

Zarządzenie Nr 73/14
Wójta Gminy w Słupnie
z dnia 20 października 2014 r.

w sprawie powołania operatorów informatycznych obwodowych komisji wyborczych na terenie Gminy Słupno w wyborach samorządowych, zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 r.

Na podstawie § 2 ust 1 pkt 3 lit b uchwały PKW z dnia 22 września 2014 r. w sprawie określenia warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zarządzam, co następuje:

§1. Na operatorów informatycznych obwodowych komisji wyborczych na terenie Gminy Słupno w wyborach samorządowych, zarządzonych na dzień 16 listopada 2014 r. powołuję następujące osoby:

- 1) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1 w Bielinie - Pan Maciej Szostek,
- 2) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2 w Liszynie - Pani Magdalena Bogucka,
- 3) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3 w Mijakowie - Pani Nina Lewandowska,
- 4) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4 w Mirosławiu - Pani Elżbieta Sarnowska,
- 5) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5 w Nowym Gulczewie - Pani Małgorzata Ziółkowska,
- 6) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6 w Nowym Gulczewie - Pani Sylwia Pomianowska,
- 7) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7 w Cekanowie - Pani Agnieszka Serafimowicz,
- 8) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8 w Słupnie - Pani Mariola Gierwatowska,
- 9) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 9 w Słupnie - Pani Małgorzata Matusiak.

§2. Zadania operatorów informatycznych obwodowych komisji wyborczych określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr Sławojan Jakubowski

Zadania operatora obwodowej komisji wyborczej

Do zadań operatora należy:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego;
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmujących wprowadzenie testowych wyników głosowania w wyborach do rad oraz w wyborach wójta, obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej lub przekazanie danych do pełnomocnika gminnej komisji wyborczej;
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów);
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącej wersji oprogramowania oraz daty wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych;
- 6) ustalenie z przewodniczącym OKW, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy;
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji);
- 8) dwukrotne wprowadzenie danych z przekazanych przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego OKW projektów protokołów wyników głosowania w obwodzie;
- 9) w przypadku wystąpienia błędów – wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu bądź zastępcy przewodniczącego OKW zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;

- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń – wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu bądź zastępcy przewodniczącego raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu;
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu bądź zastępcy przewodniczącego OKW niezgodności liczby uprawnionych w poszczególnych głosowaniach, niezgodności danych dotyczących siedziby OKW lub godzin rozpoczęcia i zakończenia głosowania;
- 12) przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu lub zastępcy przewodniczącego OKW niezbędnej liczby egzemplarzy protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta;
- 13) przesłanie do systemu centralnego, zatwierdzonych licencją przez przewodniczącego lub zastępcę przewodniczącego OKW, danych z protokołów wyników głosowania w obwodzie w wyborach do rad oraz w wyborach wójta;
- 14) w przypadku niemożliwości dokonania transmisji danych – zapisanie, po zatwierdzeniu licencją przez przewodniczącego OKW, danych z protokołu wyników głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku, w celu przekazania gminnej komisji wyborczej;
- 15) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta – ponowienie powyższych czynności (z wyjątkiem testów ogólnokrajowych).

WÓJT

mgr Szymon Jakubowski