

Słupno, dnia 03.01.2025

**Protokół z postępowania w zapytaniu ofertowym na „Zakup artykułów biurowych dla Urzędu Gminy w Słupnie oraz placówek oświatowych w okresie 01.01.2025 r. do 30.06.2025 r. wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego”.**

W dniu 17-12-2024 opublikowano zaproszenie do składania ofert na stronie BIP Urzędu Gminy. W wyznaczonym terminie wpłynęły następujące oferty:

W terminie do dnia 27.12.2024 do godz. 10: 00 przedstawiono poniższe oferty:

Lp.	Nazwa wykonawcy i adres	Kwota brutto	Uwagi
1.	PARTNER PREMIUM Salata Spółka Jawna ul. Graniczna 46, 09-402 Płock	34 874,87 zł	BRAK

NACZELNIK  
Wydziału Organizacji Urzędu

Iwona Śliwińska

Podpis przewodniczącego komisji

Z up. WÓJTA  
Rucłak  
Agnieszka Ruclak  
ZASTĘPCA WÓJTA

Kierownik Jednostki- Wójt Gminy.....

**Nazwa wybranego wykonawcy i uzasadnienie wyboru:**

W toku dokonanej analizy przesłanych ofert, komisja weryfikacyjna stwierdziła, iż z pośród prawidło przesłanych ofert i spełniających wszystkie wymagania przedstawione zaproszeniu do oferty najkorzystniejszą ofertą jest oferta firmy:

**PARTNER PREMIUM Salata Spółka Jawna**

**ul. Graniczna 46, 09-402 Płock**

NACZELNIK  
Wydziału Organizacji Urzędu

Iwona Śliwińska

Podpis przewodniczącego komisji

Zatwierdzam / Nie zatwierdzam

Z up. WÓJTA  
Rucłak  
Agnieszka Ruclak  
ZASTĘPCA WÓJTA

Kierownik Jednostki- Wójt Gminy.....