie	Lisia	Słupno Zajazd	07:40
S-1	11:00	Borowiczki Park	Borowiczki-Pieńki/Sł Młynarska	Słupno Zajazd	11:20
S-1	12:15	Słupno Zajazd	Borowiczki-Pieńki/Sł Młynarska	Borowiczki Park	12:35
S-5	13:45	Borowiczki Park		Rydzyo	13:55
S-5	13:55	Rydzyo		Borowiczki Park	14:05
PT	14:05	Borowiczki Park		Plock, Lisia	14:13
S-4	14:13	Plock, Lisia		Mirosław, skrzyżowanie	14:18
S-4	14:18	Mirosław Skrzyżowanie	bez przystanku Lisia	Słupno Zajazd	14:26
S-4	14:26	Słupno Zajazd		Mirosław, skrzyżowanie	14:41
PT	14:41	Mirosław Skrzyżowanie		Borowiczki Park	14:50
S-1	14:50	Borowiczki Park	Borowiczki-Pieńki	Słupno Zajazd	15:05
S-1	15:12	Słupno Zajazd	Borowiczki-Pieńki	Borowiczki Park	15:27
S-1	15:45	Borowiczki Park	Borowiczki-Pieńki	Słupno Zajazd	16:00
S-1	16:15	Słupno Zajazd	Borowiczki-Pieńki	Borowiczki Park	16:30
S-1	16:35	Borowiczki Park	Borowiczki-Pieńki	Słupno Zajazd	16:50

S3/S5	Dni robocze		przez	przyjazd	godz.
	godz.	odjazd			
S-3	04:25	Borowiczki Park	Wykowo, Liszyno	Ślupno Zajazd	04:52
S-3	05:30	Ślupno Zajazd	Wykowo, Liszyno	Borowiczki Park	05:59
S-3	06:00	Borowiczki Park	Wykowo, Liszyno	Ślupno Zajazd	06:27
S-3	06:28	Ślupno Zajazd	Wykowo, Liszyno	Borowiczki Park	06:57
S-3	06:57	Borowiczki Park	Wykowo, Liszyno	Ślupno Zajazd	07:24
S-3	08:32	Ślupno Zajazd	Wykowo, Liszyno	Borowiczki Park	09:01
S-3	09:02	Borowiczki Park	Wykowo, Liszyno	Ślupno Zajazd	09:29
S-3	11:12	Ślupno Zajazd	Wykowo, Liszyno	Borowiczki Park	11:41
S-3	14:42	Borowiczki Park	Wykowo, Liszyno	Ślupno Zajazd	15:09
S-3	15:12	Ślupno Zajazd	Wykowo, Liszyno	Borowiczki Park	15:41
S-3	15:42	Borowiczki Park	Wykowo, Liszyno	Ślupno Zajazd	16:09
S-3	16:12	Ślupno Zajazd	Wykowo, Liszyno	Borowiczki Park	16:41
S-5	17:00	Borowiczki Park		Rydzyño	17:10
S-5	17:10	Rydzyño		Borowiczki Park	17:20
S-3	18:45	Borowiczki Park	Wykowo, Liszyno	Ślupno Zajazd	19:12
S-3	20:17	Ślupno Zajazd	Wykowo, Liszyno	Borowiczki Park	20:46

ROZDZIAŁ V

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA/OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI

Termin realizacji przedmiotu umowy: 12 miesięcy, tj. od dnia 01.07.2018r. do 30.06.2019r.

ROZDZIAŁ VI

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeśli wykaże, że: posiada zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. – o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016r., poz. 1907 ze zm.);

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeśli wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1.000.000,00zł (słownie: jeden milion złotych)

3) zdolności technicznej lub zawodowej;

a) Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie winien wykazać się należytym wykonaniem, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem usług/usługi publicznego transportu zbiorowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 1440) co najmniej jednej usługi publicznego transportu zbiorowego o łącznej liczbie zrealizowanych wozokilometrów minimum: 200.000 (słownie dwieście tysięcy).

b) Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej trzema autobusami każdy na minimum 22 miejsca, w tym minimum 19 miejsc siedzących oraz co najmniej trzema autobusami typu miejskiego o pojemności minimum 75 miejsc (w tym od 27 do 50 miejsc siedzących) zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami – przez cały okres obowiązywania umowy. Powyższe środki transportu muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2007r.

2. Jeśli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:

a) warunek określony w pkt. 1.3 ppkt a) musi spełniać przynajmniej jeden z wykonawców (partnerów) składających ofertę wspólną,

b) warunek określony w pkt 1.3 ppkt b) muszą spełniać łącznie partnerzy składający ofertę wspólną.

3. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.

1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4) Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

5) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 1 nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub

2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 1.

ROZDZIAŁ VII

PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy Pzp, wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.

2. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, jeżeli zachodzą w stosunku do niego podstawy do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23.

3. Zamawiający wyklucza również z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania

lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub ust. 5 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

ROZDZIAŁ VIII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert następujące oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 1
 - 2) Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw wykluczenia – składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 2.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów zgodnie z art. 22 a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1 - Załącznik nr 1 oraz Załącznik nr 2.
3. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – Załącznik nr 4.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Na wezwanie zamawiającego wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 5.1. w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

1) Zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego, o którym mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. – o transporcie drogowym (Dz. U. z 2016 r., poz. 1907 ze zm.).

2) Wykaz usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonywaniem usług/usługi publicznego transportu zbiorowego w rozumieniu ustawy z dnia 16 grudnia 2010 roku o publicznym transporcie zbiorowym (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 1440) na potwierdzenie spełnienia warunku - co najmniej jedna usługa publicznego transportu zbiorowego o łącznej liczbie zrealizowanych wozokilometrów minimum: 200.000 (słownie dwieście tysięcy) wraz z dowodami, referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

3) Wykaz niezbędnego sprzętu w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami na potwierdzenie spełnienia warunku – Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował co najmniej trzema autobusami każdy na minimum 22 miejsca, w tym minimum 19 miejsc siedzących oraz co najmniej trzema autobusami typu miejskiego o pojemności minimum 75 miejsc (w tym od 27 do 50 miejsc siedzących) zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami – przez cały okres obowiązywania umowy. Powyższe środki transportu muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż w 2007r.

5.2. w celu potwierdzenia spełnienia przez oferowane usługi wymagań określonych przez Zamawiającego:

a) w przypadku oświadczenia, że linia skomunikowana z linią główną realizowana będzie jako porozumienie z innym przewoźnikiem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną kopię umowy lub porozumienia z innym przewoźnikiem potwierdzającą postanowienia określone w pkt. 4 i 6 opisu przedmiotu zamówienia oraz rozkład jazdy linii skomunikowanej.

b) w przypadku oświadczenia, że linia skomunikowana z linią główną realizowana będzie jako świadczenie własne Wykonawca przedłoży Zamawiającemu rozkład jazdy linii skomunikowanej.

6. Inne dokumenty /dołączane do oferty/

1) Dowód wniesienia wadium,

2) Pełnomocnictwo /oryginał/ osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów,

3) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi,

4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – Załącznik nr 3 (jeżeli dotyczy).

7. Oferta wspólna

1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.

2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania:

a) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.1) składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.

b) oświadczenie, o którym mowa w pkt 1.2) oraz Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z wykonawców osobno.

8. Forma dokumentów

1) Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp – Załącznik nr 1 oraz oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp składane jest w oryginale.

2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

3) Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia składane jest w oryginale.

4) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp) składane jest w oryginale.

5) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia „za zgodność z oryginałem” dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ IX

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

2. Zapytania do SIWZ mogą być złożone w formie pisemnej, faksem lub drogą elektroniczną na adres: przetargi@slupno.eu.

Zamawiający prosi o przekazywanie pytań drogą elektroniczną również w wersji edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.

Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i/ lub braku podstaw wykluczenia, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp zastrzeżona jest forma pisemna.

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4.

7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.ugslupno.bip.org.pl, bez ujawniania źródła zapytania.

8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej www.ugslupno.bip.org.pl.

9. Jeżeli w wyniku zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i zamieszcza stosowną informację na stronie internetowej www.ugslupno.bip.org.pl.

10. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

11. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:

w zakresie opisu przedmiotu zamówienia – Waldemar Ejdys, Joanna Wereszczyńska, w zakresie spraw formalnych – Marzena Załęska.

ROZDZIAŁ X WADIUM

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 16.000,00zł (słownie: szesnaście tysięcy złotych) do upływu terminu składania ofert.

2. Wadium można wnieść w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 359).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się **przelewem** na rachunek bankowy – Urząd Gminy Słupno, **Bank BGŻ BNP Paribas SA nr 38 2030 0045 1110 0000 0285 1900 - kopię dowodu wpłaty załączyć do oferty.**

4. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie zamawiającego w terminie /godzina/ składania ofert.

5. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy – nie uwzględniając zasad określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7 b ustawy – Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 7.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy załączyć do oferty w formie oryginału.
13. Jeżeli oferta jest zabezpieczona wadium w formie innej niż pieniężna, wykonawca winien uwzględnić wszystkie zapisy dotyczące zatrzymania wadium.

ROZDZIAŁ XI TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XII OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią Formularza Oferty. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę lub osobę upoważnioną.
7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenia:

Oferta na realizację zadania: Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno

Nie otwierać przed dniem 14.06.2018r. godz. 13.15.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres wykonawcy, aby zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu. Powiadomienie o złożeniu zmian musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA”.

9. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VIII pkt 9.

10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: “Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153 poz.1503 ze zm.)” .

Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte

ROZDZIAŁ XIII

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Słupnie, ul. Miszewska 8a, pok. nr 13 (sekretariat) do dnia **14.06.2017r.** do godz. **11.00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **14.06.2017r.** o godz. **13.15** w siedzibie Urzędu Gminy w Słupnie, ul. Miszewska 8a - Sala Obrad.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Koperty wewnętrzne ofert „WYCOFANYCH” nie będą otwierane.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

ROZDZIAŁ XIV

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Cena łączna podana w formularzu Oferty winna obejmować pełen zakres usług określonych w SIWZ – opis przedmiotu zamówienia i uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, tj. usługę za łączną maksymalną ilość kilometrów świadczonych busami i autobusami.
2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie usługi niezbędne do prawidłowego, zgodnego z obowiązującymi normami i wiedzą zrealizowania zadania.
4. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, itp. Wszelkie usługi tymczasowe również powinny obciążać koszty wykonawcy.
5. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać upusty, jakie Wykonawca oferuje.
6. Cena powinna być przedstawiona w złotych z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XV

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ

PRZY WYBORZE OFERTY Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami:

1) Cena – 60 %

Ocenie podlegać będzie zaproponowana przez wykonawcę przewidywana łączna wartość za wykonanie przedmiotu zamówienia. W trakcie oceny ofert zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:

$$c = (n : w) \times 100 \times a$$

gdzie:

c - ilość punktów obliczona dla kryterium cena oferty

n- najniższa wartość ze złożonych ofert podlegających badaniu

w- wartość oferty badanej

a- waga kryterium - cena oferty (a = 60%)

2) posiadanie w okresie realizacji usługi bazy transportowej w odległości mierzonej do granic Gminy Słupno (waga kryterium 20%):

- do 7 km – 20 pkt,

- do 10 km 10 pkt,

- powyżej 10 km – 0 pkt

Ocenie będzie podlegać deklaracja Wykonawcy na formularzu oferty.

3) posiadanie własnej stacji obsługi pojazdów, (waga kryterium 10%)

Ocenie będzie podlegać deklaracja Wykonawcy na formularzu oferty – w przypadku zadeklarowania posiadania własnej stacji obsługi pojazdów, Zamawiający przyzna 10 pkt., w przypadku braku takiej deklaracji – 0 pkt.

4) szybkość podstawienia pojazdu zastępczego, (waga kryterium 10%)

Ocenie będzie podlegać deklaracja Wykonawcy na formularzu oferty – podstawą oceny jest szybkość podstawienia autobusu zastępczego. Punktacja za to kryterium będzie przyznana w następujących przedziałach:

- do 30 min. – 10 punktów,

- powyżej 30 min. i do 35 min. – 7 punktów,

- powyżej 35 min. i do 45 min. – 4 punktów,

- powyżej 45 min. i do 55 min. – 1 punkt

- powyżej 55 min – 0 pkt.

Zamawiający zaokrągli wyniki działań arytmetycznych do dwóch miejsc po przecinku, chyba że do rozstrzygnięcia postępowania będzie potrzebna większa dokładność.

gdzie:

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium.

ROZDZIAŁ XVI

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta.

3. Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – Dział III.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XVII PODWYKONAWCY

1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

Jednocześnie Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, do których zalicza zapewnienie kierowców autobusów, dyspozytorów, osób zarządzających transportem oraz samych autobusów.

2. Wykonawca ma obowiązek przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podać nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.

3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ XVIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.

2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym, - gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: w **Bank BGŻ BNP Paribas SA nr 38 2030 0045 1110 0000 0285 1900.**

4. Istotne postanowienia gwarancji należytego wykonania umowy.

W przypadku gdy wykonawca jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, zamawiający wymaga, aby treść gwarancji zawierała postanowienia, z których wynikać będzie, że:

- 1) Gwarancja będzie nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie, do określonej kwoty stanowiącej zapłatę za powstałe w okresie ważności gwarancji, zobowiązania wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych / w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Zobowiązanego wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym z tytułu kar umownych.
- 2) Gwarant wypłaci zamawiającemu kwotę gwarancji bez konieczności przedstawiania przez zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania przez zamawiającego wypłaty danej kwoty pieniężnej do wysokości kwoty gwarancji;
- 3) Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez zamawiającego pisemnego wezwania wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty;
- 4) Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień Umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
- 5) Gwarancja będzie ważna w terminie określonym we wzorze umowy, stanowiącym załącznik do SIWZ.

ROZDZIAŁ XIX POUCZENIA O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XX POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XXI SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik nr 1 – Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 25a ust 1 ustawy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - w trybie art. 25a ust. 1 ustawy.

Załącznik nr 3 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego /jeżeli dotyczy/.


ZATWIERDZAM:
Wójt Gminy Słupno

GLÓWNY SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych

mgr inż. Marzena Załęska

NACZELNIK
Wydziału Inwestycji,
Infrastruktury i Rozwoju

Joanna Wereszczyńska

FORMULARZ OFERTY

dla postępowania przetargowego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks/e-mail

NIP.....

REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Słupno
ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno

Zobowiązania Wykonawcy

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pn:
Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno

za rekompensatę w kwocie brutto:

a) cena za 1 km świadczenia usługi autobusami na linii głównej,

- wartość netto zł

- podatek VAT % zł

- wartość brutto zł

- słownie: złotych brutto

Wartość rekompensaty za świadczenie usługi autobusami na linii głównej wynosi:

- wartość brutto zł

- słownie: złotych brutto

W/w wartość obliczono w następujący sposób: 141.889,00 km x zł brutto za 1 km (cena za 1 km określona powyżej)

cena za 1 km świadczenia usługi autobusami na liniach wewnętrznych

- wartość netto zł

- podatek VAT % zł

- wartość brutto zł

- słownie: złotych brutto

Wartość rekompensaty za świadczenie usługi autobusami na liniach wewnętrznych wynosi:

- wartość brutto zł

- słownie: złotych brutto

W/w wartość obliczono w następujący sposób: 107.564,00 km x zł brutto za 1 km (cena za 1 km określona powyżej)

Łączna wartość rekompensaty za wykonanie całego przedmiotu zamówienia świadczonego na linii głównej i liniach wewnętrznych wynosi:

- wartość brutto zł

- słownie: złotych brutto

W/w wartość stanowi sumę wartości rekompensaty za świadczenie usługi autobusami na linii głównej i wartości rekompensaty za świadczenie usługi autobusami na liniach wewnętrznych na pełnych trasach zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

Wartość rekompensaty obejmuje:

- przypisane prawem podatki
- wszelkie opłaty
- wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia
- rozsądny zysk w rozumieniu art. 52 ustawy o publicznym transporcie zbiorowym

b) posiadanie w okresie realizacji usługi bazy transportowej w odległości mierzonej do granic Gminy Słupno w odległości km

c) posiadanie własnej stacji obsługi pojazdów: tak/nie*

* niepotrzebne skreślić

d) szybkość podstawienia pojazdu zastępczego - min

2. Zobowiązujemy się do świadczenia usługi w okresie 12 miesięcy, tj. od dnia 01.07.2018r. do 30.06.2019r.

3. Oświadczamy, że linia skomunikowana z linią główną realizowana będzie jako: świadczenie własne tak/nie*

4. Oświadczamy, że linia skomunikowana z linią główną realizowana będzie jako: porozumienie z innym przewoźnikiem tak/nie*

5. Oferujemy wykonanie zamówienia: pn."Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno" zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

7. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

8. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Akceptujemy warunki płatności określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

10. Wadium w wysokości zostało wniesione w formie

11. Zamówienie zrealizujemy przy udziale podwykonawców:

a)

/nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

b)

/nazwa podwykonawcy i część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

12. Oświadczam, że do realizacji przedmiotowego zamówienia w zakresie wskazanym w Rozdziale III pkt 11 SIWZ zatrudnię osoby na umowę o pracę .

13. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie* prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego.

14. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto w formie

15. Oświadczam, że jestem małym / średnim przedsiębiorcą*

16. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

17. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

18. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
e-mail:, nr tel./fax

19. Oferta zawiera stron ponumerowanych od nr do nr

Dnia _____

(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

*

niepotrzebne skreślić

Uwaga:

Zamawiający definiuje małego i średniego przedsiębiorcę zgodnie z ustawą z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.

Art. 105. [Mały przedsiębiorca]

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Art. 106. [Średni przedsiębiorca]

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

Zamawiający:
Gmina Słupno
ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno".

prowadzonego przez Gminę Słupno, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział VI ust. 1)

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia – Rozdział VI ust.1), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
..... w następującym zakresie:
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Zamawiający:
Gmina Słupno
ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno

Wykonawca:

.....

.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

.....
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno".

prowadzonego przez Gminę Słupno, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14 ustawy Pzp, 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8

ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu,

tj.:
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO
do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania
z nich przy wykonywaniu zamówienia**

Oświadczam w imieniu

.....
/nazwa Podmiotu na zasobach, którego wykonawca polega/

iż oddaję do dyspozycji wykonawcy

.....
/nazwa i adres wykonawcy/

niezbędne zasoby

.....
/zakres zasobów, które zostaną udostępnione wykonawcy, np. kwalifikacje zawodowe, doświadczenie, potencjał techniczny/

na potrzeby realizacji zamówienia pn.

"Świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno".

prowadzonego przez Gminę Słupno,

oświadczam, iż:

a) udostępniam wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przy wykonywaniu zamówienia

publicznego będzie następujący:

.....
c) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
d) zrealizuję roboty budowlane w zakresie, w jakim wykonawca polega na moich zdolnościach w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu.

data:

.....
(podpis Podmiotu, na zasobach którego wykonawca polega)

SJK.2151.....2018

U M O W A Nr2151.2018

zawarta w Słupnie w dniu pomiędzy:

Gminą Słupno, z siedzibą w Słupnie, 09-472 Słupno, ul. Miszewska 8a, posiadającą NIP 774-32-13-464, reprezentowaną przez:

Marcina Zawadkę – Wójta Gminy
przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Beaty Łapiak**
zwaną dalej „**Zamawiającym**”,
a

.....
z siedzibą –
, posiadającym numer NIP
reprezentowanym przez:

.....
zwanego dalej „**Wykonawcą**”
o następującej treści:

§1

1. Na podstawie zamówienia przeprowadzonego w trybie określonym w art. 19 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U. z 2016r. poz. 1867) oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.), Zamawiający (Organizator Gminnego Transportu Zbiorowego), po dokonaniu wyboru Operatora Gminnego Transportu Zbiorowego powierza wykonywanie usługi użyteczności publicznej w zakresie gminnych przewozów pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno, a Wykonawca (Operator) przyjmuje obowiązki świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego w gminnych przewozach pasażerskich w transporcie drogowym w Gminie Słupno – zgodnie z ofertą Wykonawcy i Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia stanowiących integralną część umowy.

2. Trasy linii komunikacyjnych i rozkłady jazdy określa załącznik nr 1 do umowy.

3. Strony uzgadniają obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, do których zalicza zapewnienie kierowców autobusów, dyspozytorów, osób zarządzających transportem oraz samych autobusów. Autobusy mogą być przez Wykonawcę wynajęte, lub leasingowane od strony trzeciej, jednak z zastrzeżeniem obowiązku dysponowania nimi w liczbie odpowiedniej do zadań w ciągu trwania całej umowy.

§2

1. Operator zobowiązuje się wykonywać usługi przewozowe zgodnie wyznaczonymi liniami komunikacyjnymi i rozkładem jazdy, przy zachowaniu przepisów Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym (Dz. U. z 2016r. poz. 1867) , prawa przewozowego (Dz. U. z 2015r. poz. 915), rozporządzenia w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2015r. poz. 305 ze zm.), prawa o ruchu drogowym (Dz. U.

z 2012r. poz.1137 ze zm.) a także innych przepisów prawa dotyczących operatorów i przewoźników.

2. W przypadkach nadzwyczajnych, związanych z nieprzewidzianymi utrudnieniami w ruchu drogowym tj. wypadek drogowy, zajęcie pasa drogowego, awaria na drodze, imprezy sportowe na drodze, Wykonawca zobowiązany będzie skierować środek transportu na inną trasę ustaloną w porozumieniu z Zamawiającym.

3. Operator, niezwłocznie po podpisaniu umowy, na własny koszt umieszcza rozkłady jazdy i schematy linii komunikacji, informację o Operatorze i Taryfie - wraz z elementem (nośnikiem) do ich umieszczenia. Elementy te Operator zobowiązany jest wykonać w jednolitej formie i umieścić na wszystkich obsługiwanych przystankach komunikacji oraz systematycznie (nie rzadziej niż co dwa tygodnie) uzupełniać brakujące. Minimalne wymagania dotyczące powyższych określa SIWZ.

4. Operator zobowiązany jest do prowadzenia strony internetowej z mapką tras obsługiwanych linii komunikacyjnych, rozkładami jazdy na poszczególnych przystankach komunikacyjnych, regulaminem przewozów osób, zwierząt i bagażu. Strona powinna również zawierać informacje dotyczące zmian w funkcjonowaniu linii komunikacyjnych.

5. Operator winien na bieżąco przekazywać Organizatorowi wszelkie uwagi i informacje dotyczące obsługiwanych linii komunikacyjnych, w szczególności co do rozkładów jazdy, stanu napełnienia środków transportu oraz własnych obserwacji lub wniosków mogących wpłynąć na usprawnienie funkcjonowania komunikacji w gminie.

6. Operator zobowiązany jest do respektowania taryfy ustalonej przez Organizatora zgodnie z postanowieniami SIWZ, w tym zmian taryfy, jeśli taka decyzja zostanie podjęta przez Gminę Słupno.

7. Operator od dnia rozpoczęcia usługi uprawniony jest do emitowania i sprzedawania niżej wymienionych rodzajów biletów dla osób korzystających z transportu objętego przedmiotową umową, na linii głównej tj.

1) bilet jednorazowy normalny w cenie brutto zawierającej obowiązujący podatek VAT w wysokości nie większej niż 4,00zł

2) bilet jednorazowy ulgowy w cenie brutto zawierającej obowiązujący podatek VAT w wysokości nie większej niż 2,00zł (dostępny dla: dzieci w wieku 4-7 lat, uczniów szkół podstawowych, gimnazjalnych i średnich, studentów, emerytów, rencistów)

3) -jednorazowych seniora w cenie 0,40 zł z VAT (dla osób w wieku pow. 70 lat)

4) imienne bilety miesięczne w cenie 80 zł z VAT,

5) imienne bilety miesięczne ulgowe.

Bilety sprzedawane będą przez/drogą

Ponadto przy ustalaniu uprawnionych do stosowania biletów ulgowych zastosowanie będą miały:

— ustawa z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012 r. poz. 1138, z późn. zm.),

— ustawa z dnia 29 maja 1974 r. o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin (Dz. U. z 2015 r. poz. 840),

— ustawa z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (Dz. U. z 2014 r. poz. 1206 oraz z 2015 r. poz. 693),

— ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.),

— ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. — Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2012 r. poz. 572, z późn. zm.),

— ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. oświadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących cywilnym niewidomym ofiarom działań wojennych (Dz. U. Nr 249, poz. 1824, z 2010 r. Nr 225, poz. 1465 oraz z 2011 r. Nr 122, poz. 696),

— ustawy z dnia 7 września 2007 r. — o Karcie Polaka (Dz. U. z 2014 r. poz. 1187),

Operator nie pobiera opłat za przewozy na liniach S1-S5.

Na wszystkich liniach nie pobiera się opłat za przewóz: dzieci do lat 4, bagażu podręcznego, wózka dziecięcego, wózka inwalidzkiego, zwierząt domowych przewożonych zgodnie z regulaminem przewozów.

Nie pobiera się opłat od osób upoważnionych przez Organizatora, wykonujących czynności kontrolne w autobusach.

8. Operator zobowiązany jest do podania na stronie internetowej, o której mowa w ust. 4 cennika biletów jak również do umieszczenia cennika w każdym środku transportu

9. Zmiana cen biletów może być dokonana wyłącznie przez Organizatora. Zmiana taka skutkuje automatyczną waloryzacją wielkości rekompensaty na linii, której dotyczy – od dnia wprowadzenia tej zmiany wg zapisów §9 pkt.6

10. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany wysokości opłat za przejazdy, wprowadzenie/zmianę stref biletowych, zmianę uprawnień do ulg.

W wypadku zmian opłat za bilety – Organizator ma obowiązek poinformować Operatora o terminie i skutkach finansowych zmiany opłat na 21 dni przez zmianą i dokonać waloryzacji rekompensaty wg zasad opisanych w §9 pkt 5.

11. Wpływy uzyskane ze sprzedaży biletów, stanowią dochód wykonawcy (Operatora).

12. Skomunikowanie linii głównej z linią osiagającą centrum Płocka i PKN Orlen zostało zapewnione poprzez:

-umowę/porozumienie z przewoźnikiem:.....

-świadczanie własne na innej linii komercyjnej:.....

§3

1. Operator winien dysponować odpowiednią liczbą środków transportu wyprodukowanych nie później niż w 2007r. (z przebiegiem nie większym niż 600 000 km), przystosowanych do drogowego przewozu osób, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami aby zapewnić sprawną i bezkolizyjną komunikację na wszystkich liniach:

Na liniach S1 – S5 autobusami o cechach minimalnych:

- liczba miejsc pasażerskich nie mniej niż 22
 - liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 19
 - klimatyzacja (możliwość utrzymania temp wewn. nie wyższej niż 25 st. C)
 - ogrzewanie (możliwość utrzymania temp wewn. nie niższej niż 10 st. C w dowolnych warunkach pogodowych w zimie)
 - drzwi otwierane bez udziału pasażera
 - wysokość wnętrza w przejściu nie mniej niż 185cm
 - system nadzoru GPS
 - wyposażenie w system do sprzedaży biletów oraz system zliczający wsiadających pasażerów (bramki, lub system zliczający liczbę sprzedanych biletów jednorazowych i liczbę wejść na podstawie biletów okresowych)
- Ilość pojazdów 2 + 1 rezerwowo.

Na linii głównej autobusami o cechach minimalnych:

- liczba miejsc pasażerskich nie mniejsza niż 75
 - liczba miejsc siedzących nie mniejsza niż 27
 - min. dwa otwierane okna dachowe (szyberdachy)
 - okna uchylne lub przesuwne w min 50% szyb bocznych, lub wentylatory wywiewno-nawiewne
 - klimatyzacja (możliwość utrzymania temp wewn. nie wyższej niż 25 st C)
 - ogrzewanie (możliwość utrzymania temp wewn. nie niższej niż 10 st C w dowolnych warunkach pogodowych w zimie)
 - drzwi otwierane bez udziału pasażera, minimum 2 o szerokości nie mniejszej niż 1200mm
 - platforma skupiająca osoby stojące naprzeciw II drzwi z możliwością zmieszczenia wózka inwalidzkiego i wózka dziecięcego
 - podłoga o wysokości nie większej niż 350mm mierzonej wejściach I i II nad powierzchnią jezdni minimum na długości od przodu pojazdu do tylnej krawędzi II drzwi, brak stopni pośrednich w przestrzeni pomiędzy I i II drzwiami.
 - wysokość wnętrza w przejściu min. 1850mm, w części niskopodłogowej min. 2200mm.
 - wyposażenie w system do sprzedaży biletów oraz system zliczający wsiadających pasażerów (bramki, lub system zliczający liczbę sprzedanych biletów jednorazowych i liczbę wejść na podstawie biletów okresowych)
- Ilość pojazdów: 2 + 1 rezerwowo.

2. Operator winien zapewnić sprawność techniczną eksploatowanych środków transportu według wymogów ustawy z dnia 20 czerwca 1997r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2012r. poz. 1137 ze zm.) oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy. Autobusy nie mogą wykazywać oznak nadmiernego wyeksploatowania/zużycia w stosunku do wieku.

3. Operator zapewnia niżej wymienione wyposażenie środków transportu:

1) umieszczenie herbu Gminy Słupno na wszystkich środkach transportowych obsługujących linie komunikacyjne na terenie gminy, zgodnie z SIWZ.

2) system monitoringu (GPS zamontowany na stałe), który służyć będzie do ich lokalizacji. System powinien umożliwiać przekazywanie osobie upoważnionej ze strony Zamawiającego pozycji pojazdu w czasie rzeczywistym oraz historii jego tras obejmującej co najmniej 48h.

4. W razie zaistnienia awarii środka transportu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić zastępczy środek transportu przystosowany do drogowego przewozu osób, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, wiekiem , który będzie podstawiony w czasie nie dłuższym niż minut od wystąpienia awarii. Dyspozycja wyjazdu pojazdu zastępczego powinna być wydana niezwłocznie po podjęciu informacji o awarii, lub wypadku.

5. Na linii głównej dopuszcza się zastosowanie autobusów o cechach minimalnych jak dla linii dla linii S1-S5 w soboty, niedziele i święta, oraz w dni robocze po godz. 17:00, pod warunkiem, że nie zostanie przekroczona ich dopuszczalna pojemność.

6. W każdym wypadku, jeżeli wykonawca (Operator) w trakcie realizacji umowy pozyska dodatkowy pojazd przeznaczony do realizacji umowy – musi spełniać on warunki określone w pkt.1, a Operator przez wprowadzeniem go do użytku – informuje o tym fakcie Organizatora.

§4

1. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania wysokiego standardu świadczonych usług przewozowych i norm jakości obsługi w realizacji usług przewozowych, a przede wszystkim do:

1) przestrzegania rozkładów jazdy;

2) punktualnego i zgodnego z rozkładem jazdy obsługiwanie linii komunikacyjnych;

3) utrzymania środków transportu w należyтым stanie technicznym i estetycznym;

4) właściwej jakości obsługi pasażerów pod względem punktualności, komfortu podróży;

5) pomocy przy wsiadaniu i wysiadaniu ze środka transportu świadczonej osobom niepełnosprawnym oraz osobom o ograniczonej sprawności ruchowej;

6) umieszczania na środkach transportu, widocznych z zewnątrz, tablic informacyjnych o numerze linii i aktualnej trasie przebiegu;

7) nieumieszczania reklam wewnątrz środków transportu i na zewnątrz środka transportu;

8) zapewnienie funkcjonowania w autobusach oświetlenia wewnętrznego, sprawnego ogrzewania w okresie niskich temperatur oraz klimatyzacji;

9) bieżącego informowania Zamawiającego o utrudnieniach w ruchu istotnych dla prawidłowego świadczenia usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;

10) zapewnienie sprawności systemu łączności zewnętrznej zapewniającej kierowcy kontakt z Wykonawcą i innymi służbami.

2. Organizator wymaga zatrudnienia przez Operatora lub podwykonawcę (wskazanego w ofercie zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp oraz w trakcie realizacji umowy zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Pzp) na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wszystkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy - wskazanych w SIWZ.

3. W trakcie realizacji zamówienia Organizator uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Organizatora w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Operatora lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności w trakcie realizacji zamówienia:

1) oświadczenie Operatora lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,

3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę

danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.

§5

1. Operator zobowiązany jest uzgodnić zasady korzystania z przystanków komunikacyjnych z ich właścicielami lub zarządcami.

2. Operator, przed rozpoczęciem świadczenia usługi, na własny koszt umieszcza na przystankach rozkłady jazdy i schematy linii komunikacji wraz z elementem (nośnikiem) do ich umieszczenia. Elementy te Operator zobowiązany jest wykonać w jednolitej formie i umieścić na wszystkich obsługiwanych przystankach komunikacji oraz systematycznie (nie rzadziej niż co dwa tygodnie) uzupełniać brakujące.

Wymogi minimalne dotyczące nośnika i rozkładów jazdy „przystankowych”:

-nośnik wykonany z materiału trwałego (zaleca się metalowy, przykręcany do słupka przystankowego), pozbawiony ostrych krawędzi, z zabezpieczeniem przed łatwym uszkodzeniem/kradzieżą rozkładu (min. szyba z plexiglasu, zabezpieczona śrubą lub zawleczką niemożliwą do usunięcia/odkręcenia bez narzędzi)

-rozkład jazdy podający informacje:

- a) oznaczenie w nagłówku literowo-cyfrowe linii czcionką min 10mm
- b) oznaczenie w nagłówku kierunku (przystanek końcowy) czcionką min 5mm
- c) oznaczenie w nagłówku nazwy bieżącego przystanku
- d) oznaczenie w nagłówku nazwy Operatora (z nr telefonu, dopuszcza się umieszczenie logo
- e) oznaczenie godzin odjazdu osobno w kolumnach dla: dni roboczych, sobót, niedziel – czcionką wysokości min 5 mm
- f) listę pozostałych przystanków do punktu końcowego. W przypadku gdy lista jest zbyt długa – dopuszcza się umieszczenie 15 kolejnych przystanków
- g) informacja o sposobach i miejscu zgłaszania oraz zasadach rozpatrywania skarg i reklamacji.

-rozkład jazdy powinien być zabezpieczony folią przez zawilgoceniem

-na nośniku (zaleca się aby był to druk oddzielny od rozkładu) umieszcza się informację o taryfie, w tym o cenach biletów ulgowych i miesięcznych, oraz o sposobie i miejscu nabycia biletów miesięcznych.

§6

1. Operator zobowiązuje się opracować regulamin przewozu osób, zwierząt i bagażu w publicznym transporcie zbiorowym w gminnych przewozach pasażerskich w ramach komunikacji w Gminie Słupno zgodnie z art. 46 ust.1 pkt 9 lit. b i art.47 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U z 2016r. poz. 1867) i przedłożyć go w ciągu 7 dni od zawarcia niniejszej umowy do zatwierdzenia Organizatorowi.

2. W każdym środku transportu komunikacji gminnej Operator zobowiązany jest umieścić wyciąg regulaminu przewozu osób oraz pouczenie o sposobach i miejscu zgłaszania oraz zasadach rozpatrywania skarg i reklamacji.

§ 7

1. Operator zobowiązany jest do rozpatrywania skarg i reklamacji składanych przez pasażerów, dotyczących realizacji świadczonych usług w zakresie

publicznego transportu zbiorowego, z należytą starannością oraz prowadzenia ewidencji skarg i reklamacji.

2. Skargi i reklamacje przyjmowane będą przez Operatora pisemnie lub drogą elektroniczną na adres Operatora lub telefonicznie przez osobę wskazaną przez Operatora. Informację o sposobie przyjmowania skarg i reklamacji Operator umieszcza na swojej stronie internetowej oraz w wyciągach z regulaminu przewozów w środkach transportu i zastępczych środkach transportu.

3. Operator udziela pasażerom odpowiedzi na skargi i reklamacje niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni o dnia ich otrzymania.

4. Do 30 dnia po każdym półrocznym okresie świadczenia usługi Operator zobowiązany jest przekazać informację o liczbie i sposobie załatwienia skarg i reklamacji złożonych w okresie trwania umowy wraz z kopią ich ewidencji oraz liczbie i wysokości przyznanych odszkodowań. W przypadku niespełnienia tego obowiązku, Operator podlega karze pieniężnej zgodnie z art.64 ust.1 pkt 3 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz.U. z 2016r. poz.1867).

§8

Operator zobowiązany jest do składania kwartalnych sprawozdań z realizacji świadczonych usług, w tym informacji dotyczących liczby przewiezionych pasażerów, oraz liczby sprzedanych biletów jednorazowych i miesięcznych w rozbiu na rodzaje biletów (normalne, ulgowe), jak również liczbie przeprowadzonych kontroli biletowych oraz liczbie nałożonych opłat dodatkowych. Informacja dotycząca liczby przewiezionych pasażerów winna być składana na każdą linię komunikacyjną oddzielnie. Sprawozdania będą składane do dnia 15 miesiąca następującego po upływie kwartału.

§9

1. **Przedmiotem rozliczenia finansowego wynikającego z niniejszej umowy pomiędzy Organizatorem a Operatorem jest rekompensata w rozumieniu art. 52 Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym - z tytułu poniesionych kosztów realizacji usługi, gwarantująca rozsądny zysk, o którym mówi art. 52 Ustawy o Publicznym Transporcie Zbiorowym.**

Wielkości rekompensaty ustalone w ramach postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie oferty Operatora wynoszą:

.....zł/km z VAT dla pakietu linii S1-S5

.....zł/km z VAT dla linii głównej

W przypadku zwiększenia na wniosek Zamawiającego (Organizatora) wielkości pracy przewozowej – maksymalna wartość wypłaconej rekompensaty za cały okres trwania umowy wyniesie 1029.116,55 zł z podatkiem VAT.

Rekompensata, zweryfikowana w otwartej procedurze przetargowej, ustalona jest jako różnica pomiędzy kosztami realizacji usługi użyteczności publicznej – transportu zbiorowego oraz rozsądnym zyskiem, a wpływami z opłat za przewozy.

2. **Rozliczenie finansowe z tytułu umowy między Zamawiającym (Organizatorem), a Wykonawcą (Operatorem) będzie następowało w cyklach miesięcznych, po zakończeniu miesiąca kalendarzowego, na podstawie ilości rzeczywiście przejechanych w danym miesiącu kilometrów, osobno dla każdej**

linii, na co Wykonawca przedstawi zestawienie ilości kilometrów dla każdej linii odrębnie.

3. Wykonawca (Operator) wystawi po zakończeniu każdego miesiąca dokument (fakturę VAT) będący podstawą do przekazania przez Zamawiającego (Organizatora) rekompensaty.

Wielkość rekompensaty wypłacanej za dany miesiąc będzie iloczynem liczby rzeczywiście przejechanych w danym miesiącu kilometrów i stawką rekompensaty za 1km – określanych osobno dla linii S1-S5 i dla linii głównej.

Załącznikiem do tego dokumentu będzie zestawienie opisane w pkt 2. Wypłata rekompensaty nastąpi w terminie dni od dostarczenia faktury VAT.

4. Wielkość rekompensaty nie podlega waloryzacji w okresie trwania umowy (12 miesięcy) z tytułu wzrostu/spadku kosztów.

5. Wielkość rekompensaty podlega waloryzacji jeżeli Organizator podejmie decyzję o wprowadzeniu/zmianie stref biletowych lub zmianie opłat za przejazdy - wpływających na przychody ze sprzedaży.

Wielkość rekompensaty ulega zmianie o różnicę między przychodami netto (w odniesieniu do 1km) osiągniętymi w ostatnim zamkniętym kwartale, a przychodami netto, które byłyby osiągnięte po zmianie cen, powiększoną o podatek VAT. Wzrost przychodów powoduje zmniejszenie rekompensaty i odwrotnie. Powyższe nie wymaga zmiany umowy.

W wypadku zmian opłat za bilety – Organizator ma obowiązek poinformować Operatora o terminie i skutkach finansowych zmiany opłat na 21 dni przez zmianą. Operator w ciągu 5 dni roboczych potwierdza przyjęcie zmiany, jeśli nowa wartość rekompensaty jest obliczona poprawnie, w przeciwnym razie może zgłosić odwołanie, w którym obowiązany jest przedstawić wyliczenie różnicy przychodów przed i po zmianie cen.

Potwierdzenie przyjęcia zmiany, lub nie złożenie odwołania w ww. terminie przez Operatora, skutkuje zmianą waloryzacyjną rekompensaty od 1 dnia następnego miesiąca.

6. Nie podlega rozliczeniu realizacja usług w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 3 pkt 11 ustawy z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U z 2016r. poz. 1867).

§10

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli poprawności i jakości świadczonych usług przewozowych, wynikających z postanowień niniejszej umowy oraz obowiązujących przepisów prawa w zakresie świadczenia usług publicznego transportu zbiorowego

2. W przypadku stwierdzenia przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego nieprawidłowości Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

1) za brak przejazdu środka transportu na danym kursie 300,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, maksymalna wysokość kary umownej do kwoty 60.000,00zł ,

2) za nieuzasadnione opóźnienie kursu busa linii S1-S5 powyżej 15 minut w stosunku do rozkładu jazdy 100 zł za każdy stwierdzony przypadek; maksymalna wysokość kary umownej do kwoty 60.000,00zł ,

3) za przyśpieszenie kursu busa linii S1-S5 powyżej 5 minut w stosunku do rozkładu jazdy 150 zł za każdy stwierdzony przypadek; maksymalna wysokość kary umownej do kwoty 60.000,00zł

4) za nieuzasadnione opóźnienie kursu autobusu powyżej 30 minut w stosunku do rozkładu jazdy 100 zł za każdy stwierdzony przypadek; maksymalna wysokość kary umownej do kwoty 60.000,00zł

5) za przyśpieszenie kursu autobusu powyżej 5 minut w stosunku do rozkładu jazdy 150 zł za każdy stwierdzony przypadek; maksymalna wysokość kary umownej do kwoty 60.000,00zł

6) za brak rozkładu jazdy bądź elementu (nośnika) do jego umieszczenia na przystanku 10 (dziesięć złotych) za każdy stwierdzony przypadek; maksymalna wysokość kary umownej do kwoty 60.000,00zł

7) za nie zastosowanie wymaganego przez Zamawiającego wyposażenia środków transportu, lub niesprawność elementów wyposażenia związanych z komfortem pasażerów (oświetlenie wewnętrzne, klimatyzacja, ogrzewanie, tablice kierunkowe): 150 zł (dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy stwierdzony przypadek, maksymalna wysokość kary umownej do kwoty 60.000,00zł

8) za nie podstawienie autobusu zastępczego w przypadku awarii, lub podstawienie go w czasie dłuższym niż 45 minut - 250 zł (dwieście pięćdziesiąt złotych) za każdy stwierdzony przypadek, maksymalna wysokość kary umownej do kwoty 60.000,00zł

3. Zamawiającemu przysługuje kara umowna w przypadku niedopełnienia wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności przy wykonaniu zamówienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy oraz uchybienia określone w §7 w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania osób wykonujących czynności przy wykonaniu zamówienia na podstawie umowy o pracę) – za każdą osobę niezatrudnioną na umowę o pracę a wykonującą pracę w rozumieniu ustawy Kodeks pracy przy wykonywaniu zamówienia w wysokości 5.000,00zł.

4. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o jakiegokolwiek z wymienionych niżej przyczyn dotyczących Wykonawcy gdy:

1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

2) nastąpi dwudziestokrotne naliczenie kar umownych w związku z przypadkiem określonym w ust. 2 pkt 1);

3) nastąpi dwudziestokrotne naliczenie kar umownych w związku z przypadkami określonym w ust. 2 pkt 2) lub pkt 3);

4) nastąpi dwudziestokrotne naliczenie kar umownych w związku z przypadkiem określonym w ust. 2 pkt 5);

5) stwierdzony zostanie brak ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

5. Odstąpienie od umowy, pod rygorem nieważności winno nastąpić na piśmie.

6. Za odstąpienie przez Zamawiającego od niniejszej umowy, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 60.000,00zł.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu

wynagrodzenia.

8. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§11

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za szkody wynikłe z wykonywania niniejszej umowy w sposób nienależyty bądź sprzeczny z obowiązującymi przepisami, a w szczególności szkody wynikające z ruchu eksploatowanych środków transportu i środków transportu zastępczych oraz za wszelkie szkody, które w wyniku niewykonania lub nienależytego świadczenia usług przewozowych poniosą osoby trzecie.

2. Odpowiedzialność Wykonawcy określona w ust. 1 dotyczy również skutków usług przewozowych świadczonych przez Podwykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 1.000.000,00 (słownie: jeden milion złotych) przez cały okres realizacji umowy

§12

1. Wykonawca dopuszcza możliwość, za uprzednią zgodą wyrażoną na piśmie, świadczenia usług przewozowych będących przedmiotem niniejszej umowy przez Podwykonawców, z zachowaniem wzajemnych zobowiązań i warunków określonych niniejszą umową, przy jednoczesnym spełnieniu wymogów ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.) w tym zakresie.

2. Wykonawca nie może powierzyć podwykonawcy realizacji prac zastrzeżonych jako kluczowe i konieczne do wykonania osobiście przez Wykonawcę.

§13

Termin realizacji przedmiotu umowy: 12 miesięcy, tj. od dnia 01.07.2018r. do 30.06.2019r.

§14

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:

1) jeżeli Wykonawca nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie;

2) jeżeli Wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonywaniu tych obowiązków;

3) w sytuacji, gdyby Wykonawca został postawiony w stan likwidacji lub upadłości;

4) w razie wystąpienia innych okoliczności, z których wynika, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym z zachowaniem wymogów, o których mowa w art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku stwierdzenia rażącego naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.

3. Zamawiający może rozwiązać umowę w przypadkach określonych w art. 145a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.2. W

każdym z wymienionych wyżej wypadków w tym w przypadku określonym w art. 145 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164 ze zm.), Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.

§15

Integralną częścią umowy są: oferta wykonawcy oraz SIWZ.

§16

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.

2. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:

1) w każdym przypadku określonym w art.144 ustawy – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) ;

2) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia;

3) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają;

4) w przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości, zwiększenie użyteczności przedmiotu umowy);

5) w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT;

6) obniżenie wygradzenia Wykonawcy, spowodowane rezygnacją przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

3. Linie komunikacyjne i godziny odjazdów mogą być modyfikowane wyłącznie na wniosek i za zgodą każdej ze Stron umowy. Wniosek Wykonawcy musi być zaakceptowany przez Zamawiającego.

§ 17

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto, tj. kwotę (słownie: złotych) w formie

2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, przeznacza się jako gwarancję zgodnego z umową wykonania usług.

3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną

§18

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 listopada 1984r. – Prawo przewozowe (Dz. U. 2015r. poz. 915), ustawa z dnia 16 grudnia 2010r. o publicznym transporcie zbiorowym (Dz. U z 2016r. poz. 1867) oraz Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2016r. poz. 380 ze zm.) i ustawy z dnia 19 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.).

§19

Sprawy sporne wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzyga właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.

§20

Powstanie i trwanie sporu między stronami nie stanowi podstawy i nie upoważnia Wykonawcy do zaprzestania lub ograniczenia zakresu wykonywania usług przewozowych stanowiących przedmiot niniejszej umowy.

§21

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach; dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§22

Organizator (zamawiający) zastrzega sobie prawo do cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz innej jednostki samorządu terytorialnego, jeżeli zawrze z nią porozumienie o przekazaniu praw do organizacji transportu zbiorowego. Uprawnienie to nie może naruszać praw Operatora wynikających z niniejszej umowy.

Zamawiający:

Wykonawca: