

**Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej
w m. Borowiczki Pieńki – Bielino – Liszyno
wraz z infrastrukturą**

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych**



Zamawiający:

**Gmina Słupno
ul. Miszewska 8a
09-472 Słupno**

**tel.- 24 267-95-60; 24 267-95-84
fax.: 24 261-95-38**

SPIS TREŚCI

DZIAŁ I INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

Rozdział I – Nazwa i adres zamawiającego.

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia.

Rozdział III - Informacje ogólne.

Rozdział IV - Opis przedmiotu zamówienia.

Rozdział V – Termin wykonania zamówienia/gwarancja.

Rozdział VI – Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Rozdział VII – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają być dołączone do oferty.

Rozdział VIII – Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.

Rozdział IX – Wadium.

Rozdział X – Termin związania ofertą.

Rozdział XI – Opis sposobu przygotowania oferty.

Rozdział XII – Miejsce oraz terminy składania i otwarcia ofert.

Rozdział XIII – Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

Rozdział XIV – Kryteria oceny ofert.

Rozdział XV - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Rozdział XVI - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVII - Podwykonawcy, Dostawcy, Usługodawcy.

Rozdział XVIII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XIX – Postanowienia końcowe.

Rozdział XX - Spis załączników.

DZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

DZIAŁ III - WZÓR UMOWY

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DZIAŁ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCY

ROZDZIAŁ I NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Słupno

ul. Miszewska 8a

09-472 Słupno

REGON 611015997

NIP 774 32 13 464

tel.- 24 267-95-60; 24 267-95-84

fax.: 24 261-95-38

e-mail: ug@slupno.eu, przetargi@slupno.eu

godziny pracy Urzędu: poniedziałek – 8.00-17.00, wtorek, środa, czwartek – 8.00-16.00, piątek – 8.00-15.00 nr konta bankowego: Bank BGŻ BNP Paribas SA nr 38 2030 0045 1110 0000 0285 1900.

ROZDZIAŁ II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego.

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164) zwanej dalej „ustawą”.

ROZDZIAŁ III INFORMACJE OGÓLNE

1. Zgodnie z art. 39 ustawy Zamawiający zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego na realizację zamówienia **pn.”Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki – Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą”**

2. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia i zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

6. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą prowadzone będą w PLN.

7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

8. Stosowanie materiałów, urządzeń i technologii równoważnych.

Jeżeli dokumentacja techniczna, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub przedmiar wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów, urządzeń i technologii znaki towarowe lub pochodzenie, w tym w szczególności podana byłaby nazwa własna materiału, urządzenia czy technologii, numer katalogowy lub producent, należy to traktować jako rozwiązanie przykładowe określające standardy, wygląd i wymagania techniczne, a Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp, dopuszcza materiały, urządzenia i technologie równoważne. Wszelkie materiały, urządzenia i technologie, pochodzące od konkretnych producentów, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały, urządzenia i technologie aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia.

Wszelkie materiały, urządzenia i rozwiązania równoważne, muszą spełniać następujące wymagania i standardy w stosunku do materiału, urządzenia i rozwiązania wskazanego jako przykładowy, tj. muszą być co najmniej:

- tej samej wytrzymałości,
- tej samej trwałości,
- o tym samym poziomie estetyki urządzenia,
- o parametrach technicznych materiałów i urządzeń jeśli zostały określone w dokumentacji projektowej, muszą być
- kompatybilne z istniejącą i projektowaną infrastrukturą,
- spełniać te same funkcje,
- spełniać wymagania bezpieczeństwa konstrukcji, bhp i p.poż,
- posiadać stosowne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, atesty i aprobaty techniczne.

Zaproponowane materiały równoważne będą akceptowane przez Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru Branżowego i Projektanta. Po stronie wykonawcy jest udowodnienie, że proponowany materiał jest równoważny i w jego gestii leży przedstawienie wszelkich dokumentów, obliczeń, opinii itp. potwierdzających równoważność. W przypadku dopuszczenia materiału równoważnego, wpływającego na przyjęte rozwiązania projektowe, po stronie wykonawcy i na jego koszt jest przygotowanie i uzgodnienie dokumentacji zamienniej.

W branży elektrycznej wymienia się w szczególności następujące parametry techniczne do oceny równoważników w zakresie:

- dopuszczalnego obciążenia prądowego,
- dopuszczalnego napięcia izolacji, napięcia roboczego, napięcia sterowania,
- klasy ochronności,
- w schematach ideowych rozdzielni przewidzianych do wymiany i nowo wykonywanych,
- strumienia świetlnego źródeł światła
- przekroju żył kabli elektroenergetycznych i przewodów.

9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa wyżej została wybrana Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

10. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.

11. Zamawiający m.in. wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych.

Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe,

które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawić szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązań się do ich naprawienia.

ROZDZIAŁ IV OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia w ramach zadania pn. **"Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki – Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą"** jest przebudowa drogi gminnej wraz z budową sieci kanalizacji deszczowej i oświetlenia ulicznego oraz przebudowa sieci gazowej, wodociągowej oraz telekomunikacyjnej w km 0+000 do km 4+130,55.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja projektowa, STWiOR i zapisy niniejszej SIWZ.
3. Wspólny słownik zamówień (CPV): 45.00.00.00-7

ROZDZIAŁ V TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA/OKRES UDZIELONEJ GWARANCJI

1. Terminy realizacji przedmiotu umowy:
 - rozpoczęcie nastąpi z dniem przekazania placu budowy,
 - roboty budowlane do dnia 31.08.2019r.
2. Okres udzielonej gwarancji - **minimum 60 miesięcy** licząc od dnia dokonania bezusterkowego odbioru końcowego przedmiotu umowy.

ROZDZIAŁ VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. Warunki udziału w postępowaniu.

1.1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy tj. dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;**
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;**

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej:

a) 1 zamówienie polegające na budowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z betonu asfaltowego wraz z budową sieci kanalizacyjnej oraz oświetleniem ulicznym o długości minimum 3.000,00mb,
lub

b) 2 zamówienia polegające na budowie lub przebudowie drogi o nawierzchni z betonu asfaltowego wraz z budową sieci kanalizacyjnej oraz oświetleniem ulicznym o długości minimum 1.500,00mb każde.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej:

a) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń*- kierownik budowy i

b) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń* - kierownik robót i

c) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń*- kierownik robót i

d) jedną osobą posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności telekomunikacyjnej - kierownik robót

Uwaga:

Zamawiający dopuszcza uprawnienia budowlane odpowiadające w/w uprawnieniom, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych tj. m.in. w ustawie o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r., poz. 65) oraz w rozumieniu art. 20 a ust. 1 ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2014 r., poz. 1946).

4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

1.2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

2. Jeśli wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie niniejszego zamówienia to:

- a) warunek określony w pkt 1.1 ppkt 2 a) musi spełniać jeden z Wykonawców (Partnerów) składających ofertę wspólną,
- b) warunek określony w pkt 1.1 ppkt 2 b) mogą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy (Partnerzy) składający ofertę wspólną,
- c) warunek określony w pkt 1.1 ppkt 3 mogą spełniać łącznie wszyscy Wykonawcy (Partnerzy) składający ofertę wspólną,
- d) warunek określony w pkt 1.2 musi spełniać każdy Wykonawca (Partner).

ROZDZIAŁ VII

WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MUSZĄ BYĆ DOŁĄCZONE DO OFERTY

1. Oświadczenia i dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu

1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - w trybie art. 22 ust. 1 ustawy – Zał. Nr 2.

2) Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – Zał. Nr 4.

Dowodem jest poświadczenie, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – inne dokumenty, wraz z uzasadnieniem braku załączenia poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego robota wskazana w wykazie, o którym mowa w ppkt 2) zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – Zał. nr 5.

4) Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – zawarte w Zał. Nr 5.

2. Oświadczenia i dokumenty wykazujące brak podstaw do wykluczenia z postępowania

1) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia - w trybie art. 24 ust. 1 ustawy – Zał. Nr 3.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.

Odpis z rejestru, o którym mowa powyżej może być złożony w formie, o której mowa w art. 4 ust. 4aa ustawy o z dnia 20 sierpnia 1997r. Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2015r., poz.1142).

3) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w pkt 2 ppkt 2) - 4) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6) Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w ppkt 5), zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2015r., poz. 184.) albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej - Zał. Nr 6.

4. Inne dokumenty

1) Formularz oferty – Załącznik Nr 1.

2) Dowód wniesienia wadium.

- 3) Pełnomocnictwo /oryginał/ osoby lub osób podpisujących ofertę - jeżeli uprawnienie do podpisu nie wynika bezpośrednio z załączonych dokumentów,
4) W przypadku złożenia oferty wspólnej – pełnomocnictwo udzielone liderowi /patrz Rozdział III pkt 9/,
5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego - jeżeli dotyczy – *Załącznik Nr 7 jako propozycja Zamawiającego*.

5. Udział innych podmiotów w realizacji zamówienia.

- 1) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 2) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w pkt 1 zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących :
- zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
 - charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
 - zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z pkt 1, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Oferta wspólna

- 1) W przypadku złożenia oferty wspólnej przedsiębiorcy występujący wspólnie muszą upoważnić jednego spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych – lidera do zaciągania i rozporządzania prawem w sprawach związanych z przedmiotem postępowania, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez pozostałych przedsiębiorców lub ich uprawnionych przedstawicieli.
- 2) Oferta przedstawiona przez dwóch lub więcej partnerów wchodzących w skład konsorcjum lub spółki cywilnej musi być przedstawiona jako jedna oferta, od jednego wykonawcy i spełniać następujące wymagania:
- a) oświadczenie wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 pkt 1 - 4 ustawy składają wszyscy partnerzy podpisując się na jednym formularzu lub pełnomocnik (lider) w imieniu wszystkich; w nagłówku oświadczenia należy wpisać nazwę wykonawcy tj. konsorcjum, spółki cywilnej itp.
 - b) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w trybie art. 24. ust. 1 ustawy oraz dokument, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 3 składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub pełnomocnik umocowany do składania oświadczeń wiedzy w imieniu każdego z wykonawców osobno.
 - c) każdy z Partnerów musi oddzielnie złożyć dokumenty wymienione w Rozdziale VII pkt 2, ppkt. 2 - 4.

7. Forma dokumentów

- 1) Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu w trybie art. 22 ust. 1 składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.

- 2) Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 3) Zobowiązanie podmiotów trzecich do oddania do dyspozycji wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 4) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2015, poz.184) lub informacja /oświadczenie/ o tym, że nie należy do grupy kapitałowej składane są w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
- 5) Pozostałe oświadczenia i dokumenty składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2B ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.
- 6) Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

ROZDZIAŁ VIII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Zgodnie z art. 27 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Zapytania do SIWZ mogą być złożone wyłącznie w formie pisemnej lub faksem. Zamawiający nie dopuszcza składania zapytań do SIWZ w formie elektronicznej. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, dla zmiany lub wycofania oferty oraz oświadczeń i dokumentów składanych w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy zastrzeżona jest forma pisemna.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 3.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na stronie internetowej www.ugslupno.bip.org.pl.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej www.ugslupno.bip.org.pl.

8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz na stronie internetowej www.ugslupno.bip.org.pl.

9. Nie przewiduje się zebrania Wykonawców.

10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
w zakresie spraw formalnych – Marzena Załęska.

ROZDZIAŁ IX WADIUM

1. Wykonawca przystępując do przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości 100.000,00 zł, (słownie: sto tysięcy złotych) do upływu terminu składania ofert.

2. Wadium można wnieść w:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804, z późn.zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się **przelewem** na rachunek bankowy – Urząd Gminy Słupno, **Bank BGŻ BNP Paribas SA nr 38 2030 0045 1110 0000 0285 1900 - kopię dowodu wpłaty załączyć do oferty.**

4. Oferta jest skutecznie zabezpieczona wadium, jeśli pieniądze znajdują się na koncie Zamawiającego w terminie /godzina/ składania ofert.

5. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 7.

7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

8. Zamawiający zatrzymuje również wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
12. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy załączyć do oferty w formie oryginału.
13. Jeżeli oferta jest zabezpieczona wadium w formie innej niż pieniężna, Wykonawca winien uwzględnić wszystkie zapisy dotyczące zatrzymania wadium.

ROZDZIAŁ X

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XI

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie z treścią formularza Oferty - zał. Nr 1 do SIWZ. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
Jeżeli wykonawca przedłoży więcej niż jedną ofertę, wówczas wszystkie jego oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 1 ustawy.
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę i kolejno ponumerowane, począwszy od numeru 1 na pierwszej stronie oferty.
5. Kartki oferty powinny być połączone w sposób uniemożliwiający dekompletację.
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
7. Ofertę należy umieścić w dwóch kopertach. Koperta zewnętrzna powinna być zaadresowana na Zamawiającego oraz powinna posiadać oznaczenie :
Oferta na realizację zadania:

**„Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej
w m. Borowiczki Pieńki – Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą”.**

Nie otwierać przed dniem 12 sierpnia 2016 roku do godz. 09.15.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu jw. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, aby Zamawiający mógł ją odesłać w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

8. Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu.

Powiadomienie o złożeniu zmian lub wycofaniu musi być przygotowane wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach (zewnątrzna i wewnętrzna) odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

9. Forma dokumentów – zgodnie z Rozdziałem VII pkt 7.

10. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: “Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Z 2003r. Nr 153 poz.1503)” i dołączone do oferty. Informacje, o których mowa, winny być oddzielnie i trwale spięte.

ROZDZIAŁ XII

MIEJSCE I TERMINY SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy w Słupnie, ul. Miszewska 8a, pok. nr 13 (sekretariat) do dnia **12.08.2016 roku** do godz. **09.00**.
2. Otwarcie ofert nastąpi **12.08.2016 roku** o godz. **09.15** w siedzibie Urzędu Gminy w Słupnie, ul. Miszewska 8a - Sala Obrad.
3. Zamawiający dokona jawnego otwarcia ofert. W przypadku nieobecności wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informacje z otwarcia ofert na jego wniosek.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, zawartych w ofertach.
6. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Cena podana w formularzu Oferty (Zał. nr 1 do SIWZ) winna wynikać z kosztorysu ofertowego. Kosztorys zostanie dostarczony Zamawiającemu po podpisaniu umowy.
2. Cena ofertowa jest ceną ryczałtową.
3. Podstawowe znaczenie dla kalkulacji ceny ofertowej ma Opis przedmiotu zamówienia, w skład którego wchodzi dokumentacja projektowa. Przekazany przedmiar robót spełnia jedynie funkcję informacyjną i stanowi materiał pomocniczy do kalkulacji ceny ofertowej.
4. Cena ofertowa zostanie ustalona na podstawie sporządzonego przez wykonawcę przedmiaru robót i kosztorysu ofertowego, który ma charakter poglądowy i nie rzutuje na umówioną formę wynagrodzenia ryczałtowego. Wykonawca dokona całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko, w oparciu o dokumentację załączoną do SIWZ.
5. Cena ofertowa musi uwzględniać wskaźnik inflacji oraz wszystkie roboty niezbędne do prawidłowego, zgodnego z obowiązującym prawem budowlanym, obowiązującymi normami i wiedzą techniczną zrealizowania zadania.
6. Cena ofertowa musi uwzględniać opłaty wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców, należne podatki, itp. Powyższe opłaty obciążają koszty pośrednie Wykonawcy. Wszelkie roboty tymczasowe również powinny obciążać koszty pośrednie wykonawcy. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu, o których mowa w Dziale II-III niniejszej SIWZ.

7. Cena określona przez Wykonawcę powinna uwzględniać opusty, jakie Wykonawca oferuje.
8. Cena powinna być przedstawiona do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XIV KRYTERIA OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryteriami:

1) Cena – 95% = 95 pkt

2) Gwarancja – 5% = 5 pkt

1) Kryterium: Cena - C

Kryterium "Cena" będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Zamawiający przyzna punkty wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$ - cena brutto oferty najtańszej

C_o - cena brutto oferty ocenianej

2) Kryterium: Gwarancja - G

Kryterium "Gwarancja" będzie rozpatrywane na podstawie okresu gwarancji jakości na roboty objęte przedmiotem zamówienia za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Najkrótszy możliwy okres gwarancji jakości wymagany przez Zamawiającego (warunek konieczny) – 60 m-cy.

Najdłuższy możliwy okres gwarancji jakości uwzględniony do oceny przez Zamawiającego – 120 m-cy.

Termin gwarancji należy proponować w pełnych miesiącach.

Zamawiający przyzna punkty wg. następującego wzoru:

$$G = \frac{G_o - G_{\min}}{G_{\max} - G_{\min}} \times 5 \text{ pkt}$$

gdzie:

$G_{\max}$ - gwarancja maksymalna (120 m-cy)

$G_{\min}$ - gwarancja minimalna (60 m-cy)

G_o - gwarancja oferty ocenianej (w miesiącach)

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, stanowiących sumę punktów przyznanych w każdym kryterium z uwzględnieniem wagi procentowej danego kryterium, obliczonych wg. wzoru:

$$P = C + G$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Cena”

G - liczba punktów przyznana ofercie ocenianej w kryterium „Gwarancja”

3. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku.

ROZDZIAŁ XV INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze z Wykonawcą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie

przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy (faxem , e-mailem) albo nie krótszym niż 10 dni - jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminów, o których mowa w pkt 1, jeżeli;

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego została złożona tylko jedna oferta,

- w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zawarł z nim umowę na warunkach określonych we wzorze umowy – Dział III.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie zmian w niej przewidzianych.

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

6. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

ROZDZIAŁ XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014r., poz. 1804, z późn.zm.).

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: w **Bank BGŻ BNP Paribas SA nr 38 2030 0045 1110 0000 0285 1900**.

4. Istotne postanowienia gwarancji należytego wykonania umowy na roboty budowlane.

W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie należytego wykonania umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji zawierała postanowienia, z których wynikać będzie, że:

1) Gwarancja będzie nieodwołalna i bezwarunkowa oraz płatna na pierwsze żądanie, do określonej kwoty stanowiącej zapłatę za powstałe w okresie ważności gwarancji zobowiązania Wykonawcy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, w tym z tytułu kar umownych oraz w przypadku nie usunięcia lub nienależytego usunięcia przez Zobowiązanego wad lub usterek powstałych w przedmiocie umowy w okresie rękojmi i/lub gwarancji, w tym z tytułu kar umownych.

2) Gwarant wypłaci Zamawiającemu kwotę gwarancji bez konieczności przedstawiania przez Zamawiającego dowodów, podstaw lub powodów żądania przez Zamawiającego wypłaty danej kwoty pieniężnej do wysokości kwoty gwarancji;

3) Gwarant nie będzie żądał przedstawienia przez Zamawiającego pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty kwoty przedstawionej Gwarantowi do wypłaty;

- 4) Żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja postanowień Umowy w żaden sposób nie będzie podstawą do zwolnienia Gwaranta od odpowiedzialności w ramach udzielonej gwarancji, co również oznacza, że Gwarant nie będzie żądał powiadomienia go o tego typu zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji;
- 5) Gwarancja będzie ważna w terminach określonych we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

ROZDZIAŁ XVII

PODWYKONAWCY, DOSTAWCY, USŁUGODAWCY

Zamawiający dopuszcza możliwość zatrudnienia podwykonawców wg wzoru umowy.

ROZDZIAŁ XVIII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

W niniejszym postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

ROZDZIAŁ XIX

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych.'

ROZDZIAŁ XX

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW

Załącznik Nr 1 – Formularz Oferty.

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 ustawy.

Załącznik Nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 24 ust. 1 ustawy.

Załącznik Nr 4 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik Nr 5 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Załącznik Nr 6 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

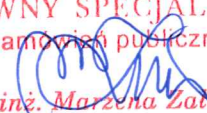
Załącznik Nr 7 – Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – *jako propozycja Zamawiającego*

ZATWIERDZAM:

Wójt Gminy Słupno

WÓJT

Marcin Zawadka

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. zamówień publicznych

mgr inż. Marzena Zaleśka

FORMULARZ OFERTY

dla postępowania przetargowego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks/e-mail

NIP.....

REGON.....

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Słupno

ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno

Zobowiązania Wykonawcy

1. Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia pn:

„Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki –
Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą”.

za kwotę brutto (złotych):

słownie:

2. Zobowiązuję się wykonać zamówienie do dnia: **31.08.2019r.**

3. Okres gwarancji jakości (wyrażony w liczbie miesięcy): **m-cy.**

Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej

Nazwisko, imię

Stanowisko

Telefon.....Fax.....

Zakres*:

- do reprezentowania w postępowaniu

- do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy

Oświadczam, że:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia:

pn: „Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki – Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą” zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, STWIORB i dokumentacją projektową.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

3. Uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni.

4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Wadium w wysokości zostało wniesione w formie

6. Akceptujemy warunki płatności określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Zamówienie zrealizujemy sami*/ przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*:

a)
/część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

b)
/część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/

8. Oświadczamy, iż w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, powołujemy się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, na zasoby podwykonawców, wskazanych poniżej:

a)
/nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby, którego powołuje się wykonawca/

b)
/nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby, którego powołuje się wykonawca/

9. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny ofertowej brutto w formie

10. Wszelką korespondencję w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

nr. tel., nr faxu, e-mail:

11. Załącznikami do niniejszej oferty są :

1.

2.

3.

4.

5.

12. Oferta zawiera stron ponumerowanych od nr do nr

.....dnia _____

(imię i nazwisko)

podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

* Niepotrzebne skreślić. Niewypełnienie będzie oznaczało, iż Wykonawca wykona zamówienie siłami własnymi.

OŚWIADCZENIE
w trybie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax , e-mail

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

**pn: „ Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki
– Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą”**

oświadczam, że możemy ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dnia

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

OŚWIADCZENIE

w trybie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax , e-mail

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

**pn:,, Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki
– Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą”**

oświadczam, że w terminie składania ofert brak jest podstaw, o których mowa
w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, do wykluczenia Wykonawcy
z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

dotyczy przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

pn:„ Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki – Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą”

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax , e-mail

Wykaz robót budowlanych, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert

L.p.	Rodzaj zamówienia	Zakres robót <i>należy wskazać zakres robót wymagany w postawionym warunku udziału w postępowaniu</i>	Wartość zamówienia (brutto)	Dzień, miesiąc i rok zakończenia zamówienia	Nazwa Zamawiającego

** informacje muszą potwierdzać spełnianie warunków postawionych przez Zamawiającego – Rozdz. VI ust.1 pkt 1.1 ppkt 2)*

Do wykazu – zgodnie z zapisem Rozdz. VII pkt 1 ppkt 2) - Wykonawca załącza dowody dotyczące najważniejszych robót, określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (dowodem jest poświadczenie, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia – inne dokumenty)

....., dnia

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA

dotyczy przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

**pn: „Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki
– Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą”**

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax , e-mail

L.p.	Imię i nazwisko	Proponowana rola w realizacji zamówienia	Wykształcenie Doświadczenie zawodowe	Rodzaj i nr uprawnień/kwalifikacji potwierdzających spełnianie wymagań* <u>* należy wpisać dokładną specjalność wynikającą z posiadanych uprawnień budowlanych (tzn. podać dokładną treść zapisaną w decyzji)</u>	Informacja o podstawie do dysponowania osobami (np. umowa o pracę, umowa o dzieło itp.)
1.					
2.					
3.					
4.					

**Oświadczam, iż osoby wskazane w wykazie posiadają wymagane przez
Zamawiającego uprawnienia.**

....., dnia

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

OŚWIADCZENIE
o przynależności do grupy kapitałowej
/w trybie art. 26 ust. 2d ustawy – Prawo zamówień publicznych/

Nazwa Wykonawcy

Adres Wykonawcy

Numer tel./fax , e-mail

Przystępując do przetargu nieograniczonego na realizację zadania:

**pn:,, Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki
– Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą”**

oświadczam, iż wykonawca* do grupy kapitałowej
.....

Jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej składa listę podmiotów należących
do tej samej grupy kapitałowej.

....., dnia

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela wykonawcy

* należy wpisać odpowiednio „należy” albo „nie należy”

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU TRZECIEGO

do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia pn.: „Arkadia Mazowiecka – Przebudowa drogi gminnej w m. Borowiczki Pieńki – Bielino – Liszyno wraz z infrastrukturą”

Oświadczam w imieniu
/nazwa Podmiotu na zasobach, którego Wykonawca polega/

iż oddaję do dyspozycji Wykonawcy
/nazwa i adres Wykonawcy/

niezbędne zasoby
/zakres zasobów, które zostaną udostępnione Wykonawcy, np. wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy/

oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy w/w zasoby w następującym zakresie:

.....
b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....
c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....
d) zakres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
e) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

....., dnia

(imię i nazwisko)
podpis podmiotu na zasobach którego wykonawca polega