

**SJZ.271.2.30.2015**

### **Zaproszenie do złożenia oferty cenowej**

Zgodnie z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zmianami) oraz Zarządzeniem Nr 28/2014 Wójta Gminy Słupno z dnia 24.04.2014r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 Euro, Zamawiający - Gmina Słupno z siedzibą ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno zaprasza do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie zapytania ofertowego na realizację zadania.:

**„Zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych”**

**1. Przedmiot zamówienia - „Zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych”.**

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia (~~dostawy, usługi, roboty budowlane~~)**

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa realizacja usługi polegająca na zorganizowaniu w dwóch turnusach 7-dniowego wypoczynku letniego w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci (15 dzieci w jednym turnusie) ze szkół podstawowych i gimnazjalnych z gminy Słupno pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych, w których występują problemy związane z nadużywaniem alkoholu, narkotyków oraz przemocą w rodzinie lub dzieci zagrożonych tym problemem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego zaproszenia.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty cenowej. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do prawidłowego przygotowania oferty i uwzględnił je w wynagrodzeniu ryczałtowym. Wykonawca winien dokonać oceny i określić wynagrodzenie za kompleksowe wykonanie przedmiotu zamówienia uwzględniając wszystkie elementy oraz te, które z przyczyn niewiadomych były nieprzewidziane, a są istotne i konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.

**3. Termin realizacji zamówienia:** dwa turnusy po 7 dni (6 noclegów) w terminie od 15.07.2015r do 31.08.2015r.

#### **4. Miejsce i termin złożenia oferty:**

1)Ofertę należy złożyć (osobiście lub pisemnie/listownie na adres Zamawiającego) w sekretariacie w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Słupno – pokój nr 13 lub pocztą na adres Urząd Gminy w Słupnie, ul. Miszewska 8a, 09-472 Słupno w terminie do dnia **30.06.2015r. do godz. 9<sup>00</sup>**.

2) W przypadku ofert przesyłanych pocztą należy uwzględnić czas dojścia przesyłki pocztowej w terminie określonym w zaproszeniu.

## 5. Termin otwarcia ofert:

Ofertę należy zapakować w kopertę opatrzoną napisem:

**Oferta na: „Zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych”.**

**Nie otwierać przed dniem 30.06.2015r. do godz. 10<sup>00</sup>.**

## Sposób oceny i dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty:

### Kryteria oceny ofert:

1) Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

C1 cena - 80%

C2 program pobytu (program profilaktyczny i rekreacyjny) – 10%

C3 atrakcyjność ośrodka wypoczynku – 10 %

2) Punkty za kryterium cena zostaną obliczone według wzoru:

**C1= (cena najniższa: cena badana) x 100 pkt x80%**

3) Punkty za kryterium program pobytu oraz atrakcyjność ośrodka będą przyznawane uznaniowo przez Zamawiającego w skali od 0 do 100 pkt.

**C2=otrzymana ilość punktów x10%**

**C3=otrzymana ilość punktów x10%**

4) Oferta może uzyskać maksymalnie 100 pkt.

**C oferty=C1+C2+C3**

5) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów.

## 6. Warunki płatności:

Termin realizacji faktury - 14 dni od daty wpływu do Zamawiającego.

7. **Sposób przygotowania oferty:** ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, języku polskim.

## 8. Dokumenty i oświadczenia, które oferent winien załączyć do składanej oferty:

1) Formularz oferty – **Załącznik Nr 2**

2) Program pobytu – **Załącznik Nr 3**

3) Opis warunków zakwaterowania i wyżywienia – **Załącznik Nr 4**

4) Wykaz osób realizujących program profilaktyczny – **Załącznik Nr 5**

5) Oświadczenie o standardzie obiektu – **Załącznik Nr 6**

6) Dokumentacja fotograficzna obiektu, w postaci zdjęć wysokiej jakości (w wersji papierowej lub cyfrowej) lub/i filmu DVD przedstawiających: obiekt wypoczynku, przykładowe pokoje, w których zakwaterowani będą uczestnicy, łazienkę (umywalki, WC, prysznice), jadalnię, świetlicę, pomieszczenie do prowadzenia zajęć grupowych, plac zabaw, boiska, gabinet pielęgniarki/lekarza, strzeżone kąpielisko, w którym możliwa jest kąpiel dzieci, wejście do budynku, jeżeli wejście do budynku posiada schody).

8) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert lub dokument może mieć formę wydruku dopuszczonego prawem.

9) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Dokumenty do oferty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność przez Wykonawcę.

#### **9. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:**

Magdalena Kubacka – tel.: (24) 261-91-78, fax: (24) 261-95-43, ul. Warszawska 26a, pok. 11, e-mail: [sekretariat@gops.slupno.eu](mailto:sekretariat@gops.slupno.eu)

#### **Załączniki:**

1. Opis przedmiotu zamówienia – Załącznik Nr 1
2. Formularz oferty cenowej – Załącznik Nr 2
3. Program pobytu – Załącznik Nr 3
4. Opis warunków zakwaterowania i wyżywienia – Załącznik Nr 4
5. Wykaz osób realizujących program profilaktyczny – Załącznik Nr 5
6. Oświadczenie o standardzie obiektu – Załącznik Nr 6
7. Wzór umowy - Załącznik Nr 7

Z up. Wójta  
Kamil Kulik  
Zastępca Wójta

Otrzymują:

1. Adresat + załączniki
- 2. SJZ a/a**

Sporządziła: Magdalena Kubacka  
Nr kancel. 278/2015

GŁÓWNY SPECJALISTA  
ds. zamówień publicznych

*mgr inż. Marzena Załęska*

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych z gminy Słupno pochodzących z rodzin dysfunkcyjnych, w których występują problemy związane z nadużywaniem alkoholu, narkotyków oraz przemocą w rodzinie lub dzieci zagrożonych tym problemem.

**1. Termin:** Kolonie zostaną zorganizowane w terminie: od 15.07.2015r. do 31.08.2015r. w dwóch turnusach. Turnus trwać będzie nie mniej niż 7 kolejnych dni.

**2. Miejsce pobytu:** Przedmiot zamówienia zorganizowany zostanie na terenie Polski, w miejscowości nadmorskiej, czystej ekologicznie (w pobliżu terenów umożliwiających aktywny wypoczynek uczestników na świeżym powietrzu).

**3. Wymagania dotyczące ośrodka, w którym zostanie zorganizowany wypoczynek:**

a. zakwaterowanie uczestników musi być w jednej miejscowości, w jednym ośrodku wypoczynkowym, z wyłączeniem szkół i internatów,

b. ośrodek musi być usytuowany z dala od dróg o dużym natężeniu ruchu oraz torów kolejowych,

c. położony będzie w odległości nie większej niż 1000 metrów od morza, w którym możliwa jest kąpiel dzieci na strzeżonych kąpieliskach,

d. zakwaterowanie dzieci i wychowawców w budynku murowanym lub w tzw. domkach letniskowych murowanych lub drewnianych,

e. budynek/domki ogrzewane całorocznie, ogrzewanie włączane w miarę potrzeb na wniosek kierownika kolonii,

f. pomieszczenia sypialne w budynku lub w domkach wyposażone w wc i umywalkę (papier toaletowy i mydło w płynie dostępne przez cały czas trwania turnusu) z całodobowym dostępem do ciepłej i zimnej wody,

g. dobry stan techniczny obiektu, spełniający wszelkie normy prawa budowlanego, bezpieczeństwa

przeciwpowozarowego, BHP, określonych w odrębnych przepisach,

h. zakwaterowanie dzieci i wychowawców w sąsiadujących ze sobą pokojach/domkach,

a w przypadku zakwaterowania uczestników w budynku na sąsiadujących kondygnacjach - na każdej z nich musi znajdować się pokój wychowawcy,

i. pomieszczenia sypialne wyposażone w łóżka jednoosobowe (z wyłączeniem tzw. łóżek polowych, dostawek i łóżek piętrowych), pościel, szafki nocne, krzesła lub taborety w liczbie odpowiadającej liczbie uczestników, stół oraz szafę ubraniową (co najmniej jedną w pomieszczeniu),

j. w pomieszczeniu sypialnym nie może być więcej niż 5 łóżek,

k. pomieszczenia sypialne usytuowane powyżej parteru, posiadające balkony muszą mieć zabezpieczenia przed możliwością samodzielnego wyjścia na balkon,

l. na terenie ośrodka znajdować się będą urządzenia sanitarno – higieniczne (umywalki, wc, prysznic), wydzielone dla chłopców i dziewcząt, z całodobowym

dostępem do ciepłej i zimnej wody (minimum 1 natrysk na 10 osób), wyposażone w papier toaletowy i mydło w płynie dostępne przez cały czas trwania turnusu),  
m. pomieszczenie biurowe dla kadry pedagogicznej,  
n. pomieszczenia sypialne i sanitarno – higieniczne muszą być estetyczne i czyste, zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarno – higienicznymi,  
o. na terenie ośrodka znajdować się będą:  
- pomieszczenie wydzielone dla opieki medycznej z izolatką,  
- stołówka,  
- świetlica ze sprawnym sprzętem telewizyjnym, DVD (dostępna według potrzeb uczestników, zwłaszcza przy pogodzie uniemożliwiającej przeprowadzanie zajęć na świeżym powietrzu),  
- minimalnie 1 pomieszczenie do prowadzenia zajęć grupowych,  
- plac zabaw,  
- boiska do gier,  
p. teren ośrodka bezpieczny, ogrodzony, strzeżony, oświetlony,  
r. ośrodek powinien spełniać wszystkie wymogi zawarte w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997r. Nr 12, poz. 67 ze zmianami) oraz być zarejestrowany we właściwym Kuratorium Oświaty.

**4. Wykonawca zapewni** (według zasad szczegółowo opisanych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997r. Nr 12, poz. 67 ze zmianami), każdemu z uczestników oraz kadrze:

- a) zakwaterowanie,
- b) wyżywienie,
- c) opiekę medyczną,
- d) opiekę pedagogiczną,
- e) opiekę ratownika wodnego WOPR,
- f) transport uczestników: ze Słupna do ośrodka i z powrotem,
- g) ubezpieczenie uczestników NNW obejmujące okres od momentu przekazania dzieci pod opiekę wychowawców do momentu odebrania dzieci przez rodziców,
- h) realizację programu wychowawczo – dydaktycznego i rekreacyjnego,
- i) realizację programu profilaktycznego.

#### **5. Wymagania dotyczące kadry:**

- a. jeden wychowawca na maksymalnie 15 dzieci; wychowawcami muszą być osoby posiadające kwalifikacje określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej, a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997r. Nr 12, poz. 67 ze zmianami),
- b. jeden kierownik na każdym turnusie - kierownikiem turnusu musi być osoba posiadająca kwalifikacje określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 stycznia 1997 roku w sprawie warunków, jakie muszą spełniać organizatorzy wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej a także zasad jego organizowania i nadzorowania (Dz. U. z 1997r. Nr 12, poz. 67 ze zmianami), kierownik turnusu nie

może być jednocześnie wychowawcą grupy ani osobą realizującą program profilaktyczny,

c. osoba/y realizująca/e program profilaktyczny na każdym turnusie,

d. ratownik wodny WOPR – pozostający do dyspozycji uczestników przez cały okres wypoczynku – minimalnie 1 ratownik na turnus,

e. ewentualnie instruktorzy prowadzący zajęcia rekreacyjno – sportowe powinni posiadać uprawnienia stosownie do prowadzonych zajęć,

f. kadra musi posiadać odpowiednie warunki zdrowotne, poświadczone zaświadczeniem lekarskim.

#### **6. Wymagania dotyczące opieki medycznej:**

a) całodobowa opieka medyczna - pielęgniarka na terenie ośrodka, dostępna przez cały czas trwania wypoczynku – minimalnie 1 pielęgniarka na turnus,

b) zapewnienie leków i materiałów opatrunkowych w ilości zgodnej z potrzebami dzieci w ramach kosztów,

c) lekarz dochodzący na wezwanie pielęgniarki lub kierownika kolonii,

d) opieka pielęgniarki nad chorym dzieckiem w izolatce,

e) przychodnia pediatryczna w odległości nie większej niż 30 km od ośrodka,

f) zapewnienie sprawnego transportu chorego lub poszkodowanego w wypadku dziecka do przychodni pediatrycznej lub specjalistycznej pod opieką pielęgniarki i opiekuna wyznaczonego przez kierownika kolonii.

#### **7. Wymagania dotyczące Programu pobytu - zajęć dydaktycznych, kulturalnych, rekreacyjnych i sportowych podczas trwania wypoczynku:**

a) program zajęć musi uwzględniać przekazywanie uczestnikom treści profilaktycznych, promujących zdrowy styl życia, służących przeciwdziałaniu używania substancji psychoaktywnych, podejmowaniu zachowań ryzykownych, agresji i przemocy a także zajęcia kulturalne, rekreacyjne i sportowe w tym:

- zajęcia na wolnym powietrzu: pobyt nad morzem, zabawy na plaży i kąpiele w morzu – pod opieką ratownika wodnego, piesze wycieczki po okolicy, itp.,

- ognisko z pieczeniem kielbasek,

- zajęcia świetlicowe: gry, zabawy, konkursy z nagrodami,

- całodniowa wycieczka autokarowa, trwająca co najmniej 8 h,

- zajęcia i rozgrywki sportowe z nagrodami,

- minimum 2 dyskoteki lub bale tematyczne,

- zajęcia alternatywne do wyboru np: gry terenowe, fabularne, zajęcia fitness, podstawy tańca towarzyskiego, wizażu, stylizacji, itp.,

- zajęcia plastyczne,

- sesja fotograficzna z udziałem wszystkich uczestników kolonii, zdjęcia indywidualne i grupowe, minimum 3 zdjęcia dla dziecka (w formacie minimum 10x15cm),

b) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom wypoczynku dostępu do sprzętu sportowego i wyposażenia stosownie do typu zajęć, w ilości odpowiadającej zapotrzebowaniu uczestników, w tym minimum:

- piłka nożna – 5 szt.,

- piłka siatkowa – 5 szt.,

- piłka do gry w koszykówkę – 5 szt.,

- badminton – 5 kompletów,

- tenis stołowy – 5 kompletów,

- gry planszowe - 5 kompletów,

- materiały papiernicze: papier, kredki, farby itp. przez cały czas trwania poszczególnych turnusów.

#### **8. Wymagania dotyczące zajęć profilaktycznych:**

a) zajęcia profilaktyczne muszą odnosić się do różnych zachowań ryzykownych i zagrożeń wynikających z ich podejmowania tj.: przemoc, sięganie po substancje psychoaktywne, wagary. Muszą zawierać elementy profilaktyki adresowanej do całej grupy kolonijnej oraz profilaktyki ukierunkowanej na jednostki i grupy zwiększonego ryzyka tj.: podejmowane wobec dzieci pochodzących z rodzin z problemem alkoholowym lub przemocą w rodzinie. Zajęcia muszą zawierać zagadnienia związane z uczeniem alternatywnych form spędzania wolnego czasu oraz elementy kształtowania umiejętności życiowych. Zajęcia muszą uwzględniać zajęcia grupowe i indywidualne,

b) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić czas oraz miejsce na prowadzenie zajęć profilaktycznych. Wymagany czas ww. zajęć grupowych będzie wynosił w sumie 7 godzin przez cały czas trwania turnusu. Zajęcia indywidualne będą odbywać się według potrzeb uczestników,

c) do oferty należy dołączyć opis działań wraz ze scenariuszami i materiałami dla uczestników; opis zajęć oraz jego założenia muszą być przejrzyste i realistyczne,

d) Wykonawca przedstawi sprawozdanie z realizacji zajęć profilaktycznych.

#### **9. Wymagania dotyczące wyżywienia:**

a) cztery posiłki dziennie:

- śniadanie,

- obiad składający się z dwóch ciepłych dań i napoju,

- podwieczorek (zamiennie owoce i desery),

- kolacja,

urozmaicone, o wysokich wartościach odżywczych; uwzględniające zalecenia żywieniowe uczestników; wszystkie śniadania i kolacje podawane z ciepłymi napojami takimi jak np.: herbata,

kakao, mleko,

b) wyżywienie w dniu przyjazdu uczestników do ośrodka: obiad składający się z dwóch ciepłych dań,

kolacja,

c) wyżywienie w dniu wyjazdu z ośrodka: śniadanie,

d) suchy prowiant na wycieczki całodniowe oraz na podróż powrotną zawierający minimum: dwie

kanapki, oraz wodę mineralną niegazowaną conajmniej 1 litr w oryginalnie zamkniętych opakowaniach o pojemności maksymalnie 0,5l,

e) wyżywienie musi być zgodne z zasadami prawidłowego żywienia określonymi przez Instytut Żywności i Żywności oraz przepisami sanitarno – epidemiologicznymi, uwzględniające wiek i potrzeby rozwojowe uczestników,

f) Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2006r. Nr 171, poz. 1225 ze zmianami) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

#### **10. Wymagania dotyczące transportu do i z miejsca wypoczynku oraz w trakcie trwania wycieczek:**

a) wyjazd ze Słupna musi nastąpić do godziny 9:00,

- c) przewóz uczestników autokarami sprawnymi technicznie i dopuszczonymi do jazdy, klasy lux ze sprawnym video/DVD, sprawną klimatyzacją, wyposażony w sprawne toalety, zgodnie z obowiązującymi przepisami, autokar powinien spełniać wszelkie wymogi bezpieczeństwa dotyczące przewozu dzieci i posiadać wszystkie aktualne dokumenty wymagane do przewozu pasażerów i poruszania się pojazdów po drogach publicznych,
- d) zapewnienie takiej liczby kierowców (w odniesieniu do odległości i czasu przejazdu), która wyklucza konieczność postoju autokaru ze względu na przerwę dla kierowców,
- e) przed wyjazdem dzieci na kolonie Wykonawca przedstawi Zamawiającemu dokument potwierdzający przeprowadzenie kontroli pojazdu przez Policję,
- f) podstawienie autokarów minimum jedną godzinę przed odjazdem,
- g) zapewnienie kadry pedagogicznej podczas podróży dzieci autokarem do placówki wypoczynku i z powrotem oraz w czasie wycieczek – co najmniej 1 opiekun w autokarze na grupę 15 – osobową.

#### **11. Inne wymagania:**

- a) ze względu na fakt, że w programie wypoczynku znajdować się będą treści z zakresu profilaktyki uzależnień Zamawiający wymaga:
  - egzekwowania od kadry zakazu palenia papierosów, picia alkoholu oraz używania innych substancji psychoaktywnych w trakcie realizowanego wypoczynku,
  - powzięcia wszelkich starań, aby w trakcie trwania wypoczynku na terenie ośrodka nie odbywały się imprezy, w czasie których będzie spożywany alkohol,
- b) Wykonawca ubezpieczy wszystkich uczestników od NNW na czas przejazdu, pobytu i wycieczek – na kwotę minimum 10 000,00zł na każdego uczestnika wypoczynku letniego,
- c) Zamawiający wymaga przedłożenia na co najmniej 14 dni przed dniem rozpoczęcia I turnusu kopii zaświadczenia o zgłoszeniu wypoczynku, wydanego przez właściwego kuratora oświaty,
- d) Zamawiający wymaga przedłożenia przez Wykonawcę, na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia I turnusu potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia NNW uczestników wypoczynku wraz ze wskazaniem sposobu ubiegania się o ewentualną wypłatę środków.
- e) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników wypoczynku na terenie ośrodka oraz osobom trzecim,
- f) Wykonawca zapewni opiekę wychowawcy w trakcie turnusu całodobowo,
- g) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania w czystości przez cały czas trwania wypoczynku pomieszczeń sanitarnych, korytarzy, schodów itp. – sprzątanie powinno odbywać się nie rzadziej niż raz dziennie,
- h) Wykonawca zobowiązany jest do całodobowej obsługi ośrodka umożliwiającej całodobowy dostęp do telefonu oraz udzielania pomocy w sytuacjach losowych,
- i) Wykonawca zobowiązany jest do egzekwowania na terenie ośrodka ciszy nocnej w godzinach od 22.00 do 06:00.

#### **12. Wykonawca dołączy do oferty:**

- a) dokumentację fotograficzną obiektu, w postaci zdjęć wysokiej jakości (w wersji papierowej lub cyfrowej, w formacie minimum 10x15cm– 1 zdjęcie lub cyfrowej wielkość pliku minimum 1MB – 1 zdjęcie) lub/i filmu DVD przedstawiających:
  - obiekt wypoczynku,
  - przykładowe pokoje, w których zakwaterowani będą uczestnicy,
  - łazienkę (umywalki, wc, prysznic),



- jadalnię,
  - świetlicę,
  - pomieszczenie do prowadzenia zajęć grupowych,
  - plac zabaw,
  - boiska,
  - gabinet pielęgniarki/lekarza,
  - strzeżone kąpielisko, w którym możliwa jest kąpiel dzieci,
  - wejście do budynku, jeżeli wejście do budynku posiada schody,
- oraz oświadczy, że standard elementów obiektu, które nie będą przedstawione na fotografiach lub/i filmie nie jest gorszy; **dokumentacja powinna zawierać opis przedstawianych obiektów,**
- b) Program Pobytu – zgodnie z Załącznikiem Nr 3,
  - c) Opis warunków zakwaterowania i wyżywienia – zgodnie z Załącznikiem Nr 4
  - d) Wykaz osób realizujących program profilaktyczny – zgodnie z Załącznikiem Nr 5
  - e) Oświadczenie o standardzie obiektu – zgodnie z Załącznikiem Nr 6
  - f) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzający dopuszczenie Wykonawcy do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem, wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert lub dokument może mieć formę wydruku dopuszczonego prawem.
  - g) Pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów. Załączone do oferty pełnomocnictwo winno być w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

**13.** Zamawiający zastrzega sobie prawo wizytacji zaoferowanego ośrodka przed rozstrzygnięciem postępowania celem weryfikacji oferty Wykonawcy z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu.

**14.** Zamawiający zastrzega sobie prawo:

a) zmniejszenia liczby uczestników wycieczki z powodu zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć lub w przypadku uzasadnionej rezygnacji uczestnika i braku możliwości zastąpienia innym uczestnikiem,

**b) zwiększenia liczby uczestników maksymalnie o 10 osób.**

W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać wynagrodzenie za faktyczną liczbę osób uczestniczących w wycieczce i nie będzie on zgłaszać z tego tytułu żadnych roszczeń.

**15.** Zamawiający dopuszcza możliwość oddelegowania upoważnionych maksymalnie 2-ch osób na jeden turnus do sprawowania kontroli nad przebiegiem kolonii, przez maksymalnie 2 dni trwania wycieczki. Osoby oddelegowane przez Zamawiającego nie będą pobierały wynagrodzenia od Wykonawcy. W trakcie kontroli Wykonawca zobowiązuje się zapewnić w/w osobom: wyżywienie, oddzielne pomieszczenia sypialne w tym samym ośrodku, w którym organizowany jest wypoczynek dla dzieci oraz odpowiednie warunki pracy.

| <b>FORMULARZ OFERTY CENOWEJ</b>   |  |
|---|--|
| Przetarg nieograniczony na realizację zadania pn.:                        | <b>„Zorganizowanie wycieczki letniej w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych”</b> |
| Zamawiający   | <b>Gmina Słupno</b>  |
| Wykonawca (adres, tel., faks)   |  |
| Cena oferowana za pobyt jednego uczestnika - brutto w PLN (cyfrowo)       |  |
| Termin realizacji:<br>- rozpoczęcie<br>- zakończenie                      |  |
| Nazwa ośrodka, adres, telefon   |  |
| Uprawnieni przedstawiciele Wykonawcy na podstawie odpowiednich dokumentów | 1. ....<br>2. ....   |

Termin płatności 14 dni od daty założenia Zamawiającemu faktury.

**Oświadczenie Oferenta:**

1. Jestem uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami prawnymi.
2. Posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wymagane odrębnymi przepisami prawa.
3. Posiadam wiedzę oraz umiejętności poparte zapleczem technicznym do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
5. Oferujemy wykonanie usługi objętej zamówieniem, zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia OPZ. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Opisem Przedmiotu Zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty. Oświadczamy, że wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do

zawarcia umowy na w/w warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Jednocześnie oświadczam, że świadomy jestem odpowiedzialności karnej związanej ze składaniem fałszywych oświadczeń w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Do oferty załączam następujące dokumenty:

.....  
.....

-----, dnia-----2015 r .

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy

*Handwritten mark*

**PROGRAM POBYTU**

**(zajęcia profilaktyczne, rekreacyjne, kulturalne, sportowe)**

dot. realizacji zadania pn. Zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Numer tel./fax

.....

| Dzień kolonii | Szczegółowy program zajęć dla poszczególnych grup z uwzględnieniem zajęć profilaktycznych, rekreacyjnych, kulturalnych, sportowych | Czas realizacji poszczególnych zajęć |
|---------------|--|--------------------------------------|
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |
|               |  |                                      |

-----, dnia-----2015 r .

.....

(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy

*Jus -*

**OPIS WARUNKÓW ZAKWATEROWANIA I WYŻYWIENIA**

dot. realizacji zadania pn. Zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych

Budynki – urządzenia wewnętrzne i zewnętrzne (ilość, rodzaj, stan budynków, kanalizacja, światło, gaz, sprzęt p/poż.) .....

.....

.....

Ilość i rodzaj pomieszczeń :

| Przeznaczenie  | Liczba pomieszczeń | Powierzchnia | Max. liczba miejsc | Norma na osobę |
|----------------|--------------------|--------------|--------------------|----------------|
| Sypialnie      |                    |              |                    |                |
| Jadalnie       |                    |              |                    |                |
| Świetlice      |                    |              |                    |                |
| Pokój lekarski |                    |              |                    |                |
| Izolatki       |                    |              |                    |                |

Uczestnicy kolonii zakwaterowani będą w pokojach ..... osobowych z .....  
.....(pomieszczenia sanitarne).

Wyposażenie sypialni:

| Rodzaj sprzętu    | Liczba | Ilość na osobę |
|-------------------|--------|----------------|
| Łóżka             |        |                |
| Szafki nocne      |        |                |
| Szafy ubraniowe   |        |                |
| Wieszaki          |        |                |
| Stoliki           |        |                |
| Krzesła, taborety |        |                |
| Inne              |        |                |

Warunki żywienia :

|                           |  |
|---------------------------|--|
| Ilość posiłków            |  |
| Dzienna stawka żywieniowa |  |

Warunki sanitarno – higieniczne:

Możliwość dostarczania ciepłej wody .....

| Pomieszczenia sanitarno – higieniczne | Liczba |
|---------------------------------------|--------|
| Łazienki i umywalnie                  |        |
| Umywalki z bieżącą wodą               |        |
| Wanny                                 |        |
| Prysznice                             |        |
| Suszarnie                             |        |

WC : liczba pomieszczeń ....., liczba oczek .....

Śmietniki (ilość, rodzaj, stan).....

Urządzenia i obiekty sportowe :

Boiska do gier zespołowych (rodzaj, stan, ilość, odległość od ośrodka)

.....

.....

Urządzenia i sprzęt sportowy (rodzaj, stan, ilość).....

.....

Hale sportowe i gimnastyczne (rodzaj, stan, odległość od ośrodka) .....

.....

Zbiornik wodny, baseny kąpielowe i pływalnie (rodzaj, stan, odległość od ośrodka)

.....

.....

Place zabaw – wyposażenie .....

.....

Pomieszczenia świetlicowe – wyposażenie: .....

.....

.....

-----, dnia-----2015 r .

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy

**WYKAZ OSÓB REALIZUJĄCYCH PROGRAM PROFILAKTYCZNY**

dot. realizacji zadania pn. Zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych

| Nazwisko i imię | Wykształcenie | Zaświadczenia o ukończeniu szkoleń |
|-----------------|---------------|------------------------------------|
|                 |               |                                    |

-----, dnia-----2015 r .

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE O STANDARDZIE OBIEKTU**

dot. realizacji zadania pn. Zorganizowanie wypoczynku letniego w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych

---

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

Numer tel./faks

.....

---

Oświadczam, że standard elementów obiektu nie przedstawionych na fotografiach lub/i zdjęciach nie jest gorszy od standardu elementów obiektu przedstawionych na zdjęciach/filmie.

-----, dnia-----2015 r .

.....  
(imię i nazwisko)  
podpis uprawnionego przedstawiciela  
Wykonawcy



Umowa Nr ..... (WZÓR UMOWY)

zawarta w Słupnie w dniu ....., pomiędzy: .....,  
reprezentowanym przez:

..... zwanym w dalszej części umowy  
**Zamawiającym,**

a ..... zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**  
o następującej treści:

**§ 1**

1. W wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013, poz. 907 ze zmianami), Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się zorganizować wypoczynek letni w formie kolonii z programem profilaktycznym dotyczącym profilaktyki uzależnień w rodzinie dla 30 dzieci ze szkół podstawowych i gimnazjalnych, w okresie: ..... w miejscowości ....., zgodnie z przedłożoną ofertą z dnia .....

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Oferta Wykonawcy i Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiące załączniki do umowy.

**§ 2**

1. Wykonawca zapewni każdemu z uczestników kolonii oraz kadrze:

- a) zakwaterowanie,
- b) wyżywienie,
- c) opiekę medyczną,
- d) opiekę pedagogiczną,
- e) bezpieczny i wygodny transport autokarem klasy LUX z video/DVD,
- f) ubezpieczenie uczestników NNW obejmujące okres od momentu przekazania dzieci pod opiekę wychowawców do momentu odebrania dzieci przez rodziców,
- g) realizację programu wychowawczo – dydaktycznego i rekreacyjnego;
- h) realizację programu profilaktycznego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia:

- a) 1 wychowawcy na maksymalnie 15 dzieci,
  - b) 1 kierownika na każdym turnusie,
  - c) 1 pielęgniarki – na każdym turnusie,
  - d) 1 ratownik WOPR– na każdym turnusie,
  - e) osobę/y realizującą/e program profilaktyczny na każdym turnusie,
  - f) ewentualnie instruktorów prowadzących zajęcia tematyczne na każdym turnusie.
3. Zamawiający zobowiązuje się do przeprowadzenia rekrutacji uczestników kolonii.

**§ 3**

1. Wykonawca odpowiada za terminowość, kompletność, jakość, standard zgodny z wymogami Zamawiającego, a także za właściwą opiekę nad dziećmi od miejsca zbiórki do miejsca wypoczynku i z powrotem oraz w trakcie trwania kolonii.

2. Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności.

3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone przez uczestników

wypoczynku na terenie ośrodka i w czasie transportu oraz osobom trzecim.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób trzecich jak za własne, za pomocą których wykonuje niniejszą umowę.

5. Wykonawca ubezpieczy wszystkich uczestników wypoczynku od NNW na czas przejazdu, pobytu i wycieczek – na kwotę minimum 10.000,00 PLN (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100) na każdego uczestnika wypoczynku.

6. Wykonawca przedłoży w terminie na co najmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia pierwszego turnusu potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia NNW uczestników wypoczynku wraz ze wskazaniem sposobu ubiegania się o ewentualną wypłatę środków.

#### § 4

1. Strony ustalają, że cena za pobyt na kolonii jednego uczestnika wynosi **brutto** ..... PLN (słownie złotych: .....)  
zgodnie ze złożoną ofertą.

2. Łączną wartość wynagrodzenia ustala się jako iloczyn ilość uczestników i ceny brutto za pobyt jednego uczestnika, tj.:

Brutto: ..... PLN (słownie złotych: .....)

Netto: ..... PLN (słownie złotych: .....).

#### § 5

1. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 2 po zakończeniu kolonii i wykonaniu przedmiotu umowy bez uwag, z zastrzeżeniem ust. 2 - 3.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby uczestników wypoczynku z powodu zdarzeń losowych, których nie można było wcześniej przewidzieć lub w przypadku uzasadnionej rezygnacji uczestnika i braku możliwości zastąpienia innym uczestnikiem. W takim przypadku Wykonawcy będzie przysługiwać tylko wynagrodzenie za faktyczną liczbę osób uczestniczących w wypoczynku i nie będzie on zgłaszać z tego tytułu żadnych roszczeń.

3. Płatność na konto Wykonawcy nastąpi w terminie nie przekraczającym 14 dni od daty rozliczenia się Wykonawcy z wykonania przedmiotu umowy.

4. Za rozliczenie się przez Wykonawcę z przedmiotu umowy uważa się przedłożenie Zamawiającemu prawidłowo wystawionego rachunku/faktury wraz z imienną listą obecności uczestników, sprawozdaniem z przebiegu wypoczynku i realizacji programu profilaktycznego, wypełnionych „Ankiety uczestnika kolonii” oraz stwierdzenie przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

5. Rachunek/faktura zostanie wystawiony/a na.....

6. Za datę płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### § 6

1. Zamawiający dopuszcza możliwość oddelegowania upoważnionych osób do sprawowania kontroli nad przebiegiem kolonii, przez cały okres trwania wypoczynku.

2. Osoby oddelegowane przez Zamawiającego nie będą pobierały wynagrodzenia od Wykonawcy. W trakcie kontroli Wykonawca zobowiązuje się zapewnić ww. osobom: wyżywienie, oddzielne pomieszczenia sypialniane w tym samym ośrodku, w którym organizowany jest wypoczynek dla dzieci oraz odpowiednie warunki pracy.

## § 7

Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć w terminie nie później niż 14 dni przed rozpoczęciem pierwszego turnusu kopii zaświadczenia o zgłoszeniu wycieczki, wydane przez właściwego kuratora oświaty, pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od umowy.

## § 8

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę zobowiązań umownych w całości lub w części, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 20 % wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ujawniony w trakcie lub po zakończeniu wycieczki, a przed zapłatą wynagrodzenia. Kara umowna płatna będzie w terminie 10 dni od daty wezwania do zapłaty przez Zamawiającego z ustawowymi odsetkami w przypadku uchybienia płatności.

2. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony uznają w szczególności:

2.1 obniżenie jakości świadczeń,

2.2 nie zrealizowanie choćby jednego punktu ustalonego programu zajęć określonego w Ofercie Wykonawcy i Opisie Przedmiotu Zamówienia, o których mowa w § 1 oraz w § 2,

2.3 nie zachowanie warunków bezpieczeństwa w czasie przejazdu i pobytu,

2.4 nie przedstawienie kopii zgłoszenia wycieczki.

3. Niezależnie od uprawnienia określonego w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy, w okresie trwania umowy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w szczególności w przypadkach z ust.2, przez Wykonawcę bez konieczności wyznaczania dodatkowego terminu, w terminie 7 dni od powzięcia informacji o niewykonaniu lub nienależytym wykonaniu umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie miał obowiązek zapłaty kary umownej w wysokości 40% kwoty wymienionej w § 4 ust. 2. Kara umowna płatna będzie w terminie 10 dni od daty wezwania do zapłaty przez Zamawiającego z ustawowymi odsetkami w przypadku uchybienia płatności.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy tylko za część wykonanych świadczeń – proporcjonalnie do okresu trwania umowy.

5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z przysługującego mu wynagrodzenia.

6. W razie wyrządzenia szkody przewyższającej wysokość zastrzeżonych kar umownych Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

## § 9

1. W przypadku naruszenia warunków zawartych w § 2 umowy oraz w Ofercie Wykonawcy i Opisie Przedmiotu Zamówienia, o których mowa w § 1 Zamawiający uprawniony jest do poczynienia nakładów z tytułu pobytu dzieci na koloniach w celu zapewnienia spełnienia warunków zawartych w umowie oraz Ofercie Wykonawcy i Opisie Przedmiotu Zamówienia, o których mowa w § 1.

2. Wykonawca obowiązany jest do zwrotu poniesionych przez Zamawiającego nakładów finansowych określonych w ust.1 w oparciu o szczegółową kalkulację kosztów wycieczki w terminie 7 dni od wezwania.

### § 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie aneksu sporządzonego na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.

2. Niedopuszczalne są istotne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w Opisie Przedmiotu Zamówienia (wraz z umową) oraz określił warunki takiej zmiany.

3. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania w umowie następujących zmian:

3.1 wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany w wysokości podatku VAT,

3.2 terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:

a) zaistnienie działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych, które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę,

b) zaistnienie klęski żywiołowej, jak: huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunty, niepokoje, strajki.

### § 11

W sprawach, które nie zostały uregulowane niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy właściwe dla przedmiotu umowy.

### § 12

Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy Strony poddają rozstrzygnięciu właściwym miejscowo dla Zamawiającego sądom powszechnym.

### § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**