

## ZARZĄDZENIE NR 118/2019

### WÓJTA GMINY SŁUPNO

z dnia 30 sierpnia 2019 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu dowozów i odwozów do szkół i przedszkoli w Gminie Słupno, oraz opieki nad dziećmi w czasie dowozu i odwozu.

Na podst. art. 32 ust. 5, art. 39 ust 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r: Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2019r., poz. 1148 ), art. 30 ust. 1 Ustawy z dnia 8 marca 1990r. o Samorządzie Gminnym (Dz. U. z 2019r., poz. 506 z późn. Zmianami<sup>1</sup>) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Wprowadza się regulamin dowozów i odwozów do szkół i przedszkoli w Gminie Słupno, oraz opieki nad dziećmi w czasie dowozu i odwozu, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 2.** Wprowadza się wzór deklaracji dla rodziców uczniów oświadczających wolę korzystania z dowozów i odwozów organizowanych przez Gminę Słupno stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** Wprowadza się wzór oświadczeń składanych przez Opiekunów dowozu i odwozu stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

**§ 4.** Wprowadza się wzór oświadczeń składanych przez kierowców stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 30 sierpnia 2019r.

WÓJT  
  
Marcin Zawadka

<sup>1</sup>Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2019r, poz. 1309

**Regulamin dowozów i odwozów uprawnionych dzieci  
i uczniów szkół i przedszkoli w Gminie Słupno  
oraz opieki nad uczniami w czasie dowozu i odwozu.**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Organizatorem dowozu i odwozu uczniów do szkół podstawowych i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Słupno jest Gmina Słupno.
2. Dowóz i odwóz realizowany jest poprzez Przewoźnika wskazanego przez Gminę Słupno. Koszt dowozu i odwozu uczniów pokrywa w całości Gmina Słupno.
3. Z dowozów i odwozów korzystają uprawnieni uczniowie szkół podstawowych, oraz oddziałów obowiązkowego wychowania przedszkolnego.
4. Z uprawnienia do przewozów korzystać mogą uczniowie zamieszkali w Gminie Słupno, których droga z domu do szkoły, w której obwodzie dziecko mieszka jest większa lub równa:
  - a) 3 km – w przypadku uczniów klas I-IV szkoły podstawowej i oddziałów przedszkolnych,
  - b) 4 km – w przypadku uczniów klas V-VI szkoły podstawowej.oraz wszyscy inni uczniowie, których droga do szkoły jest krótsza niż określona w ppkt. a) lub b) – jeśli korzystać będą z linii i przystanków uruchomionych przez Gminę Słupno w celu realizacji ustawowego obowiązku dowozów dzieci (określonego w ppkt. a) lub b)).
5. **Uprawnienie do przewozów szkolnych nabywa uczeń, którego rodzice, lub opiekunowie prawni złożą deklarację korzystania przez ucznia z dowozu i odwozu, wraz z potwierdzeniem zaznajomienia się z niniejszym regulaminem, oraz zobowiązaniem do przestrzegania postanowień regulaminu zarówno przez dzieci, jak i przez rodziców (opiekunów prawnych) dzieci. Deklaracja taka składana jest w szkole lub przedszkolu, do którego uczęszcza uczeń i obowiązuje do końca roku szkolnego, w którym została złożona.**
6. W przypadku złożenia deklaracji przez rodziców (opiekunów prawnych) dzieci, które nie ukończyły wieku 7 lat, rodzice mają obowiązek wskazać osoby uprawnione i zobowiązane do odbioru dzieci na przystanku w czasie odwozu. Osobą taką nie może być dziecko w wieku poniżej 13 lat.
7. Deklaracja składana przez rodziców wiąże się ze zgodą na przetwarzanie przez Gminę Słupno, oraz przez Przewoźnika wybranego przez Gminę Słupno danych osobowych dzieci, takich jak: imię, nazwisko, adres zamieszkania, nr legitymacji szkolnej, w zakresie niezbędnym do zakupu przez Gminę biletów uprawniających dzieci do korzystania z przewozów.
8. W czasie dowozów o odwozów do szkół i przedszkoli uczniowie wsiadają i wysiadają z autobusów wyłącznie na wyznaczonych i oznakowanych przystankach (Ustawa o Transporcie Drogowym §18b ust. 1 pkt.3).
9. Wsiadanie i wysiadanie do/z autobusu odbywa się wyłącznie przednimi drzwiami, pod nadzorem Opiekuna / Opiekunki (z wyjątkiem przystanków: Słupno Szkoła, Świącieniec Szkoła, Liszyno Szkoła, na których wysiadanie z autobusu dozwolone jest wszystkimi drzwiami).



10. Gmina Słupno podaje do publicznej wiadomości stałe rozkłady jazdy i trasy autobusów przeznaczonych do realizacji dowozów i odwozów do szkół. Rozkłady jazdy oraz schematy tras zamieszcza się w szkołach, oraz na stronie internetowej Gminy Słupno.
11. W przypadku czasowej zmiany rozkładu zajęć w szkołach, lub zamknięcia dróg Gmina Słupno zastrzega możliwość zmian godzin odjazdów, lub tras autobusów. Decyzję taką podejmuje Dyrektor Szkoły w porozumieniu z przedstawicielem Urzędu Gminy.

## § 1

### Uczeń

1. Uczniowie w trakcie przewozu zobowiązani są do wykonywania poleceń Opiekuna/Opiekunki.
2. Uczniowie udający się do szkoły zobowiązani są być punktualnie (na kilka minut przed planowanym odjazdem autobusu) na przystanku, z którego odjeżdża autobus realizujący dowóz do szkoły.
3. Podczas jazdy uczniowie mają obowiązek siedzieć w miejscach wyznaczonych przez opiekunów w autobusie i nie mogą ich zmieniać w czasie jazdy.
4. W wypadku, gdy linia realizująca przewozy szkolne dostępna jest dla innych pasażerów uczniowie mają pierwszeństwo przy wejściu do autobusu, oraz bezwzględne pierwszeństwo zajmowania miejsc siedzących.
5. Uczniom podczas jazdy nie wolno:
  - a. wsiadać i wysiadać z autobusu bez zgody opiekuna dowozu,
  - b. wstawać ze swoich miejsc, otwierać okien, zaśmiecać pojazdu,
  - c. zachowywać się w sposób hałaśliwy, wulgarny, bądź stwarzający zagrożenie bezpieczeństwa jadących w nim osób,
  - d. żądać zatrzymania autobusu w miejscu do tego nie przeznaczonym, rozmawiać z kierowcą, dokonywać zniszczeń w autobusie.
4. Uczniowie wsiadają/wysiadają do/z autobusu tylko w ustalonym przez organizatora dowozu przystanku, pod nadzorem Opiekuna / Opiekunki dowozu.
5. Przy wsiadaniu i wysiadaniu z autobusu szkolnego uczniowie zachowują szczególną ostrożność tak, aby nie narazić siebie i innych uczniów na niebezpieczeństwo wypadku.
6. Jeżeli po wysiadaniu z autobusu uczeń musi przejść przez jezdnię na drugą stronę drogi – ma obowiązek zgłosić to Opiekunowi/Opiekunce. Przejście przez jezdnię uczeń odbywa pod nadzorem Opiekuna /Opiekunki.
7. Uczniowie powracający po zajęciach szkolnych do domu oczekują na autobus w świetlicy szkolnej lub innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora.
8. Jeżeli organizacja pracy w szkole przewiduje skrócone lekcje lub wcześniejsze zakończenie zajęć uczniowie dojeżdżający oczekują na kurs autobusu w świetlicy szkolnej lub w innym miejscu wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
9. W przypadku ( dotyczy tylko odwozu ), gdy uczeń spóźni się na autobus szkolny, zobowiązany jest udać się do sekretariatu szkoły i zgłosić swoje spóźnienie pracownikowi administracyjnemu lub dyrektorowi szkoły.



## § 2

### Rodzice / opiekunowie prawni

1. Rodzice (prawni opiekunowie) ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci dochodzących z miejsca zamieszkania do przystanku autobusu aż do momentu wejścia ucznia do autobusu, oraz powracających po zajęciach z przystanku do domu.
2. W wypadku przewozu dzieci, które nie ukończyły 7 lat, rodzice mają obowiązek osobistego doprowadzenia dziecka na przystanek aż do momentu przekazania dziecka Opiekunowi/Opiekunce, oraz osobistego odbioru dziecka z przystanku, na którym dziecko wysiada, lub upoważnienia pisemnego do odbioru dziecka osoby trzeciej, lub upoważnienia do odbioru dziecka członka rodziny w wieku co najmniej 13 lat. W wypadku nieodebrania takiego dziecka z przystanku Organizator Dowozu upoważniony jest do:
  - a) dowiezienia dziecka z powrotem do szkoły/przedszkola,
  - b) dowiezienia dziecka do Pogotowia Opiekuńczego jeśli nie jest możliwa dalsza opieka w szkole/przedszkolu, lub nie jest możliwe ustalenie czasu odbioru dziecka ze szkoły/przedszkola.
  - c) powiadomienia Policji Państwowej o zaniechaniu przez rodziców obowiązku opieki nad dzieckiem.
3. Rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani zapewnić dzieciom powrót ze szkoły w przypadku uczestnictwa dziecka w zajęciach dodatkowych, odbywających się poza godzinami planowanych odwozów na poszczególnych trasach.

## § 3

### Opiekun dowozu

1. W czasie dowozu do szkół Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo dzieci od chwili wejścia dziecka do autobusu do:
  - a) dojazdu do przystanku: Słupno Szkoła na terenie szkoły,
  - b) dojazdu do przystanków: Liszyno Szkoła, Świącieniec Szkoła oraz odprowadzenia dzieci do szkoły.
2. W czasie odwozu ze szkół Opiekun jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo dzieci od chwili:
  - c) wejścia do autobusu uczniów na przystanku Słupno Szkoła (na terenie szkoły)
  - d) odebrania uczniów ze szkoły w Liszynie lub Świącieniu.do opuszczenia przez ucznia autobusu na przystanku na którym wysiada ( lub do odebrania przez Rodzica lub Opiekuna Prawnego dziecka w wieku do 7 lat),
3. Opiekun dowozu uprawniony jest do wydawania poleceń uczniom w czasie dowozu i odwozu. W szczególności Opiekun upoważniony jest do wskazania miejsca siedzącego uczniowi.
4. Opiekun dowozu w każdym wypadku podejmuje decyzję o kontynuacji jazdy z przystanku (po wsiadaniu i wysiadaniu uczniów) i przekazuje decyzję kierowcy.
5. Opiekun dowozu jest odpowiedzialny za realizację wsiadania i wysiadania uczniów z autobusu wyłącznie na wyznaczonych przystankach oraz wyłącznie przednimi drzwiami autobusu. Wysiadanie wszystkimi drzwiami dozwolone jest tylko na



przystankach końcowych: Słupno Szkoła, Liszyno Szkoła, Świącieniec Szkoła – jeśli nie zagrozi to bezpieczeństwu dzieci.

6. Opiekun w czasie odwozu zobowiązany jest asystować przy wysiadaniu z pojazdu uczniów, a w wypadku gdy uczeń zgłasza konieczność przejścia na drugą stronę drogi tuż po opuszczeniu autobusu – Opiekun zobowiązany jest asystować uczniowi przy przejściu na drugą stronę jezdni.
7. W przypadku awarii autobusu szkolnego przewożącego uczniów opiekun niezwłocznie zgłasza sytuację awarii do organizatora dowozu, lub Dyrektora Szkoły, oraz sprawuje opiekę nad dowożonymi uczniami, zapewniając im bezpieczeństwo do czasu zapewnienia pojazdu zastępczego.
8. O nieodpowiednim zachowaniu uczniów w autobusie szkolnym opiekun dowozu informuje ustnie nauczyciela odbierającego uczniów lub dyrektora szkoły.
9. W wypadku powtarzania się nieodpowiedniego zachowania uczniów Opiekun Informuje dodatkowo Urząd Gminy.

#### **§ 4**

##### **Kierowca**

1. Autobus odjeżdża z przystanku o godzinie ustalonej w rozkładzie jazdy, chyba że Opiekun podejmie decyzję o wstrzymaniu odjazdu.
2. Kierowca odjeżdża z przystanku tylko po uzyskaniu zgody od Opiekuna.
3. Kierowca wraz z Opiekunem zapewnia pierwszeństwo wejścia do wozu uczniom, jak również pierwszeństwo w zajmowaniu miejsc siedzących.
4. W przypadku awarii autobusu szkolnego przewożącego uczniów kierowca niezwłocznie zgłasza sytuację awarii do Przewoźnika, oraz przekazuje Opiekunowi informację o przewidywanym czasie oczekiwania na pojazd zastępczy.

#### **§ 5**

##### **Nauczyciel dyżurujący / nauczyciel świetlicy**

1. Nauczyciel pełniący dyżur ma obowiązek zapewnić opiekę nad dziećmi od chwili zakończenia zajęć szkolnych do chwili przekazania dzieci Opiekunowi dowozu.

#### **§ 6**

##### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmują:
  - a. podczas trwania dowozów - opiekunowie,
  - b. w innym czasie – dyrektor szkoły, organizator dowozów.



## DEKLARACJA

korzystania z dowozu i odwozu na zajęcia szkolne w roku szkolnym .....

SZKOŁA PODSTAWOWA W .....

## Dane ucznia:

Imię	Nazwisko	Adres zamieszkania	Nr.leg. szkoln.	klasa/linia

## Dane rodzica/opiekuna prawnego:

Imię	Nazwisko	Adres zamieszkania	

## Dane osób upoważnionych przez rodziców do odbioru dziecka w wieku poniżej 7 lat:

Imię	Nazwisko	Adres	Nr. dok. tożs.	pokrewieństwo

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Gminę Słupno oraz przez Przewoźnika:....., w celu zakupu dla ucznia biletów miesięcznych na rok szkolny:.....

.....

Podpis rodzica (opiekuna)

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Słupno. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia i wniesienia sprzeciwu. Więcej informacji znajdą Państwo na stronie [www.slupno.eu](http://www.slupno.eu) w zakładce Ochrona Danych Osobowych.

Nazwisko, imię opiekuna, nr dowodu osobistego:

.....

Nr telefonu:

.....

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem dowozów i odwozów do szkół i przedszkoli w Gminie Słupno, oraz opieki nad dziećmi w czasie dowozu i odwozu, oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania

Data, podpis opiekuna: .....

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Słupno. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia i wniesienia sprzeciwu. Więcej informacji znajdą Państwo na stronie [www.slupno.eu](http://www.slupno.eu) w zakładce Ochrona Danych Osobowych.

Nazwisko, imię kierowcy, nr dowodu osobistego:

.....

Nr telefonu:

.....

Oświadczam, że zapoznałem(am) się z Regulaminem dowozów i odwozów do szkół i przedszkoli w Gminie Słupno, oraz opieki nad dziećmi w czasie dowozu i odwozu, oraz zobowiązuję się do jego przestrzegania.

Data, podpis kierowcy: .....

Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Słupno. Przetwarzamy Państwa dane osobowe wyłącznie w celu wykonania zadań Administratora, które wynikają z przepisów prawa oraz zadań realizowanych w interesie publicznym. Mają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia i wniesienia sprzeciwu. Więcej informacji znajdą Państwo na stronie [www.slupno.eu](http://www.slupno.eu) w zakładce Ochrona Danych Osobowych.