

ZARZĄDZENIE NR 41/2026
WÓJTA GMINY SŁUPNO
z dnia 30 marca 2026 r.

**w sprawie wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów projektu
grantowego pn.: „Cyberbezpieczny Samorząd”**

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2025 r., poz. 1153 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. W związku z realizacją przez Gminę Słupno projektu grantowego pn. „Poprawa poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Słupnie i jednostce podległej: Centrum Usług Społecznych w Słupnie” w ramach konkursu grantowego pn. "Cyberbezpieczny Samorząd" o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), dalej jako: „Projekt”, na podstawie § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze nr FERC.02.02-CS.01-001/23/0520/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024, w celu realizacji Projektu wdrażam procedurę monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wyznacza się Tomasz Ulickiego - Głównego specjalistę ds. bezpieczeństwa danych i systemów informatycznych do nadzoru i realizacji procedury monitorowania utrzymania efektów projektu.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
[Podpis]
Marcel Zawadzki

Załącznik do Zarządzenia nr 41/2026

Wójta Gminy Słupno z dnia 30 marca 2026

w sprawie wdrożenia procedury monitorowania utrzymania
efektów projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”

Procedura monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z realizacją przez Gminę Słupno projektu grantowego pn. „Poprawa poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Słupnie i jednostce podległej: Centrum Usług Społecznych w Słupnie” w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”, realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021–2027 (FERC), Priorytet II „Zaawansowane usługi cyfrowe”, Działanie 2.2 „Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa”, dalej jako: „Projekt”, na podstawie § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze nr FERC.02.02-CS.01- 001/23/0520/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

1. Celem procedury jest monitorowanie utrzymania efektów Projektu przez okres 2 lat od dnia jego zakończenia oraz utrzymania trwałości Projektu.
2. Za datę zakończenia Projektu rozumie się datę zaakceptowania przez Operatora końcowego, rozliczenia Projektu realizowanego zgodnie z zawartą umową o powierzenie grantu.
3. Projekt zakłada nabycie sprzętu, oprogramowania, wykonanie szkoleń, audytów oraz skorzystanie z usług pomocy. Efektem projektu będzie zwiększenie cyfryzacji jednostki samorządu terytorialnego w kontekście zwiększenia poziomu cyberbezpieczeństwa w trzech obszarach: organizacyjnym, kompetencyjnym oraz technicznym.
4. Zakupiony sprzęt oraz oprogramowanie będą wykorzystywane przez Urząd Gminy w Słupnie oraz Centrum Usług Społecznych w Słupnie.
5. Pozyskany w ramach Projektu sprzęt oraz oprogramowanie przeznaczone zostają



Cyberbezpieczny Samorząd

do wyłącznego użytku dla uprawnionej jednostek tj. Urząd Gminy w Słupnie oraz Centrum Usług Społecznych w Słupnie, która zobowiązana jest odpowiednio utrzymać, konserwować, używać zgodnie z przeznaczeniem otrzymany sprzęt/oprogramowanie co najmniej przez okres trwałości Projektu.

6. W celu monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości Projektu Tomasz Ulicki - Główny specjalista ds. bezpieczeństwa danych i systemów informatycznych, funkcjonujący w ramach Urzędu Gminy w Słupnie, w terminie do 30 kwietnia każdego roku przez okres wskazany w punkcie 1 powyżej oraz na zakończenie tego okresu, zobowiązany jest sporządzać i przedkładać do Urzędu Gminy w Słupnie, Biuro ds. Funduszy i Zamówień Publicznych „Ankieta monitorującą utrzymanie trwałości i efektów Projektu” oraz pisemne „Oświadczenie o wykorzystaniu sprzętu/oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem”.
7. Przez cały okres trwałości Projektu przekazany sprzęt/oprogramowanie winien być oznaczony symbolami Projektu.
8. W okresie trwałości Projektu Tomasz Ulicki - Główny specjalista ds. bezpieczeństwa danych i systemów informatycznych zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Biuro ds. Funduszy Zewnętrznych o wszelkich okolicznościach mogących powodować naruszenie trwałości Projektu. Wszelkich informacji związanych z utrzymaniem efektów oraz trwałości projektu udziela Biuro ds. Funduszy i Zamówień Publicznych, tel. 24 2679594, pok. 19, mail: przetargi@slupno.eu.

Załączniki:

1. Ankieta monitorująca utrzymanie trwałości projektu grantowego pn. „Poprawa poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Słupnie i jednostce podległej: Centrum Usług Społecznych w Słupnie” w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” w ramach konkursu grantowego "Cyberbezpieczny Samorząd".
2. Oświadczenie o wykorzystaniu sprzętu/oprogramowania zgodnie z przeznaczeniem.



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

**Ankieta monitorująca utrzymanie trwałości i efektów projektu grantowego pn.:
„Poprawa poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Słupnie i jednostce
podległej: Centrum Usług Społecznych w Słupnie” w ramach projektu grantowego
„Cyberbezpieczny Samorząd”**

Lp.	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość osiągnięta zgodnie z wnioskiem rozliczającym	Rok osiągnięcia	Stan obecny (utrzymane/ zmodyfikowane)
1	Liczba pracowników IT podmiotów wykonujących zadania publiczne objętych wsparciem szkoleniowym (Kobiety)	szt.			
2	Liczba pracowników IT podmiotów wykonujących zadania publiczne objętych wsparciem szkoleniowym (Mężczyźni)	szt.			
3	Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym (Kobiety)	szt.			
4	Liczba pracowników podmiotów wykonujących zadania publiczne nie będących pracownikami IT, objętych wsparciem szkoleniowym (Mężczyźni)	szt.			
5	Liczba systemów służących zwiększeniu poziomu bezpieczeństwa informacji	szt.			
6	Użytkownicy nowych i zmodernizowanych publicznych usług, produktów i procesów cyfrowych	szt.			
7	Liczba podmiotów wspartych w zakresie cyberbezpieczeństwa w ramach JST	szt.			

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby uprawnionej



Tomasz Ulicki
Urząd Gminy w Słupnie
ul. Miszewka 8a
09-472 Słupno

Biuro ds. Funduszy
i Zamówień Publicznych
Urząd Gminy w Słupnie
ul. Miszewka 8a
09-472 Słupno

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że sprzęt/oprogramowanie zakupione w ramach projektu grantowego pn.: „Poprawa poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy Słupno i jednostce podległej: Centrum Usług Społecznych w Słupnie” w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), dalej jako: „Projekt”, na podstawie § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze nr FERC.02.02-CS.01- 001/23/0520/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 jest użytkowany zgodnie z założeniami ww. projektu.

Sprzęt/oprogramowanie utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym, jest oznaczony symbolami Projektu oraz użytkowany zgodnie z jego przeznaczeniem.

Ponadto oświadczam, że ww. sprzęt/oprogramowanie nie zostały sprzedane, oddane w użyczenie ani w jakikolwiek inny sposób przekazane do użytkowania osobom trzecim.

.....
miejscowość i data

.....
podpis osoby uprawnionej





Cyberbezpieczny Samorząd

Uzasadnienie

Przyjęcie niniejszego zarządzenia jest niezbędne w związku z realizacją przez Gminę Słupno Projektu grantowego p.n.: „Poprawa poziomu cyberbezpieczeństwa w Urzędzie Gminy w Słupnie i jednostce podległej: Centrum Usług Społecznych w Słupnie” w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” w ramach konkursu grantowego pn. "Cyberbezpieczny Samorząd", na podstawie § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze nr FERC.02.02-CS.01-001/23/0520/FERC.02.02-CS.01-001/23/2024.

W związku z ww. paragrafem Umowy „Grantobiorca jest zobowiązany do utrzymania efektów Projektu, w tym do opracowania oraz wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów Projektu, tj. utrzymania środków trwałych i usług nabytych w ramach Projektu przez okres min. 2 lat od zakończenia Projektu oraz utrzymania trwałości Projektu”.



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA