

ZARZĄDZENIE NR 20/2018  
WÓJTA GMINY SŁUPNO  
z dnia 31 stycznia 2018r.

**w sprawie ustalenia harmonogramu czynności w postępowaniu  
rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do  
Samorządowego Przedszkola „Niezapominajka” w Słupnie  
oraz klas I Szkół Podstawowych działających na terenie Gminy Słupno**

Na podstawie art. 154 ust. 1 pkt 1 oraz art. 29 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59<sup>1</sup>) zarządzam, co następuje:

§ 1. Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do Samorządowego Przedszkola „Niezapominajka” w Słupnie na rok szkolny 2018/2019 zawierający szczegółowe terminy ich dokonywania – załącznik nr 1 do zarządzenia.

§ 2. Ustalam harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do klas I Szkół Podstawowych działających na terenie Gminy Słupno na rok szkolny 2018/2019 zawierający szczegółowe terminy ich dokonywania – załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Samorządowego Przedszkola „Niezapominajka” w Słupnie oraz Dyrektorom Szkół Podstawowych działających na terenie Gminy Słupno.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, na rok szkolny 2018/2019.

WÓJT  
  
Marcin Zawadka

<sup>1</sup> Zmian tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 949 i 2203

**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminy składania dokumentów do Samorządowego Przedszkola „Niezapominajka” w Słupnie na rok szkolny 2018/2019.**

Lp.	Rodzaj czynności	Termin postępowania rekrutacyjnego	Termin postępowania uzupełniającego
1.	Składanie deklaracji o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego	2 – 9 marca	-----
2.	Składanie wniosków wraz z załącznikami	12 marca – 06 kwietnia	1 - 7 sierpnia
2.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	27 kwietnia	16 sierpnia
3.	Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	18 czerwca	21 sierpnia
4.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	
5.	Przygotowanie i wydanie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 7 dni od daty złożenia wniosku o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	
6.	Złożenie do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od terminu otrzymania pisemnego uzasadnienia odmowy przyjęcia	
7.	Rozstrzygnięcie przez dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wyrażonego w pisemnym uzasadnieniu odmowy przyjęcia	do 7 dni od dnia złożenia do dyrektora odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	



**Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym, a także terminy składania dokumentów do klas I Szkół Podstawowych działających na terenie Gminy Słupno na rok szkolny 2018/2019.**

Data		Etap rekrutacji/czynność rodzica
od	do	
<b>Postępowanie rekrutacyjne do klas I w szkołach podstawowych</b>		
15 luty	15 kwiecień	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
16 kwiecień	27 kwiecień	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
30 kwietnia		<b>Opublikowanie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.</b>
<b>Procedura odwoławcza</b>		
od 30 kwietnia		W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzice mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzice mogą wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej
<b>Postępowanie uzupełniające do klas I w szkołach podstawowych (wyłącznie w przypadku wolnych miejsc w szkołach)</b>		
4 czerwiec	8 czerwiec	Składanie wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
30 czerwca		<b>Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.</b>
od 30 czerwca		Procedura odwoławcza.