

**WIR.271.2.61.2018**

**Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

Urząd Gminy w Słupnie działając na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej, wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro, wprowadzonego Zarządzeniem Nr 28/2014 Wójta Gminy Słupno z dnia 24.04.2014 roku w związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2017.1579 t.j.) z dnia 2017.08.24, Zamawiający – Gmina Słupno z siedzibą – ul. Miszewska 8a 09-472 Słupno zaprasza do złożenia oferty cenowej na usługę dotyczącą opracowania dokumentacji projektowo - kosztorysowej: zagospodarowanie terenu w Cekanowie ulica Świętego Huberta działki o numerze ewidencyjnym 219, 226/1, 227/7, 228/5, 229/3, 230/3, ulica Ceglana działki o numerze ewidencyjnym 186/1, 187/1, 188/1 ulica Świętego Alberta działka o numerze ewidencyjnym 222/10 w ramach zadania budżetowego na rok 2018”

**„Budowa ulic na osiedlu Św. Huberta – Ceglana wraz z brakującą infrastrukturą”.**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na wykonaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej dotyczącej zagospodarowania terenu w miejscowości Cekanowo gmina Słupno.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

- Działka o numerze ewidencyjnym 186/1, 187/1, 188/1 – ulica Ceglana – na długości 163 m od drogi krajowej działka o numerze ewidencyjnym 264 – ulica Płocka do skrzyżowania z ulicą Świętego Huberta powinna być zaprojektowana, jako jezdnia o szerokości 5,5 m z nawierzchni bitumicznej i jednostronnym chodnikiem o szerokości 2 m z kostki. Od skrzyżowania z ul. Świętego Huberta z sięgaczem na działce o numerze ewidencyjnym 188/1 do wysokości działek o numerze ewidencyjnym 186/1, 187/1 i 188/1 o długości 169 m powinna być zaprojektowana, jako jezdnia o szerokości 5,5 m z nawierzchni bitumicznej i jednostronnym chodnikiem o szerokości 1,5 m odsuniętym od ulicy, natomiast sięgacz w drodze 188/1 stanowiący dojazd do działki o numerze ewidencyjnym 189/7 o szerokości 2,5 m z kostki betonowej na podbudowie z kruszywa łamanego. Odwodnienie na teren przyległy.
- Działka o numerze ewidencyjnym 226/1 i 219 – ulica Świętego Huberta – na długości 417 m od działki o numerze ewidencyjnym 220/11 do działki o numerze ewidencyjnym 228/4 powinna być zaprojektowana, jako jezdnia o szerokości 5,0 m z nawierzchni bitumicznej i jednostronnym chodnikiem o szerokości 2,0 m z kostki betonowej. Sięgacz ulicy Świętego Huberta w działkach o numerze ewidencyjnym 227/7 i 228/5 o długości 64 m powinien być zaprojektowany, jako jezdnia o szerokości 4,0 m z kostki betonowej na podbudowie z kruszywa łamanego. Sięgacz ulicy Świętego Huberta w działkach o numerze ewidencyjnym 181/8 i 182/4 o długości 178 m powinien być zaprojektowany, jako jezdnia o szerokości 4,0 m z kostki betonowej na podbudowie z kruszywa łamanego. Odwodnienie na teren przyległy. Stwierdza się konieczność sporządzenia dokumentacji podziału działki o numerze ewidencyjnym 185 (Gmina wykona podział).



- Działka o numerze ewidencyjnym 222/10 – ulica Świętego Alberta – na długości 185 m powinna być zaprojektowana jezdnia o szerokości 4,0 m z kostki betonowej na podbudowie z kruszywa łamanego. Odwodnienie na teren przyległy.
- Działka o numerze ewidencyjnym 220/12 i 221/6 – ulica Myśliwska – o długości 204 m powinna być zaprojektowana, jako jezdnia o szerokości 4,5 m z kostki betonowej na podbudowie z kruszywa łamanego. Odwodnienie na teren przyległy.

1.1 Zamawiający przekaze Wykonawcy wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu objętego opracowaniem.

1.2 Zakres prac projektowych obejmuje m.in.:

- Projekt budowlany z elementami projektu wykonawczego w ilości 3 egz. wraz z kompletną wersją elektroniczną na płycie CD (skan dokumentacji w zapisie.pdf), **podzielony na etapy realizacji, obejmujące każdą ulicę, jako oddzielny etap**,
- Przedmiar robót w 1 egz. wraz wersją elektroniczną na płycie CD oraz kosztorys inwestorski opracowany metodą kalkulacji uproszczonej, podzielony na etapy, obejmujące każdą ulicę, jako oddzielny etap. Kosztorys inwestorski należy przekazać Zamawiającemu w 1 egz. wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w oryginalnym opracowaniu, w arkuszu kalkulacyjnym lub dokumencie tekstowym oraz skan 1 egz., w zapisie.pdf),
- Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru wraz z wersją elektroniczną na płycie CD (w dokumencie tekstowym oraz 1 egz. w zapisie.pdf),
- Dokonanie na etapie projektowania wszelkich uzgodnień z Zamawiającym w zakresie przyjętych rozwiązań,
- Dokonanie wszelkich niezbędnych opinii, uzgodnień, decyzji administracyjnych wynikających z obowiązującego prawa budowlanego,

1.3 Dokumentacja projektowa powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z: ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2017 roku poz.1332), Ustawą o drogach publicznych z dnia 21.03.1985 (Dz.U. z 2017 roku poz. 2222 t.j.), Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2013 roku, poz.1129), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18.05.2004 r. w sprawie określania metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 Nr 130 poz. 1389), obowiązującymi normami i zasadami wiedzy technicznej.

1.4 Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe w następujących polach eksploatacji: modyfikacja i utrwalenie, zwielokrotnienie techniką drukarską, fotograficzną i kserograficzną, wprowadzenie do obrotu, dokonywanie zmian projektu w celu jego etapowania lub wprowadzania zmian w szczególności z rozbudową, modernizacją lub remontem oraz ewentualnych zmian przyjętych urządzeń.

1.5 Zamawiający zaleca, żeby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie, celem pozyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszt dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.



1.6 Opracowana dokumentacja powinna być uzgodniona w Urzędzie Gminy w Słupnie, posiadać wszelkie uzgodnienia wymagane prawem oraz być przekazana Zamawiającemu wraz z uzyskanym w imieniu Zamawiającego pozwoleniem na budowę.

**Wykonawca powinien dokonać oceny i określić wynagrodzenie za wykonanie kompletnej dokumentacji projektowo - kosztorysowej uwzględniającej wszystkie potrzeby przedsięwzięcia oraz te, które z przyczyn niewiadomych były nieprzewidziane, a są istotne i konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.**

2. Termin realizacji zamówienia:

**Termin realizacji zamówienia winien określić oferent, uwzględniając niezbędne do wykonania projektu opinie, uzgodnienia, decyzje administracyjne wynikające z obowiązujących przepisów prawa jednak w nieprzekraczalnym terminie na dzień 30 kwietnia 2019 roku.**

3. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę na załączonym druku – formularz oferty cenowej – **Załącznik nr 1** prosimy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy – pokój nr 13 lub pocztą na adres Urząd Gminy w Słupnie, ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno lub e-mailem na adres [ug@slupno.eu](mailto:ug@slupno.eu) w terminie do dnia **29.06.2018 roku do godziny 12.00.**

4. Sposób przygotowania oferty:

Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku płockim, **koperta oznaczona napisem: Oferta: „Budowa ulic na osiedlu Św. Huberta – Ceglana wraz z brakującą infrastrukturą” – Dokumentacja projektowo – kosztorysowa.**

5. Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty:

Wykonawca w formularzu oferty cenowej winien podać cenę wykonania dla poszczególnych zadań. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną dla każdego zadania oddzielnie.

6. Warunki płatności:

Termin realizacji faktury – 30 dni roboczych od daty wpływu do Zamawiającego.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z oferentami:

- Joanna Wereszczyńska – Naczelnik Wydziału Inwestycji, Infrastruktury i Rozwoju
- Marek Matusiewicz – Inspektor ds. drogowych w Wydziale Inwestycji, Infrastruktury i Rozwoju

Załączniki:

1. Formularz oferty cenowej
2. Klauzula RODO
3. Oświadczenie Wykonawcy RODO

WOJT  
  
Marcin Zawadka

Otrzymują:

1. Według rozdzielnika
2. a/a WIR

Sporządziła: Renata Sobolewska  
Nr kancel. 132.2018